

Tervezet

Varga Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete Egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről

Varga Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotási hatáskörben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a:

1. Varga Község 1991. évi költségvetéséről szóló 1/1991.(II.20.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 2/1991.(IV.11.) és 8/1991.(1992.I.6.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
2. Varga Község 1990. évi pénzügyi tervének teljesítéséről szóló 4/1991.(VI.13.) önkormányzati rendelet,
3. Varga Önkormányzat 1991. évi pénzügyi tervének teljesítéséről szóló 1/1992.(IV.3.) önkormányzati rendelet,
4. Varga Önkormányzat 1992. évi költségvetéséről szóló 3/1992.(IV.3.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 5/1992.(XII.24.) önkormányzati rendelettel együtt,
5. Varga Község 1993. évi költségvetéséről szóló 3/1992.(IV.3.) önkormányzati rendelet,
6. Varga Község önkormányzat 1992. évi pénzügyi tervének teljesítéséről szóló 2/1993.(VI.14.) önkormányzati rendelet,
7. Varga Község Önkormányzat 1994. évi költségvetéséről szóló 1/1994.(V.5.) önkormányzati rendelet,
8. Varga Község 1993. évi pénzügyi tervének teljesítéséről szóló 2/1994.(VI.16.) önkormányzati rendelet,
9. Varga Község Önkormányzat 1994. évi zárszámadásáról szóló 2/1995.(IV.28.) önkormányzati rendelet,
10. Varga Község Önkormányzat 1995. évi költségvetéséről szóló 3/1995.(IV.28.) önkormányzati rendelet,
11. Varga Község Önkormányzata 1995. évi zárszámadásáról szóló 1/1996.(V.5.) önkormányzati rendelet,
12. Varga Község Önkormányzata 1996. évi költségvetéséről szóló 2/1996.(V.5.) önkormányzati rendelet,
13. Varga Község Önkormányzata 1997. évi költségvetéséről szóló 1/1997.(II.28.) önkormányzati rendelet,
14. Varga Község Önkormányzata 1996. évi zárszámadásáról szóló 2/1997.(IV.1.) önkormányzati rendelet,
15. Varga Község Önkormányzata 1998. évi költségvetéséről szóló 2/1998.(III.9.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 6/1998.(XII.1.) önkormányzati rendelettel együtt,
16. Varga Község Önkormányzata 1997. évi zárszámadásáról szóló 3/1998.(IV.22.) önkormányzati rendelet,
17. Varga Község Önkormányzata 1999. évi költségvetéséről szóló 1/1999.(III.15.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 3/1999.(V.3.), 4/1999.(IX.16.) és 5/1999.(XII.23.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
18. Varga Község Önkormányzata 1998. évi zárszámadásáról szóló 2/1999.(IV.29.) önkormányzati rendelet,
19. Varga Község Önkormányzata 2000. évi költségvetéséről szóló 1/2000.(III.13.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 3/2000.(VIII.31.), 4/2000.(IX.29.) és 5/2000.(XII.4.) önkormányzati rendeletekkel együtt,

20. Varga Község Önkormányzata 1999. évi zárszámadásáról szóló 2/2000.(V.2.) önkormányzati rendelet,
21. Varga Község Önkormányzata 2001. évi költségvetéséről szóló 1/2001.(III.13.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 3/2001.(IV.26.) és 5/2001.(XII.3.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
22. Varga Község Önkormányzata 2000. évi zárszámadásáról szóló 2/2001.(IV.26.) önkormányzati rendelet,
23. Varga Község Önkormányzata 2002. évi költségvetéséről szóló 1/2002.(III.20.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 8/2002.(X.11.) és 11/2002.(XII.16.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
24. Varga Község Önkormányzata 2001. évi zárszámadásáról szóló 2/2002.(V.2.) önkormányzati rendelet,
25. Varga Község Önkormányzata 2003. évi költségvetéséről szóló 1/2003.(III.3.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 4/2003.(X.22.) önkormányzati rendelettel együtt,
26. Varga Község Önkormányzata 2002. évi zárszámadásáról szóló 2/2003.(IV.30.) önkormányzati rendelet,
27. Varga Község Önkormányzata 2004. évi költségvetéséről szóló 1/2004.(III.8.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 6/2004.(XI.8.) és 9/2004.(XII.13.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
28. Varga Község Önkormányzata 2003. évi zárszámadásáról szóló 2/2004.(V.14.) önkormányzati rendelet,
29. A helyi hulladékgazdálkodási tervről szóló 5/2004.(IX.24.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 5/2007.(VI.18.) önkormányzati rendelettel együtt,
30. Varga Község Önkormányzata 2005. évi költségvetéséről szóló 1/2005.(III.14.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 3/2005.(VIII.12.) és 7/2005.(XII.20.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
31. Varga Község Önkormányzata 2004. évi zárszámadásáról szóló 2/2005.(IV.20.) önkormányzati rendelet,
32. Varga Község Önkormányzata 2006. évi költségvetéséről szóló 3/2006.(III.8.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 5/2006.(V.30.) és 10/2006.(XII.18.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
33. Varga Község Önkormányzata 2005. évi zárszámadásáról szóló 4/2006.(IV.20.) önkormányzati rendelet,
34. Varga Község Önkormányzata 2007. évi költségvetéséről szóló 1/2007.(III.2.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 3/2006.(IV.4.) és 6/2006.(X.22.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
35. Varga Község Önkormányzata 2006. évi zárszámadásáról szóló 4/2007.(IV.16.) önkormányzati rendelet,
36. Varga Község Önkormányzata 2008. évi költségvetéséről szóló 1/2008.(II.29.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 3/2008.(V.9.), 4/2008.(VI.4.), 7/2008.(IX.26.) és 3/2009.(IV.7.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
37. Varga Község Önkormányzata 2007. évi zárszámadásáról szóló 5/2008.(IV.18.) önkormányzati rendelet,
38. Varga Község Önkormányzata 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009.(III.2.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 5/2009.(V.8.), 8/2009.(XI.25.) és 2/2010.(IV.23.) önkormányzati rendeletekkel együtt,
39. Varga Község Önkormányzata 2008. évi zárszámadásáról szóló 4/2009.(IV.7.) önkormányzati rendelet,
40. Varga Község Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010.(III.1.) önkormányzati rendelet, a módosításáról szóló 7/2010.(XII.3.) önkormányzati rendelettel együtt,

41. Varga Község Önkormányzata 2009. évi zárszámadásáról szóló 3/2010.(IV.23.) önkormányzati rendelet,
42. Varga Község Önkormányzata 2011. évi költségvetéséről szóló 2/2011.(III.3.) önkormányzati rendelet,
43. Varga Község Önkormányzata 2010. évi zárszámadásáról szóló 4/2011.(IV.16.) önkormányzati rendelet,
44. Az ivóvíz-, és csatornaszolgáltatás díjához nyújtott lakossági támogatás megállapításáról szóló 2/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet,
45. Varga Község Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012.(III.10.) önkormányzati rendelet,
46. Varga Község Önkormányzata 2011. évi zárszámadásáról szóló 6/2012.(IV.27.) önkormányzati rendelet,
47. Varga Község Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 1/2013.(III.14.) önkormányzati rendelet,
48. Varga Község Önkormányzata 2012. évi zárszámadásáról szóló 4/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet.

2. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.25.) önkormányzati rendelet.

3. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2013. évi zárszámadásáról szóló 2/2014. (V.12.) önkormányzati rendelet.

4. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet.

5. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2014. évi zárszámadásáról szóló 5/2015. (V.5.) önkormányzati rendelet.

6. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (III.11.) önkormányzati rendelet.

7. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2015. évi zárszámadásáról szóló 4/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet.

8. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet.

9. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2016. évi zárszámadásáról szóló 4/2017. (V.31.) önkormányzati rendelet.

10. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (III.2.) önkormányzati rendelet.

11. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2017. évi zárszámadásáról szóló 5/2018. (IV.23.) önkormányzati rendelet.

12. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet.

13. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2018. évi zárszámadásáról szóló 4/2019. (V.20.) önkormányzati rendelet.

14. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (III.25.) önkormányzati rendelet.

15. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2019. évi zárszámadásáról szóló 2/2020. (VI.30.) önkormányzati rendelet.

16. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2020. évi zárszámadásáról szóló 2/2021. (V. 5.) önkormányzati rendelet.

17. §

Hatályát veszti a Varga Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (III. 11.) önkormányzati rendelet.

18. §

(1) Ez a rendelet – a (2)–(4) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) A 14. § és a 15. § 2022. december 31-én lép hatályba.

(3) A 16. § 2023. december 31-én lép hatályba.

(4) A 17. § 2024. december 31-én lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § szerint a döntéshozót tájékoztatni kell a javasolt szabályozás szükségességéről, továbbá ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatásait.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 13. § (2) bekezdése szerint ha a jogszabály minden rendelkezése végrehajtottá vált, rendelkezni kell annak hatályon kívül helyezéséről. Jelenleg az önkormányzat valamennyi, 1991. óta alkotott költségvetési és zárszámadási rendelete hatályban van, annak ellenére, hogy azok rendelkezései végrehajtásra kerültek, további joghatás kiváltására nincs szükség. Ezen túl van még két olyan rendelet, amely megalkotása idején törvényi felhatalmazás miatt volt szükséges, időközben azonban hatályon kívül került a felhatalmazó törvényi rendelkezés a hulladékgazdálkodási terv készítésére, a másik esetben pedig a szabályozott társadalmi viszonyok változtak meg (vízdíjtámogatás), ezért ezen rendeletek hatályon kívül helyezése is szükséges.

A jegyző feladata a helyi önkormányzati jogalkotás folyamatos figyelemmel kísérése, a jogszabályok folyamatos felülvizsgálata, s ennek keretében az elavult, szükségtelenné vált, valamint a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyeztetése, amellyel a helyi jogalkotás átláthatóbbá válik, a jogbiztonság fokozódik.

A rendelet elfogadásával a felsorolt rendeleteket hatályon kívül helyezzzük.

A szabályozás várható következményei az alábbiak:

A) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: a rendelet megalkotásával a helyi önkormányzati szabályozás átláthatóbbá válik, növekszik a jogbiztonság .
- gazdasági hatása: nincs
- költségvetési hatása: nincs

B) Környezeti és egészségi következmények: nincsenek,

C Adminisztratív terhek befolyásoló hatások: a hivatalnak csökken a rendeletek nyilvántartásával kapcsolatos adminisztratív feladata.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása a jogalkotási törvény rendelkezései szerint kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

Felsőegerszeg Község Önkormányzata
Herke Csaba
polgármester részére

Ikt. szám: 704302-21-1/2021
Melléklet: 2023–2037. évi GFT
íratminták
1. sz. melléklet

Hivatali Kapun keresztül: FEGER

Tárgy: A DRV_V_618_Felsőegerszeg-Varga vízmű megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó 2023–2037. évi gördülő fejlesztési terv megküldése az ellátásért felelősök képviselője részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a alapján a DRV Zrt. elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi a települési és térségi víziközmű-rendszer 2023–2037. évi gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) dokumentációját. A terv részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv, amelyeket a víziközmű-szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) tárgyév szeptember 30-ig, elektronikus úton szükséges jóváhagyásra benyújtani.

A GFT-ben felsoroltuk mindazon szükséges felújítási, pótlási, illetve beruházási munkákat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat a szolgáltatásra várható hatásaik figyelembevételével fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint priorizáltuk.

A Vksztv. 11. § (2) bekezdése alapján a felújítási és pótlási tervrész elkészítése a víziközmű-szolgáltató, míg a beruházási tervrész elkészítése az ellátásért felelős kötelezettsége. Társaságunk a felújítási és pótlási terven kívül – az önkormányzat korábbi nyilatkozata alapján – a beruházási tervrész is elkészítette.

A DRV Zrt. felhívja a Tisztelt Önkormányzat figyelmét, hogy a hivatkozott általános meghatalmazás nem terjed ki a GFT beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatos ügyintézésre. Az ilyen esetekben az önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a Vksztv. ide vonatkozó szabályozásai szerint. A GFT beruházási tervrészének az ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a víziközmű-szolgáltatót a törvény véleményezési jogkörrel ruhazza fel.

A DRV Zrt. a GFT-ben feltüntetett felújítási, pótlási és beruházási munkákat – a tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett – a Tisztelt Önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A GFT finanszírozási forrását a korábbi években már elkülönített számlán kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj, valamint pályázati és egyéb forrás (pl. önkormányzati költségvetési forrás) biztosítja.

Fentiek figyelembe vételével tisztelettel kérjük az ellátásért felelős önkormányzatot, hogy: _____

- jelen levelünk kézhezvételét követő 30 napon belül szíveskedjen a GFT-t elfogadni,
- a mellékeltlen megküldött, a Hivatal által elfogadott nyomtatványokat felhasználva a tervek jóváhagyását igazoló, változatlan tartalmú döntést és annak mellékleteit elektronikus aláírással ellátva, valamint az igazgatási szolgáltatási díjak befizetését igazoló bizonylatokat a DRV Zrt. részére szíveskedjen eljuttatni legkésőbb 2022. augusztus 31. napjáig. A megadott határidőn túl jelzett változtatási igények feldolgozására nincs lehetőség.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a víziközmű-rendszeren több település is ellátásért felelős, akkor a szükséges dokumentumok összegyűjtéséről, a fizetési kötelezettség teljesítéséről és a teljes dokumentáció DRV Zrt. felé történő továbbításáról az ellátásért felelősök képviselőjére jogosult (gesztor) önkormányzatnak kell gondoskodni! A gesztorönkormányzat feladatait a Vksztv. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. évi (II. 27.) Kormányrendelet 90/B §-a rögzíti:

- (1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik, a víziközmű-rendszerre vonatkozó terv elkészítésének kötelezettsége a Vksztv. 5/G. § szerint meghatározott ellátásért felelős képviselőt terheli.
- (2) A képviselő az általa képviselt ellátásért felelősnek legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosít.
- (3) Ha a véleményezésre jogosult határidőn belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a tervet elfogadta.
- (4) A terv elkészítésének költségeit a Vksztv. 11. §-a szerint a gördülő fejlesztési terv készítésére és benyújtására kötelezett viseli. Több kötelezett esetén az ellátásért felelősök egyetemlegesen viselik a terv elkészítésének költségeit.

A tárgyi víziközmű-rendszeren érintett települések: Felsőegerszeg, Varga

Az ellátásért felelősök képviselőjére jogosult (gesztor) a Nemzeti Víziközmű Nyilvántartás szerint: Felsőegerszeg Község Önkormányzata.

Társaságunk tájékoztatja a Tisztelet Önkormányzatot, hogy a GFT jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díjak megfizetését vonja maga után, amelynek részleteit az 1. számú melléklet tartalmazza.

Amennyiben a döntéshozatal egyeztetést igényel, vagy a GFT-vel kapcsolatban bármilyen kérdés felmerül, kollégáink a gft@drv.hu e-mail-címen készséggel állnak rendelkezésére.

A víziközművek műszaki állapotának szinten tartása, fejlesztése hozzájárul a szolgáltatás biztonságához és színvonalának növeléséhez, amely mindannyiunk közös érdeke. A GFT elfogadásával és végrehajtásával kapcsolatban tett erőfeszítéseiket ezúton is köszönjük.

Síófok, elektronikus időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Krizsán György
fejlesztési főmérnök

Kovács Anita
igazgatási és kommunikációs vezető



Elektronikusan aláírta

Kriszán György



Elektronikusan aláírta

Kovács Anita



Gördülő fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra
FELÚJÍTÁSOKAT ÉS PÓTLÁSOKAT ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet készítő és benyújtó szervezet megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Ivóvíz	
A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	Önkormányzati	
Víziközmű-rendszer kódja: **	DRV V 618	

Fontosság i sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerint																	
						Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
						1	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali felújítás			Felsőegerszeg	83	Használati díj	2023.01.01	2023.12.31	Rövid	X										
2	Felsőegerszeg tűzcsapok cseréje 4db Fő utca		Felsőegerszeg	2000	Használati díj	2026.01.01	2026.12.31	Közép				X														
3	Felsőegerszeg településen a vízműtelep felújítása		Felsőegerszeg	4000	Használati díj	2027.01.01	2027.12.31	Közép					X													
4	Értéknövelő felújítás (Vízhalózat; Tolózár)		Felsőegerszeg	2210	Használati díj	2024.01.01	2027.12.31	Közép		X	X	X	X													
5	Felsőegerszeg településen az 50 m3-es mélyvíztartály felújítása		Felsőegerszeg	3800	Használati díj	2029.01.01	2029.12.31	Hosszú							X											
7	Felsőegerszeg ivóvízhálózat rekonstrukciója		Felsőegerszeg	7700	Használati díj	2034.01.01	2034.12.31	Hosszú													X					
8	Értéknövelő felújítás (Vízhalózat; Tolózár)		Felsőegerszeg	5525	Használati díj	2028.01.01	2037.12.31	Hosszú							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)		Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)	
I. ütem	83	553	
II. ütem	8210	8210	
III. ütem	17025	17025	

* A megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni!

** A Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód.

Gördülő Fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet készítő és benyújtó szervezet megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	ellé
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Ivóvíz	
A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	Önkormányzati	
Víziközmű-rendszer kódja: **	DRV V 618	

Fontosság i sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevez	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházi						
						Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	
	Beruházási igény nem merült fel.		Felsőegers	0	Használati díj	2023.01.01	2023.12.31	Rövid	X						
	Beruházási igény nem merült fel.		Felsőegers	0	Használati díj	2024.01.01	2027.12.31	Közép		X	X	X	X		
	Beruházási igény nem merült fel.		Felsőegers	0	Használati díj	2028.01.01	2037.12.31	Hosszú							X

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

* A megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni!

** A Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód.

TÁMOGATÓI OKIRAT

Név: HFH International Hungary Nonprofit Kft.
Székhely: 1027 Budapest, Margit krt. 26.
Adószám: 18922118-2-41
Képviselő: Szegfalvi Zsolt

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a(z)

Név: Varga Község Önkormányzata
Székhely: Varga, Fő u. 32.
Levelezési cím: Varga, Fő u. 32.
Adószám: 15555331-1-02
Képviselő: Lukácsné Lembach Anita polgármester
Bankszámlaszám: 1173111115555331

mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

I. Előzmények

A **Támogató** a 2021. július 1-jén elindult LIFE20 GIC/HU/001660 kódú *Balancing solid biomass for climate neutrality in CEE countries* projekt (továbbiakban: **LIFE BIOBALANCE projekt**) kedvezményezettjeként pályázatot írt ki önkormányzatok és civil szervezetek részére a program C8 *Supporting municipalities of firewood-dependent, low-income communities* akciója (a továbbiakban: **C8 akció**) keretében mintaprojektek megvalósítására.

A **LIFE BIOBALANCE projekt** átfogó célja, hogy támogassa az EU tagállamait az alacsony szén-dioxid-kibocsátású és rugalmas gazdaságra való áttérésben azáltal, hogy helyi és nemzeti szinten is biztosítja a szilárd biomassza fenntartható előállítását és energetikai felhasználását. A **C8 akció** keretében olyan mintaprojektek kialakítása a cél, amelyek az energiaszegény háztartások és közösségek tűzifa-függőségét csökkentik és fenntartható jó gyakorlatokat mutatnak be.

A **Kedvezményezett** sikeres pályázatát követően **Felek** jelen megállapodásban rögzítik a megvalósítandó mintaprojekt (továbbiakban: a **Projekt**) feltételeit.

A Projekt az Európai Unió LIFE programjának támogatásával, valamint a Magyar Állam társfinanszírozásával valósul meg.

A **Kedvezményezett** a pályázati felhívás előírásainak megfelelően, határidőben nyújtotta be pályázatát, melyet a projekt keretében felállított Bíráló Bizottság támogatásra javasolt.

II. A támogatás célja, összege, forrása

1. A támogatás célja olyan mintaprojekt megvalósítása *Baranya megye (Ág település)* amely a helyi energiaszegény háztartások problémáira - szigetetlen épületállomány, a tűzifa alacsony hatásfokú felhasználása, ez ezekből fakadó légszennyezettség és kellemetlenségek - nyújt megoldásokat, csökkentve a közösség tűzifától való függőségét.

2. A HFH International Hungary Nonprofit Kft., mint Támogató a **C8 akció** keretén belül 16.000 EUR, azaz tizenhatezer euro összegű támogatást nyújt (MNB közép-árfolyamán számolva) a Kedvezményezett részére a leadott projekt költségvetés és szakmai ütemterv alapján történő mintaprojekt megvalósítása érdekében.

A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A támogatás összege bruttó támogatás.

3. A támogatási intenzitás mértéke: 100%; tehát vissza nem térítendő támogatás, melynek kifizetése két részletben történik 50%-os mértékű támogatási előleg, és a fennmaradó 50%-os mértékű finanszírozás a támogatói okirat aláírásától számolva minimum 6 hónap elteltével, az időközi szakmai és pénzügyi beszámoló leadását követően. (Az elszámoláshoz szükséges dokumentáció mellékelteként áll rendelkezésre.)

4. A támogatás forrása: a Támogató számláján lévő elkülönített forrás, melyet a LIFE Program Éghajlat-politikai Alprogramja keretében támogatott LIFE BIOBALANCE projekt költségvetése biztosított a Támogató részére. A projekt az Európai Unió LIFE programjának támogatásával, valamint a Magyar Állam társfinanszírozásával valósul meg.

5. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

III. A támogatás folyósítása

1. A pályázati program folyósítása 2 részletben valósul meg, az 50%-os előleg, mely Kedvezményezett esztében 8.000 EUR, azaz nyolcezer eurot jelent. (a szerződés aláírása napja szerinti MNB középárfolyammal számolva, Forint összegben kezelve.).
2. Támogató a támogatói okirat aláírását követő 20 (húsz) munkanapon belül a Kedvezményezett bankszámlájára történő átutalással teljesíti az előleg kifizetését.
3. A második 50%-os támogatási összeg folyósítására csak abban az esetben jogosult a Kedvezményezett, ha számlák ellenében, és előrehaladási jelentés átadásával, hiánytalanul igazolja az előleg szabályszerű felhasználását, legkésőbb 2023. február 28-ig. (A második részlet utalása a szabályszerű elszámolást követő 8 napon belül történik, az elszámolás elfogadásának napján érvényes MNB közép-árfolyammal számolva, Forint összegben kezelve.)

IV. A támogatás felhasználása

1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.
2. A Kedvezményezett által benyújtott pályázatban foglaltak megvalósítására rendelkezésre álló időtartam a támogatói okirat hatályba lépésével visszamenőlegesen **2022. augusztus 1-jével kezdődik és 2024. február 29-ig tart** (megvalósítási időszak). A támogatásról való döntés közlését követően, a támogatói okirat aláírását megelőzően Kedvezményezett saját felelősségére megkezdheti a projekt megvalósítását.
3. A Kedvezményezett a támogatást a megvalósítási időszakban, a szerződésben vállalt tevékenységek megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező költségtervben feltüntetett elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel (részletes költségterv).
4. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtására nyitva álló határidő végéig megtörténik.
5. Jelen támogatás keretében kizárólag számlával igazolható költségek elszámolására van lehetőség, ahol az eredeti számlán feltüntetésre kerül a pályázati programra való hivatkozás minden eleme: „LIFE BIOBALANCE”, „LIFE20 GIC/HU/001660”, „C8 akció mintaprojekt”. (záradékolás)
6. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a költségterv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Azonban ebben az esetben Kedvezményezett köteles a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a záró beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – a Támogató részére visszautalni, a Raiffeisen Banknál vezetett 12010659-01340194-00100009 számú számlára. A keletkezett maradvány visszautalásáról a záró beszámolóban a Kedvezményezett nyilatkozni köteles.
7. Ha a támogatói okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokolttá, a támogatói okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a költségterv költség nemeiben egyenként 10%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. A 10%-ot meghaladó, de legfeljebb 25%-nál nem nagyobb mértékű átcsoportosítást a Kedvezményezettnek a IV.2. pontban meghatározott megvalósítási időszak utolsó napjánál 20 (húsz) munkanappal korábban kell írásbeli kérelemben kezdeményeznie a Támogató felé. A kérelemben jelezni kell a módosítás okát, továbbá csatolni kell a kért módosításokat tartalmazó költségtervet. A Kedvezményezett költségterv módosítására irányuló kérelmét annak benyújtását követő 10 (tíz) munkanapon belül elfogadja vagy elutasítja, döntéséről írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.
8. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) / tevékenység(ek) tárgyát a megvalósítási időszak lejárátát követő – 5 (öt) éves – fenntartási időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles azt használni, karbantartani, azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli engedélye alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bére vagy más használatába, vagy hasznosíthatja más módon. A kapcsolódó alátámasztó dokumentumokat – a LIFE Program szabályainak megfelelően – 5 (öt) évig köteles eredeti példányban megőrizni, és ellenőrzés során a (hazai vagy európai unió) ellenőrző fél részére bemutatni, illetve rendelkezésre bocsátani.

V. A beszámolási kötelezettség

1. A beszámolási kötelezettség kétlépcsős. A beszámolás első körben az 50%-os támogatási összeg (előleg) elszámolása vonatkozásában történik, a III. 3. pontban leírtak alapján. A Kedvezményezett jelen Támogatói Okirat 5. számú mellékletében található számlaösszesítő minta dokumentum kitöltött és aláírt változatának, valamint a számlák másolatainak beküldésével igazolja az előleg 100%-os felhasználását.
2. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról – a beszámolás második körében - a **megvalósítási időszak végét** követő 30. (harmadik) naptári napon belül köteles szakmai beszámolót (3. számú melléklet), valamint **pénzügyi elszámolást (számlaösszesítő; 4. számú melléklet) készíteni, és a Kedvezményezett hivatalos képviselője**

által aláírva, lepecsételve benyújtani a Támogató részére (elektronikus formában PDF-ként, illetve 1 eredeti példányt postai úton). Az aláírt szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás az annak alapjául szolgáló számlák (elektronikus formában PDF-ként való) megküldésével tekinthetők benyújtottnak.

A beszámolót a Támogató által kért formában, a megjelölt mintadokumentumok kitöltésével kell benyújtani.

3. A Kedvezményezett köteles a záró beszámolóhoz fotódokumentációt benyújtani a támogatott megvalósított beruházás(ok) / tevékenység(ek) vonatkozásában.
4. A Kedvezményezett köteles legkésőbb a záró beszámolóban nyilatkozni bármilyen eltérésről (szakmai, pénzügyi) az eredetileg vállaltakhoz (pályázati adatlapon feltüntetett vállalt tevékenység, részletes költségterv) képest.
5. A IV. 6. pontnak megfelelően, a Kedvezményezett az esetlegesen keletkezett maradvány visszautalásáról szintén a záró beszámolóban köteles nyilatkozni.
6. Jogszolgáltatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni a jogszabályokban foglaltak szerint.

VI. Egyéb rendelkezések

1. Kedvezményezett vállalja, hogy törekszik a helyi lakosok javaslatainak, véleményének beépítésére – pl. lakossági fórum, meghallgatás vagy egyéb inkluzív önkormányzati eszköz igénybevételével - a nyertes pályázat megvalósítása során. Ennek bemutatását a záró szakmai beszámolóhoz csatoltan, illetve fotódokumentációval, jelenléti ívvel kérjük alátámasztani.
2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati felhívás keretében vállalt megvalósított tevékenység eredményeit a lehető legszélesebb körben kommunikálja, illetve az érdeklődő önkormányzatok és szakmai szervezetek számára biztosítja az ezzel kapcsolatos információkat. Javasolt a helyben szokásos módon (faliújság, hírlevél, helyi televízió, helyi rádió, Facebook-oldal, honlap) kihirdetni az elnyert támogatást és a megvalósuló projektet, lehetőleg már a projekt kezdetén. A kommunikációs tevékenység támogatása céljából, Kedvezményezett számára 1 db A/3 méretű információs tábla kerül átadásra, várhatóan 2022. október 31-ig, melyet Kedvezményezett kihelyez a megvalósítás helyszínére, vagy jól látható helyre, lehetőleg már a projekt kezdetén.
3. Kedvezményezett vállalja, hogy a LIFE BIOBALANCE projekt rendezvényein – felkérés esetén – bemutatja a pályázati felhívás keretében támogatott és megvalósult projektet.
4. Kedvezményezett vállalja, hogy a LIFE BIOBALANCE projekt keretében megrendezésre kerülő rendezvényeken / külföldi tanulmányutakon / klíma workshopokon / pilot tréningeken / nyári egyetemen – felkérés esetén – részt vesz, az elért eredményeket és/vagy tapasztalatait megosztja.
5. Kedvezményezett elfogadja, hogy az általa megvalósított támogatott tevékenység helyet kap a LIFE BIOBALANCE projekt keretében készülő „Jó gyakorlatok gyűjtemény”-ben, mely országosan megosztásra kerül. Ehhez kapcsolódóan, Kedvezményezett vállalja, hogy kitölti a „Jó gyakorlat” sablon dokumentumot és fotódokumentációval is alátámasztja a megvalósult tevékenységet, lehetőleg a megvalósítás különböző fázisait is bemutatva.
6. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a tényleges megvalósítást – amennyiben ez indokolt és releváns (pl. fizikai beruházás esetén) - monitoring látogatás keretében ellenőrizhet a fenntartási időszakban, amelyről a Kedvezményezettet 14 nappal korábban e-mail útján tájékoztatja.

VII. Záró rendelkezések

1. A jelen támogatói okirat a Kedvezményezettel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a pályázati felhívás keretében benyújtott pályázatban foglaltaktól, és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő 5 (öt) munkanapon belül (annak elfogadásáról) vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján hatályba lép.
2. A jelen támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a pályázati felhívás, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirattól eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
4. A jelen támogatói okirat egymással mindenben megegyező, két eredeti példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Kedvezményezettet, 1 (egy) példány a Támogatót illet meg.

.....
képviselő
Varga Község Önkormányzata
Kedvezményezett

.....
képviselő
HFH International Hungary Nonprofit Kft.
Támogató

Mellékletek:

1. Előzetes szándéknyilatkozat (benyújtott)
2. Részletes költségterv (benyújtott)
3. Szakmai beszámoló (minta)
4. Pénzügyi beszámoló / számlaösszesítő (minta)