

Palé Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) alpontjában foglalt feladatkörében eljárva, továbbá a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezéséről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a képviselő-testület és szervei szervezetéről és működéséről a következő rendeletet alkotja.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az önkormányzat és jelképei

1. §

- (1) Az önkormányzat megnevezése: Palé Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat). Székhelye: 7370 Palé, Árpád utca 25.
- (2) A képviselő-testület megnevezése: Palé Község Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület). Székhelye: 7370 Palé, Árpád utca 25.
- (3) Az önkormányzati hivatal megnevezése: Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal). Székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

2. §

A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő, a polgármesterből és 4 képviselőből áll.

3. §

Az önkormányzat címerét, zászlóját és használatukra vonatkozó előírásokat külön önkormányzati rendelet tartalmazza (5/2000.(X.30.) önkormányzati rendelet)

4. §

A képviselő-testület hazai, vagy külföldi településsel, illetve szervezettel való kapcsolatát külön határozattal mondja ki. A döntés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, amit minősített többséggel hoz meg.

II. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

2. A képviselő-testület

5. §

- (1) A képviselő-testület gyakorolja az önkormányzatot megillető feladat- és hatásköröket. A képviselő-testület ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX.

- törvényben (továbbiakban: Mötv.) meghatározott kötelező és önként vállalt feladatokat. A kötelező és az önként vállalt feladatok felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, társulásra vagy a jegyzőre ruházza. Az átruházott hatáskörök felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza.

3. Az ülések összehívása

6. §

A képviselő-testület a megválasztását követően alakuló ülést, ezen túl rendes és rendkívüli ülést tart.

7. §

A képviselő-testület alakuló ülése kötelező napirendjei és azok sorrendje:

- a) a képviselők és a polgármester eskütétele,
- b) az alpolgármester megválasztása titkos szavazással és eskütétele,
- c) a polgármester tiszteletdíjának megállapítása,
- d) az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása,
- e) az Ügyrendi Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása,
- f) további, a polgármester által meghatározott napirendek.

8. §

- (1) A képviselő-testület évente legalább 6 ülést tart.
- (2) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a legidősebb települési képviselő, mint korelnök hívja össze és vezeti.
- (3) Tartós akadályoztatásnak minősül:
 - a) 30 napot meghaladó betegség, külszolgálat,
 - b) büntető, vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés.
 30 napot el nem érő betegség esetén a polgármester – vagy a polgármester tartós akadályoztatása esetén az alpolgármester – is adhat megbízást az ülés szükséges összehívására és vezetésére az alpolgármesternek – vagy a korelnöknek.
- (4) A polgármester ülés összehívásával és levezetésével kapcsolatos feladat- és hatáskörét megállapító rendelkezéseket a (2) bekezdésben foglalt esetben az alpolgármesterre vagy a korelnökre vonatkozóan kell értelmezni.

9. §

- (1) A képviselő-testület rendes ülésére szóló meghívót úgy kell kiküldeni, hogy azt az érintettek az ülést megelőzően legalább 5 nappal korábban megkapják.
- (2) A polgármester szükség szerint rendkívüli ülést hívhat össze. A rendkívüli testületi meghívóját úgy kell kiküldeni, hogy a meghívottak az ülés előtt legalább 48 órával megkapják.
- (3) A képviselő-testület ülése rendkívüli esetben, kivételesen rövid úton – szóban vagy telefonon - is összehívható. Az ily módon összehívott testületi ülésen napirend előtt a képviselő-testület állást foglal arról, hogy a rövid úton történő összehívást indokoltnak tekinti-e, és kívánja-e az ülés folytatását.

10. §

- (1) A képviselő-testületi ülésre szóló meghívónak tartalmaznia kell:
 - a) az ülés helyét és kezdő időpontját
 - b) a javasolt napirendi pontokat,
 - c) a napirendi pontok előterjesztőit,
 - d) valamint a napirendekhez meghívottak nevét.
- (2) A meghívóhoz mellékelni kell:
 - a) az előterjesztéseket,
 - b) a határozat-tervezeteket,
 - c) a bizottság javaslatát.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott valamennyi mellékletet csak a képviselő-testület tagjai számára kell megküldeni. Azok, akik csak egyes napirendi pontokhoz kapnak meghívót, az adott napirend anyagát kapják.
- (4) A meghívót a polgármester írja alá, határidőben történő kiküldéséről a jegyző gondoskodik.
- (5) A képviselő-testület ülésének helyéről, időpontjáról és a javasolt napirendjéről a polgármester - a község hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel - tájékoztatja a lakosságot.
- (6) A képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:
 - a) egyes napirendek tárgyalásához a napirendben érintett szervezetek és intézmények vezetőit,
 - b) akiket a polgármester megjelöl.

4. Az ülések nyilvánossága

11. §

- (1) A képviselő-testület ülései a zárt ülések kivételével nyilvánosak.
- (2) Zárt ülés tartását kizárólag törvényben foglalt esetben bármely képviselő vagy a polgármester javaslatára a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntésével rendelheti el.
- (3) A (2) bekezdés alapján elrendelt zárt ülésen hozott határozatot a következő nyilvános testületi ülésen ki kell hirdetni.
- (4) A nyilvános ülésen a hallgatóság az ülés rendjét nem zavarhatja. Amennyiben a hallgatóság az ülést zavarja, az elnök a rendzavarót, vagy ha annak személye nem állapítható meg, a teljes hallgatóságot az ülésről kiutasíthatja.

12. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ülésen megjelent polgároknak, napirenden szereplő ügyben, hozzászólási lehetőséget adjon, amennyiben a felszólalni szándékozó személy szándékát és annak rövid tartalmát a polgármesternek az ülés megkezdéséig, vagy annak szünetében jelezte. A polgármester a felszólalás időtartamát 2 perc után korlátozhatja.

5. A képviselő-testület tanácskozási rendje

13. §

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, ennek során megállapítja a határozatképességet, előterjeszti az ülés napirendjeit, vezeti a napirendek feletti vitát és szavazást, fenntartja az ülés rendjét.
- (2) Az ülés napirendjének tervezetét a polgármester terjeszti elő. Az előterjesztés során - indokolt esetben - eltérhet az írásos meghívótól. A napirendi tervezetet a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

14. §

- (1) Az alpolgármester vagy a képviselők írásban vagy szóban kérhetik rendelet megalkotására vagy határozat meghozatalára irányuló javaslatuk napirendre vételét.
- (2) Az indítvány megtárgyalása kérhető sürgősséggel is. A sürgősségi napirendi indítvány kizárólag írásban nyújtható be. A sürgősségi indítványt - az indítvány tárgyának megnevezésével és a sürgősség rövid indoklásával - legkésőbb az ülést megelőző napon 10 óráig kell írásban benyújtani a polgármesternek.
- (3) A sürgősségi javaslatot az előterjesztő legfeljebb 2 perc időtartam alatt szóban megindokolhatja. A sürgősség kérdésében a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (4) A sürgősség elfogadása azt jelenti, hogy az indítványt a képviselő-testület az ülés napirendjére veszi, és első napirendként tárgyalja meg. Ha a képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, egyszerű szótöbbséggel dönt arról, hogy az indítványt a következő testületi ülés napirendjére veszi-e.

15. §

- (1) A képviselő sürgősnek nem minősülő, de a testületi ülésen a napirend elfogadásáig beterjesztett indítványának a napirendben történő szerepeltetésében a képviselő-testület szintén vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- (2) Amennyiben a képviselő kifogásolja a képviselő-testület döntését, az ülésen a napirendet követően javasolhatja, hogy indítványa a következő testületi ülésen szerepeljen. A javaslatról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

16. §

- (1) A képviselő-testületi ülést megelőzően - legalább 7 nappal – a (2) bekezdésben meghatározottak előterjesztést nyújthatnak be; melynek napirendre tűzéséről a polgármester dönt, a 14-15. §-ban foglaltak figyelembe vételével.
- (2) A képviselő-testület elé javaslatot terjeszthet:
 - a) a polgármester,
 - b) az alpolgármester,
 - c) a jegyző,
 - d) bármely képviselő,
 - e) a képviselő-testület bizottsága,
 - f) a hivatal irodavezetői,
 - g) az önkormányzat intézményének, gazdasági társaságának vezetője.

- (3) Az előterjesztés elsősorban írásos, de szükség esetén szóban is előadható. Kötelezően írásos előterjesztés készül a rendelet megalkotásáról, módosításáról vagy hatályon kívül helyezéséről szóló indítványhoz.
- (4) Az előterjesztések lehetnek:
 - a) rendelet-tervezetek,
 - b) határozati javaslatok,
 - c) beszámolók,
 - d) kérelmek,
 - e) tájékoztatók.
- (5) Az előterjesztés két részből áll:
 Első rész: a tárgy és a tényállás pontos meghatározása, a meghozandó döntés indokainak és jogszabályi alapjának bemutatása, a döntés várható társadalmi, gazdasági hatásai, pénzügyi vonzatai.
 Második rész: határozati javaslat, amely egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből áll, de több alternatív határozati javaslat is kidolgozható, illetve rendelet tervezete, a végrehajtásért felelős személy(ek) megnevezése, a végrehajtás határidejének megjelölése.
 Az előterjesztés tartalmazza még az előterjesztő megnevezését és az előterjesztés elkészítésének dátumát is
- (6) Végrehajtásért felelősként a polgármester, az alpolgármester, a bizottsági elnök vagy a jegyző jelölhető meg.
- (7) Amennyiben a képviselők - kivételesen vagy rendkívüli esetben - közvetlenül az ülés megkezdése előtt kapják kézhez az írásos előterjesztést, akkor bármely települési képviselő javasolhatja az ülés elnapolását. A javaslatról a testület egyszerű szótöbbséggel határoz. Kérésre a polgármester az anyag áttanulmányozása céljából 10 perc szünetet rendelhet el.

17. §

A képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján dönt:

- a) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés,
- b) az előző képviselő-testületi ülés óta eltelt időszakban végzett munkáról szóló beszámoló,
- c) az előző ülést követő fontosabb eseményekről, intézkedésekről adott tájékoztatók,
- d) a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlása során hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról.

18. §

- (1) A polgármester az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. A tájékoztató jellegű előterjesztés esetében vitát nem lehet nyitni.
- (2) Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni. Továbbá a vita előtt az írásbeli előterjesztést az előadó szóban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és a képviselő-testületi ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják. Szintén a vita megkezdése előtt ismerteti a bizottság elnöke a bizottság állásfoglalását.
- (3) A vita során szólásra a polgármesternél kell jelentkezni, aki meghatározza a hozzászólások sorrendjét. A polgármester vagy bármelyik képviselő javaslatára a képviselő-testület megszabhatja a hozzászólások időtartamát. E kérdésben a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

- (4) A polgármester vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elhalasztását. Erről a képviselő-testület vita nélkül dönt. A vita lezárására vonatkozó javaslat a szavazásnál megelőzi az elnapolásra vonatkozó javaslatot.
- (5) Azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, a polgármester felszólíthatja, hogy térjen a tárgyra. Kétszeri eredménytelen felszólítás után a felszólalótól megvonhatja a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanazon az ülésen ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra.
- (6) A vita lezárása után az előterjesztő válaszol a hozzászólásokra.
- (7) A hozzászólásokat követően a polgármester összefoglalja a vita lényegét; kitér az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő valamennyi felvetésre. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.
- (8) A szavazás előtt a jegyzőnek vagy megbízottjának szót kell adni, amennyiben a törvényességet érintően észrevételt kíván tenni.

19. §

- (1) A képviselő-testület döntéseit – törvényben foglalt esetben tartandó vagy elrendelt titkos szavazás kivételével - nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. Szavazni személyesen, a polgármester „igen”, majd „nem” választ tartalmazó kérdésére tett kézfelemeléssel, vagy a szavazástól való tartózkodási szándék kifejezésével lehet.
- (2) A szavazás rendje:
 - a) a polgármester az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja;
 - b) előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell dönten;
 - c) szavazásnál szavazni először igent, majd nemet, végül tartózkodást tartalmazó polgármesteri kérdésre adandóan kell;
 - d) a szavazás eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a határozatot.
- (3) Szavazategyenlőség esetén a képviselő-testület tárgyalási szünet és a vita megnyitása után ismét dönt. Ismételt szavazategyenlőség esetén a képviselő-testület a következő, 14 napon belül tartandó ülésén újból határoz.
- (4) A képviselő-testület bármely képviselő vagy a polgármester javaslatára név szerinti szavazást rendelhet el a következő ügyekben:
 - a) a képviselő-testület megbízatásának lejárta előtti feloszlata,
 - b) vagyonával való rendelkezés,
 - c) hitelfelvétel, kötvénykibocsátás.
- (5) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők "igen" vagy "nem" nyilatkozattal szavaznak. A polgármester elsőként szavaz.
- (6) A titkos szavazás lebonyolítása az Ügyrendi Bizottság, akadályoztatása esetén ideiglenes szavazatszámoló bizottság feladata. A titkos szavazás szavazólapon, urna igénybevételeivel történik. A titkos szavazást lebonyolító bizottság elnöke ismerteti a szavazás lebonyolításának módját, a szavazást követően megszámlolja a szavazatokat, elkészíti a külön jegyzőkönyvet, és a szavazás eredményéről tájékoztatja a képviselő-testületet. A szavazatarány alapja a leadott szavazatok száma. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

6. A tanácskozás rendjének fenntartása

20. §

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartása a polgármester feladata.
- (2) A polgármester:
 - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától, vagy ha a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
 - b) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
 - c) rendre utasítja azt a felszólalót, aki a felszólalás során a képviselő-testület tekintélyét, vagy valamely képviselőt sértő kifejezést használ.
- (3) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha a polgármester nem talál meghallgatásra, elhagyja a polgármesteri széket, az ülés ezzel félbeszakad, és csak akkor folytatódik, ha a polgármester ismét összehívja.

7. Felvilágosítás kérés

21. §

- (1) A képviselő a képviselő-testület ülésén a nyílt ülés napirendjének megtárgyalását követően a polgármestertől, az alpolgármestertől, a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb 30 napon belül írásban - érdemi választ kell adni. Az írásban adott választ csak a felvilágosítást tevőnek kell megküldeni.
- (2) A képviselők kérdéseiket szóban vagy írásban a napirendek megtárgyalását követően tehetik meg.
- (3) A kérdésre adott válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül akkor határoz, ha a kérdező a választ nem fogadta el.
- (4) A kérdésfelvetésre 3 perc, a válaszadásra 3 perc áll rendelkezésre.

8. Lakossági fórumok, közmeghallgatás

22. §

A lakosság közvetlen tájékoztatása, fontosabb döntések előkészítése céljából a polgármester falugyűlést tarthat, melyre a képviselőket és a jegyzőt meg kell hívni. A lakossági fórumról feljegyzés készül.

23. §

- (1) A képviselő-testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatás - függetlenül az adott esetben meghatározott témától - a lakosság általános tájékoztatását is szolgálja, és lehetőséget teremt bármilyen közérdekű kérdés feltevésére.
- (3) Amennyiben a közmeghallgatás elsődleges célja a képviselő-testület későbbi döntésének megalapozása vagy előkészítése, a közmeghallgatást legalább két héttel a téma testületi tárgyalását megelőzően kell tartani.

- (4) A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról és tárgyáról a képviselő-testület dönt, annak nyilvánosságra hozataláról a közmeghallgatás előtt legalább 7 nappal a polgármester gondoskodik.

III. fejezet A KÉPVISELŐ-TESTÜLET DÖNTÉSE

9. Az önkormányzat rendeletalkotása

24. §

- (1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti;
 - a) a polgármester, alpolgármester,
 - b) képviselő,
 - c) a képviselő-testület bizottsága,
 - d) a jegyző.
- (2) A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani, aki a hivatal bevonásával a kezdeményezést, majd a tervezetet a képviselő-testület elé terjeszti. A rendeletalkotáshoz kötelező az írásos előterjesztés.
- (3) A polgármester a jegyző bevonásával vizsgálja, hogy:
 - a) mi indokolja az önkormányzati rendeletalkotást, továbbá hogy arra jogszabály ajánlása, vagy felhatalmazása alapján kerül-e sor,
 - b) mi a rendeletalkotás célja,
 - c) a szabályozás nem áll-e ellentétben magasabb szintű jogszabállyal
- (4) A rendelet szakmai előkészítése minden esetben a jegyző feladata. A jegyző gondoskodik ennek során minden olyan előkészítő munka elvégzéséről, amely lehetővé teszi, hogy a testület elé döntésre alkalmas anyag kerüljön.
- (5) A tervezet előkészítéséhez a képviselő-testület - szükség esetén - más szakértőket is felkérhet.
- (6) A rendelet hiteles szövegét a jegyző szerkeszti.
- (7) A polgármester egyes rendelet-tervezeteket - az érdemi vita előtt - közmeghallgatásra bocsáthat.

25. §

- (1) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. A rendeletet és a normatív határozatot a község hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A kihirdetett rendeletet az önkormányzat honlapján kell közzétenni. A rendeletek kihirdetéséről, közzétételéről és naprakész nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
- (2) Az önkormányzati rendeleteket külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal (arab szám) és évszámmal, valamint a kihirdetés dátumával kell ellátni a következők szerint: Palé Község Önkormányzata Képviselő-testületének/év(..hó..nap) önkormányzati rendelete [...a rendelet címe....].

10. A határozat

26. §

- (1) A képviselő-testület határozatának jelölése: Palé Község Önkormányzata Képviselő-testületének [arab sorszám]/év.(hó.nap[ülés napja]) KTH számú határozata.

- (2) A napirend elfogadása, napirendről levétel, név szerinti szavazás elrendelése, zárt ülés elrendelése, egyéb ügyrendi kérdés esetén a testület számozott határozat nélkül jegyzőkönyvi rögzítéssel dönt.

IV. fejezet **A JEGYZŐKÖNYV**

27. §

- (1) A jegyzőkönyvnek az Mötv-ben foglaltakon kívül tartalmaznia kell
 - a) a jelen lévők felsorolását követően a polgármester megállapítása szerint azoknak a képviselőknek a nevét, akik távollétüket előzetesen nem jelezték az ülés kezdetéig,
 - b) a zárt ülés elrendelésének indokait,
 - c) a napirendeket követően a rendelet 20. §-ában szabályozottak szerint elhangzott kérdéseket és az azokra adott válaszokat.
- (2) A jegyzőkönyv mellékletei:
 - a) a meghívó,
 - b) az előterjesztések és döntéstervezetek egy-egy példánya, továbbá a kihirdetett önkormányzati rendelet egy példánya,
 - c) az érintett zárt ülés tartására vonatkozó nyilatkozata,
 - d) jelenléti ív a megjelentekről.
- (3) A képviselő-testületi ülésről hangfelvétel készül, majd a jegyzőkönyvvezető ennek alapján készíti el a jegyzőkönyvet.
- (4) A képviselő-testület ülését követő 15 napon belül a képviselő-testület határozatainak kivonatát a jegyző a felelős részére megküldi.
- (5) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatalban betekintheznek a képviselő-testület előterjesztésébe és jegyzőkönyvébe. A testületi ülésről készített hangfelvételt legalább 1 évig meg kell őrizni.

V. fejezet **A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐ**

11. A települési képviselő tiszteletdíja

28. §

A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek havi 13.000 forint tiszteletdíjat állapít meg.

29. §

- (1) A megállapított tiszteletdíj a megválasztás napjától a képviselői megbízatás megszűnésének napjáig illeti meg a képviselőt. Kifizetéséről a hivatal havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig gondoskodik.
- (2) Az alpolgármester a képviselői tiszteletdíjra nem jogosult.

12. A képviselői kötelezettségek

30. §

- (1) A képviselő köteles írásban vagy szóban a polgármesternek előzetesen bejelenteni, ha a képviselő-testületi vagy bizottsági ülésen nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatása teljesítésében akadályozva van. A bejelentési kötelezettség a képviselő-testületi ülés típusától független.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt előzetes bejelentési kötelezettségét három egymást követő alkalommal elmulasztó képviselő tiszteletdíját az utolsó mulasztást követő hónaptól számítva három hónapra 50 %-kal csökkenti a képviselő-testület.
- (3) A személyes érintettsége bejelentését elmulasztó képviselő tiszteletdíját a képviselő-testület három hónapra 25 %-kal csökkenti.
- (4) Az Mötv-ben meghatározott képviselői kötelezettségek (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól eltérő megszegése esetén a képviselő-testület legfeljebb két hónapra a képviselő tiszteletdíját 25 %-kal csökkenti.
- (5) A (2)-(4) bekezdésben foglalt döntést a képviselő-testület a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára, egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

13. Összeférhetlenségi, méltatlansági eljárás és vagyonnyilatkozat-tételi eljárás

31. §

- (1) A polgármester a képviselővel szembeni összeférhetlenség vagy méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezést 3 napon belül átadja az Ügyrendi Bizottságnak, mint az összeférhetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos feladatokat ellátó bizottságnak kivizsgálásra. A bizottság 5 napon belül foglal állást a kérdésben.
- (2) Abban az esetben, ha a jogszabályban foglaltak szerint nem lehetséges az összeférhetlenség alapjául szolgáló jogviszony 30 napon belül történő megszüntetése, a képviselő által tett és a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatot az Ügyrendi Bizottságnak kell átadni. A lemondó nyilatkozat átadása az összeférhetlenség megszüntetésének tekintendő.

32. §

A vagyonnyilatkozatot az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

VI. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZERVEI

14. A polgármester

33. §

- (1) Palé község polgármestere tisztségét főállásban látja el.
- (2) Ha a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejűleg nincs betöltve, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületi ülés összehívása, vezetése a korelnök feladata.
- (3) A polgármester feladatait és a képviselő-testület által átruházott hatásköröket a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

- (4) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – a Mötv. 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével – a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben, az alábbi esetekben:
- a) pályázat benyújtása az önkormányzat nevében,
 - b) pályázatokkal kapcsolatos nyilatkozatok megtétele,
 - c) hatósági, cégeljárási és pályázati ügyekben hiánypótlási felhívás teljesítése,
 - d) vagyoni jogi – különösen vagyonhasznosításra irányuló – ügyekben az önkormányzat számára pénzügyi többletkötelezettség vállalást nem jelentő, valamint a törzsvagyoni minőséget nem érintő egy, vagy többoldalú jognyilatkozatok megtétele.
- (5) A polgármester tisztségének megszűnése esetén az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén pedig az Ügyrendi Bizottság elnökének adja át munkakörét.

15. Az alpolgármester

34. §

- (1) A képviselő-testület saját tagjai sorából a polgármester javaslatára titkos szavazással, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármester önálló hatáskörrel nem rendelkezik, feladatait a polgármester irányításával látja el.

16. A képviselő-testület bizottságai

35. §

- (1) A képviselő-testület Ügyrendi Bizottságot hoz létre, a bizottság 3 képviselőből áll.
- (2) Az Ügyrendi Bizottság feladatkörében:
 - a) vizsgálja a képviselő-testületi tagok összeférhetetlenségi és méltatlansági ügyeit,
 - b) ellátja a képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásával, kezelésével és ellenőrzésével, valamint vizsgálatával kapcsolatos feladatokat,
 - c) az eljárás eredményéről a bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet,
 - d) lebonyolítja a titkos szavazást.
- (3) A bizottság tevékenységi körébe tartozó ügyben előterjesztés csak a bizottság által, vagy a bizottság állásfoglalásával nyújtható be a képviselő-testülethez.

36. §

- (1) A képviselő-testület meghatározott feladat ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.
- (2) A bizottság ülésének összehívására, vezetésére, a bizottság döntéshozatalára alkalmazni kell e rendelet képviselő-testületi ülésre vonatkozó rendelkezéseit. A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le, akadályoztatása esetén a bizottság megbízott tagja vezeti az ülést. Az ülést bizottság elnöke oly módon köteles összehívni, hogy a képviselő-

testületi ülés előtt a bizottság elvégezhesse a testületi üléssel kapcsolatos aktuális feladatait.

- (3) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a bizottság elnöke és az elnök által kijelölt tagja ír alá.
- (4) A bizottság működésével kapcsolatos adminisztratív teendőket a hivatal látja el.

17. A jegyző

37. §

A jegyzői feladatokat a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látja el.

38. §

- (1) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésében meghatározott feladatok mellett gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Ennek keretében:
 - a) törvényességi szempontból véleményezi a testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
 - b) ellátja a testület szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
 - c) gondoskodik a testület ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről,
 - d) rendszeresen tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzat munkáját érintő jogszabályok változásokról,
 - e) gondoskodik az önkormányzati rendelet-tervezet szakmai előkészítéséről, a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról.
- (2) A jegyző köteles haladéktalanul jelezni a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő. A képviselő-testület döntéstervezete esetében a vita lezárását követően, döntéshozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni a döntéstervezet törvényességét érintő észrevétele előterjesztésére.
- (3) A jegyző feladatait az aljegyző bevonásával látja el. Az aljegyző a jegyző utasítása alapján, a munkaköri leírásában foglaltak szerint végzi munkáját, a képviselő-testület ülésein állandó felhatalmazással képviseli a jegyzőt.

39. §

A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal megbízott köztisztviselője látja el. A megbízásról a sásdi polgármester gondoskodik.

18. Az önkormányzati hivatal

40. §

- (1) Az önkormányzati hivatal munkáját a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- (2) A hivatal belső szervezeti felépítését, ügyfelfogadási rendjét, a hivatali munkaidőt és főbb feladatait a hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

19. Az önkormányzat társulásai

41. §

Palé Község Önkormányzata – a hatékonyabb, célszerűbb önkormányzati feladatellátás érdekében - az alábbi társulások tagja:

- a) Sásdi Szociális Társulás,
- b) Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás,
- c) Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás.

VII. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI ALAPJAI

20. Az önkormányzat vagyona

42. §

- (1) Az önkormányzat vagyonára és a vagyongazdálkodásra vonatkozó részletes szabályokat külön önkormányzati rendelet határozza meg. Ebben a rendeletben kell megállapítani a forgalomképtelen vagyontárgyak körét, a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyait és azokat a feltételeket, amelyekre figyelemmel kell lenni a vagyontárgyakról való rendelkezés során. Az önkormányzati törzsvagyont (forgalomképtelen törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes törzsvagyon), valamint az üzleti vagyon körébe tartozó vagyontárgyak jegyzékét külön rendelet melléklete tartalmazza.
- (2) A helyi önkormányzat - saját felelősségére - vállalkozási tevékenységet folytathat, ennek megfelelően:
 - a) maga is közvetlenül részt vehet vállalkozásban,
 - b) a helyi önkormányzati politikával, illetve annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival vállalkozás-élénkítő, piacgazdaság-barát környezetet teremti.

21. A költségvetés

43. §

- (1) A képviselő-testület évente a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozási rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.
- (2) A költségvetési rendelet elfogadása két fordulóban történik.
- (3) Az első fordulóban a képviselő-testület a költségvetési irányelvek, az önkormányzat kötelezően előírt, és szabadon vállalt feladatainak alapos elemzése, helyzetfelmérése alapján tervezetet kell összeállítani, melynek keretében:
 - a) számításba kell venni a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit,
 - b) meg kell határozni a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait, a kielégítések alternatíváit,
 - c) egyeztetni szükséges az igényeket, a célkitűzéseket a lehetőségekkel, megfogalmazható a szükségletek kielégítésének sorrendje.
- (4) A második fordulóban a költségvetési törvény által előírt részletezésben a költségvetési rendelet tervezetét tárgyalja a testület.
- (5) A tervezet elsőként a kötelező önkormányzati feladatok megoldását dolgozza ki, ezek után a további még vállalható önkormányzati feladatokat.
- (6) A költségvetés a bevételeit a források, a kiadásokat a célok szerint tartalmazza.

- (7) A polgármester a tárgyévet követően zárszámadási rendelettervezetet terjeszt a képviselőtestület elé.

22. Az önkormányzat gazdálkodása

44. §

Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a hivatal látja el. E körben különösen:

- a) elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót,
- b) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
- c) leigényli a címzett és céltámogatásokat,
- d) gondoskodik az önkormányzat és az intézmények pénzellátásáról,
- e) biztosítja az önkormányzat törzsvagyonának elkülönített nyilvántartását,
- f) elkészíti az önkormányzat éves vagyonleltárát, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz,
- g) az önkormányzat költségvetési számláját kezelő pénzügyintézetten keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak és az önkormányzat intézményi működési kiadásainak a kiegyenlítéséről, illetőleg teljesítéséről.

45. §

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- (2) Az önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőr útján gondoskodik.

VIII. fejezet

HELYI NÉPSZAVAZÁS

46. §

Népszavazást kezdeményezhet a választópolgárok 15 %-ának megfelelő számú választópolgár.

IX. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

47. §

- (1) E rendelet rövid megjelölése: SZMSZ.
- (2) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (3) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2014.(XI.20.) önkormányzati rendelet.

Palé, 2019. november 26.

Markóné Héder Tímea
Markóné Héder Tímea
polgármester



Dr. Kajdon Béla
Dr. Kajdon Béla.
jegyző

A rendelet kihirdetve.
2019. november 28.

Dr. Kajdon Béla
Dr. Kajdon Béla jegyző



SZMSZ 1. számú melléklet**I. Az önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt közszolgáltatási feladatai****A) Az önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatai:**

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcslóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. szociális és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. hulladékgazdálkodás;
19. víziközmű-szolgáltatás.

B) Az önkormányzat önként vállalt közszolgáltatási feladatai:

1. A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok, hátrányos helyzetű gyermekek támogatása.
2. A humán közszolgáltatások fejlesztése a minőségi szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése érdekében.
3. Falugondnoki szolgálat.

II. Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziiorvosi alapellátás
- 072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 081045 Szabadidősport - (rekreációs sport-) tevékenység és támogatás

082044 Könyvtári szolgáltatások

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel támogatása

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

SZMSZ 2. sz. melléklete**A polgármester feladatairól és a képviselő-testülettől átruházott hatáskörökről****A) Gazdálkodással kapcsolatos feladat- és hatáskörök:**

1. Költségvetési elszámolási számlát nyit egy pénzügyintézetnél. A választott számlavezető pénzügyintézetet csak a naptári év első napjával változtathatja meg. A folyamatos pénzellátás érdekében a döntésről a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstárt értesíti.
2. Dönt egyéb banki szolgáltatások igénybe vételéről.
3. Letéti számlát nyithat.
4. Kéri az önkormányzat és az önkormányzati költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét, bejelenti az adatváltozásokat, e változásokról értesíti a számlavezető pénzügyintézetet.
5. A költségvetési rendeletben meghatározottak szerint az egyes címek között, vagy tartalékból átcsoportosításokat hajthat végre.
6. Jogosult elfogadni olyan vagyont, amelyről az önkormányzat javára lemondtak, feltéve, hogy képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.
7. Dönt a célhoz nem kötött források betétként történő elhelyezéséről az állami hozzájárulás ki vételével.
8. Feladatmutatóhoz kapcsolódó állami hozzájárulás előirányzat módosítására irányuló kérelmet a nyújt be.
9. Az értékhatárt elérő önkormányzati beruházások körében versenytárgyalást, illetve közbeszerzési eljárást hirdet meg, illetve folytat le.
10. Meghatározza, hogy milyen időszakonként kell az adóbeszedési számláról az utalásokat a költségvetési elszámolási számla javára teljesíteni.

B) Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

Külön önkormányzati rendeletekben meghatározottak szerint az önkormányzati ingatlanokra vonatkozóan gyakorolja a tulajdonost megillető jogköröket:

1. A képviselő-testület a költségvetési szerv, gazdasági társaság használatában nem lévő korlátozottan forgalomképes ingatlannak a tulajdonjog változással és megterheléssel nem járó hasznosítását, egy évet meg nem haladó időtartamú bérbeadását a polgármesterre ruházza.
2. A képviselő-testület továbbá a polgármesterre ruházza a korlátozottan forgalomképes vagyon feletti, az előzőekben nem szabályozott egyéb rendelkezési jog gyakorlását. (Pl. szolgalmi jog bejegyzés, felépítményes ingatlanok funkcióváltásához tulajdonosi hozzájárulás, telek-alakítással járó feladatok, ingatlan-nyilvántartásba kötelezettség bejegyzés, véleményezés stb.)
3. A nem törzsvagyon körébe tartozó vagyon 1 évet meg nem haladó időtartamú bérbeadásáról, használatba adásáról a polgármester rendelkezik.

C) Munkáltatói jogkör gyakorlása: a falugondnok esetében a kinevezés, felmentés jogán kívüli egyéb munkáltatói jogkört, más önkormányzati alkalmazottaknál teljes munkáltatói jogkört gyakorol az intézményi foglalkoztatottak kivételével.

D) Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

Szervezi a közút tisztántartásával, a hó eltakarításával, továbbá az út síkossága elleni védekezéssel kapcsolatos önkormányzati feladatokat

E) Szociális igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

A képviselő-testület a hatáskörét átruházza a polgármesterre

- a) létfenntartást veszélyeztető, azonnali orvoslást igénylő rendkívüli élethelyzetbe került rászorult részére rendkívüli települési támogatás megállapítása,
- b) az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó

rendkívüli települési támogatás,

c) gyermek születéséhez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás megállapítása ügyekben.

F) Településtisztaság, környezetvédelmi feladat- és hatáskörök:

1. Szervezi a közterületek tisztaságával, a település rágcslómentesítésével, valamint a lomtalanítási akciókkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását.
2. Szervezi a településen az állati hullák ártalmatlanná tételével kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását.
3. Gondoskodik a település belterületén a kóbor ebek befogásával, őrzésével értékesítésével, vagy megsemmisítésével továbbá az emberre egészségügyi szempontból veszélyes, valamint az állatállomány egészségét veszélyeztető betegség tüneteit mutató, vagy betegségekre gyanús ebek és macskák kártalanítás nélküli kiirtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról.
4. Szervezi és irányítja a helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, valamint az árvíz és belvízvédekezés és a helyi vízkárelhárítás feladatait.

G) Véleményt nyilváníthat, és kezdeményezést tehet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben.

H) Gondoskodik a külön jogszabály rendelkezéseinek megfelelően közvilágítási berendezés létesítéséről és üzemeltetéséről.

Palé Község Polgármesterétől!

7370, Palé, Árpád utca.25.

Tisztelt Palé Község Képviselő Testülete!

Tisztelt Palé Község lakossága!

Tisztelt Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal részéről jelenlévők!

Beszámoló Palé Község Önkormányzatának 2019.november. 26. napján tartott közmeghallgatás 1. sz. napirendi pontjához, Palé Község Önkormányzatának 2019. évben végzett munkájáról.

A tavalyi évben 2018.november 20.-án tartottuk a közmeghallgatást, azt követően testületi ülés volt, melyen főbb napirendi pontok voltak a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása.

A közrendet, közlekedést, és közbiztonságot leginkább javító, helyi programok és fejlesztések elnevezésű pályázatra beadott kérelem hiánypótlása.

Nyertes pályázat esetén ebből szeretnénk a 071/1 HRSZ-ú külterületi út mentén egészen a hídig a kamerarendszert kiépíttetni, továbbá ebbe kértünk még közlekedési táblákat és forgalom technikai tükröket, a projekt teljes költsége 2.093.755.-ft az önerő összege 104.688.-ft az igényelt támogatás összege 1.989.067.-ft. Elvileg ez a pályázatunk is nyertes, de a támogatói okiratot még nem kaptuk meg, addig csak feltételes módban merek róla nyilatkozni.

Döntöttünk még a „Kulturális alapellátás támogatására 1000 fő alatti kistélepülések számára 2018 című felhívásra pályázat” benyújtására.

Ezt a pályázatot meg is nyertük a támogatás 400.000.-ft volt, melyből a budapesti kirándulást finanszíroztuk.

Az ezen felüli plusz költségek finanszírozását az önkormányzat önerőből a saját költségvetése terhére vállalta.

Szociális ügyekben volt még döntés.

Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat elbírálása

Szociális célú tűzifa szétosztása volt még megbeszélve.

11.21.-én a Hit Gyülekezete Szeretet Szolgálatától nagy mennyiségű ruha adományt kaptunk, 319.500.- ft értékben, a ruhaosztás után a megmaradt ruhákat a Sásdi Támogató Szolgálatnak adtuk.

11.22.-én Szabó Sándor egyéni vállalkozó helyre állította a hídnál lévő beton elem korlátokat, melyért 40.000.-ft-ot fizettünk, ezúton köszönöm Sándor Andrásnak és fekete Ferencnek a helyreállításban való segítségüket.

11.27.-én került sor a faluházban az ingyenes ruhaosztásra.

Vásároltunk egy db Indesit kombinált tűzhelyet melynek összege ide szállítással együtt 62.998.-ft volt.A tűzhely beüzemelésére fizettünk még 13.000.-ft-ot.

11.28.-án a kamerarendszer eseti karbantartására fizettünk 24.765.-ft-ot.

11.30.-án részt vettem Sásdon a Megyei esélynapon, a fogyatékkal élők napján.

12.01.-én tartottuk az Adventi készülődést a faluházban, sok szép dolgot készítettek a jelen lévők, melyekhez az alapanyagokat az EFOP pályázatra kapott pénzből tudtuk megvásárolni.

12.03.-án Pénzügyi Bizottsági ülésen, majd azt követően a Sásdi Szociális Társulás ülésén vettem részt.

12.04.-én részt vettem a Szigetváron megrendezésre kerülő Magyar Falu Program Fórumon, tájékoztatón, a pályázatokkal kapcsolatos tudnivalókról volt ismertető.

12.07.-én tartottuk a Paléért Egyesületnek az évzáró rendezvényét.

12.12.-én vásároltam 1 db vasalót és 1 db vasalóállványt 8.280.-ft-ért.

12.15.-én tartottuk a karácsonyi ünnepségünket, melyre a zenés előadás 100.000.-ft-ba került. Az önkormányzat finanszírozta a kalácsokat és italokat.

12.19.-én vásároltam útszóró sót 5.970.-ft-ért, majd később még vásároltam 36.000.ft-ért.

Ennyit szerettem volna még az előző évhez kapcsolódóan elmondani, most áttérnék a 2019. évre.

01.06.-án Baranyajenői önkormányzat traktorával letakarították a havat a faluban.

01.10.-én a könyvtárban tájékoztatás volt a Konyhakerti és kisállattartási szociális földprogrammal kapcsolatban, a pályázat beadási határideje 01.31. volt, és ezt sikerült is megnyernünk.

01.16.-án Rumpli Évivel részt vettünk az EFOP pályázattal kapcsolatos megbeszélésen.

Ezen a napon került sor a szociális célú tűzifa ide szállítására is, melynek szállítási összege 53.340.-ft . A tűzifa árát pedig a Mecsekerdő Zrt részére fizettük ki 266.700.-ft-ot.

Januárban fizettük még ki a Multi Alarm Zrt részére a riasztórendszer távfelügyeletének és értesítéseinek a díját amelynek az éves összege 41.148.-ft.

A Csányi és Társa Biztosítási Zrt-nek is kifizettük az éves biztosítási díjat 68.019.-ft-ot.

A TF CENTER részére fizettünk még 22.860.-ft éves díjat a Webtárhely használatáért.

A Paléért Egyesületnek az Önkormányzat egyszeri 150.000.-ft-os támogatást nyújtott a működéséhez.

01.17.-én részt vettem Pécsen egy előadáson, melyen a főbb témák voltak Új irány Baranya fejlődésében, Virtuális Erőmű Program.

01.20.-án került sor a szociális célú tűzifa kihordására a családokhoz a nyáron kapott plusz 5 m³ fát is most adtuk oda, így összesen 19 m³ kapott 16 család. A szállítás díja 28.500.-ft volt.

01.21.-én Rumpli Évivel és Nagy Lajos László pénzügyi irodavezetővel megbeszéltük a 2019. év költségvetés I. fordulóját.

Majd azt követően Gödrében voltam a Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás ülésen.

01.23.-án ismét a Baranyajenői Önkormányzat traktora jött a településre a havat letakarítani.

01.26. án részt vettem Sásdon a kocsonyafesztiválon, melyre a kocsonyahúst megvásároltam 10.500-ft-ért.

A sásdi általános iskola részére ebben az évben is 10.000 ft értékben ajánlottunk fel ajándékcsomagokat a jótékonyági bálra.

01.23.-án Testületi ülést tartottunk, ahol döntöttünk a Kiegyenlítendő bérrendezési alap támogatására benyújtandó pályázat támogatásáról, mely pályázatot Sásd Város Önkormányzata adott be, ebből a forrásból tudták megoldani az emelt bérek kifizetését.

Következő Testületi Ülésünk 01.29.-én volt.

Ezen a napon hunyt el Pintérné Magyar Mária Palé Község volt polgármestere, ekkor döntöttünk arról, hogy az önkormányzat saját halottjának tekinti, az elmúlt 25 évben végzett áldozatos és értékteremtő munkája miatt, és átvállalja a családtól a temetési költségeket. A temetés költsége összesen 311.500.-ft volt.

Napirendi pontok voltak még:

Palé Község Önkormányzata elfogadta a 2019. évi költségvetés I. fordulóját.

Általános Iskolai körzettel kapcsolatos véleményezés.

Szociális földprogram működtetéséről szóló rendelet megalkotása.

Konyhakerti és kisállattartási szociális földprogram pályázat benyújtása.

Önkormányzati földbérleti szerződések hatályának meghosszabítása.

Szociális ügyekben volt még döntés.

01.30.-án megbeszélés volt az orvosi ügyeleti ellátási rendszer működtetésével kapcsolatban.

02.06.-án részt vettem az EFOP-os pályázattal kapcsolatos megbeszélésen.

02.12.-én a Komlói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának képviselőjében Götzerné Páva Mária osztályvezető asszony tájékoztatást tartott a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programmal kapcsolatban.

A Vallási, kegyeleti és közösségi rendeltetésű ingatlanok, eszközök rehabilitációja és fejlesztése című pályázat kapcsán hiánypótlásra szólítottak fel minket, ezeket pótoltuk, kellett egy építészeti műszaki tervdokumentáció a ravatalozó felújításához, ezt egy szakember el is készítette nekünk 50.000.-ft-ért.

Ez a pályázatunk nyertes is lett.

Ebben a hónapban fizettük még ki a Mecsek-Völgység-Hegyhát Egyesület részére az éves tagdíjat ami 24.000.-ft volt.

Következő Testületi Ülésünk február 26.-án volt.

Napirendi pontok voltak:

Palé Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendelet megalkotása.

Településképi rendelet megalkotása.

Külterületi utas pályázat közbeszerzési eljárása.

Központi orvosi ügyelet működtetése.

Élelmiszercsomag osztás.

Szociális ügyek voltak még.

02.26.-án voltak a Baranya Megyei Kéményseprő –ipari Szolgáltató Kft munkatársai, az önkormányzat tulajdonában lévő épületekben elvégezték a kémények tisztítását melyért 24.000.-ft-ot fizettünk.

02.28.-án részt vettem az orvosi ügyeleti ellátás működtetésével

kapcsolatos megbeszélésen, majd azt követően az EFOP pályázattal kapcsolatos megbeszélésen voltam.

Ezen a napon voltam még a Komlói Munkaügyi Központban a közfoglalkoztatással kapcsolatos hatósági szerződést aláírni.

03.02 –án részt vettünk az EFOP pályázaton belül megrendezésre kerülő sport napon Sásdon a részünkre kiírt létszámot tudtuk teljesíteni. Ezután volt még Gödrében a fánksütő verseny amire páran el látogattunk.

03.05.-én Szociális Bizottsági ülésen, majd azután Szociális Társulási ülésen voltam, melynek fő témája a Társulás 2019. évi költségvetése volt.

03.09.-én az EFOP 1.5.3 pályázat keretén belül részt vettünk Sásdon a Kultúrák Ételei elnevezésű rendezvényen, ahol Palénak is volt egy kínáló asztala, mi cigány lecsóval és punyával készültünk. Szeretném megköszöni a főzést Csala Györgynének és segítőinek Pintér Ibolyának, Laczkó Lászlónénak és Fekete Ferencnek.

03.12.-én Ligeten voltam ahol egy rongyszőnyegkészítő szőnyegszövő tanfolyamot végeztek el a közfoglalkoztatottak, és ennek a munkának a bemutatása volt a Komlói Munkaügyi Központ által.

03.15.-én részt vettem Sásdon az ünnepi megemlékezésen.

03.19.-én a Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa ülést tartott, melyen én is részt vettem, a fő napirendi javaslat a Társulás 2019. évi költségvetésének a megtárgyalása.

Ezen a napon volt még az EFOP-os pályázattal kapcsolatos megbeszélés.

Március hónapban a Lőrincze Lajos könyvtári állománygyarapítási pályázatot beadtuk melyen 22.170.-ft támogatást kaptunk.

03.25.-én Rumpli Évivel részt vettünk Gödrében egy tájékoztatón, a Magyar Falu Program keretén belül induló pályázati lehetőségekről tartott beszámolót Nagy Csaba országgyűlési képviselő.

03.25.-én került sor a könyvtár épület sarkára még egy kamerának a

felhelyezésére melynek összege 83.845.-ft volt.

Sajnálatos módon a könyvtár sarkán lévő másik kamerának a vezetéket elrágta valami rágcsáló így a kamera zárlatos lett, ezt is pótolnunk kellett a biztosító felé lejelentettem, de nem voltak együtt működők készítettünk szakértői véleményt de így is csak 10.200,-ft-ot akartak fizetni, mondtam tartsák meg és ha lejárt az évfordulónk akkor biztosítót fogunk váltani. A meghibásodott kamera cseréje 83.312-ft-ba került.

04.08.-án kaptuk a hírt, hogy a Kulturális alapellátás támogatása 1000 fő alatti kistélepek számára beadott pályázatunk nyertes lett, és a budapesti kirándulásunkat támogatják 400.000.-ft-tal.

Rumpli Évinek köszönöm a pályázat beadásában nyújtott sok segítségét.

04.09.-én rendkívüli zárt testületi ülésben szociális ügyekben döntöttünk.

04.11.-én településünkön a húsvéti ünnepek alkalmából élelmiszer-csomagot osztottunk minden paléi családnak, összesen 29 család részesült a közel 6.000.-ft-os csomagból.

Ezen a napon volt még a településen az ingyenes lomtalanítás, és az ebek évenkénti veszettség elleni védőoltása.

Ezen a napon részt vettem Gödrében a Nyugat- Hegyháti Önkormányzatok Társulása soron következő ülésén ahol főbb témák voltak az aktuális pályázatok és a programok.

04.13.-án településünk részt vett a Gödrében megrendezésre kerülő II. Falvak Csatája megmérettetésén. A vándorkupát Baranyajenő nyerte meg.

04.16.-án Rumpli Évivel részt vettünk az EFOP 1.5.3. pályázat soron következő megbeszélésén ahol a május 1.-én megrendezésre került sportnapot beszéltük meg.

04.19.-én húsvéti kézműves napot tartottunk a gyerekeknek és a játékos kedvű felnőtteknek egyaránt.

Az Önkormányzat részére vásároltunk étkezőeszközöket, poharakat, kancsókat, evőeszközöket és néhány irodaszert 49.038.-ft értékben. Következő Testületi Ülésünk 04.25-én volt.

Napirendi pontok voltak:

Ösztöndíj rendelet megalkotása

Magyar Falu Program „Nemzeti és helyi identitástudat erősítése pályázat beadása. Ez a pályázatunk sajnos forráshiány miatt elutasításra került.

Beszámoló Palé Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetés teljesítéséről, zárszámadási rendelet megalkotása.

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat beadása, ez a pályázatunk is sajnos forráshiány miatt nem részesült támogatásban, pedig ebből szeretnénk volna az Egészségháznak a külső homlokzatát felújítani.

A közterületek és a faluház udvar szépítésére vásároltunk egynyári virágokat 36.270.-ft-ért.

05.01.-én részt vettünk Sásdon a paléi családokkal, gyerekekkel az EFOP pályázat keretein belül megrendezésre kerülő sport és családi napon.

05.10.-én voltam Gödrében a Nyugat –Hegyháti Önkormányzatok Társulásának soron következő ülésén, ahol megbeszéltük a földutas pályázat gépbeszerzésével kapcsolatos intézni valókat és a közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatos kérdéseket.

05.11.-én kulturális pályázaton elnyert 400.000.-ft-ból Budapestre látogattunk, a Déltour Kft-vel utaztunk a buszköltsége 219.710.-ft volt, az ebéd 101.000.-ft Múzeum belépő 65.600.-ft Mátyás templomba a belépő 69.000.-ft volt. A többletkiadásokat az önkormányzat finanszírozta , továbbá biztosítottuk még az ásványvizet, a jutalom csokikat, kisebb meglepetéseket.

Köszönjük Rumpli Évinek a kirándulás megszervezését, és

lebonyolítását.

05.13.-án részt vettem Szigetváron egy lakossági fórumon melyen az Európa Parlamenti választásokkal kapcsolatban volt tájékoztatás.

05.22.-én részt vettem Sásdon az EP választással kapcsolatos tájékoztatón és az új tagok eskütételén.

Ezen a napon voltam Sásdon a Sásdi Szociális Társulás Költségvetési Bizottságának ülésén, amelyen napirendi pont volt a Társulás 2018. évi zárszámadásának elfogadása.

Majd ezt követően a Sásdi Szociális Társulás Tanácsának ülése volt, ahol az előző napirendi pont volt és a Szolgálat 2018.évi beszámolója hangzott el, melynek előadója Orbán Éva intézményvezető volt.

05.24.-én EFOP pályázattal kapcsolatos megbeszélés volt Sásdon ezen Rumpli Évi vett részt, én más elfoglaltságom miatt nem tudtam sajnos elmenni, megbeszélésre kerültek a rendezvények időpontjai és azoknak a megszervezése és lebonyolításai.

05.26.-án Európa Parlamenti választások voltak.

Következő Testületi Ülésünk 05.28.-án volt.

Napirendi pontok voltak:

Lakáscélú rendelet megalkotása.

Palé Község Önkormányzata vissza nem térítendő lakáscélú támogatást nyújt a Palé Községben letelepedni kívánók számára.

Lakás építés esetén 350.000.-ft és lakás vásárlása esetén a támogatás 150.000.-ft.

Palé Község Önkormányzata Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés. A testület úgy határozott, hogy az Önkormányzat gyermekvédelmi tevékenységről és a Sásdi Család-és Gyermekjóléti Központ 2018. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Víziközmű szolgáltatással kapcsolatos aktuális kérdések.

A 2019. évi lakossági víz-és csatornaszolgáltatás díjának csökkentésére pályázatot nyújtottunk be a Magyar Államkincstár felé. A Gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazzuk meg.

Támogattuk még Oletics Károly rendőr alezredes Komló Rendőrkapitányság kapitányságvezetői kinevezését. Szociális ügyekben volt még döntés.

05.29.-én részt vettem a Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás soron következő ülésén. Főbb napirendi pontok voltak a Társulás 2018.évi költségvetésének teljesítése és a társulás megszüntetésének előkészítése.

06.05.-én részt vettem az EFOP 1.5.3 pályázattal kapcsolatos megbeszélésen.

Ezen a napon megtörtént a térfigyelő kamerarendszer és a riasztó rendszer éves karbantartása, amely 43.244.-ft-ba került.

06.13.-án szúnyoggyérítés volt a településen a munkát az Antipest-Környezethigiéniai Kft végezte el 82.550.-ft összegért.

06.17.-én Rumpli Évivel részt vettünk az EFOP 3.9.2 pályázattal kapcsolatos megbeszélésen.

06.19.-én kihelyezésre került társadalmi munkában a két db külterületi pad.

06.22.-én tartottuk a Sport és Egészségnap rendezvényünket gyereknapkal fűszerezve, melynek a lebonyolítására az EFOP-os pályázatban együttműködő rendezvényszervezőktől kaptunk segítséget, külön köszönöm a segítségét Rumpli Évinek , a képviselő testületnek és a közfoglalkoztatottaknak. A rendezvény kiadásainak egy részét a pályázatból fizettük másik részét pedig az önkormányzat költségvetéséből.

06.25.-én Gödrében voltam a Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulásnak a soron következő ülésén. Meghívott vendég volt és bemutatkozott a települések polgármestereinek Oletics Károly

alezredes kapitányságvezető úr, a Komlói Rendőrkapitányság vezetője.

07.02.-án rendkívüli Testületi Ülést tartottunk ahol a Csorba Győző Könyvtár által megküldött Palé a 2018. évben végzett szakmai munkáról szóló beszámolót elfogadta.

07.03.-án kaptuk az értesítést ,hogy A közrendet és közbiztonságot leginkább javító, helyi programok és fejlesztések pályázati felhívásra beérkezett pályázatok kapcsán a támogatási kérelmünket támogatásra javasolták. A támogatási okirat sajnos még azóta sem érkezett meg, pedig 2 hónapon belül ígérték,hogy megérkezik.

07.18.-án a képviselő testület úgy döntött, hogy beadásra kerül” A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja”önkormányzatunk a maximálisan igényelhető 24m³ keménylombos tűzifára adta be a pályázatot,melyet sikeresen meg is nyertünk ennek értéke 548.640.-ft

07.23.-án megtörtént a tűzoltó készülékek karbantartása, ellenőrzése összesen 4.064.-ft-ot kellett fizetnünk.

07.29.-én jelentettem a biztosító felé a külterületi buszmegállónknak a megrongálását, de pozitív vissza jelzést ismételten nem kaptunk.

07.30.-án a településen életvitelszerűen élő 29 családnak élelmiszercsomagot osztott az önkormányzat összesen 215.760.-ft értékben.

08.06.-án 1 fő közfoglalkoztatottunk nyugdíjba ment, szerencsére a helyét fel tudtam tölteni rövid időn belül, így jelenleg is 3 fő dolgozik a közfoglalkoztatásban.

08.12.-én került sor az óvodáztatási és iskoláztatási támogatások kifizetésére összesen 265.000.-ft összegben.

08.16.-án vásároltunk Évivel 10 db sörpadgarnitúrát és egy db

porszívót a könyvtárba, ezeket a mozgókönyvtár működtetésére kapott összegből vásároltuk meg.

A sörpadgarnitúra 209.990.-ft volt a porszívó pedig 34.990.-ft

Következő Testületi Ülésünk 08.21.-én volt.

Napirendi pontok voltak:

Víziközmű Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása.

Palé Község Önkormányzata a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt által a 2020-2034. időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja és a Gördülő Fejlesztési Tervben meghatározott, 2020 .évre vonatkozó munkálatokat a DRV ZRT-től megrendeltük.

Helyi Választási Bizottság megválasztása

Szociális ügyekről volt még döntés.

08.27.-én rendkívüli testületi ülést tartottunk, melyen a Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás közbeszerzési eljárásával kapcsolatos döntést hoztuk meg.

Ezen a napon az EFOP 1.5.3 pályázattal kapcsolatos megbeszélésen voltam, majd részt vettem a Sásdi Szociális Társulás Költségvetési Bizottságának ülésén, ahol elhangzott a beszámoló a Társulás 2019.évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről.

Majd azt követően a Sásdi Szociális Társulás ülése volt, amin eldőlt, hogy Orbán Éva marad továbbra is az intézménynek a vezetője.

08.27.-én rendkívüli testületi ülést tartottunk.

Napirendi pont volt:

Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás közbeszerzési eljárásával kapcsolatos döntést hoztuk meg.

08.28.-án részt vettem az EFOP 1.5.3. pályázattal kapcsolatos megbeszélésen.

08.31.-én a Paléért Egyesület tagjaival,és a paléi lakosokkal a Tihanyi Apátságához kirándultunk,majd délután a Zamárdi strandon

fürödtünk.

09.06.-án kiszállították a szociális célú tűzifát, melyet pályázaton nyertünk az értéke, 548.640.-ft. A tűzifa ide szállíttatása az önkormányzatnak 76.200.-ft-ba került.

09.07.-én részt vettünk Tormáson a lecsófesztiválon és képviseltük településünket, köszönöm a segítségét Csala Györgynének, Kalányos Istvánnének és Sándor Boglárkának.

09.09.-én meghozták a faluházba a közösségi bútorokat, melyeket a „A közművelődési érdekeltségnövelő pályázaton elnyert összegből finanszíroztunk.

A pályázaton 885.000.-ft –ot nyertünk ehhez jött még hozzá az önkormányzat önereje 550.000.-ft így a bútorok összesen 1.428.877.-ft-ba kerültek, ebből készült el 3 db sarok polc, 5 db nyitott polc, 8 db asztal és vásároltunk még 48 db közösségi széket, továbbá elkészült még az előtér falépítése is lambériázással, fogasokkal. A munkát a DÖ-FA Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft végezte el.

09.11.-én megjavítottam az egyik wc-t erre 5.000.-ft-ot fizettünk.

09.14.-én tartottuk a Generációk Együttműködése, Elszármazottak Találkozója elnevezésű rendezvényünket, amely mondhatom, hogy nagyon jól sikerült, szeretném megragadni az alkalmat és megköszönni mindenkinek aki hozzá járult a rendezvény sikeréhez, legyen az pakolás, villany szerelés, sütés, tálalás, takarítás, szállítás, technikai dolgok, vendégek fogadása és kiszolgálása vagy bármi ami a mi munkánkat megkönnyítette, hálás vagyok érte.

A kiadásaink egy részét az EFOP 1.5.3. pályázatból finanszíroztuk a másik részét az önkormányzatnak a költségvetéséből álltuk.

Ezen a napon délelőtt minden Paléi családnak csomagot is adtunk át, amit a rendezvényhez kapcsolódó termékekből állítottunk össze, ezeket a csomagokat is a pályázat költségére számoltuk el összesen 287.320.-ft –ért, továbbá készítettünk 45 db Palé címeres pólót 142.815.-ft értékben amit kiosztottunk a lakosok között, a kiállításra a

táblaképek a fotókkal 72.000.-ft-ba kerültek.

Az elszármazottak találkozója , falunapra a fellépők előadók bére a sátor és színpad biztosítása, a bál, ringlis és ugrálóvár, íjásztatás, virágok, kuglófok, pogácsák, a meleg étkeztetés, csokik a gyerek fellépőknek és a vetélkedőhöz, összesen 466.016.-ft volt ebben nincsenek még benne az italok, üdítők, ásványvizek, műanyag termékek az ebédhez.

09.21.-én részt vettünk és képviseltük településünket a Sásdi Pite és Borfesztiválon önkormányzatunk is főzött és az alapanyagot most nekünk kellett megvásárolni, ismét cigány lecsót és punyát készítettünk, ismételten köszönöm a segítségét Csala Györgynének, Kalányos Istvánnénak és Sándor Boglárkának.

09.23.-án a Mecsekerdő Zrt.-nél rendeltem az önkormányzat részére 5m3 tűzifát, az önkormányzati épületeink fűtésére, amely 120.650.-ft-ba került.

Következő testületi ülésünket szeptember 25.-én tartottuk.

Napirendi pontok voltak:

Csatlakoztunk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázat 2020.évi fordulójához.

Döntöttünk még a szociális célú tűzifa szétosztásáról.

Az Idősek napja alkalmából rendkívüli települési támogatások megállapításáról.

Élelmiszer csomagoztásról.

Szociális ügyekben volt még döntés.

09.26.-án a településen ingyenes lomtalanítás volt.

09.28.-án Csala Györgynével részt vettünk a Gödrében megrendezésre kerülő Sport és Egészségnapon.

09.30.-án Sásdon a közfoglalkoztatottakkal részt vettem egy konyhakerti tájékoztatón.

10.01.-én vásároltunk virágokat a közterületekre 17.200.-ft-ért.

10.02.-án részt vettem Sásdon a DRV ZRT munkatársai által szervezett

megbeszélésen.

10.04.-én Sásdon voltam a Vidám Kórusok találkozásán, melyre a meghívást Pintér Gábor sásdi képviselőtől kaptam.

10.05.-én tartottuk az Idősek napját, melyre minden 60. életévét betöltött paléi lakos meghívást kapott, mindenki egy egyszeri rendkívüli települési támogatást kapott 15.000 ft összegben, ez 17 főt érintett, összesen 255.000.-ft volt.

Az idősek napjára az önkormányzat biztosította az italokat, pogácsát, kuglófokat, tortákat melyek 18.472 .-ft-ba kerültek, és a résztvevők hozták a finom házi süteményeket, amit köszönünk nekik.

A virágok 9.900.-ft-ba kerültek amit az időseknek adtunk.

10.11.-én kiosztottuk a szociális célú tűzifát, összesen 24m³, 20 családot részesítettünk a szoc. tűzifa juttatásban, 4 család kapott 2m³ és 16 család kapott 1m³ fát.

A házakhoz szállítás díja 36.000.-ft volt.

10.13.-án voltak az Önkormányzati választások, szeretném mindenkinek megköszönni a részvételét és a rám adott szavazatát és ez által a bizalmát.

Tisztelettel köszönöm a Választási Bizottság a jegyzőkönyvvezető és a Sásdi Közös Önkormányzati hivatal munkáját.

10.16.-án meghozták az 5m³ tűzifát melynek szállítási díja 15.875.-ft volt, ezen a napon történt még a víztornyunkban az a sajnálatos baleset, de szerencsére minden jól végződött.

10.15.-én vásároltunk virágokat a közterületekre 16.300.-ft-ért.

10.19.-én tartottuk a Borkultúra és Hagyományok elnevezésű rendezvényünket, melynek egy részét az EFOP 1.5.3. pályázatból finanszíroztunk, a szendvicsekre az önkormányzat fizetett 31.750.-ft-ot, kalácsokra és a sós teasüteményekre pedig 17.318.-ft-ot, az italokat is mi vásároltuk meg, az viszont szomorúsággal töltött el, hogy volt egy ilyen színvonalas rendezvényünk és ez összesen 22 főt érdekelt csupán.

10.18.-án Weblap fejlesztésre fizettünk 25.400.-ft-ot.

10.19.-én kiszállították a Baranyajenői telephelyre „A külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő –és munkagépek beszerzése” elnevezésű pályázaton megnyert Roadig Maxi Grédert, melynek értéke 3.920. 490.-ft.

Erre az eszközre az előleget már megkaptuk 1.864.042.-ft-ot a kifizetéshez az önerőt is hozzá tettük 196.025-ft-ot ,de mivel a pályázat utófinanszírozott ezért az egész összeget most ki kellett fizetnünk és ha megtörtént az elszámolás akkor kapjuk vissza a pénzünket,nem kis fejtörést okozva ezzel többünknek,hogy miből fizessük ki ezt az 1.864.000 ft-ot még.

10.21.-én eseti kamerarendszer eseti karbantartására fizettünk 24.384.-ft-ot.

10.22.-én részt vettem Sásdon az iskolában megrendezett ünnepi megemlékezésen.

10.30.-án részt vettünk a közfoglalkoztatottakkal egy tájékoztatón Sásdon ahol a munkaerő piacra visszakerülés, munkahely keresés, önéletrajz megírása voltak a főbb témák.

Október 30.-án volt a Palé Község Önkormányzat Képviselő testületének az alakuló testületi ülése.

Napirendi pontok voltak:

Képviselők és polgármester eskütétele

Alpolgármester megválasztása és eskütétele

Polgármester illetményének a megállapítása

Alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Ügyrendi Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása

Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata

Közmeghallgatás időpontjának kitűzése

Szociális ügyben volt még döntés

11.07.-én részt vettem a Nyugat-Hegyháti Önkormányzatok

Megyei Könyvtárral. Ebben az évben is 1.800.000.-ft támogatást kaptunk a könyvtár működtetéséhez, ebből fizetjük a bért és annak járulékait fizetjük a világítást, internetes szolgáltatást, irodaszereket, eszközöket.

Közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatási program első része 2018.07.01.-től 2019.02.28.-ig tartott, majd 2019.03.01.-től jelenleg is tart 2020.02.29.-ig.

Jelenleg 3 fő dolgozik a közfoglalkoztatásban egy férfi és két nő.

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása.

Munkaruha és egyéni védőeszköz költségre kaptunk: 114.178.-ft-ot

Működési célú anyagköltségre: 347.120.-ft-ot ebből vásároltuk meg a fűnyírókést, virágföldet, fűrészlapot, benzint, damilfejet, fűrészláncot, útszóró sót, damilt, lánckenő olajat, adalék és kenőolajat.

Egyéb működési célú költségre kaptunk: 21.839.-ft-ot ebből vásároltuk meg a seprűket, gereblyéket, hólapátokat.

Ez összesen: 483.137.-ft.

Bérköltség előlegre kaptunk még külön 536.874.-ft-ot, a többi bérköltséget havonta utalják a külön erre fenntartott számlánkra.

A közfoglalkoztatottakkal oldjuk meg a település karbantartását, fűkaszálást, árkok tisztítását, közterületek tisztán tartását, a parlagfűmentesítést, takarítást, virágosítást, temető rendben tartását, hó eltakarítást, szemétszedést, közterületeknek a tisztán tartását, a rendezvényeken is nagyon sokat segítenek, és még nagyon sok mindent ők végeznek el.

Szeretném nekik megköszönni a településért végzett áldozatos munkájukat, a közfoglalkoztatás nélkülözhetetlen a település rendezett környezetének fenntartása szempontjából.

A képviselő testület munkáját is szeretném megköszönni, mindenki aktívan részt vett a testületi üléseken, alig voltak igazolt hiányzások. Mindenkinek lehetősége van a testületi ülések alkalmával hozzászólni

a napirendi pontokhoz, észrevételeket és javaslatokat tenni.
Szeretném megköszönni a két volt képviselő társamnak a több éves munkáját, Csala Györgynének és Fekete Ferencnek, igazán jól tudtunk velük együtt dolgozni. Külön köszöntöm a testület két új tagját Sándor Boglárkát és Csók Józsefet, jó munkát kívánok nekik az elkövetkezendő években.

Szeretném a még külön kiemelni Rumpli Éva alpolgármester munkáját és megköszönni neki az egész éves segítségét, Évivel napi kapcsolatban vagyunk és mindent meg tudunk beszélni ami a település fejlődését előbbre viszi.

Köszönettel tartozom még a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal összes dolgozójának, köszönöm mindenkinek a segítőkész munkáját. Köszönetemet szeretném még kifejezni a sok támogatásért Palé Község lakosságának, családomnak, páromnak, és barátaimnak , köszönöm a sok biztatást, segítséget az egész éves munka végzésem során.

Továbbra is szívesen fogadjuk az ötleteket, javaslatokat bármivel kapcsolatban amivel előrébb juthatunk a jövőben.

Köszönöm szépen még egyszer mindenkinek a munkáját.

Mindenkinek jó egészséget, és szép napokat kívánok!

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az írásos előterjesztésemet, beszámolómat fogadja el.

Palé, 2019. november.26.

Markóné Héder Tímea
Polgármester

2019.-ben elnyert pályázatok

Lőrincze Lajos könyvtári állománygyarapítási pályázat

Elnyert támogatás: 22.170.- ft

„Kulturális alapellátás támogatása 1000 fő alatti kistélepek számára”

Elnyert támogatás: 400.000.-ft

„ A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat”

Elnyert támogatás: 548.640.-ft

„ Vallási,kegyeleti és közösségi rendeltetésű ingatlanok, eszközök rehabilitációja és fejlesztése pályázat”

Elnyert támogatás: 3.500.000.-ft

„ Konyhakerti és kisállattartási szociális földprogram pályázat”

Elnyert támogatás: 692.500.-ft

„A külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése”

Elnyert támogatás: 3.728.085.-ft

„Önkormányzati tulajdonú utak felújítása pályázaton”

Elnyert támogatás: 9.763.690.-ft

Magyar Falu Programon belül kiírt „Faluk és tanyagondnoki szolgálat támogatása”

Elnyert támogatás: 13.374.392.-ft

Összesen nyertünk: 32.029.477.-ft-ot

Palé Község Önkormányzatának 2020. évi terve

Mivel a 2020.évi költségvetést még nem ismerjük, ezért nem is áll módomban a konkrét terveinkről beszámolni.

Nyilván terveink és elképzeléseink vannak, lehetnek még csak, ha meg lesz már a következő évre tervezhető költségvetésünk, akkor tudunk csak biztosat mondani.

Továbbra is az a fő célunk, hogy a meghirdetett pályázatokat minél jobban ki tudjuk használni, tehát amire lesz lehetőségünk azt beadjuk.

Azokat részesíti az önkormányzat előnyben, amely pályázatok 100%-ban támogatottak, vagy csak kis mértékben kell az önkormányzatnak önerőt biztosítania hozzájuk, itt is csak addig a mértékig ami még nem veszélyezteti a településnek a működését.

Fő feladataink lesznek a következő évben az elnyert pályázatok megvalósításai, ahogy hallottátok a felsorolásomat az sem lesz kevés.

Első és legfontosabb feladatunk lesz a falugondnoki szolgálatnak a beindítása, ez ügyben a szerződés megkötése megtörtént a Penthe Autóház és az önkormányzat között a busznak a beszerzésére, amit előreláthatóan márciusban tudnak szállítani, a gépjármű típusa Opel Zafira Life és az ára 12.859.393.-ft, illetve a falugondnoki szolgálat szakmai programjának a kidolgozása, és a testület eléterjesztése folyamatban van, majd következik az engedélyeztetés, stb. 2020 első negyedév végére várható a szolgálat indítása, és a busz érkezése.

Ebben az évben beadtuk a faluház, könyvtár épületegyüttes tetőszerkezetének lecserélésére és a külső homlokzatoknak a felújítására egy pályázatot, de sajnos nem nyertük meg, úgyhogy ennek a munkának a megvalósítása, még a jövőbeni terveink között fog szerepelni.

Az egészségház külső felújítására is adtunk be egy pályázatot, de sajnos forráshiány miatt az is elutasításra került.

A Paléért Egyesülettel továbbra is szorosan fogunk együtt működni, kirándulásokat, társadalmi munkákat és közösségépítő programokat szervezni.

A Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulással is folytatjuk a megkezdett munkákat, tervezéseket, együtt gondolkodást.

Tervezzük és szeretnénk a következő évben is megtartani a már hagyományossá vált rendezvényeinket: gyereknap, idősek napja, karácsonyi ünnepség. Az idei évben is nagyon sok rendezvényünk volt az EFOP-os pályázatnak köszönhetően.

Az elkövetkezendő évben is szeretnénk a falut tovább szépíteni, virágosítani, fejleszteni, hogy mindenki szeressen itt élni, és a másik településekről ide érkezőket is egy szép, rendezett falu képe fogadja. Sajnos továbbra is nagyon jellemző a falvak népesség csökkenése. Terveink között szerepel a jövőben is a családok támogatása, élelmiszercsomag osztásokkal, tüzelő támogatással, ruhaosztással, beiskolázási támogatással, fontos az idősek támogatása, betegek támogatása.

Palé Község honlapja működni fog jövőre is, figyeljétek, kövessétek mindig fent vannak az aktuális tudni valók, rendezvényekről a fényképek, beszámolók, elnyert pályázatok.

Ebben az évben is nagyon sokat dolgoztunk, és ezt a lendületet megtartva folytatjuk 2020.-ban is a munkát.

Várjuk továbbra is a kedves lakosoktól az észrevételeket, javaslatokat, ötleteket, ezzel a képviselő testületnek a munkáját is megkönnyítve. Elmondanám még, hogy a testületi üléseink nyilvánosak, egyedül a szociális ügyek megbeszélése történik zárt körben, tehát mindenki betekintést nyerhet a napirendi pontokba, döntés hozatalokba, rendeletek alkotásába, én buzdítanék mindenkit, hogy jöjjön el és nézzen, hallgasson meg minket az ott végzett munka közben is.

**Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy Palé Község
Önkormányzatának a 2020. évi terveiről szóló írásos beszámolómat
szíveskedjen elfogadni.**

Palé, 2019. november.26.

Markóné Héder Tímea
polgármester

Palé Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelete

**Palé Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló
2/2019.(II.28.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Palé Község Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.28.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja.

1. §

Palé Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Kvr.) 3. § helyébe a következő rendelkezés lép.

3. § „A képviselőtestület az önkormányzat 2019. évi költségvetését **55.090 ezer forint** együttes bevétellel és kiadással, ezen belül

15.552 ezer forint személyi juttatással,
2.399 ezer forint munkaadót terhelő járulékkal,
9.319 ezer forint dologi kiadással,
3.921 ezer forint szociálpolitikai juttatással,
16.982 ezer forint egyéb működési kiadással,
6.216 ezer forint felhalmozási kiadással,
700 ezer forint finanszírozási kiadással

állapítja meg.”

2. §

A Kvr. 1-11.számú mellékletei helyébe e rendelet 1-11.számú mellékletei lépnek.

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Palé, 2019. november 26.

Markóné Héder Tímea
Markóné Héder Tímea
polgármester



Dr. Kajdón Béla
Dr. Kajdón Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.
2019. november 28.

Dr. Kajdón Béla
Dr. Kajdón Béla
jegyző



Palé község Önkormányzata címrendje

Cím száma	Cím neve	Szakfeladat neve	Szakfeladat	COFOG	Szerv kód
1	Településüzemeltetés	Utak, hidak	999000	045160	0101
1		Temető fenntartás	960302	013320	0102
1		Közüvilágítás	999000	064010	0103
1		Önk.ingatlanok hasznosítása	680001	013350	0104
1		Községgazdálkodás	999000	066020	0105
1		Közösségi busz	999000	011130	0106
1		Mozgókönnyvtár	910501	082091	0107
1		Települési vízell. és vízmin. véd.	999000	011130	0108
2	Közfoglalkoztatás	Rövid közfoglalkoztatás	999000	041231	0201
2		Start közfoglalkoztatás	999000	041232	0201
2		Hosszabb közfoglalkoztatás	999000	041233	0201
3	Szociális ellátások	Kölcsönök nyújtása v.tér.	999000	011130	0301
3		Betegséggel kapcs.ellátások		101150	0301
3		Családi támogatások		104051	0301
3		Foglalk.kapcs.ellátások		105010	0301
3		Lakhatással kapcs.ellátások		106020	0301
3		Int.ellátottak ellátások		107060	0301
3		Egyéb nem int.ellátások		107060	0301
4	Igazgatás	Önkormányzati jogalkotás	999000	011130	0401
4		Önkorm.elisz.	999000	018010	0402
6	EU pályázatok	EFOP-3.9.2.	999000	104060	0601
6		EFOP-1.5.3.	999000	104060	0602
6		Külterületi utak	999000	011130	0603
6		Magyar Falu út	999000	011130	0604
6		VP vállalási	999000	011130	0605
1.-6.	Palé összesen				

Palé Község Önkormányzat költségvetési jelentése E ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény
Bevételek					Kiadások				
1	Működési célú támogatások ah.belül	24 790	30 137	18 325	1	Személyi juttatások	13 069	15 552	10 362
	Önkormányzatok működési támogatása	17 509	18 058	13 855	2	Munkaadót terhelő járulékok	2 142	2 399	1 668
2	Felhalmozási célú támogatások ah.belül	0	16 992	1 864	3	Dologi kiadások	10 976	9 319	4 776
3	Közhatalmi bevételek	485	525	314	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 503	3 921	1 913
4	Működési bevételek	3 000	939	931	5	Egyéb működési célú kiadások	1 482	16 982	1 227
5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	6	Beruházási kiadások	573	6 216	1 785
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	140	7	Felújítási kiadások	3 338	0	0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Költségvetési bevételek					Költségvetési kiadások				
		28 275	48 593	21 574			34 082	54 389	21 731
Költségvetési bev.és kiad. egyenlege		-	-	-	Költségvetési bev.és kiad. egyenlege		-5 808	-5 796	-157
8	Finanszírozási bevételek	6 508	6 496	6 496	9	Finanszírozási kiadások	700	700	700
	Maradvány igénybevétele	6 508	6 496	6 496					
Bevételek összesen					Kiadások összesen				
		34 783	55 090	28 071			34 783	55 090	22 431
Finanszírozás egyenlege		0	-	5 639	Finanszírozás egyenlege		-	0	-

2019	. évi bevételek és kiadások E ft-ban						
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Teny/ mód.eir.
1			Településüzemeltetés				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	248	247	99,53%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			0	248	247	99,53%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen			0	248	247	99,53%
Kiadások	1		Személyi juttatások	1 820	1 820	1 380	75,84%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	350	362	275	75,85%
	3		Dologi kiadások	6 070	3 100	2 154	69,50%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
	5		Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
	6		Beruházási kiadások	270	1 998	1 785	89,35%
	7		Felújítási kiadások	3 338	0	0	0,00%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások			11 848	7 280	5 595	76,85%
	9		Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen			11 848	7 280	5 595	76,85%
	Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-11 848	-7 032	-5 348	76,05%	

2019	évi bevételek és kiadások E ft-ban						
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.eir.
2			Közfoglalkoztatás				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	3 560	2 894	81,30%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
			Költségvetési bevételek	0	3 560	2 894	81,30%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
			Bevételek összesen	0	3 560	2 894	81,30%
Kiadások	1		Személyi juttatások	734	2 980	2 145	72,00%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	75	300	208	69,41%
	3		Dologi kiadások	0	580	469	80,84%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
	5		Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
	6		Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7		Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
			Költségvetési kiadások	809	3 860	2 823	73,12%
	9		Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
			Kiadások összesen	809	3 860	2 823	73,12%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege				0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege				-809	-300	72	-23,93%

2019		. évi bevételek és kiadások E ft-ban					
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/ mód.eir.
3			Szociális ellátások				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	140	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			0	0	140	0,00%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen			0	0	140	0,00%
Kiadások	1		Személyi juttatások	0	0	0	0,00%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	0	0	0	0,00%
	3		Dologi kiadások	57	57	53	92,47%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 503	3 666	1 838	50,13%
	5		Egyéb működési célú kiadások	650	1 100	475	43,18%
	6		Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7		Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások			3 210	4 823	2 365	49,05%
	9		Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen			3 210	4 823	2 365	49,05%
	Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-3 210	-4 823	-2 225	46,14%	

2019 évi bevételek és kiadások E ft-ban							
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/ mód.eir.
4			Igazgatás				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	17 509	19 297	15 093	78,22%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	17 509	18 058	13 855	76,73%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	485	525	314	59,75%
	4		Működési bevételek	3 000	691	685	99,07%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
			Költségvetési bevételek	20 994	20 513	16 091	78,45%
	8		Finanszírozási bevételek	4 219	4 208	4 208	100,00%
		1	Maradvány igénybevétele	4 219	4 208	4 208	100,00%
			Bevételek összesen	25 213	24 720	20 299	82,12%
Kiadások	1		Személyi juttatások	6 042	6 279	4 767	75,91%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	1 030	1 050	815	77,63%
	3		Dologi kiadások	770	1 353	1 028	75,98%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
	5		Egyéb működési célú kiadások	832	754	752	99,64%
	6		Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7		Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
			Költségvetési kiadások	8 674	9 436	7 361	78,01%
	9		Finanszírozási kiadások	700	700	700	100,00%
			Kiadások összesen	9 374	10 137	8 062	79,53%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege				3 519	3 507	3 507	100,00%
Bevételek és kiadások egyenlege				15 839	14 583	12 237	83,91%

2019	. évi bevételek és kiadások E ft-ban					
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény Tény/mód.eir.
6			EU pályázatok			
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	7 281	7 281	338 4,64%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0 0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	16 992	1 864 10,97%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0 0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0 0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0 0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0 0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0 0,00%
			Költségvetési bevételek	7 281	24 273	2 202 9,07%
	8		Finanszírozási bevételek	2 289	2 289	2 289 100,00%
		1	Maradvány igénybevétele	2 289	2 289	2 289 100,00%
			Bevételek összesen	9 569	26 561	4 490 16,91%
Kiadások	1		Személyi juttatások	4 473	4 473	2 070 46,28%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	687	687	370 53,85%
	3		Dologi kiadások	4 079	4 229	1 072 25,35%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	255	75 29,41%
	5		Egyéb működési célú kiadások	0	15 128	0 0,00%
	6		Beruházási kiadások	303	4 218	0 0,00%
	7		Felújítási kiadások	0	0	0 0,00%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0 0,00%
			Költségvetési kiadások	9 542	28 990	3 587 12,37%
	9		Finanszírozási kiadások	0	0	0 0,00%
			Kiadások összesen	9 542	28 990	3 587 12,37%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege				2 289	2 289	2 289 100,00%
Bevételek és kiadások egyenlege				28	-2 428	903 -37,20%

2019		évi bevételek és kiadások E ft-ban					
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.eir.
1.-6.			Palé összesen				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	24 790	30 137	18 325	60,81%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	17 509	18 058	13 855	76,73%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	16 992	1 864	10,97%
	3		Közhatalmi bevételek	485	525	314	59,75%
	4		Működési bevételek	3 000	939	931	99,19%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	140	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
			Költségvetési bevételek	28 275	48 593	21 574	44,40%
	8		Finanszírozási bevételek	6 508	6 496	6 496	100,00%
		1	Maradvány igénybevétele	6 508	6 496	6 496	100,00%
			Bevételek összesen	34 783	55 090	28 071	50,95%
Kiadások	1		Személyi juttatások	13 069	15 552	10 362	66,63%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	2 142	2 399	1 668	69,53%
	3		Dologi kiadások	10 976	9 319	4 776	51,25%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 503	3 921	1 913	48,78%
	5		Egyéb működési célú kiadások	1 482	16 982	1 227	7,22%
	6		Beruházási kiadások	573	6 216	1 785	28,72%
	7		Felújítási kiadások	3 338	0	0	0,00%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
			Költségvetési kiadások	34 082	54 389	21 731	39,95%
	9		Finanszírozási kiadások	700	700	700	100,00%
			Kiadások összesen	34 783	55 090	22 431	40,72%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege				5 808	5 796	5 796	100,00%
Bevételek és kiadások egyenlege				0	0	5 639	0,00%

Önkormányzat működési és fejlesztési mérlege (ezer Ft-ban)

0.hó

Működési mérleg									
Bevételek					Kiadások				
Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Működési célú támogatások (állami támogatásokkal)	24 790	30 137	18 325	01	Bérjellegű kiadások	15 211	17 951	12 030
02	Közhatalmi bevételek	485	525	314	02	Dologi kiadások, (átfutó...)	10 976	9 319	4 776
03	Egyéb működési bevételek	3 000	939	931	03	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyekkel)	2 503	3 921	1 913
04	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	140	04	Egyéb működési célú kiadások	903	1 852	1 227
05	Finanszírozási bevételek (pénzmaradvánnyal)	2 597	2 144	2 144	05	Finanszírozási kiadások	700	700	700
06	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0	06	Működési célú tartalékok	579	2	
Összesen		30 872	33 746	21 855	Összesen		30 872	33 746	20 646
Működési egyensúly		OK!	OK!	1 208	Működési egyensúly		OK!	OK!	!!!!!!

Fejlesztési mérleg

Bevételek					Kiadások				
Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Felhalmozási célú támogatások	0	16 992	1 864	01	Beruházási kiadások	573	6 216	1 785
02	Költségvetéstől kapott felhalmozási tám.	0	0	0	02	Felújítási kiadások	3 338	0	0
03	Magánszemélyek kommunális adója (100%)	0	0	0	03	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
04	Felhalmozási bevételek	0	0	0	04	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök törlesztései	0	0	0
05	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	05	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök kamatterhei	0	0	0
06	Pénzmaradvány felhalmozási része	3 911	4 352	4 352	06	Tartalékok fejlesztési célra elkülönített része	0	15 128	
07	Fejlesztési célú hitelek	0	0	0					
08	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0					
Összesen		3 911	21 344	6 216	Összesen		3 911	21 344	1 785
Felhalmozási egyensúly		OK!	OK!	4 431	Működési egyensúly		OK!	OK!	!!!!!!

Önkormányzat felhalmozási kiadásai (Ft-ban)

I.	Szakfeladat neve	Fejlesztési (beruházási) feladatok	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Mozgókönyvtár	Sörpad porszívó bútorok	220 000	1 340 000	1 339 714
2	EFOP-3.9.2.	Irodatechnika	242 000	242 000	0
3	Közseggazdálkodás	Kamera	0	67 000	66 020
4	Települési vízell. és vízmin. véd.	Eszközhasználat	0	166 000	0
5	Kulterületi utak	Kulterületi utak	0	3 084 000	0
6		ÁFA	111 000	1 317 000	379 548
		Felhalmozási kiadások összesen :	573 000	6 216 000	1 785 282

II.	Szakfeladat neve	Felújítási kiadások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Önk.ingatlanok hasznosítása	Faluház tető (2.453). Kozműv.érd.növ (885)	2 628 000	0	0
2		ÁFA	710 000	0	0
		Felújítási kiadások összesen :	3 338 000	0	0

Támogatások, pénzeszköz átadások kiadásai (Ft-ban)

I.A.	Működési célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Bursa	650 000	650 000	25 000
2	Szoc.kölcsön	0	300 000	300 000
3	Szoc.kölcsön	0	150 000	150 000
4	Nyugat H.B.	103 000	0	0
5	Paléért egyesület	150 000	150 000	150 000
6	Lakosági ivóvíz	0	602 000	601 600
	Összesen	903 000	1 852 000	1 226 600
I.B.	Felhalmozási célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1				
	Összesen	0	0	0

III.	Közvetett támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	ellátottak tér díj, kártérítés elengedése	-	-	0
2	lakoss.lakásép.felüi kölcsön elengedése	-	-	0
3	helyi adó, gépi adó kedvezm. mentesség	-	-	0
4	hely.eszk.haszn.bev.kedvezm. mentesség	-	-	0
5	egyébk.kedvezmény kölcsön elengedés	-	-	0
	Összesen	-	-	0

2019. évi állami támogatások

Állami támogatások			111	Palé
Támogatás címe		összeg (FT/fő)	fő	összeg
Településüzemeltetés	Zöldterület (ha alapú)	22 300	25,4	566 420
	Beszámítás után			566 420
	Közvilágítás	6 240 000	0	1 216 000
	Beszámítás után			1 216 000
	Köztemető	1 107 174	0	100 000
	Beszámítás után			100 000
	Közutak	3 527 580	1	279 210
	Beszámítás után			279 210
Település igazg.,komm. feladatok		2 700	111	5 000 000
Beszámítás után				5 000 000
Önk.működési támogatása		-	-	7 161 630
Összes beszámítás		-	-	3 469 385
Polgármesteri ill.tám.		-		1 980 700
Önk.működési támogatása (beszámítás után)		-	-	12 611 715
Pénzbeni és term.szoc.ell.			111	3 032 774
Étkeztetés	Bértámogatás	1 900 000	0	0
	Üzemeltetési tám.	-	0	0
	Szünidei étkeztetés	1 292	0	57 000
Étkeztetések összesen		-	-	57 000
Szoc.és gy.jóléti feladatok összesen				3 089 774
Könyvtári és közművelődési feladatok		1 210	0	1 800 000
ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN		=	=	<u>17 501 489</u>

Önkormányzat közhatalmi bevételei (Ft-ban)

Közhatalmi bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Adóbevételek	485 000	525 000	288 189
	1 Építményadó bevételei	95 000	95 000	43 500
	2 Állandó jelleggel végzett tevékenység ut	250 000	250 000	150 731
	3 Helyi önkormányzatokat megillető belföld	140 000	180 000	93 958
II.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
Közhatalmi bevételek összesen		485 000	525 000	313 689
Adósságot keletkeztetőügylet határa (Stabilitási tv.)		242 500	262 500	156 845

Önkormányzat felhalmozási bevételei (Ft-ban)

Felhalmozási bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
1				
II.	Pénzügyi befektetések bevételei	0	0	0
1				
III.	Felhalmozási támogatások	0	16 992 000	1 864 042
1	Külterületi utak	0	3 728 000	1 864 042
2	Magyar Falu út	0	9 764 000	0
3	VP vallási	0	3 500 000	0
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek összesen		0	16 992 000	1 864 042
Felhalmozási átvett bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
1				
Felhalmozási átvett pénzeszközök		0	0	0

Támogatások és működési célú pénzeszközátvétel (Ft-ban)

A.	Támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Önkormányzat költségvetési tám.	17 508 918	18 057 558	13 855 423
1	Helvi önkormányzatok működésének általános	12 619 144	12 619 144	9 590 554
2	Települési önkormányzatok szociális és gyermek	3 089 774	3 089 774	2 348 229
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatai	1 800 000	1 800 000	1 368 000
4	Működési célú költségvetési támogatások és k	0	548 640	548 640
II.	Támogatásértékű működési bevétel	7 280 604	12 079 604	4 469 636
1	Közfoglalkoztatott	0	3 560 000	2 894 342
2	TCKT megszűnés	0	14 000	13 882
3	Kulturális	0	400 000	400 000
4	Diákmunka	0	132 000	131 306
5	SZOC-FP	0	693 000	692 500
6	EFOP-392	3 032 604	3 032 604	337 606
7	EFOP-153	4 248 000	4 248 000	0
Támogatások összesen		24 789 522	30 137 162	18 325 059

Önkormányzat tervezett tartalékai E Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.
I.	Céltartalékok		
1	Általános tartalék	578 578	2 349
2	Külterületi utak	0	1 864 000
3	Magyar Falu út	0	9 764 000
4	VP vallási	0	3 500 000
	Összesen	578 578	15 130 349

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület-i ülése napirendi pontjához

Tárgy: Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Előterjesztő: polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. évi általános önkormányzati választások eredményei a Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását tette szükségessé. Felsőegerszeg és Tormás településeken új polgármester választására került sor, ezért ezeknek a településeknek dönteniük kell a társulási tanácsba delegált személyről.

A Megállapodás III. fejezete tárgyalja a társulás döntéshozó szervének, a társulási tanács tagjainak delegálását.

Felsőegerszeg kivételével eddig a települések polgármesterei voltak a tanács tagjai.

A többi településnek, amennyiben megfelel a jelenlegi megállapodás, akkor csak az 1. sz. melléklet módosítását kell elfogadniuk.

A módosítás időpontját 2020. január 1-vel szeretném átvezetni, ezért kérem a képviselő-testületeket, hogy december 10-ig döntsenek a megállapodás módosításáról.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt) 88. § (2) bekezdés szerint Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a társulás megszüntetéséhez a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

A törvényi előírásoknak való megfeleltetés és a pályázat benyújtása érdekében szükséges a Társulási Megállapodás módosítása és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás elfogadása. (előterjesztés 1.sz.melléklet)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására!

Gödre, 2019. november 6.

Gelencsér Gábor
társulás elnöke/polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT Felsőegerszeg-Tormás önkormányzatai részére

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 1. napjától a Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról az alábbiak szerint dönt.

1. A Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsbapolgármestert delegálja.
2. A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete az alábbiak szerint módosuljon:

Település neve	Képviselő neve	Lakosságszám
Gödre	Gelencsér Gábor	849
Baranyajenő	Balogh Csaba	465
Baranyaszentgyörgy	Eizemann János	139
Palé	Markóné Héder Tímea	104
Tormás	Bagány József	291
Szágy	Laczó Sándor	124
Felsőegerszeg	Herke Csaba	130
Varga	Lukácsné Lembach Anita	87

3. A Társulási Megállapodás módosító okiratát, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. december 10.

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 1. napjától a Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról az alábbiak szerint dönt.

A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete helyébe az alábbiak szerint módosuljon:

Település neve	Képviselő neve	Lakosságszám
Gödre	Gelencsér Gábor	849
Baranyajenő	Balogh Csaba	465
Baranyaszentgyörgy	Eizemann János	139
Palé	Markóné Héder Tímea	104
Tormás	Bagány József	291
Szágy	Laczó Sándor	124
Felsőegerszeg	Herke Csaba	130
Varga	Lukácsné Lembach Anita	87

4. A Társulási Megállapodás módosító okiratát, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 10.

Okirat száma: 1/2019.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÓ OKIRATA

A társult önkormányzatok, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.-95. § rendelkezéseinek értelmében a 2017. január 1. napjától hatályos Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete az alábbiak szerint módosuljon:

Település neve	Képviselő neve	Lakosságszám
Gödre	Gelencsér Gábor	849
Baranyajenő	Balogh Csaba	465
Baranyaszentgyörgy	Eizemann János	139
Palé	Markóné Héder Tímea	104
Tormás	Bagány József	291
Szágy	Laczó Sándor	124
Felsőegerszeg	Herke Csaba	130
Varga	Lukácsné Lembach Anita	87

Gödre, 2019. december 10.

Záradék:

A jelen társulási megállapodás a társulási tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek elfogadó döntését és a polgármesterek által történő aláírását követően 2020. január 1. napján lép hatályba.

Gödre Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Gelencsér Gábor
polgármester

Baranyajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Balogh Csaba
polgármester

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Eizemann János
polgármester

Felsőegerszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Herke Csaba
polgármester

Palé Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Markóné Héder Timea
polgármester

Tormás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Bagány József
polgármester

Szágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Laczó Sándor
polgármester

Varga Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:

Lukácsné Lembach Anita
polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
A NYUGAT-HEGYHÁTI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
LÉTREHOZÁSÁRÓL

(A 2018. szeptember 1-ei, 2020. január 1-ei módosításokkal egységes szerkezetben.)

A jelen megállapodásban szerződő, társult települési önkormányzatok képviselő-testületei, - a közös területfejlesztési célok kidolgozására és megvalósítására, - a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§ (1) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ában foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzati feladat - és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében létrehozzák az alábbi jogi személyiségű területfejlesztési társulást.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1 A Társulás neve: Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás).
2. A Társulás székhelye: 7386 Gödre, Béke u. 4.
3. Társulás tagjainak lakosságszámát és képviselőinek nevét az **1. számú melléklet** tartalmazza.
4. A Társulás alapításának időpontja: 2017. január 1.
5. A Társulás működési területe: a Társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás időtartama: határozatlan.
7. A Társulás bélyegzője: Nyugat-Hegyháti Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
8. A Társulás tagjainak neve, székhelye:
Gödre Község Önkormányzata
Székhelye: 7386 Gödre, Béke u. 4.

Baranyajenő Község Önkormányzat
Székhelye: 7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71.

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata
Székhelye: 7384 Baranyaszentgyörgy, Petőfi u. 5.

Felsőegerszeg Község Önkormányzata

Székhelye: 7370 Felsőegerszeg, Fő u. 7.

Palé Község Önkormányzata

Székhelye: 7370 Palé, Árpád u. 25.

Szágy Községi Önkormányzat

Székhelye: 7383 Szágy, Kossuth u. 17.

Tormás Községi Önkormányzat

Székhelye: 7383 Tormás, Ács J. u. 5.

Varga Község Önkormányzata

Székhelye: 7370 Varga, Fő u. 32.

9. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

10. A Társulás képviselője: a Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás mindenkori alelnöke.

II. fejezet

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADAT - ÉS HATÁSKÖRE

1 A Társulás célja, közös területfejlesztési célok kidolgozása és megvalósítása, ezen belül:

A térség fejlődési feltételeinek megteremtése.

A társadalmi esélyegyenlőség biztosítása érdekében az életkörülményekben, a gazdasági és az infrastrukturális feltételekben megnyilvánuló hátrányok mérséklése.

A térségi és helyi közösségek területfejlesztési kezdeményezéseinek elősegítése, összehangolása az országos célkitűzésekkel.

Fejlesztési koncepciók, programok és tervek kidolgozása, meghatározása és megvalósítása.

A településfejlesztések összehangolása.

A térségi együttműködésben rejlő kölcsönös előnyök hasznosítása, a hátrányos helyzetű települések összehangolt fejlesztése.

A munkanélküliség mérséklése.

Az innováció térségi terjedésének elősegítése.

A befektetők számára vonzó vállalkozói környezet kialakítása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott helyi közügyekhez, valamint helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó infrastrukturális és humán jellegű projektek tervezése és megvalósítása.

Szabadidő- és versenysport szervezése, támogatása.

Közfoglalkoztatási mintaprogramok kidolgozása és megvalósítása.

Infrastrukturális beruházások tervezése és megvalósítása.

Az esélyegyenlőséget és a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok felzárkózását elősegítő projektek tervezése és megvalósítása.

Megújuló és takarékos energiaforrásokon alapuló, intézményi energiakorszerűsítési és közvilágítási projektek tervezése és megvalósítása.

Környezetvédelmi projektek tervezése és megvalósítása.

Gazdaságfejlesztési projektek tervezése és megvalósítása.

A települések mezőgazdasági potenciáljából adódó, élelmiszeripari nyersanyagok termelését, feldolgozását és értékesítését előíró projektek tervezése és megvalósítása.

A projektek, beruházások tervezéséhez és megvalósításához kapcsolódóan európai uniós és hazai finanszírozású pályázatok és egyéb források felkutatása, projektdokumentumok, pályázatok elkészítése, pályázatokon történő részvétel, a nyertes pályázatok teljes körű bonyolítása, megvalósítása.

2 „A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről” szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján a Társulás tagjai által a Társulásra ruházott feladat- és hatáskörök (alaptevékenység):

Szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- a.) A térségi és helyi közösségek területfejlesztési kezdeményezéseinek elősegítése, összehangolása az országos célkitűzésekkel.
- b.) A társulásban résztvevő önkormányzatok településfejlesztésének összehangolása.
- c.) A társadalom és a gazdaság megújulását elősegítő, a térségi erőforrásokat hasznosító fejlesztéspolitika kidolgozása.

Kormányzati funkciók:

015010 Általános közszolgáltatásokkal kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

045120 Út, autópálya építése

047120 Piac üzemeltetése

047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek

048010 Gazdasági ügyekkel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés

049020 K+F tevékenységekhez kapcsolódó innováció

052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása

055010 Környezetvédelemmel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

065010 Lakás- és közműellátással, településfejlesztéssel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés

074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

III. fejezet

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

A Társulás szervei

1. A Társulás szervei:

- a a társulási tanács
- b az elnök
- c az alelnök

A társulási tanács

2. A Társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

3. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

4. A társulási tanács tagjai egy szavazati joggal rendelkeznek:

5. A társulási tanács ülését az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

6. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- a szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- b jelen társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben, c a társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- d a megyei kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

7. A társulási tanács ülése nyilvános, döntését (határozat) nyílt szavazással (kézfelemeléssel) hozza.

8. A társulási tanács

- a) zárt ülést tart-a Mötv. 46.§ (2) bekezdés a) és b) pontjaiban szabályozott ügyekben, és
- b) zárt ülést rendelhet el a Mötv. 46.§ (2) bekezdés c) pontjában szabályozott ügyekben.

A társulási tanács a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon titkos szavazást tarthat a Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben.

9. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Mötv. képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a társulási tanács erre felhatalmazott tagja írja alá. A jegyzőkönyvet a Társulás munkaszervezetének vezetője tizenöt napon belül megküldi a megyei

kormányhivatalnak.

10. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a delegált tagok több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni. A javaslat elfogadásához legalább a jelen levő tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.

11. Minősített többség szükséges:

- a társulási tanács szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához,
- társulási megállapodás módosításához,
- intézmény alapításához, átszervezéséhez, és megszüntetéséhez;
- zárt ülés elrendeléséhez,
- a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, a Munka Törvénykönyve 56.§ (1) bekezdése szerinti hátrányos jogkövetkezmény kiszabása,
- a társulásból történő kizáráshoz,
- a társulási tanács tagjának döntéshozatalból történő kizárásához,
- a törvényben, és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyekben.

A minősített többséghez legalább a Társulási Tanács tagjainak több mint a felének igen szavazata szükséges.

A társulási tanács feladatai:

- a) Meghatározza a Társulás szervezetét.
- b) Megválasztja a Társulás szerveit.
- c) Meghatározza a Társulás szervezeti és működési szabályzatát.
- d) Dönt a költségvetés, a zárszámadás, a Társulás éves munkaterve és annak beszámolója elfogadásáról.

A társulási tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulási tanács saját maga állapítja meg.

12. A társulási megállapodást a Társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják.

Az elnök, és az alelnök

13. A társulási tanács, alakuló ülésén tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja, az alelnök személyére az elnök tehet javaslatot.

A Társulás munkaszervezete

14. A társulás munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, gazdálkodási feladatok) a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal, azon belül a Hivatal Gödrei Kirendeltsége látja el. A munkaszervezeti feladatok ellátásának részletes szabályairól,

valamint a költségek viseléséről külön háromoldalú megállapodás rendelkezik, melyet minden év február 28. napjáig aktualizál a Társulás, Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal és Gödre Község Önkormányzata.

A társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei

15. A társulás tagtelepülésein lakóhellyel rendelkező személyek számára a szolgáltatások ingyenesen, vagy a társulási határozatokban megállapított térítési díj alapján vehető igénybe.

IV. fejezet

A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

1. A Társulás a társulási tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Társulás pénzalapjának kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke a felelős. A Társulás részéről kötelezettségvállalásra, illetve utalványozásra a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke jogosult. Az elnök 200.000 forintot el nem érő mértékű kötelezettségvállalások esetében önállóan dönt. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a munkaszervezet pénzügyi ügyintézője jogosult.
2. A Társulás költségvetését a munkaszervezet kezeli a Társulás számlavezető pénzügyintézeténél vezetett számláján.
3. Bevételei:
 - a A tagok által befizetett éves hozzájárulások. Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosságuk számának arányában történik. A lakosság szám tekintetében a tárgyévi költségvetési törvényről figyelembe vett lakosság szám az irányadó. A hozzájárulás mértékét a várható költségek figyelembe vételével a társulási tanács állapítja meg a tárgyévhez kapcsolódó költségvetési koncepció elfogadása keretében. A hozzájárulást minden évben két részletben, - az első részletet március 31-ig, a második részletet augusztus 31-ig, - kell befizetni a Társulás számlavezető pénzügyintézeténél vezetett számlájára.
 - b A feladat ellátási költségek társulási tanács által megállapított összege.
 - c Önkormányzati és állami költségvetési támogatások.
 - d Pályázatok során elnyert támogatások.
 - e Céltámogatások, melyeket elkülönítetten kell kezelni.
4. Kiadásai:

A Társulási Tanács által elfogadott költségvetésben szereplő működési, felhalmozási és egyéb kiadások.

5. A Társulás azon tagjával szemben, mely a vállalt költségviseléshez esedékes hozzájárulást határidőben nem teljesítette, az alábbi eljárás az irányadó:

A társulási tagok a jelen társulási szerződésnek a képviselő-testületeik által történt jóváhagyásával a társulás elnökét hatalmazzák fel arra, hogy az esedékesség lejáratát követő 15 napon belül, írásban hívja fel az érintett önkormányzatot a jelen társulási megállapodásból származó kötelezettségeinek a felhívás kézhezvételét követő 15 napos póthatáridőn belül történő teljesítésére. A felhívásnak tartalmaznia kell az befizetendő összeget is. Amennyiben a felhívás kézhezvételét követő póthatáridő lejáratát követő 15 napon belül az érintett önkormányzat nem tesz maradéktalanul eleget a jelen társulási megállapodásból származó kötelezettségeinek, a társulás elnöke azonnali beszédési megbízást nyújt be.

A Társulás tagjai jelen társulási megállapodásnak a képviselő-testületeik által történt jóváhagyásával, visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják a számlavezető pénzügyintézetüknél történő, - jelen társulási megállapodásból származó kötelezettségeiknek teljesítésére vonatkozó, - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) alkalmazására. A tag önkormányzatok a pénzforgalmi szolgáltatójuknál vezetett számlájuk tekintetében a hatályos jogszabályoknak tartalmi és formai szempontból is maradéktalanul megfelelő azonnali beszédési megbízásra vonatkozó egyedi okiratukat, a jelen társulási szerződés képviselő-testületeik által történt jóváhagyását követő 15 napon belül kötelesek 3 (három) eredeti példányban eljuttatni a Társulás elnökéhez.

6. A Társulás tagjai kötelesek a Társulás, és annak munkaszervezete megkeresésére határidőben adatot szolgáltatni, illetve együttműködni minden olyan ügyben, amely jelen társulási megállapodás alapján a Társulás közös feladatellátásába tartozik. A Társulás tagjai vállalják, hogy soron következő képviselő-testületi üléseiken napirendre vesznek minden olyan Társulási ügyet, amely jelen társulási megállapodás alapján a Társulás közös feladatellátásába tartozik, és képviselő-testületi döntéshozatalt igényel. Sürgős esetben vállalják rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívását.

Az ellenőrzés rendje

7. A Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.

A Társulás gazdálkodásának ellenőrzését létrehozása esetén a Társulás éves ellenőrzési terv alapján a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőre, illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága látja el.

A Társulás vagyona

8. A társulási feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon - az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha:

- a az elidegenítést műszaki, vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon feladat ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b az adott feladatellátás társulási szintű ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon az adott feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül, vagy

- c a támogatási szerződésben a támogatással létrehozott vagyon elidegenítése tekintetében a fentieknél rövidebb időtartam került meghatározásra, akkor csak azon időtartamon belül, tekintettel az a)-b) pontokra.
9. Közfoglalkoztatási programok bonyolítása esetén, az olyan kis értékű tárgyi eszköz, amely a beszerzését követően a Társulás tagjai részére használatba átadásra kerül, a támogatási szerződésben előírt elidegenítési tilalmat követően, vagy ha ilyen tilalom nincs előírva a használatba adással egyidejűleg, térítésmentesen, vagy amennyiben a Társulás saját költségvetéséből önerőt biztosított a támogatással létrehozott vagyon beszerzéséhez, az önerőnek, - a beszerzés és az önerő megfizetésének időpontja közötti időtartamra számolt, Központi Statisztikai Hivatal által közzétett infláció mértékével növelt összegének, - a Társulás részére történő megfizetését követően, automatikusan a Társulás tagjának a tulajdonába kerül.
10. A központi költségvetési, európai uniós, vagy bármely más forrású támogatást (a továbbiakban: támogatás) a Társulásnak, illetve a Társulás tagjának - a Társuláson keresztül, - a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt kamattal növelt összegben vissza kell fizetnie a támogatónak, ha:
- a a támogatás igénybevételével keletkezett vagyont a beruházás időtartama alatt, vagy az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz éven, más vagyon esetében öt éven belül - elidegenítik,
- b a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használják fel,
- c a társulási feladathoz, a Társulás által átadott normatívát az érintett önkormányzat nem a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően használja fel, illetve a társulási feladatellátás nem felel meg a rá irányadó mindenkor hatályos jogszabályoknak.

V. fejezet

A TÁRSULÁS LÉTREJÖTTE, MEGSZŰNÉSE A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulásban résztvevő települések, a képviselő-testületük minősített többségű határozatával mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A csatlakozásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.
2. A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.
3. A társulási tanács minősített többséggel a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja azon tagját, amely a jelen társulási megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
4. A Társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal 3 hónapon belül el kell számolni. Annak természetben történő kiadására a Társulás tagja, a kiválástól számított 5 éven belül csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

5 A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a Társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó vagyon a tagok lakosságszámának arányában kerül felosztásra a tagok között. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

6 A Társulási Megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített többséggel határoz.

VI. fejezet

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1 A társulási tanács tagjai évente egy alkalommal beszámolnak a képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

2 A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény rendelkezései, valamint a Ptk. szabályai az irányadók.

3 Jelen megállapodás mellékletét képezik a társuló önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás jóváhagyásáról szóló határozatai.

4 A jelen megállapodást - annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult települések polgármesterei, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

5. A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok a bírósághoz fordulhatnak.

5 A tagok jelen társulási megállapodásban eredő vitáik esetére kikötik a Baranya Megyei Törvényszék, valamint a Komlói Járásbíróság-illetékességét.

Gödre, 2016. december 16.

Gelencsér Gábor
polgármester
Gödre

PH.

Balogh Csaba
polgármester
Baranyajenő

PH.

Eizemann János
polgármester
Baranyaszentgyörgy

PH.

Markóné Héder Tímea
polgármester
Palé

PH.

Bagány József
polgármester
Tormás

PH:

Laczó Sándor
polgármester
Szágy

PH.

Herke Csaba
polgármester
Felsőegerszeg

PH.

Lukácsné Lembach Anita
polgármester
Varga

PH.

1. számú melléklet

Település neve	Képviselő neve	Lakosságszám
Gödre	Gelencsér Gábor	849
Baranyajenő	Balogh Csaba	465
Baranyaszentgyörgy	Eizemann János	139
Palé	Markóné Héder Tímea	104
Tormás	Bagány József	291
Szágy	Laczó Sándor	124
Felsőegerszeg	Herke Csaba	130
Varga	Lukácsné Lembach Anita	87

A Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás létrehozására Sásdon 2000. november 2-án létrejött, utoljára 2015. június 12-én módosított társulási megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséről

M e g á l l a p o d á s **Önkormányzati társulás megszüntetésére**

A megállapodás létrejött:

1. Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)
képviselőiben Dr. Jusztinger János polgármester
2. Baranyajenő Község Önkormányzat (7384 Baranyajenő, Szabadság utca 71.)
képviselőiben Balogh Csaba polgármester
3. Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi utca 5.)
képviselőiben Eizemann János polgármester
4. Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)
képviselőiben Gelencsér Gábor polgármester
5. Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)
képviselőiben Merk Zsolt polgármester
6. Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)
képviselőiben Markóné Héder Tímea polgármester
7. Tormás Községi Önkormányzat (7383 Tormás, Ács József u. 5.)
képviselőiben Bagány József polgármester
8. Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)
képviselőiben Lukácsné Lembach Anita polgármester
9. Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római u. 14.)
képviselőiben Gombár József polgármester

a továbbiakban együtt: társult önkormányzatok
között Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mót.) 87-95. §-ai alapján létrejött társulás közös megegyezéssel jogutód nélkül történő megszüntetésére az alábbiak szerint.

1, A társult önkormányzatok egyes szociális ellátási feladatok végrehajtására, önkormányzati közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást működtettek. A társulás megnevezése:

Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás
Székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

2. A Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: társulás) az ellátott feladatok közül a szociális alapszolgáltatási feladatokat feladat-ellátási megállapodással átadta 2014. január 1. napjával.

A társulás által alapított Sásd és Vidéke Vagyonkezelő és Intézményfenntartó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. október 12-én felszámolással megszűnt, a megszüntetés után vagyon nem maradt.

A társulás 2015-ben a pályázati program zárásával jogutód nélkül megszüntette a Sásdi Kistérségi Gyermekesély Központ költségvetési szervet.

A társulás már nem lát el önkormányzati feladatot, ezért a társult önkormányzatok már a 2014. december 18-án módosított társulási megállapodásban kinyilvánították szándékukat a társulás megszüntetésére.

3. A társult önkormányzatok a Sásdi Többcélú Kistérségi Társulást 2019. december 31. napjával megszüntetik. A megszűnés módja, megszüntetés oka: ellátott feladat hiányában a társulás valamennyi tagja minősített többséggel hozott döntésével elhatározta a társulás megszüntetését. A társulás jogutód nélkül szűnik meg.

4. A társulás vagyona

a) A társulás vagyont a társult önkormányzatok ingyenes átadással nem növelték, így részükre a megszűnéssel vagyont visszaadni nem kell.

b) A társulás megszűnésekor a tagok elszámolnak úgy, hogy a társulás megszűnésekor a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzüsszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. Mivel a hozzájárulás mértéke a tagok lakosságszáma, a pénzüsszeg felosztására a 2019. január 1-jei lakosságszámot kell alkalmazni a következők szerint:

Baranyajenő	465 fő
Baranyaszentgyörgy	139 fő
Gödre	849 fő
Meződ	118 fő
Palé	104 fő
Sásd	3 051 fő
Tormás	291 fő
Varga	87 fő
Vázsnok	132 fő

A rendelkezésre álló fennmaradó pénzüsszeg és a lakosságarányos szétosztása a megállapodás 1. számú mellékletében kerül kimutatásra.

c) A társult önkormányzatok megállapítják, hogy a társulás vagyona különböző pályázati forrásokból képződött. Ezen vagyoni kört a társult önkormányzatok Auth Szabolcs könyvvizsgálóval felmérték és leltározták. A korábbi döntések értelmében az így képződött vagyont térítésmentesen, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. §-a alapján azon önkormányzatok tulajdonába adják, amelyek a pályázati források elnyerésekor és annak felhasználása idején a társulás tagjai voltak. Ezen vagyoni elemek kivétel nélkül az önkormányzatok közfeladatainak ellátását segítették elő, ezért ezen vagyoni elemeket a társulás a csatolt 2. számú mellékletben jegyzékben adja át. Az eszközök tényleges átadására nem kerül sor, mivel ezeket a vagyoni elemeket az önkormányzatok a pályázati projektek lebonyolítása során használatba vették.

A társult önkormányzatok megállapítják, hogy további felosztandó vagyon nincs.

5. A megszüntetéssel összefüggő záró pénzügyi beszámolót a társulási tanács elfogadta.

6. A megszüntetett társulás irattárának átvétele és iratainak őrzése, adatszolgáltatási feladatok ellátása Sásd Város Önkormányzata kötelezettsége.

Korábbi pályázatok, lezárt projektek tekintetében a nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatok, a projekt eredmény fenntartási kötelezettségek Sásd Város Önkormányzatát terhelik.

7. A társulás legfeljebb 2019. december 15. napjáig terjedő időre vállalhat kötelezettséget.

8. E megállapodás 2019. december 31. napján lép hatályba. Jóváhagyásához a társult önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Sásd, 2019. december

Dr. Jusztinger János
polgármester tSásd

Balogh Csaba
polgármester Baranyajenő

Eizemann János
polgármester Baranyaszentgyörgy

Gelencsér Gábor
polgármester Gödre

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Markóné Héder Tímea
polgármester Palé

Bagány József
polgármester Tormás

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Gombár József
polgármester Vázsnok

1.számú melléklet

Számlaegyenleg 2019.11.25-én	71800099-11108267	524 Ft
	71800099-11159342	1 177 746 Ft
Sásd zárási keret		50 000 Ft
Felosztható összeg		1 128 270 Ft

Község	Lakosság (2019.01.01) fő	Összeg Ft
Baranyajenő	465	100 200
Baranyaszentgyörgy	139	29 952
Gödre	849	182 945
Meződ	118	25 427
Palé	104	22 410
Sásd	3 051	657 439
Tormás	291	62 706
Varga	87	18 747
Váznok	132	28 444
Összesen	5 236	1 128 270

2.számú melléklet

sz.	Eszköz neve	Típus	Beszerzési idő	Vételi érték	Nettó érték	Önkormányzat	Helyszín	Pályázat	Megjegyzés
01	Motorfűrész		2008.12.16	86 514	23 244	Palé	Palé	Kőműves pályázat	
02	Számítógép konfiguráció	ASROCK G32M-S Intel G31+ICH7 Chipsets alaplap LG Flatron L1734S-BN monitor, Genius egér, billentyűzet	2009.04.28.			Palé	Palé	TAMOP525-08-1- Info pontok	érték nélkül
03	Windows XP Home Edition	BXH9V-G93XT-2KXYC-4QVCK-QHXFW	2009.04.28.			Palé	Palé	TAMOP525-08-1- Info pontok	érték nélkül
04	Monitor	ViewSmart VS-172A 17"	2006.02.27.	82 892	0	Palé	Palé, mozgókönyvtár	Mozgókt. Ösztönző	
05	Operációs rendszer	Win XP Home OEM	2006.02.27.	82 892	0	Palé	Palé, mozgókönyvtár	Mozgókt. Ösztönző	
06	Irodai szoftvercsomag	Microsoft Office 2003 SBS OEM	2006.02.27.	82 892	0	Palé	Palé, mozgókönyvtár	Mozgókt. Ösztönző	
07	Hangfal		2006.02.27.	82 892	0	Palé	Palé, mozgókönyvtár	Mozgókt. Ösztönző	
08	Multifunkciós nyomtató	HP OfficeJet 6210 színes nyomtató, másoló, szkennel, fax	2006.02.27.	82 892	0	Palé	Palé, mozgókönyvtár	Mozgókt. Ösztönző	
09	Számítógép konfiguráció	Asrock 775VM800 alaplap	2006.02.27.	82 892	0	Palé	Palé, mozgókönyvtár	Mozgókt. Ösztönző	
0	Összesen:			583 866					