

SÁSD KUL TÚRÁJÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Alapító ezen Alapító Okirattal, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló, többszörösen módosított 1959. évi IV. törvény 74/A-G. §-ai alapján, az alábbiakban részletezett közfeladatok ellátására, ellátásuk támogatására, a megjelölt egyes közhasznú tevékenységek végzésére, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben foglalt szerinti közhasznú szervezetként, határozatlan időre a következők szerint közalapítványt hoz létre:

1. A Közalapítvány neve:

SÁSD KULTÚRÁJÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

2. A Közalapítvány alapítója:

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete
cím: 7370 Sásd, Rákóczi u. 41.
képviseli: Kovács Sándorné polgármester

3. A Közalapítvány székhelye:

7370 Sásd, Dózsa György u. 32.

4. A Közalapítvány időtartama:

A Közalapítvány jogi személy, melyet az Alapító határozatlan időre hozott létre.

5. A Közalapítvány célja, jogállása:

5.1 Sásd város kulturális életének támogatása, a lakossága kulturális ellátása színvonalának javítása, közreműködés a közművelődési feladatok ellátásában, a művészeti tevékenység támogatásában.

A Közalapítvány céljainak megfelelően elsősorban:

- a sásdi Művelődési Központ és Könyvtár tevékenységének segítése, feladatainak támogatása,
- a Sásdon megrendezésre kerülő kulturális rendezvények, események, programok támogatása illetve segítése (Tavaszi Fesztivál, Zenekari Fesztivál, Közönségtalálkozók, Kiállítások),
- a Művelődési Központ és Könyvtár által fenntartott vagy támogatott civil szervezetek munkájának, rendezvényeinek támogatása (Városi Fúvószenekar, Vegyeskar, Őszidő klub, Honismereti Szakkör, Tánccsoport),
- az intézmény technikai eszközeinek, berendezési tárgyainak javítása, fejlesztése, újjak vásárlása,
- az intézmény hatáskörébe tartozó kiadványok (plakátok, aprónyomtatványok, folyóiratok, könyvek, CD-k, nyomdaköltségeinek vagy egyéb költségeinek (pl. szerzői jogdíj) támogatása, dokumentumok kiadása,
- könyvtári dokumentumok beszerzése.

5.2. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján közhasznú szervezet.

5.3. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el, továbbá országgyűlési képviselői, és megyei önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít és nem támogat, és ilyen tevékenységet nem kíván folytatni.

5.4. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CL VI. törvény 26.§ c) pontjában meghatározott tevékenységek közül a céljai teljesítése érdekében a

- 4. pont szerinti nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. pont szerinti kulturális tevékenység közhasznú tevékenységet végzi.

6. A Közalapítvány jellege:

6.1. A Közalapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi vagy külföldi természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy más vagyoni hozzájárulással, felajánlással csatlakozhat, ha a Közalapítvány céljaival egyetért, működési szabályait elfogadja.

6.2. A csatlakozás elfogadásáról a Közalapítvány Kuratóriuma dönt. A Kuratórium visszautasítja a felajánlást, ha annak célja részben vagy egészben eltérő a Közalapítvány céljaitól.

6.3. A Kuratórium köteles visszautasítani a felajánlást, ha:

- a csatlakozni kívánó jogi vagy magán személyt, személyiséggel nem rendelkező szervezetet erre méltatlannak ítéli,
- a felajánlás célja ellentétes a közalapítvány céljaival, vagy
- a felajánlás elfogadása a Közalapítványt bármilyen módon kedvezőtlenül érintené.

7. A Közalapítvány vagyona, a vagyon forrásai

7.1 Az induló vagyon

A Közalapítvány induló vagyona 100.000,-Ft azaz Százezer forint, amelyet az Alapító a Közalapítvány nyilvántartásba vételi kérelmével egyidejűleg az OTP és Kereskedelmi Bank Rt. Sásdi Fiókjánál vezetett elkülönített számlán helyez el.

7.2 A Közalapítvány vagyoni forrásai:

a) a 7.1 pontban megjelölt induló vagyon

b) az Alapító által, a költségvetéséből biztosított (átadott) eseti támogatás

c) a Közalapítvány vagyoni hozama (kamatok)

d) csatlakozásokkal tett felajánlások, adományok, támogatások

e) természetes személyek, jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek befizetései

f) a személyi jövedelemadónak a Közalapítvány javára, a módosított 1996. évi CXXVI. törvény alapján felajánlott és alapítványi számlára érkező része,

g) a Közalapítvány saját bevétele

h) egyéb bevételek, adományok (pl. pályázaton, más alapítványok felhívásain nyert anyagi eszközök)

8. A Közalapítvány gazdálkodása

8.1. A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító okiratban foglaltaknak megfelelően a Kuratórium dönt.

8.2. A Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. A Közalapítvány vagyonát csak az alapítványi célok megvalósítására, és a Közalapítvány működtetésére lehet használni.

8.3. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet és gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, az az alapító okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységére is a Ptk. 74/A. § (1) bekezdése irányadó.

8.4. A Kuratórium a Közalapítvány bevételeinek (vagyoni forrásainak) függvényében dönt a közalapítványi célok körében felsorolt feladatok megvalósításához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról. Az Alapító által rendelt induló vagyon a működés megkezdéséhez és az alapítványi célok folyamatos megvalósításához maximálisan 75%-ban használható (osztható) fel.

8.5. A Közalapítvány a felosztható pénzeszközök felhasználásáról nyilvános és mindenki számára hozzáférhető pályázati rendszer keretében gondoskodik.

A támogatások odaítélésekor meg kell határozni:

- a kedvezményezett elszámolási kötelezettségét,
- a támogatás felhasználásának rendjét,
- a Közalapítvány folyamatos ellenőrzési jogát.

8.6. A Közalapítvány hitelt nem vehet fel.

9. A Közalapítvány szervezete

9.1. A Közalapítvány kezelője és legfőbb döntéshozó szerve az 5 tagú Kuratórium, amely gondoskodik a Közalapítvány céljai megvalósításáról.

9.2. A Kuratórium feladata a Közalapítvány céljainak megvalósítása, működési feltételek kialakítása.

9.3. A Kuratórium elnökét és tagjait az Alapító kéri fel. A Kuratórium tagjainak megbízatása *határozatlan időtartamra* szól. A Kuratórium elnöke és tagjai ismételten megbízhatók.

9.4. Az Alapító a Kuratórium elnökének és tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:

1. Elnök: Jusztinger János 7370 Sásd, Fáy András u. 27. szám alatti lakos
2. Tag: Steppemé Pozsgai Viktória 7370 Sásd, Deák tér 3. szám alatti lakos
3. Tag: Rill Béla 7370 Sásd, Kossuth Lajos u. 16/B. szám alatti lakos
4. Tag: Hermann Eszter 7370 Sásd, Deák tér 6. szám alatti lakos
5. Tag: Nagyné Mayer Ágnes 7370 Sásd, Deák tér 4. szám alatti lakos

9.5. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- lemondással,
- *ha az Alapító a Közalapítvány céljának veszélyeztetése miatt a teljes Kuratóriumot visszahívja,*
- a tag halálával,
- a Közalapítvány megszűnésével.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a Kuratórium tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.

A Kuratórium tagja, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a Kuratórium tagja az Alapító képviselő-testület tagja.

9.6. A Kuratórium tagjai, beleértve az elnököt is, a Közalapítvány céljainak a megvalósítása érdekében végzett tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

9.7. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli a harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt.

9.8. A Közalapítvány bankszámlája felett a Kuratórium elnöke, a Kuratórium bármely egy tagjával együttesen jogosult rendelkezni.

10. A Kuratórium működése

10.1. A Kuratórium maga határozza meg. működésének rendjét. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik. A Kuratórium összehívásáról és az ülések előkészítéséről az elnök gondoskodik. A Kuratórium ülését legalább 8 nappal megelőzően a napirendek közlésével az elnök írásban hívja össze. Az ülések napirendjére bármelyik kuratóriumi tag javaslatot tehet.

Két fő kuratóriumi tag írásos indítványára a Kuratórium ülését - az indítvány benyújtásától számított 15 napon belül - össze kell hívni. Össze kell hívni a Kuratórium ülését, ha azt a Felügyelő Bizottság kezdeményezi.

10.2. A Kuratórium ülései nyilvánosak, az ülést az elnök vezeti.

10.3. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább 3 tag jelen van. Határozatképtelenség esetére a Kuratórium ülését 15 napon belüli időpontra, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni, azzal, hogy a megismételt ülés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

10.4. A Kuratórium a döntéseit nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Kuratórium minősített többségi, a tagjainak kétharmados szavazatával dönt:

- A Közalapítvány éves költségvetésének az elfogadásáról, a Közalapítvány előző évi beszámolójának elfogadásáról, a Közalapítvány előző évi közhasznúsági jelentésének a (1997. évi CLVI. törvény 19.§ (3) bekezdése) elfogadásáról, szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, név szerinti szavazás elrendeléséről.

- pályázat kiírásáról és elbírálásáról

10.5. A határozathozatalban nem vehet részt az, aki, vagy akinek a közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b)pontja), élettársa a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, ill. a megkötenő jogügyletben érdekelt.

Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

10.6. A kuratóriumi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ülést vezető elnök, valamint a Kuratórium által ezzel megbízott tag hitelesít. A jegyzőkönyvek tartalmazzák az ülés helyét, idejét, az ülésen résztvevőket, az egyes kérdésekben történt előterjesztés

lényeges elemeit, a felmerülő vita lényegét, a meghozott - évente újra kezdett sorszámozással ellátott - döntéseket, azok tartalmát, hatályát, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számarányát, külön vélemény előterjesztése esetén kérelemre - a külön véleménnyel élők személyét.

10.7. A Kuratórium döntéseiről az elnök nyilvántartást vezet (Kuratóriumi határozatok nyilvántartása.)

A nyilvántartásba a döntést követően haladéktalanul be kell vezetni:

- a döntés számát, időpontját és tartalmát, támogatók és ellenzők számarányát,
- ha a határozat azonnal nem alkalmazandó, akkor a hatálybalépés idejét.

10.8. A Kuratórium elnöke a Kuratórium által hozott határozat egy kiadmányát az érintett személyek részére írásban, ajánlott postai küldeményben, vagy az átvétel írásos igazolásával közvetlen átadással kézbesíti.

10.9. A Közalapítvány iratanyagát az elnök kezeli (iratkezelés, irattározás) és engedélyezi az azokba való betekintést. A határozatok nyilvántartásának, a közhasznúsági jelentésnek és a Közalapítvány egyéb nyilvános iratainak legalább egy példányát a Kuratórium elnöke a Közalapítvány székhelyén köteles tartani, és lehetővé tenni, hogy azokba munkanapokon bárki betekinthesse, illetőleg azokból saját költségén másolatot készíthesse.

10.10. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Közalapítvány működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- a Közalapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználása,
- a Közalapítványhoz csatlakozók felajánlásainak elfogadása, a csatlakozás feltételeiben történő megállapodás,
- a Közalapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat' és egyéb belső szabályzatok megállapítása és módosítása. A Szervezeti és Működési Szabályzat megállapításához és módosításához az Alapító egyetértése szükséges,
- a támogatási pályázatok elbírálása, döntés az alapítványi támogatásokról,
- a közhasznúsági jelentés elfogadása, (a közhasznúsági jelentésnek az 1997. évi CLVI. tv. 19.§ (3) bekezdésében foglaltakat kell tartalmaznia)
- a Közalapítvány működéséről szóló éves beszámoló jóváhagyása és az Alapító elé terjesztése.

A beszámolóban tartalmaznia kell az adott évben a közalapítványhoz csatlakozott tagok névsorát, a felajánlások összegét és formáját is.

10.11. A Kuratórium köteles évente egy alkalommal az Alapítónak a Közalapítvány tevékenységéről beszámolni. A Kuratórium a Közalapítvány gazdálkodásának lényeges adatait és a Kuratóriumnak a tevékenységére vonatkozó lényeges döntéseit köteles a Sásd és Vidéke című helyi lapban közzé tenni. Ez a nyilvánosságra hozatal az egyéb jogszabályok általi közzétételi és letétbe helyezési kötelezettséget nem érinti.

11. A Közalapítvány ellenőrzésre jogosult szerve

11.1. Az Alapító a Közalapítvány és a Kuratórium tevékenységének ellenőrzésére 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 5 évre szól.

11.2. Az Alapító a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:

1.Elnök: Horváth Jánosné 7370 Sásd, Szent Imre u. 29. szám alatti lakos

2.Tag: Dr. Györpál Árpádné 7370 Sásd, Rózsa u. 21. szám alatti lakos

3.Tag: Vassné Szili Anikó 7370 Sásd, Mária ll. 12. szám alatti lakos

11.3. A tagság megszűnik:

- a megbízási idő lejártával,
- lemondással,
- az Alapító általi visszahívással,
- a tag halálával,
- a Közalapítvány megszűnésével.

11.4. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, aki *a)*

a Kuratórium elnöke, vagy tagja

b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,

c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybevehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

d) az *a)*-*c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója (Ptk. 685.§ *b)* pontja), élettársa.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.

A Felügyelő Bizottság tagja, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11.5. A Felügyelő Bizottság tagjai, beleértve az elnököt is tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

11.6. A Felügyelő Bizottság feladata a Közalapítvány Alapító okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében a Közalapítvány gazdálkodásának, működésének, számvitelének, kötelezettségvállalásainak, továbbá az adminisztráció vizsgálata. Ennek érdekében a Felügyelő Bizottság a Kuratórium elnökétől, tagjaitól tájékoztatást, jelentést kérhet, a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat átvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság célvizsgálatot folytathat, ha a Közalapítvány gazdálkodása veszélyezteteti annak céljait.

11.7. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

11.8. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy a következmények elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Kuratórium döntését teszi szükségessé,

h) vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratórium elnöke a Felügyelő Bizottság indítványára a javaslatlói számított 30 napon belül köteles a Kuratórium ülését összehívni. E határidő eredménytelen eltelte után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosulttá válik. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

11.9. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámol az Alapítónak, de az Alapító felkérésére bármikor részvizsgálatot tarthat.

11.10. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga határozza meg. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint tartja, de évente legalább egy ülést tart. A Felügyelő Bizottság ülését a napirendet is tartalmazó meghívóval a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze úgy, hogy a tagok legalább az ülést előtt 8 nappal kézhez kapják.

A Felügyelő Bizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatképességéhez mindhárom tag jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza. Az üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyről a Felügyelő Bizottság gondoskodik.

12. Záró rendelkezések

12.1. A Közalapítvány a Polgári törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg, ebben az esetben a Közalapítványnak az Alapító által rendelkezésre bocsátott vagyona az Alapítót illeti meg, azt a Közalapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni kell.

12.2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a Közalapítványról szóló rendelkezései, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései, továbbá az egyéb közalapítványi tárgyú jogszabályok és kapcsolódó polgári jogi rendelkezések az irányadóak.

12.3. A Közalapítvány közhasznú jogállását tekintve közhasznú szervezet és ilyenként való nyilvántartásba vételét kéri a bíróságtól.

12.4. A Közalapítvány a Baranya Megyei Bíróság általi nyilvántartásba vételével jön létre, és ezt követően az Alapító a Közalapítvány Alapító Okiratát az Önkormányzatok Közlönyében teszi közzé.

12.5. Az Alapító jelen okirat elkészítésével és ellenjegyzésével, valamint a Közalapítvány nyilvántartásba vételével kapcsolatos eljárásban a Baranya Megyei Bíróság előtti képviseletével meghatalmazza dr. Simon Zoltán ügyvédet - 7400 Kaposvár, Ezredév u. 1.

12.6. A Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint alapító ezen Alapító Okiratot a 72/200 1. (III.29.) számú KTH határozatával fogadta el.

Sásd, 2001. május 10.

Kovács Sándorné
polgármester

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testületének, mint Alapítónak törvényes képviselője

DR. SIMON ZOLTÁN
ügyvéd
7400 Kaposvár, Ezredév u. 1.
Tel: 82/511-240, Fax: 82/511-241
Adószám: 51274267-1-34