

**Felsőegerszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2021. (IX. 24.) önkormányzati rendelete**

**A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019.(XI.22.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőegerszeg Község Önkormányzata a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény a 32. cikk (1) bekezdés d) alpontjában foglalt feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. §-ában és az 53. §-ában foglaltakra figyelemmel, továbbá a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XI.22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XI.22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Hatályát veszti A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XI.22.) önkormányzati rendelet

- a) 5. § (1) bekezdésében a „számú” szövegrész,
- b) 5. § (2) bekezdésében a „számú” szövegrész,
- c) 33. § (3) bekezdésében a „számú” szövegrész.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Felsőegerszeg, 2021. szeptember 22.


Herke Csaba
polgármester


Dr. Kajdon Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.

Felsőegerszeg, 2021. szeptember 24.


Dr. Kajdon Béla
jegyző

„1. melléklet

Az önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt közszolgáltatási feladatai

1. Az önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatai:

1.1. településfejlesztés, településrendezés;

1.2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);

1.3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;

1.4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;

1.5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóiirtás);

1.6. óvodai ellátás;

1.7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

1.8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,

1.9. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;

1.10. lakás- és helyiséggazdálkodás;

1.11. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;

1.12. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

1.13. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;

1.14. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;

1.15. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;

1.16. sport, ifjúsági ügyek;

1.17. nemzetiségi ügyek;

1.18. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;

1.19. hulladékgazdálkodás;

1.20. víziközmű-szolgáltatás.

2. Az önkormányzat önként vállalt közszolgáltatási feladatai:

2.1. Falugondnoki szolgáltatás

2.2. Mezőgazdasági gazdálkodási program

3. Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

3.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

3.2. 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés

3.3. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

3.4. 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

3.5. 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás

3.6. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

3.7. 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

3.8. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

3.9. 051020 Nem veszélyes (települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

3.10. 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

3.11. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

3.12. 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

3.13. 064010 Közvilágítás

3.14. 066010 Zöldterület-kezelés

3.15. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

3.16. 072111 Háziorvosi alapellátás

3.17. 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

3.18. 072311 Fogorvosi alapellátás

3.19. 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

3.20. 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

3.21. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

3.22. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

- 3.23. 081045 Szabadidősport - (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 3.24. 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 3.25. 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel támogatása
- 3.26. 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 3.27. 082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
- 3.28. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 3.29. 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás”

„2. melléklet

A polgármester feladatairól és a képviselő-testülettől átruházott hatáskörökről

1. Gazdálkodással kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

1.1. Költségvetési elszámolási számlát nyit egy pénzügyintézetnél. A választott számlavezető pénzügyintézetet csak a naptári év első napjával változtathatja meg. A folyamatos pénzellátás érdekében a döntésről a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstárat értesíti.

1.2. Dönt egyéb banki szolgáltatások igénybe vételéről.

1.3. Letéti számlát nyithat.

1.4. Kéri az önkormányzat és az önkormányzati költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét, bejelenti az adatváltozásokat, e változásokról értesíti a számlavezető pénzügyintézetet.

1.5. A költségvetési rendeletben meghatározottak szerint az egyes címek között, vagy tartalékból átcsoportosításokat hajthat végre.

1.6. Jogosult elfogadni olyan vagyont, amelyről az önkormányzat javára lemondtak, feltéve, hogy képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.

1.7. Dönt a célhoz nem kötött források betétként történő elhelyezéséről az állami hozzájárulás ki vételével.

1.8. Feladatmutatóhoz kapcsolódó állami hozzájárulás előirányzat módosítására irányuló kérelmet a nyújt be.

1.9. Az értékhatárt elérő önkormányzati beruházások körében versenytárgyalást, illetve közbeszerzési eljárást hirdet meg, illetve folytat le.

1.10. Meghatározza, hogy milyen időszakonként kell az adóbeszedési számláról az utalásokat a költségvetési elszámolási számla javára teljesíteni.

2. Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

2.1. Külön önkormányzati rendeletekben meghatározottak szerint az önkormányzati ingatlanokra vonatkozóan gyakorolja a tulajdonost megillető jogköröket:

2.2. A képviselő-testület a költségvetési szerv, gazdasági társaság használatában nem lévő korlátozottan forgalomképes ingatlanok a tulajdonjog változással és megterheléssel nem járó hasznosítását, egy évet meg nem haladó időtartamú bérbeadását a polgármesterre ruházza.

2.3. A képviselő-testület továbbá a polgármesterre ruházza a korlátozottan forgalomképes vagyon feletti, az előzőekben nem szabályozott egyéb rendelkezési jog gyakorlását. (Pl. szolgalmi jog bejegyzés, felépítményes ingatlanok funkcióváltásához tulajdonosi hozzájárulás, telek-alakítással járó feladatok, ingatlan-nyilvántartásba kötelezettség bejegyzés, véleményezés stb.)

2.4. A nem törzsvagyon körébe tartozó vagyon 1 évet meg nem haladó időtartamú bérbeadásáról, használatba adásáról a polgármester rendelkezik.

3. Munkáltatói jogkör gyakorlása: az önkormányzati alkalmazottaknál teljes munkáltatói jogkört gyakorol az intézményi foglalkoztatottak kivételével.

4. Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

Szervezi a közút tisztántartásával, a hó eltakarításával, továbbá az út síkossága elleni védekezéssel kapcsolatos önkormányzati feladatokat.

5. Szociális igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

A képviselő-testület a hatáskörét átruházza a polgármesterre

5.1. az elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó rendkívüli települési támogatás,

5.2. gyermek születéséhez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás megállapítása ügyekben.

6. Településtisztaság, környezetvédelmi feladat- és hatáskörök:

6.1. Szervezi a közterületek tisztaságával, a település rágcsálómentesítésével, valamint a lomtalanítási akciókkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását.

6.2. Szervezi a településen az állati hullák ártalmatlanná tételével kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását.

6.3. Gondoskodik a település belterületén a kóbor ebek befogásával, őrzésével értékesítésével, vagy megsemmisítésével továbbá az emberre egészségügyi szempontból veszélyes, valamint az állatállomány egészségét veszélyeztető betegség tüneteit mutató, vagy betegségre gyanús ebek és macskák kártalanítás nélküli kiirtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról.

7. Szervezi és irányítja a helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, valamint az árvíz és belvízvédekezés és a helyi vízkárelhárítás feladatait.

8. Véleményt nyilváníthat, és kezdeményezést tehet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben.

9. Településkép védelmi feladatok

Eljár településképi véleményezéssel, bejelentéssel, településképi kötelezéssel kapcsolatos ügyekben, településkép-védelmi bírságot szabhat ki.”