

M e g á l l a p o d á s

Közös önkormányzati hivatal fenntartására

(Egységes szerkezetbe foglalva a 2025. január 1. napján hatályba lépő módosításokkal)

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére a felek között 2013. január 18. napján kötött, 2020. január 1-jével módosított megállapodást a felek felülvizsgálják, és annak módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét 2025. január 1. napjától a következőképpen állapítják meg. *(a jelen módosítással érintett rendelkezések dőlt, vastag betűvel szedve)*

A megállapodás létrejött:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)
képviselésében Dr. Jusztinger János polgármester
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.)
képviselésében Herke Csaba polgármester
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)
képviselésében Gelencsér Gábor polgármester
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)
képviselésében Merk Zsolt polgármester
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)
képviselésében Markóné Héder Tímea polgármester
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)
képviselésében Lukácsné Lembach Anita polgármester
- Váznok Község Önkormányzata (7370 Váznok, Római u. 14.)
képviselésében **Fazekas Attila** polgármester

a továbbiakban együtt: társult önkormányzatok

között Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84-95. §-ai alapján az alábbiak szerint.

1, A társult önkormányzatok az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivaltal hoznak létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

2. A közös hivaltal létrehozó önkormányzatok neve, székhelye, képviselője, a hivatalhoz tartozó települések lakosság száma:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.) képviselésében Dr. Jusztinger János polgármester	3003
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.) képviselésében Herke Csaba polgármester	130
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.) képviselésében Gelencsér Gábor polgármester	804
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.) képviselésében Merk Zsolt polgármester	133
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.) képviselésében Markóné Héder Tímea polgármester	102
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.) képviselésében Lukácsné Lembach Anita polgármester	86
- Váznok Község Önkormányzata (7370 Váznok, Római u. 14.) képviselésében Fazekas Attila polgármester	124

3. Az együtt fenntartott közös önkormányzati hivatal (a továbbiakban: hivatal) elnevezése, székhelye

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

Telephelye:

7386 Gödre, Béke utca 4.
Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
Gödrei Kirendeltsége

4. A hivatal felépítése

A hivatal a székhelyen működő hivatali szervezetből és Gödre községben működő állandó kirendeltségből áll. A székhelytelepülés és a kirendeltség települése kivételével a tagtelepüléseken (Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községekben) az igazgatási tevékenység szervezése időszakos ügyfélfogadással, ügyfélszolgálati megbízott útján történik.

5. A hivatal létszáma

A hivatal szervezete és maximális létszáma:

I. Székhelyen működő hivatali szervezet, *az ügyfélszolgálati megbízottal együtt:* 26 fő

II. Gödrei Kirendeltség 4 fő

Összesen: 30 fő

A hivatal *maximális* összlétszámát – és ezen belül az ügyfélszolgálati megbízottak és a kirendeltség létszámát – a társult önkormányzatok közösen, ezen megállapodás keretében állapítják meg. *A maximális létszámon belül a tényleges álláshelyek számát, a székhelyen működő hivatali szervezet felépítését, szerkezetét, a hivatal munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A képviselő-testület a döntését a jegyző javaslatára Sásd város polgármestere által előterjesztett határozatban állapítja meg. A hivatal létszámát annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.*

6. Az ügyfélszolgálati megbízott a székhelytelepülésen és a kirendeltség településén kívüli tagtelepülésen (a továbbiakban: tagtelepülés) kihelyezett ügyfélfogadást tart a következő munkarendben:

Minden tagtelepülésen *legalább kéthetente* 1 munkanapon legalább 1 óra ügyfélfogadást tart az ügyfélszolgálati megbízott. Az ügyfélfogadás során a lakosság számára segítséget nyújt tájékoztatással, iratok megszerkesztésével, kérelmek benyújtásával, befogadásával ügyeik elintézésében. Az ügyfélszolgálati megbízott munkáját mobiltelefon, internetkapcsolattal rendelkező számítógép és scanner segíti. A tagtelepülési ügyfélfogadási időpontokat és helyszíneket az érintett polgármesterrel egyeztetve a jegyző határozza meg. A döntésről a tagtelepülés hirdetőtábláján, a tagtelepülés és Sásd honlapján tájékoztató hirdetményt kell közzétenni.

A tagtelepülés ügyfélfogadásához megfelelő, a kulturált ügyintézésre alkalmas, berendezett irodahelyiséget, internetkapcsolatot, nyomtatót és scannert a tagtelepülés önkormányzata biztosít. Az önkormányzatok viselik a helyiség fenntartásával összefüggő költségeket (pl. áram, víz, fűtés díja), biztosítják a szükséges infrastruktúrát (pl. internetelőfizetés), a helyiség takarítását, nyitvatartását, a településen a kézbesítési feladatok ellátását (pl. hivatalsegéd-gondnok).

A kihelyezett ügyfélfogadással kapcsolatban a tagtelepülés önkormányzatát terhelő költségek ellentételezésére a hivatal a tagtelepülés önkormányzatok számára hozzájárulást fizethet, amennyiben a hivatal állami finanszírozása lehetővé teszi. A hozzájárulás összegét és

kifizetésének határidejét minden évben Sásd Város Önkormányzata állapítja meg a hivatal költségvetésének elfogadásával. Az átadott pénzeszköz felhasználásáról a tárgyévet követő év március 31. napjáig a tagtelepülés önkormányzata köteles elszámolni.

A hivatal biztosítja a tagtelepülési ügyfélszolgálat működéséhez szükséges irodaszert, számítógépet, mobiltelefon, postadíj megtérítését és viseli ennek költségeit.

7. A gödrei kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) tekintetében a hivatal működteti a Gödre Község Önkormányzatától ingyenes használatba kapott kirendeltségi irodaépületet. A hivatal viseli a fenntartással és működtetéssel kapcsolatos valamennyi dologi költséget (fűtés, világítás, víz, telefon, internet, postaktg. stb.). Ezzel szemben Gödre Község Önkormányzata saját költségvetéséből köteles gondoskodni a településen a kézbesítési feladatok ellátásáról, az irodaépület takarításáról és a fűtőről.

A kirendeltséget kirendeltség-vezető vezeti, aki a jegyző megbízásából ellátja a Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete működésével kapcsolatos jegyzői feladatokat. A kirendeltség-vezető kiadmányozási joggal ellátja továbbá a települést érintő önkormányzati és államigazgatási hatósági feladatkört, a hivatal szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint. A pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátásához a hivatal egy pénzügyi előadót biztosít (az 5. pont **II.** létszámkereten belül).

8. A hivatal irányítása

I. Az irányítási jogok közül a hivatal:

- a) átalakítása és megszüntetése,
 - b) működésére, a közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése,
 - c) a hivatal működtetéséhez szükséges költségvetési hozzájárulás mértékének és arányának megállapítása
- jogköröket a képviselő-testületek gyakorolják.

II. Sásd Város Képviselő-testülete, mint irányító szerv gyakorolja:

- a) **a jegyző javaslatára, a polgármester előterjesztésére a hivatal belső szervezeti tagozódása, létszáma, munkarendje és ügyfélfogadási rendje jóváhagyása,**
- b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a közfeladatok megvalósításának veszélye esetén a szükséges intézkedések megtétele,
- c) a hivatal költségvetésének elfogadása és módosítása, a végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása, az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeletében jogköröket.

III. Sásd város polgármestere az irányító szerv vezetőjeként gyakorolja:

- a) a jegyző és az aljegyző tekintetében a kinevezés, annak visszavonása, a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
 - b) az Mőtv. 81. § (4) bekezdésében szabályozott – a hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők és egyéb alkalmazottak kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához szükséges – egyetértés,
 - c) a hivatal jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
 - d) a hivatal elemi költségvetésének és zárszámadásának jóváhagyása
- jogköröket.

IV. Gödre község polgármesterét a képviselő-testületi döntések végrehajtása tekintetében a kirendeltség-vezető felé utasításadási jog, a kirendeltség működtetésével, a kirendeltség köztisztviselői, egyéb alkalmazottai foglalkoztatásával (kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, jutalmazás) kapcsolatos ügyekben véleményezési jog illeti meg. A jegyző tájékoztatni köteles Gödre polgármesterét a Gödrei Kirendeltséget érintő alapvető kérdésekben: pl. ügyfélfogadási idő meghatározása, a köztisztviselők, egyéb alkalmazottak munkaköri leírásának megállapítása stb.

9. A hivatal vezetése

A hivatal vezetője a jegyző, kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Sásd város polgármestere pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A pályázati eljárásban a társult önkormányzatok polgármestereit véleményezési jog illeti meg.

A jegyző évente köteles a hivatal működéséről

a) beszámolni Sásd Város Képviselő-testületének, továbbá

b) tájékoztatót adni a társult önkormányzatok polgármesterei előtt, koordinációs értekezlet keretében. A koordinációs értekezletet Sásd város polgármestere hívja össze, évente legalább egyszer, december hónapban, illetve szükség szerint. Ha a polgármesterek bármelyike kezdeményezi a koordinációs értekezlet megtartását, Sásd város polgármestere köteles a koordinációs értekezletet összehívni.

A társult helyi önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzését a jegyző alakítja ki. Sásd Város Képviselő-testülete a hivatal belső szervezeti tagozódásáról hozott döntésében állapítja meg, hogy a hivatal a belső ellenőrt foglalkoztatási jogviszonyban alkalmazza vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatja.

10. A hivatal költségvetése, költségvetési hozzájárulás

A hivatal éves költségvetését – az önkormányzat költségvetési rendeletében – Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A költségvetés tartalmazza a hivatal működéséhez szükséges pénzügyi hozzájárulás (a továbbiakban: költségvetési hozzájárulás) képviselő-testületek által elfogadott mértékét önkormányzatunként. A költségvetési hozzájárulás mértékét lakosságárányosan kell megállapítani.

A megállapított költségvetési hozzájárulást havi bontásban a tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig kell a hivatal számlájára elutalni.

A költségvetési hozzájárulás határidőben történő teljesítése érdekében valamennyi társult önkormányzat a pénzforgalmi szolgáltatójának a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot ad, amely alapján a hivatal beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A beszédési megbízás benyújtására két alkalommal történt írásos felszólítást követően kerülhet sor, 60 napon túli késedelem esetén.

11. A hivatal székhelyen található ingó és ingatlan vagyonát Sásd Város Önkormányzata biztosította és biztosítja folyamatosan a működtetés idejére. A telephelyen található ingó és ingatlan vagyont Gödre Község Önkormányzata biztosítja a kirendeltség működtetésének idejére. Ennek megfelelően a hivatal használatában van

I. Sásd Város Önkormányzata által bevitt vagyon: a Sásd, Dózsa György utca 32. szám alatti, 106/1. hrsz. városháza épület, az itt található ingóságokat a Sásd Város Polgármesteri Hivatala 2012. december 31-én felvett vagyonleltára tartalmazza.

II. a Gödre Község Önkormányzata által bevitt vagyon: a Gödre, Béke utca 4. szám alatti, 222. hrsz. irodaépület, az itt található ingóságokat a Gödrei Körjegyzőség által 2012. december 31-én felvett vagyonleltár tartalmazza.

A hivatal vagyona tekintetében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét Sásd Város Önkormányzata vagyonrendelete szabályozza.

12. Jelen megállapodás határozatlan időre szól. A hivatalt megszüntetni, a megállapodást felmondani vagy a közös fenntartáshoz csatlakozni az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül lehet.

Valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése szükséges a csatlakozáshoz.

A megállapodás elfogadása és módosítása, valamint a hivatal megszüntetése és átalakítása a társult képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó döntése alapján történik.

13. A közös működtetés megszüntetésekor a társult önkormányzatok egymással, illetve a kilépő taggal elszámolnak, a hivatal által szerzett vagyoni jogok és kötelezettségek a jogutód szervet, ennek hiányában a társult önkormányzatokat illetik a bevitt tulajdoni részarány szerint. Ennek megfelelően kiválás vagy a hivatal jogutód nélküli megszüntetése esetén Gödre Község Önkormányzata a 11. pontban foglalt, bevitt vagyontárgyaira jogosult.

14. A közös fenntartás megszűnik:

- ha valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntésével elhatározta a közös fenntartás megszüntetését,
- törvény rendelkezése alapján,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

15. A megállapodást 2019. december 31. napjával felmondta Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata, a közös hivatali feladatokat 2020. január 1-től a Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához csatlakozva látja el.

16. A megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege **2025. január 1. napjától hatályos, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a megállapodás korábbi szövege, a felek között 2013. január 18. napján kötött megállapodás 2020. január 1. napjától hatályos, módosított szövege.**

Sásd, 2024. december

Dr. Jusztinger János
polgármester Sásd

Herke Csaba
polgármester Felsőegerszeg

Gelencsér Gábor
polgármester Gödre

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Markóné Héder Tímea
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Fazekas Attila
polgármester Váznok

Koszorus Tímea
jegyző

Záradék:

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött, 2025. január 1-jétől hatályos szövegű megállapodását jóváhagyta:

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Váznok Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával

Határozati javaslat I.

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Oroszló Község Önkormányzatának a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodáshoz való csatlakozását. A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodást, annak aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: miniszteri jóváhagyás esetén hatályba lépésre 2025. január 1.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat I.

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodás helyi önkormányzatokért felelős miniszter általi jóváhagyása elutasítása esetére, Oroszló Község Önkormányzata megállapodáshoz való csatlakozásának megghiúsulása esetére a ...I..... határozatában foglalt megállapodás-módosítás helyett elfogadja a jegyzőkönyv mellékleteként csatolt módosítást, annak aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: miniszteri jóváhagyás elutasítása esetén hatályba lépésre 2025. január 1.

Felelős: polgármester

M e g á l l a p o d á s

Közös önkormányzati hivatal fenntartására

(Egységes szerkezetbe foglalva a 2025. január 1. napján hatályba lépő módosításokkal)

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére a felek között 2013. január 18. napján kötött, 2020. január 1-jével módosított megállapodást Oroszló Község Önkormányzata csatlakozásával a felek felülvizsgálják, és annak módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét 2025. január 1. napjától a következőképpen állapítják meg. *(a jelen módosítással érintett rendelkezések dőlt, vastag betűvel szedve)*

A megállapodás létrejött:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)
képviselőiben Dr. Jusztinger János polgármester
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.)
képviselőiben Herke Csaba polgármester
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)
képviselőiben Gelencsér Gábor polgármester
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári utca 34.)
képviselőiben Merk Zsolt polgármester
- ***Oroszló Község Önkormányzata (7370 Oroszló, Petőfi utca 29.)***
képviselőiben Molnár Gábor polgármester
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)
képviselőiben Markóné Héder Tímea polgármester
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)
képviselőiben Lukácsné Lembach Anita polgármester
- Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római u. 14.)
képviselőiben ***Fazekas Attila*** polgármester

a továbbiakban együtt: társult önkormányzatok

között Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84-95. §-ai alapján az alábbiak szerint.

1, A társult önkormányzatok az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoznak létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

2. A közös hivatalt létrehozó önkormányzatok neve, székhelye, képviselője, a hivatalhoz tartozó települések lakosságszáma:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.) képviselőiben Dr. Jusztinger János polgármester	3003
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.) képviselőiben Herke Csaba polgármester	130
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.) képviselőiben Gelencsér Gábor polgármester	804
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.) képviselőiben Merk Zsolt polgármester	133
- <i>Oroszló Község Önkormányzata (7370 Oroszló, Petőfi utca 29.)</i> <i>képviselőiben Molnár Gábor polgármester</i>	313
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.) képviselőiben Markóné Héder Tímea polgármester	102
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)	86

képviselőtében Lukácsné Lembach Anita polgármester
 - Váznok Község Önkormányzata (7370 Váznok, Római u. 14.)
 képviselőtében **Fazekas Attila** polgármester

124

3. Az együtt fenntartott közös önkormányzati hivatal (a továbbiakban: hivatal) elnevezése, székhelye

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

Telephelye:

7386 Gödre, Béke utca 4.
Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
Gödrei Kirendeltsége

4. A hivatal felépítése

A hivatal a székhelyen működő hivatali szervezetből és Gödre községben működő állandó kirendeltségből áll. A székhelytelepülés és a kirendeltség települése kivételével a tagtelepüléseken (Felsőegerszeg, Meződ, **Oroszló**, Palé, Varga és Váznok községekben) az igazgatási tevékenység szervezése időszakos ügyfélfogadással, ügyfélszolgálati megbízott útján történik.

5. A hivatal létszáma

A hivatal szervezete és maximális létszáma:

I. Székhelyen működő hivatali szervezet, **az ügyfélszolgálati megbízottal együtt: 26 fő**

II. Gödrei Kirendeltség **4 fő**

Összesen: **30 fő**

A hivatal **maximális** összlétszámát – és ezen belül az ügyfélszolgálati megbízottak és a kirendeltség létszámát – a társult önkormányzatok közösen, ezen megállapodás keretében állapítják meg. **A maximális létszámon belül a tényleges álláshelyek számát, a székhelyen működő hivatali szervezet felépítését, szerkezetét, a hivatal munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A képviselő-testület a döntését a jegyző javaslatára Sásd város polgármestere által előterjesztett határozatban állapítja meg. A hivatal létszámát annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.**

6. Az ügyfélszolgálati megbízott a székhelytelepülésen és a kirendeltség településén kívüli tagtelepülésen (a továbbiakban: tagtelepülés) kihelyezett ügyfélfogadást tart a következő munkarendben:

Minden tagtelepülésen **legalább kéthetente 1 munkanapon legalább 1 óra** ügyfélfogadást tart az ügyfélszolgálati megbízott. Az ügyfélfogadás során a lakosság számára segítséget nyújt tájékoztatással, iratok megszerkesztésével, kérelmek benyújtásával, befogadásával ügyeik elintézésében. Az ügyfélszolgálati megbízott munkáját mobiltelefon, internetkapcsolattal rendelkező számítógép és scanner segíti. A tagtelepülési ügyfélfogadási időpontokat és helyszíneket az érintett polgármesterrel egyeztetve a jegyző határozza meg. A döntésről a tagtelepülés hirdetőtábláján, a tagtelepülés és Sásd honlapján tájékoztató hirdetményt kell közzétenni.

A tagtelepülés ügyfélfogadásához megfelelő, a kulturált ügyintézésre alkalmas, berendezett irodahelyiséget, internetkapcsolatot, nyomtatót és scannert a tagtelepülés önkormányzata biztosít. Az önkormányzatok viselik a helyiség fenntartásával összefüggő költségeket (pl. áram, víz, fűtés díja), biztosítják a szükséges infrastruktúrát (pl. internetelőfizetés), a helyiség

takarítását, nyitvatartását, a településen a kézbesítési feladatok ellátását (pl. hivatalsegéd-gondnok).

A kihelyezett ügyfélfogadással kapcsolatban a tagtelepülés önkormányzatát terhelő költségek ellentételezésére a hivatal a tagtelepülés önkormányzatok számára hozzájárulást fizethet, amennyiben a hivatal állami finanszírozása lehetővé teszi. A hozzájárulás összegét és kifizetésének határidejét minden évben Sásd Város Önkormányzata állapítja meg a hivatal költségvetésének elfogadásával. Az átadott pénzeszköz felhasználásáról a tárgyévet követő év március 31. napjáig a tagtelepülés önkormányzata köteles elszámolni.

A hivatal biztosítja a tagtelepülési ügyfélszolgálat működéséhez szükséges irodaszert, számítógépet, mobiltelefon, postadíj megtérítését és viseli ennek költségeit.

7. A gödrei kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) tekintetében a hivatal működteti a Gödre Község Önkormányzatától ingyenes használatba kapott kirendeltségi irodaépületet. A hivatal viseli a fenntartással és működtetéssel kapcsolatos valamennyi dologi költséget (fűtés, világítás, víz, telefon, internet, postaktg. stb.). Ezzel szemben Gödre Község Önkormányzata saját költségvetéséből köteles gondoskodni a településen a kézbesítési feladatok ellátásáról, az irodaépület takarításáról és a fűtőről.

A kirendeltséget kirendeltség-vezető vezeti, aki a jegyző megbízásából ellátja a Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete működésével kapcsolatos jegyzői feladatokat. A kirendeltség-vezető kiadmányozási joggal ellátja továbbá a települést érintő önkormányzati és államigazgatási hatósági feladatokról, a hivatal szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint. A pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátásához a hivatal egy pénzügyi előadót biztosít (az 5. pont **II.** létszámkereten belül).

8. A hivatal irányítása

I. Az irányítási jogok közül a hivatal:

- a) átalakítása és megszüntetése,
 - b) működésére, a közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése,
 - c) a hivatal működtetéséhez szükséges költségvetési hozzájárulás mértékének és arányának megállapítása
- jogköröket a képviselő-testületek gyakorolják.

II. Sásd Város Képviselő-testülete, mint irányító szerv gyakorolja:

- a) **a jegyző javaslatára, a polgármester előterjesztésére a hivatal belső szervezeti tagozódása, létszáma, munkarendje és ügyfélfogadási rendje jóváhagyása,**
- b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a közfeladatok megvalósításának veszélye esetén a szükséges intézkedések megtétele,
- c) a hivatal költségvetésének elfogadása és módosítása, a végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása, az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeletében jogköröket.

III. Sásd város polgármestere az irányító szerv vezetőjeként gyakorolja:

- a) a jegyző és az aljegyző tekintetében a kinevezés, annak visszavonása, a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
- b) az Möt. 81. § (4) bekezdésében szabályozott – a hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők és egyéb alkalmazottak kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához szükséges – egyetértés,

- c) a hivatal jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
- d) a hivatal elemi költségvetésének és zárszámadásának jóváhagyása jogköröket.

IV. Gödre község polgármesterét a képviselő-testületi döntések végrehajtása tekintetében a kirendeltség-vezető felé utasításadási jog, a kirendeltség működtetésével, a kirendeltség köztisztviselői, egyéb alkalmazottai foglalkoztatásával (kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, jutalmazás) kapcsolatos ügyekben véleményezési jog illeti meg. A jegyző tájékoztatni köteles Gödre polgármesterét a Gödrei Kirendeltséget érintő alapvető kérdésekben: pl. ügyfélfogadási idő meghatározása, a köztisztviselők, egyéb alkalmazottak munkaköri leírásának megállapítása stb.

9. A hivatal vezetése

A hivatal vezetője a jegyző, kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Sásd város polgármestere pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A pályázati eljárásban a társult önkormányzatok polgármestereit véleményezési jog illeti meg.

A jegyző évente köteles a hivatal működéséről

a) beszámolni Sásd Város Képviselő-testületének, továbbá

b) tájékoztatót adni a társult önkormányzatok polgármesterei előtt, koordinációs értekezlet keretében. A koordinációs értekezletet Sásd város polgármestere hívja össze, évente legalább egyszer, december hónapban, illetve szükség szerint. Ha a polgármesterek bármelyike kezdeményezi a koordinációs értekezlet megtartását, Sásd város polgármestere köteles a koordinációs értekezletet összehívni.

A társult helyi önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzését a jegyző alakítja ki. Sásd Város Képviselő-testülete a hivatal belső szervezeti tagozódásáról hozott döntésében állapítja meg, hogy a hivatal a belső ellenőrt foglalkoztatási jogviszonyban alkalmazza vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatja.

10. A hivatal költségvetése, költségvetési hozzájárulás

A hivatal éves költségvetését – az önkormányzat költségvetési rendeletében – Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A költségvetés tartalmazza a hivatal működéséhez szükséges pénzügyi hozzájárulás (a továbbiakban: költségvetési hozzájárulás) képviselő-testületek által elfogadott mértékét önkormányzatonként. A költségvetési hozzájárulás mértékét lakosságarányosan kell megállapítani.

A megállapított költségvetési hozzájárulást havi bontásban a tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig kell a hivatal számlájára elutalni.

A költségvetési hozzájárulás határidőben történő teljesítése érdekében valamennyi társult önkormányzat a pénzforgalmi szolgáltatójának a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot ad, amely alapján a hivatal beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A beszédési megbízás benyújtására két alkalommal történt írásos felszólítást követően kerülhet sor, 60 napon túli késedelem esetén.

11. A hivatal székhelyen található ingó és ingatlan vagyonát Sásd Város Önkormányzata biztosította és biztosítja folyamatosan a működtetés idejére. A telephelyen található ingó és ingatlan vagyont Gödre Község Önkormányzata biztosítja a kirendeltség működtetésének idejére. Ennek megfelelően a hivatal használatában van

I. Sásd Város Önkormányzata által bevitt vagyon: a Sásd, Dózsa György utca 32. szám alatti, 106/1. hrsz. városháza épület, az itt található ingóságokat a Sásd Város Polgármesteri Hivatala 2012. december 31-én felvett vagyonleltára tartalmazza.

II. a Gödre Község Önkormányzata által bevitt vagyon: a Gödre, Béke utca 4. szám alatti, 222. hrsz. irodaépület, az itt található ingóságokat a Gödrei Körjegyzőség által 2012. december 31-én felvett vagyonleltár tartalmazza.

A hivatal vagyona tekintetében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét Sásd Város Önkormányzata vagyonrendelete szabályozza.

12. Jelen megállapodás határozatlan időre szól. A hivatalt megszüntetni, a megállapodást felmondani vagy a közös fenntartáshoz csatlakozni az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül lehet.

Valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése szükséges a csatlakozáshoz.

A megállapodás elfogadása és módosítása, valamint a hivatal megszüntetése és átalakítása a társult képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó döntése alapján történik.

13. A közös működtetés megszüntetésekor a társult önkormányzatok egymással, illetve a kilépő taggal elszámolnak, a hivatal által szerzett vagyoni jogok és kötelezettségek a jogutód szervet, ennek hiányában a társult önkormányzatokat illetik a bevitt tulajdoni részarány szerint. Ennek megfelelően kiválás vagy a hivatal jogutód nélküli megszüntetése esetén Gödre Község Önkormányzata a 11. pontban foglalt, bevitt vagyontárgyaira jogosult.

14. A közös fenntartás megszűnik:

- ha valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntésével elhatározta a közös fenntartás megszüntetését,
- törvény rendelkezése alapján,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

15. A megállapodáshoz 2025. január 1. napjával csatlakozik Oroszló Község Önkormányzata, a megállapodásból eredő jogok és kötelezettségek Oroszló Község Önkormányzatát ettől az időponttól kezdve illetik meg, illetve terhelik.

16. A megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jóváhagyásával 2025. január 1. napjától hatályos, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a megállapodás korábbi szövege, a felek között 2013. január 18. napján kötött megállapodás 2020. január 1. napjától hatályos, módosított szövege.

Sásd, 2024. december

Dr. Jusztinger János
polgármester Sásd

Herke Csaba
polgármester Felsőegerszeg

Gelencsér Gábor
polgármester Gödre

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Molnár Gábor
polgármester Oroszló

Markóné Héder Tímea
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Fazekas Attila
polgármester Váznok

Koszorus Tímea
jegyző

Záradék:

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött, 2025. január 1-jétől hatályos szövegű megállapodást jóváhagyta:

Sásd Város Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Felsőegerszeg Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Gödre Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Meződ Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Oroszló Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Palé Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Varga Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Váznok Község Önkormányzata	
Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával

Módosító okirat

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal a Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Vázsnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2019. december 17. napján kiadott, 2/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Oroszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, továbbá Vázsnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 2.2. pontjában szereplő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szervek

	megnevezése	székhelye
1	Sásd Város Önkormányzata	7370 Sásd, Dózsa György utca 32.
2	Felsőegerszeg Község Önkormányzata	7370 Felsőegerszeg, Fő utca 8.
3	Gödre Község Önkormányzata	7386 Gödre, Béke utca 4.
4	Meződ Község Önkormányzata	7370 Meződ, Ságvári utca 34.
5	Oroszló Község Önkormányzata	7370 Oroszló, Petőfi utca 29.
6	Palé Község Önkormányzata	7370 Palé, Árpád utca 25.
7	Varga Község Önkormányzata	7370 Varga, Fő utca 32.
8	Vázsnok Község Önkormányzata	7370 Vázsnok, Római utca 14.

2. Az alapító okirat 4.3. pontjában az „A közös hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok településeken az ügyfélfogadás megszervezése ügyfélszolgálati megbízott útján történik.” **szövegrész helyébe az** „A hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Vázsnok települések vonatkozásában. A hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Felsőegerszeg, Meződ,

Oroszló, Palé, Varga és Váznok településeken az ügyfélfogadás megszervezése ügyfélszolgálati megbízott útján történik.” **szövegrész lép.**

- 3. Az alapító okirat 4.5. pontjában a „A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Palé, Varga, Váznok községek, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátás illetékességi területe” szövegrész helyébe a „A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga, Váznok községek, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátás illetékességi területe.” szövegrész lép.**

Jelen módosító okiratot 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sásd, „időbélyegző szerint”

Dr. Jusztinger János
polgármester Sásd

Herke Csaba
polgármester Felsőegerszeg

Gelencsér Gábor
polgármester Gödre

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Molnár Gábor
polgármester Oroszló

Markóné Héder Tímea
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Fazekas Attila
polgármester Váznok

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.
 - 1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Gödrei Kirendeltsége	7386 Gödre, Béke utca 4.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995. július 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szervek

	megnevezése	székhelye
1	Sásd Város Önkormányzata	7370 Sásd, Dózsa György utca 32.
2	Felsőegerszeg Község Önkormányzata	7370 Felsőegerszeg, Fő utca 8.
3	Gödre Község Önkormányzata	7386 Gödre, Béke utca 4.
4	Meződ Község Önkormányzata	7370 Meződ, Ságvári utca 34.
5	Oroszló Község Önkormányzata	7370 Oroszló, Petőfi utca 29.
6	Palé Község Önkormányzata	7370 Palé, Árpád utca 25.
7	Varga Község Önkormányzata	7370 Varga, Fő utca 32.
8	Váznok Község Önkormányzata	7370 Váznok, Római utca 14.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal) ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Váznok települések vonatkozásában. A hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Felsőegerszeg, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Váznok településeken az ügyfélfogadás megszervezése ügyfélszolgálati megbízott útján történik. Gödre településen az igazgatási, adózási tevékenység állandó kirendeltség működtetésével folyik.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga, Váznok községek, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátás illetékességi területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Sásd város polgármestere pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

Határozati javaslat III.

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Oroszló Község Önkormányzatának a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához való csatlakozása miniszteri jóváhagyása esetére elfogadja a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát módosító okiratot, amely Oroszló Község Önkormányzatának a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására kötött megállapodáshoz való csatlakozását tartalmazza. A képviselő-testület elfogadja a módosító okiratnak megfelelően a költségvetési szerv módosítást tartalmazó alapító okiratát.

Határidő: miniszteri jóváhagyás esetén hatályba lépésre 2025. január 1.

Felelős: polgármester



Dátum: 2024. november 5.
Ügyintéző: Kis-Halas László
Ügyiratszám: 8/1326-5/2024.
Tárgy: Felhívás Társulási
tanácsba tag
delegálására
Melléklet: Társulási megállapodás,
határozat és
előterjesztés minta

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalának nevében keresem Önt a Társulás döntéshozó szervezetének újjáalakulása ügyében.

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás a Dél-Dunántúli régió szilárd hulladékgazdálkodását fejlesztő és működtető önkormányzati társulás, amely jelenleg 326 település több, mint 420 ezer lakosának hulladékgazdálkodási feladatait koordinálja, illetve biztosítja az ehhez szükséges eszközrendszert, infrastruktúrát.

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás joga és kötelezettsége a tulajdonát képező eszközrendszer fenntartásáról történő gondoskodás, a Társulás működése szempontjából szükséges döntések meghozatala. A hatályos Társulási megállapodás alapján a Társulás döntéshozási szerve a **Társulási Tanács**.

A 326 tagönkormányzat a járási elvek alapján mindösszesen 14 tagot delegál a Tanácsba. A tanácsi képviseleti rendszer lényege, hogy egy-egy járás valamennyi települését annak tulajdoni részarányával azonos mértékű szavazati joggal egy-egy a járási települések mindegyike által testületi határozattal jóváhagyott polgármester képviseli. A Tanács eddigi működési gyakorlata alapján ez a járás legnagyobb lélekszámú településének polgármestere volt.

Az újjáalakulás elősegítése érdekében a megválasztott új járásszékhely települések polgármestereivel egyeztetünk arról, hogy a járási települések felhatalmazása esetén vállalnák-e a járás településeinek képviseletét a Társulási Tanácsban.

Az előzetes egyeztetés alapján tisztelettel szeretném Önt felkérni arra, hogy tagtelepülésként a felállt új települési képviselőtestület hozzon döntést arról, hogy településüket ki képviselje a Társulási Tanácsban. Ennek a döntésnek az elősegítése érdekében megkereső levelünkhöz egy testületi előterjesztés tervezetet készítettünk megkönnyítve az Önök munkáját, döntéselőkészítését.

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás
7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
email: mdtarsulas@ph.pecs.hu
web: mecsekdrava.hu



MECSEK-DRÁVA
Önkormányzati Társulás

Egyúttal tisztelettel szeretném Önt megkérni arra, hogy a meghozott határozat aláírt példányát a Társulás munkaszervezetének valamely alábbi elérhetőségére eljuttatni szíveskedjen.

Elérhetőségeink:

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala
7621 Pécs, Széchenyi tér 1.

Kis-Halas László társulási koordinátor

e-mail: kis-halas.laszlo@ph.pecs.hu

telefon: 06 20 566 3693

Kérem, hogy a szükséges döntést és az arról szóló határozatot legkésőbb 2024. december 15-ig számunkra megküldeni szíveskedjenek, hogy a Tanács mielőbbi újjáalakulása megtörténjen.

Segítségét előre is köszönöm!

Tisztelettel:

Dr. Lovász István
jegyző

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás
7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
email: mdtarsulas@ph.pecs.hu
web: mecsekdrava.hu

MECSEK-DRÁVA REGIONÁLIS SZILÁRDHULLADÉK KEZELŐ RENDSZER LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

AZ Mötv. 146.§ (1) BEKEZDÉS SZERINTI FELÜLVIZSGÁLATOT KÖVETŐEN EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA

Az alapítók Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k.) pontjában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 87-95 §-ai valamint a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (Htv.) 36.§ (1) bekezdésében előírtakra figyelemmel a Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létre-hozását Célzó Önkormányzati Társulásra vonatkozó megállapodásukat módosítják és egységes szerkezetbe foglalják.

PREAMBULUM

Ezen társulási megállapodás megkötésénél e megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok, mint társulási alapító tagok és a projekt bővítése során belépett 1/A. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok, mint társuláshoz csatlakozott tagok (továbbiakban együttesen: Tagok), elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 19. pontja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.), a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.), a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht). A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit vették figyelembe.

A társulás a működése időtartama alatt módosított jogszabályokat, a korábban hatályos jogszabályok hatályon kívül helyezése kapcsán a helyükbe lépő kihirdetett és hatályba lépett jogszabályokat, azok hatályosságának megfelelően alkalmazza működése során.

A Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával kiemelten a Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer kiépítése és üzemeltetése, az integrált hulladékhasznosítási és kezelési feladatok ellátása érdekében együttesen vállalkoznak komplex, korszerű regionális települési szilárdhulladék kezelési rendszer megvalósítására, fenntartására, lehetőség szerinti bővítésére és üzemeltetésére ennek érdekében a tagok az Európai Unió Kohéziós Alapjából valamint a hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztésére igényelhető támogatással kívánnak komplex hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, fenntartani és üzemeltetni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
Rövid nevén: Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás
2. A Társulás székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
A Társulás levelezési címe: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
3. A Társulás tagjai (név, székhely, képviselőre jogosult, lélekszám, a társulási tagot megillető szavazatszám): e Megállapodás 1. és 1/A. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzat az ott részletezett adatokkal. Az 1. és 1/A. számú melléklet e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi. Az 1/A számú melléklet a csatlakozás folyamatában a Társulási megállapodás külön módosítása nélkül a csatlakozás kezdő napjával kiegészül. A melléklet kiegészítéséről a Társulási Tanács gondoskodik.
4. A Társulás ellátási területe: A társult települési önkormányzatok (a továbbiakban: Tag) közigazgatási területe. A Társulás lehetővé teszi ellátási területének kiegészülését, a csatlakozni kívánó önkormányzatok kérelme alapján.
5. A Társulás létrejötte és időtartama:
A Társulás megállapodás aláírásával jön létre, amelyet a társuló képviselőtestületek mindegyike minősített többséggel hozott határozatával hagy jóvá. A Társulás alapításától, azaz 2003. december 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább a Mecsek-Dráva Regionális Hulladékkezelő Rendszert megvalósító pályázatban (támogatási szerződésben) meghatározott kötelező időtartam lejártáig jött létre.

II. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás jogállása:
 - 1.1. A jogi személyiséggel rendelkező társulás működése során – külön törvényben foglaltak szerint – a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
 - 1.2. A Társulás az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel bír, elsősorban szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladata ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységgel (egységekkel) rendelkezik vagy azt létrehozza; ezenkívül egyes adminisztratív, szellemi támogató feladatokat is – e célt szolgáló külön szervezeti egység nélkül – elláthat. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
2. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el feladat-ellátási szerződés alapján.
3. A Társulás operatív végrehajtási feladatait Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata (gesztor) Polgármesteri Hivatala látja el.

4. A Társulásban részt vevő Tagok mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges a Társulási Megállapodás:
- a) jóváhagyásához;
 - b) módosításához;
 - c) megszüntetéséhez;
- valamint a Társuláshoz történő csatlakozásról és kiválásról.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA

A Társulás célja, hogy a jelen megállapodásban meghatározott feladatokat, szolgáltatásokat közösen ellássa, valamint, hogy – a Htv., valamint az Mötv. – az önkormányzatok hatáskörébe tartozó egyes feladatok, környezetvédelmi és gazdasági működési feltételek megvalósítása érdekében közös szervezetet hozzon létre.

A Tagok a programban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területén nemzetközi és központi támogatások, valamint önkormányzati források felhasználásával megvalósítandó regionális szilárdhulladék kezelő rendszert hoznak létre közös beruházásban.

IV. A TÁRSULÁSI EGYÜTTMŰKÖDÉS FŐ TERÜLETE

1. Átruházott feladat-, és hatáskörök:
 - a) regionális hulladékkezelési program, hulladékkal kapcsolatos területfejlesztési program kidolgozása és megvalósítása,
 - b) a hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel,
 - c) beruházás előkészítése és megvalósítása,
 - d) hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása és üzemeltetése, illetve arról való gondoskodás,
 - e) hulladékgazdálkodási létesítmények, regionális hulladéklerakó létrehozása, közös működtetése külön megállapodás szerint.
 - f) a Mötv. 13.§ (1) bekezdés 19. pontja, a Htv. 33.§, 34.§, 37.§-ában foglalt feladatok ellátása.
2. A beruházáshoz szükséges saját erő arányát a VI A.) pont szabályozza a Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló Projekt eredményeinek egységes elvek szerinti üzemeltetésére, fenntartására vagy annak biztosítására.
3. A Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.
4. Az e Megállapodást aláíró tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely a szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog Kohéziós Alapra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

A Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, illetve határozathozatal, továbbá a folyamatos információadás és kapcsolattartás mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt megvalósításához. Ugyanezen elv vonatkozik a már megkötött, illetve működő kapcsolódó szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

5. A Tagok kötelezettséget vállálnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
6. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyebekben kötelesek azt bizalmasan kezelni.

A Tagok kötelezettséget vállálnak arra, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik

7. A Tagok kötelezettséget vállálnak:
 - a) az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;
 - b) A Mecsek- Dráva Hulladékgazdálkodási projekt kidolgoztatása;
 - c) A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
 - d) Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása.
8. A Társulás az alaptevékenység feltételeként rendelkezésére álló, e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, annak mértékéig végezhet kiegészítő tevékenységet.

V. AZ ANYAGI ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSA

A Társulás anyagi eszközei több lépésben kerülnek felhasználásra.

Az első lépésben az európai uniós pályázat előkészítése, majd lebonyolítása történik meg, a Társulás által már korábban egyeztetett és jóváhagyott befizetésekből, mint forrásból. A társulás a pályázat megvalósításához igyekszik egyéb külső forrásokat is bevonni és felhasználni, főként pályázati lehetőségek útján. A pénzügyi források felhasználása – Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint gesztor önkormányzat helyébe jelen megállapodás alapján lépő – Társulás útján történik.

A Társulás minden Tagja felelősséggel tartozik a pályázatban meghatározott projektelelem szerződésszerű teljesítéséért, és az azzal kapcsolatos kötelezettségeikért.

25

VI. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE

1. A Társulás vagyonával önállóan gazdálkodik, a Társulást megilleti a vagyon szaporulata.
2. A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:
 - a) a Tagok által fizetendő tagdíj és pénzügyi hozzájárulás,
 - b) a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
 - c) központi támogatások,
 - d) pályázatok útján elnyert támogatások,
 - e) az egyes tagok által – külön nyilvántartott – dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
 - f) üzemeltetői és egyéb jogviszonyban a vagyon hasznosításából származó bevételek,
 - g) hitel.
3. A Tagok évente a Társulás költségeit lakosság-arányosan viselik. A Tagok a Társulási Tanács által meghatározott időpontra vonatkozóan a KSH által közzétett lakossági létszám és az egy főre vetített – 100.-Ft/fő – forint összeg szorzatának megfelelő pénzbeli hozzájárulást teljesítenek. A Tagok a pénzbeli hozzájárulás 50-50%-át a tárgyév március 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik.
4. Amennyiben a Tag önkormányzat anyagi helyzete indokolja a Társulási Tanács hozzájárulhat az előírt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.
5. A tárgyévben fel nem használt, vagy a projekt megvalósításának befejezése után esetlegesen fennmaradó maradványösszegek csak a projekt teljes lezárása után kerülhetnek elszámolásra.
6. A több részletben, illetve a módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket tárgyév február 28-ig lehet benyújtani a Társulási Tanácshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult.
7. Amennyiben a Tag önkormányzat a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.
8. Amennyiben a Tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes tagdíj, pénzügyi hozzájárulás rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás a Tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidő lejártát követő 15 nap elteltével azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a tagok kötelesek a Társulás elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül.

9. A Tagok a működéshez szükséges egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyonértékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.
10. Az átadás-átvételről a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.
11. A Megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyon értékű jog) megnevezését,
 - b) a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyakról (vagyon értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyak tételes nyilvántartását e Megállapodás függeléke tartalmazza.

VII. TULAJDONJOG

1. A megvalósuló regionális szilárdhulladék kezelő rendszer valamennyi, a közös beruházásban támogatással megvalósuló eszköze a Társulás tulajdonát képezi, amely ingatlanok esetében az ingatlan-nyilvántartásban is bejegyzésre kerül. Az egyes Tagok a beruházáshoz nyújtott saját hozzájárulásuk arányában szereznek tulajdoni részesedést, melyet tárgyi eszközként aktiválnak.
2. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás által vásárolt, vagy egyéb jogcímen megszerzett vagyontárgyak a Társulás könyveiben kerülnek kimutatásra és a Társulás tulajdonát képezik.
3. E Megállapodás alapján a projekt keretében létrejövő hulladékgazdálkodási eszköz-rendszert a Társulás az Nvtv. előírásainak megfelelően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához köteles biztosítani, e körben a társult önkormányzattal közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. Az üzemeltetésre átadott eszközrendszer használatának feltételeiről, a pótláshoz szükséges díj megfizetéséről a Társulás a közszolgáltatóval megállapodást köt.
4. A társuló önkormányzatok rögzítik, hogy a vagyonelemek elidegenítése során az Nvtv. rendelkezései alapján járnak el.

VIII. A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A Tagok e Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg.
 - A. A Társulás irányító és döntéshozó szerve: a Társulási Tanács, képviselője:
 - B. A Társulás operatív előkészítő és végrehajtási szerve: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala.
 - C. A Társulás költségvetését felügyelő szerv: Pénzügyi Bizottság

A. A TÁRSULÁSI TANÁCS

1. A Társulás döntéshozó a szerve a 9-14 tagú Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács). A Társulási Tanács 9 tagja az Alapító önkormányzatokat, 4 tagja a Csatlakozott önkormányzatokat képviseli. A Tanács tagjait e Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott elvek szerint, a Tag önkormányzat képviselő-testülete választja meg. A megválasztott tagok az őket megválasztó önkormányzatokat lakosság-szám arányos szavazati joggal képviselik. A Társulási Tanács egyik tagja Pécs Vármegyei Jogú Város Polgármestere, akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester. Ez azonban nem érinti az elnöki akadályoztatás esetére vonatkozó rendelkezéseket.
2. A Tanács tagjai sorából 4 évente – a 2014. évi helyhatósági választásokat követően annak ciklusával azonos időtartamra – elnököt és alelnököt választ.
3. A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
4. A Tagok által átruházott feladatokat és hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja.
5. Társulási Tanács dönt:
 - a) a közszolgáltatási díjak kivételével a szolgáltatási díjak megállapításáról;
 - b) a Tagok által az adott időszakra vagy adott beruházás(ok)ra eső hozzájárulásának mértékéről;
 - c) éves munkatervéről (munkaprogramjáról), valamint a Társulás működési rendjét meghatározó szabályzatok jóváhagyásáról;
 - d) a Társulás költségvetéséről, zárszámadásról, éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról;
 - e) a Tagokat érintő tárgyévi működési hozzájárulásról és egyéb pénzügyi kötelezettségek mértékéről,
 - f) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról,
 - g) hosszú lejáratú hitelek felvételéről,
 - h) tárgyi eszköz elidegenítéséről.
6. A Tanács megválasztja:
 - a) a társulási tanács elnökét és alelnökét,
 - b) a Pénzügyi Bizottságot.
7. A Tanács jóváhagyja:
 - a) a Pénzügyi Bizottság ügyrendjét;
 - b) e Megállapodásban meghatározott célok végrehajtására irányuló terveket, stratégiákat.
8. A Tanács folyamatosan értékeli és elemzi e Megállapodásban foglalt projekt megvalósulásának előrehaladását.
9. A Tanács közreműködik a Tagok között felmerülő vitás kérdések megoldásában.

10. A Tanács a települési hulladékkezelő rendszer megvalósításával kapcsolatban az feladatokat látja el:
- a) beruházás tervezetése, költségvetés összeállítása, a támogatásokra pályázatok) benyújtása,
 - b) műszaki ellenőrök kiválasztása, közbeszerzési eljárások alapján kivitelezők és beszállítók kiválasztása, a megvalósulás és a kivitelezések folyamatos ellenőrzése,
 - c) beruházások finanszírozása, az önkormányzati saját erők és támogatások összehangolt biztosítása,
 - d) pénzügyi ütemezés szerinti kifizetések a teljesítések leigazolása után,
 - e) Kincstárral, központi alapokkal, pénzügyintézetekkel való kapcsolattartás, beszámolási kötelezettség teljesítése,
 - f) a megvalósult létesítmények, eszközök átvétele
 - g) döntés létesítmények, eszközök üzemeltetéséről.
11. A Tanács tagjait a Baranya, Somogy, Tolna megyéhez tartozó térségek önkormányzatai (tagok) delegálják. A térségek leírását a 3. számú melléklet tartalmazza. A Tanács tagja polgármester, alpolgármester vagy települési képviselő lehet. A nem képviselők közül választott alpolgármester nem lehet a Tanács tagja.
12. A Tag az általa választott képviselőt – indokolás nélkül – visszahívhatja.
13. A Társulási Tanács Tagjai kötelesek az általuk képviselt valamennyi önkormányzatnak évente legalább egy alkalommal beszámolni a Tanácsban végzett tevékenységükről. A beszámolót írásban, elektronikus úton a tárgyévét követő hó első negyedévének végéig kell megküldeni.
14. A Tanács – helyhatósági választásokat követő – követő első ülését a gesztor önkormányzat polgármestere hívja össze.
15. A Tanács ülését írásban a Tanács elnöke hívja össze a Társulás székhelyére.
16. A Társulási Tanács összehívását kezdeményezheti az ok megjelölésével:
- a) a Tanács bármely Tagja,
 - b) a Társulás bármely Tagja,
 - c) a Pénzügyi Bizottság,
 - d) a munkaszervezet vezetője.
17. Az ülésre meghívót legalább az ülés időpontja előtt legalább 5 nappal meg kell küldeni a Tanács tagjainak postai vagy elektronikus úton.
18. A meghívóban közölni kell az ülés tervezett napirendjét. A meghívóhoz mellékelni kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket és egyéb dokumentumokat.
19. A Tanácsülést össze kell hívni:
- a) szükség szerint, de évente legalább két alkalommal;
 - b) a Társulás bármely tagjának – napirendet tartalmazó – indítványára, 30 napon belül;
 - c) a munkaszervezet vezetőjének – napirendet tartalmazó – indítványára 30 napon belül.

20. A Tanács ülésein a Tanács Tagjain kívül tanácskozási joggal vesz részt a munkaszervezet vezetője, valamint a társult önkormányzatok jegyzői. Az ülésen szakértők és más meghívottak is részt vehetnek.
20. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A határozatot általában egyszerű többséggel fogadja el.
21. Minősített többség szükséges:
- a) a költségvetés és a zárszámadás elfogadásához,
 - b) hitelfelvételhez,
 - c) társulásból történő kizárás elfogadásához,
 - d) társuláshoz történő csatlakozás és kiválás elfogadásához.
22. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
23. A Tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlevő tagok szavazatainak felét, és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
24. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának felét.
25. A Tanács Tagjai személyesen vagy a Tag önkormányzat képviselő-testülete által minősített többséggel elfogadott, képviselő-testületi határozattal delegált helyettes útján szavazhatnak.
26. Helyettesítés esetén a szavazásra feljogosító dokumentumot legkésőbb a Tanács ülésének megkezdéséig a Társulási Tanács elnökének át kell adni.
27. A Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke távollétében az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a Tanács legidősebb tagja (korelnök) hívja össze és vezeti.
28. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Mötv.-ben foglalt szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott személy írja alá.

B. A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE

1. A Társulást a Társulási Tanács elnöke (továbbiakban: Elnök) képviseli.
2. Az Elnök feladatkörébe tartozik:
 - a) a Tanács döntéseinek előkészítése és végrehajtásuk ellenőrzése,
 - b) a Társulás képviselője harmadik személyekkel szemben, továbbá bíróságok és más hatóságok előtt,
 - c) a Társulás által kötött szerződések aláírása
 - d) a Tanács üléseinek összehívása és vezetése.
 - e) a Tanács hatáskörét nem sértve, beszámolási kötelezettség mellett irányítja a Társulás gazdálkodását, meghatározza a társulás üzleti és fejlesztési koncepcióját, a projektek pénzügyi, szakmai megvalósítását, pénzügyi elszámolását, valamint az üzemeltetéssel összefüggő jogi, pénzügyi folyamatok meghatározását és működtetését,
 - f) a határozatképtelenség miatt elmaradt Tanácsülés és az újra összehívott ülés közötti időben az adott napirendekről szükséges döntések meghozatala a Mőtv. alapján a polgármestert megillető szabályok figyelembevételével.
3. Az Elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő ülésen köteles beszámolni.
4. Az Elnök tisztsége megszűnik:
 - a) a határozott idő leteltével;
 - b) az Elnök lemondásával;
 - c) az Elnök halálával;
 - d) az Elnököt adó Tag tagsági viszonyának megszűnésével;
 - e) visszahívással;
5. Az Elnök a tisztségéről egy hónapos lemondási idővel lemondhat.
6. Lemondás esetén az új elnök személyének megválasztásáig az elnöki tisztséggel járó feladatokat az Alelnök akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
7. Az elnöki tisztség megszűnése esetén a Társulási Tanács ülését a megszűnés időpontjából számított 15 napon belül össze kell hívni az új elnök megválasztása céljából.
8. Az Alelnök segíti az Elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén az Elnököt teljes jogkörrel helyettesíti.

C. A MUNKASZERVEZET

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala (Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala) látja el.

A munkaszervezet feladata a programhoz kapcsolódó feladatok koordinálása, kapcsolattartás a társult önkormányzatok képviselőivel, valamint a Társulási Tanács munkájának előkészítése, a szükséges adminisztráció biztosítása és a Társulási Tanács döntéseinek operatív végrehajtása.

D. PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

1. A költségvetés felügyeletének és ellenőrzésének ellátására a Társulás 3 főből álló Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
2. A Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács 4 évre, illetve a 2014. évi helyhatósági választásokat követően annak ciklusával azonos időtartamra választja.
3. A Pénzügyi Bizottság tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.
4. A Pénzügyi Bizottság tagjainak összeférhetetlenségére a Mötv.-ben foglalt szabályokat kell alkalmazni.
5. A Pénzügyi Bizottság tagjai sorából elnököt választ.
6. A Pénzügyi Bizottság feladatának ellátása érdekében betekinthesz a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásába, irataiba, megvizsgálhatja a létrejött szerződések jogszerűségét, felvilágosítást kérhet a Társulási Tanács tagjaitól, a végrehajtó szervezet ügyvezetőjétől és alkalmazottaitól.
7. A Társulás éves pénzügyi terve, mérlege és éves beszámolója csak a Pénzügyi Bizottság véleményezésével együtt terjeszthető a társulási tanács elé.
A Pénzügyi Bizottság véleményét és az esetleges megállapításairól szóló jelentést megküldi a Társulás tagjainak.
8. A Pénzügyi Bizottság ügyrendjét és működésének részletes szabályait maga állapítja meg, melyet a Társulási Tanács hagy jóvá.

IX. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

A Társuláshoz csatlakozni az alábbi feltételek szerint lehetséges:

- a. a Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzat (továbbiakban: új tag), amennyiben közigazgatási területe a pályázatban megvalósult eszközrendszer területfejlesztési egységébe esik (Somogy, Baranya vagy Tolna megye) vagy ahhoz közvetlenül csatlakozik, hulladékgazdálkodási közszolgáltatását a projektben megvalósult eszközrendszer igénybevételével látja el, a következő feltételek mellett csatlakozhat:
 - aa) tudomásul veszi, hogy a belépése előtt keletkezett társulási vagyontól és annak hozadékaiból részesedése nem származhat, ezzel kapcsolatos igényt sem a társulási tagsága idejére, sem a társult tagsága bármely okból történő megszűnése (kilépés, kizárás, társulás megszűnése) nem támaszthat,
 - ab) a tagsági jogviszonya keletkezését követően a társulás által megvalósított beruházás lakosság-arányosan rá eső részével arányosan szerez tulajdoni hányadot. Vagyoni hozzájárulása számításánál a belépést követően keletkezett vagyon és annak hozadéka vehető figyelembe,
 - ac) vállalja a működési költség (tagdíj) rá eső részének megfizetését,
 - ad) a Társulási Megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja,
 - ae) A Társulás tagjainak mindegyike minősített többségű döntéssel jóváhagyja a csatlakozást.

- b. A csatlakozási szándék elfogadására a jelen okiratban foglalt felhatalmazás alapján a Társulási Tanács minősített többséggel jogosult. A csatlakozás feltételeit a Tanács az elfogadó nyilatkozatban határozza meg, mely feltételek az új tagra kötelezők.

X. A TÁRSULÁS TAGJAINAK ÁLTALÁNOS JOGAI KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Tag kötelessége, hogy a e Megállapodásban illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a projekttel kapcsolatos feladatait és pénzügy kötelezettségeit határidőben teljesítse.
2. A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, és a Társulás céljának eléréséhez a tőle elvárható támogatást nyújtsa.
3. A Társulás Tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás rendelkezésére bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljának eléréséhez, a Társulás működéséhez szükségesek.
4. Ha a Társulási Tanács döntéséhez a társult Tagok képviselő-testületeinek a határozata szükséges, akkor a döntéshez szükséges előterjesztést valamennyi tag köteles saját képviselő-testületének soron következő ülésére előterjeszteni, és a döntésről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.
5. A Tag joga, hogy a Társulás tevékenységéről évente legalább egy alkalommal tájékoztatást kapjon.

XI. A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZÜNÉSE

1. Társulási tagság megszűnik:
 - a) a Társulásból történő kiválással;
 - b) kizárással,
 - c) a Társulás megszűnésével.
2. *2013. január 1. napját követően a Társuláshoz csatlakozni évente két alkalommal, a naptári év első és a naptári félév első napján, a Társulásból kiválni ugyancsak évente két alkalommal, a naptári félév utolsó napjával és a naptári év utolsó napjával lehet.*
3. *A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönten. A döntésről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.*
4. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási Tag részére történő kiadását a Társulás legfeljebb 5 évre elhalaszthatja, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált Tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
5. A kiválás elfogadásának további feltétele a Társult önkormányzatok nyilatkozata arról, hogy átvállalják a projekt közös megvalósításából kiváló önkormányzat saját forrás részének finanszírozását.

6. A Társulás Tagja a Tagok több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható. Kizárási ok lehet, ha a Tag a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.
7. Súlyos kötelességszegésnek minősül különösen a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása.
8. A Társulásból történő kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulásból kizárt Tagnak kell visszaadni azokat a vagyontárgyakat, melyet az a Társulás rendelkezésére bocsátott.

XII. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik:
 - a) ha e megállapodásban meghatározott időtartam eltelt
 - b) ha a Társulás tagjai a Mötv. 88.§ (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák,
 - c) a törvény erejénél fogva,
 - d) a bíróság döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén (Mötv. 91.§ c. pontja) a szilárdhulladék- kezelő rendszer a vagyoni hozzájárulás arányában az önkormányzatok tulajdonába kerül.
3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
5. A felosztás elvei a következők:
 - a) Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - b) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor a Tagok.
6. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.
7. A létrejött vagyon célvagyon.
8. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik.

9. A Társulás tagjai a közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A tagok a Társulás működéséért, valamint a támogatás szabályszerű és szerződészerű felhasználásáért, továbbá a támogatás esetleges visszakövetelése esetén egyetemlegesen felelnek a támogató felé.

XIV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodás módosítását írásban kezdeményezheti:
 - a) a Társulás bármely tagja,
 - b) a Társulási Tanács,
 - c) a munkaszervezet vezetője,
 - d) a Baranya Megyei Kormány megbízott.
2. A Társulási Megállapodás módosításához a Társulás valamennyi Tagjának minősített többséggel hozott határozata szükséges.

XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.
2. A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
3. Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
4. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
5. A Társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályok betartásával.
6. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A Tagok a vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére – tekintettel arra, hogy a társulás több megye területére (Baranya, Tolna, Somogy) is kiterjed – hatáskörtől függően a Pécsi Járásbíróság vagy a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe a Tagok kötelesek bevonni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet és a Közreműködő Szervezetet.

Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

8. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.
9. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. valamint az Áht., illetve annak végrehajtására kiadott Ávr., valamint a Ptk. és Htv. rendelkezéseit kell alkalmazni

Kelt:

Társult önkormányzat:



1. számú melléklet

Település	Megye	Járás
Abaliget	Baranya	Pécsi
Adorjás	Baranya	Sellyei
Alsómocsolád	Baranya	Hegyháti
Alsószentmárton	Baranya	Siklói
Aranyosgadány	Baranya	Pécsi
Áta	Baranya	Pécsi
Babarcszőlős	Baranya	Siklói
Babócsa	Somogy	Barcsi
Bakóca	Baranya	Hegyháti
Bakonya	Baranya	Pécsi
Baksa	Baranya	Pécsi
Bánfa	Baranya	Szigetvári
Baranyahídvég	Baranya	Sellyei
Barcs	Somogy	Barcsi
Basal	Baranya	Szigetvári
Bélavár	Somogy	Barcsi
Belvárdgyula	Baranya	Bólyi
Beremend	Baranya	Siklói
Besence	Baranya	Sellyei
Bezedek	Baranya	Mohácsi
Bicsérd	Baranya	Szentlőrinci
Bikal	Baranya	Komlói
Birján	Baranya	Pécsi
Bisse	Baranya	Siklói
Boda	Baranya	Szentlőrinci
Bodolyabér	Baranya	Komlói
Bogád	Baranya	Pécsi
Bogádmindszent	Baranya	Sellyei
Bogdása	Baranya	Sellyei
Boldogasszonyfa	Baranya	Szigetvári
Bolhó	Somogy	Barcsi
Bóly	Baranya	Bólyi
Borjád	Baranya	Bólyi
Bosta	Baranya	Pécsi
Botykapeterd	Baranya	Szigetvári
Bükkösd	Baranya	Szentlőrinci
Bűrös	Baranya	Szigetvári
Cún	Baranya	Siklói
Csányoszló	Baranya	Sellyei
Csarnóta	Baranya	Siklói
Csebény	Baranya	Szigetvári
Cserdi	Baranya	Szentlőrinci
Cserkút	Baranya	Pécsi
Csertő	Baranya	Szigetvári
Csikostöttös	Tolna	Dombóvári
Csokonyavisonta	Somogy	Barcsi
Csonkamindszent	Baranya	Szentlőrinci

Dalmand	Tolna	Dombóvári
Darány	Somogy	Barcsi
Dencsháza	Baranya	Szigetvári
Dinnyeberki	Baranya	Szentlőrinci
Diósviszló	Baranya	Siklói
Dombóvár	Tolna	Dombóvári
Drávacsehi	Baranya	Siklói
Drávacsepely	Baranya	Siklói
Drávafok	Baranya	Sellyei
Drávagárdony	Somogy	Barcsi
Drávaiványi	Baranya	Sellyei
Drávakeresztúr	Baranya	Sellyei
Drávapalkonya	Baranya	Siklói
Dráwapiski	Baranya	Siklói
Drávaszabolcs	Baranya	Siklói
Drávaszerdahely	Baranya	Siklói
Drávasztára	Baranya	Sellyei
Drávatamási	Somogy	Barcsi
Egerág	Baranya	Pécsi
Egyházasharaszti	Baranya	Siklói
Ellend	Baranya	Pécsi
Endrőc	Baranya	Szigetvári
Felsőegerszeg	Baranya	Hegyháti
Felsőszentmárton	Baranya	Sellyei
Garé	Baranya	Siklói
Gerde	Baranya	Szentlőrinci
Gilvánfa	Baranya	Sellyei
Gordisa	Baranya	Siklói
Görcsöny	Baranya	Pécsi
Gyód	Baranya	Pécsi
Gyöngyfa	Baranya	Szentlőrinci
Gyöngyösmellék	Baranya	Szigetvári
Harkány	Baranya	Siklói
Hásság	Baranya	Bólyi
Hegyszentmárton	Baranya	Sellyei
Helesfa	Baranya	Szentlőrinci
Heresznye	Somogy	Barcsi
Hetvehely	Baranya	Szentlőrinci
Hirics	Baranya	Sellyei
Hobol	Baranya	Szigetvári
Homokszentgyörgy	Somogy	Barcsi
Horváthertelend	Baranya	Szigetvári
Husztót	Baranya	Pécsi
Ibafa	Baranya	Szigetvári
Illocska	Baranya	Siklói
Ipacsfa	Baranya	Siklói
Istvándi	Somogy	Barcsi
Ivánbattyán	Baranya	Siklói
Ivándárda	Baranya	Mohácsi
Jágónak	Tolna	Dombóvári

Kacsóta	Baranya	Szentlőrinci
Kákics	Baranya	Sellyei
Kálmánca	Somogy	Barcsi
Kaposszekcső	Tolna	Dombóvári
Kásád	Baranya	Siklósi
Kastélyosdombó	Somogy	Barcsi
Katádfa	Baranya	Szigetvári
Kémes	Baranya	Siklósi
Kemse	Baranya	Sellyei
Keszű	Baranya	Pécsi
Kétújfalu	Baranya	Szigetvári
Királyegyháza	Baranya	Szentlőrinci
Kisasszonyfa	Baranya	Sellyei
Kisbeszterce	Baranya	Hegyháti
Kisbudmér	Baranya	Bólyi
Kisdér	Baranya	Siklósi
Kishajmás	Baranya	Hegyháti
Kisharsány	Baranya	Siklósi
Kisherend	Baranya	Pécsi
Kisjakabfalva	Baranya	Siklósi
Kiskassa	Baranya	Siklósi
Kislippó	Baranya	Siklósi
Kistamási	Baranya	Szigetvári
Kistapolca	Baranya	Siklósi
Kistótfalu	Baranya	Siklósi
Kisszentmárton	Baranya	Sellyei
Komlósd	Somogy	Barcsi
Kórós	Baranya	Sellyei
Kovácsbida	Baranya	Siklósi
Kovácsszénája	Baranya	Pécsi
Kozármisleny	Baranya	Pécsi
Kökény	Baranya	Pécsi
Kölked	Baranya	Mohácsi
Kővágószőlős	Baranya	Pécsi
Kővágótöttös	Baranya	Pécsi
Lakócsa	Somogy	Barcsi
Lapáncsa	Baranya	Siklósi
Liget	Baranya	Komlói
Lippó	Baranya	Mohácsi
Lothárd	Baranya	Pécsi
Lúzsok	Baranya	Sellyei
Mágocs	Baranya	Hegyháti
Magyarbóly	Baranya	Siklósi
Magyarhertelend	Baranya	Komlói
Magyarlukafa	Baranya	Szigetvári
Magyarmecske	Baranya	Sellyei
Magyarsarlós	Baranya	Pécsi
Magyarszék	Baranya	Komlói
Magyartelek	Baranya	Sellyei
Majs	Baranya	Mohácsi

Mánfa	Baranya	Komlói
Márfa	Baranya	Siklói
Máriakéménd	Baranya	Bólyi
Markóc	Baranya	Sellyei
Marócsa	Baranya	Sellyei
Márok	Baranya	Siklói
Matty	Baranya	Siklói
Mekényes	Baranya	Hegyháti
Meződ	Baranya	Hegyháti
Mindszentgodisa	Baranya	Hegyháti
Monyoród	Baranya	Bólyi
Nagybudmér	Baranya	Bólyi
Nagycsány	Baranya	Sellyei
Nagyharsány	Baranya	Siklói
Nagykozár	Baranya	Pécsi
Nagynyárad	Baranya	Mohácsi
Nagypeterd	Baranya	Szigetvári
Nagytótfalu	Baranya	Siklói
Nagyváty	Baranya	Szigetvári
Nemeske	Baranya	Szigetvári
Nyugotszenterzsébet	Baranya	Szigetvári
Ócsárd	Baranya	Pécsi
Okorág	Baranya	Sellyei
Okorvölgy	Baranya	Szentlőrinci
Ólasz	Baranya	Bólyi
Old	Baranya	Siklói
Orfű	Baranya	Pécsi
Oroszló	Baranya	Komlói
Ózdfalu	Baranya	Sellyei
Palé	Baranya	Hegyháti
Palkonya	Baranya	Siklói
Páprád	Baranya	Sellyei
Patapoklosi	Baranya	Szigetvári
Patosfa	Somogy	Barcsi
Pécs	Baranya	Pécs
Pécsbagota	Baranya	Szentlőrinci
Pécsdevecser	Baranya	Siklói
Pécsudvard	Baranya	Pécsi
Pellérd	Baranya	Pécsi
Pereked	Baranya	Pécsi
Peterd	Baranya	Siklói
Péterhida	Somogy	Barcsi
Piskó	Baranya	Sellyei
Pócsa	Baranya	Bólyi
Pogány	Baranya	Pécsi
Potony	Somogy	Barcsi
Rádfalva	Baranya	Siklói
Regenye	Baranya	Pécsi
Rinyaújlak	Somogy	Barcsi
Rinyaújnép	Somogy	Barcsi

Romonya	Baranya	Pécsi
Rózsafa	Baranya	Szigetvári
Sámod	Baranya	Sellyei
Sárok	Baranya	Mohácsi
Sásd	Baranya	Hegyháti
Sátorhely	Baranya	Mohácsi
Sellye	Baranya	Sellyei
Siklós	Baranya	Siklói
Siklósbodony	Baranya	Siklói
Siklósnagyfalu	Baranya	Siklói
Somogyapáti	Baranya	Szigetvári
Somogyaracs	Somogy	Barcsi
Somogyhárság	Baranya	Szigetvári
Somogyhatvan	Baranya	Szigetvári
Somogyviszló	Baranya	Szigetvári
Sósvertike	Baranya	Sellyei
Sumony	Baranya	Szentlőrinci
Szabadszentkirály	Baranya	Szentlőrinci
Szalánta	Baranya	Pécsi
Szaporca	Baranya	Siklói
Szava	Baranya	Siklói
Szederkény	Baranya	Bólyi
Szemely	Baranya	Pécsi
Szentborbás	Somogy	Barcsi
Szentedénes	Baranya	Szentlőrinci
Szintegát	Baranya	Szigetvári
Szentkatalin	Baranya	Szentlőrinci
Szentlászló	Baranya	Szigetvári
Szentlőrinc	Baranya	Szentlőrinci
Szigetvár	Baranya	Szigetvári
Szilvás	Baranya	Pécsi
Szőke	Baranya	Pécsi
Szőkéd	Baranya	Pécsi
Szőrény	Baranya	Szigetvári
Szulimán	Baranya	Szigetvári
Szulok	Somogy	Barcsi
Teklafalu	Baranya	Szigetvári
Tengeri	Baranya	Sellyei
Tésenfa	Baranya	Siklói
Tésény	Baranya	Sellyei
Tótújfalu	Somogy	Barcsi
Töttös	Baranya	Bólyi
Túrony	Baranya	Siklói
Udvar	Baranya	Mohácsi
Újpetre	Baranya	Siklói
Vajszló	Baranya	Sellyei
Várad	Baranya	Szigetvári
Varga	Baranya	Hegyháti
Vásárosbéc	Baranya	Szigetvári
Vázsnok	Baranya	Hegyháti

Vejti	Baranya	Sellyei
Velény	Baranya	Szentlőrinci
Versend	Baranya	Bólyi
Villány	Baranya	Siklói
Villánykövesd	Baranya	Siklói
Vízvár	Somogy	Barcsi
Vokány	Baranya	Siklói
Zádor	Baranya	Szigetvári
Zaláta	Baranya	Sellyei
Zók	Baranya	Szentlőrinci

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társuláshoz csatlakozni kívánó települések			
Sorszám	Település	Polgármester	Cím
1	Aparhant	Dávid Tímea	7186 Aparhant, Kossuth u. 34.
2	Apátvarasd	Bodorkás István	7720 Apátvarasd, Fő u. 53.
3	Babarc	Pécsi Sándor	7757 Babarc, Béke u. 41.
4	Bár	Jásper Gábor László	7711 Bár, Szabadság u. 62.
5	Berkesd	Hermanné Rattinger Mária	7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.
6	Bonyhád	Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi	7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.
7	Bonyhádvarasd	Csibi Zsolt	7158 Bonyhádvarasd, Kossuth u. 27.
8	Cikó	Molnár Józsefné	7161 Cikó, Iskola tér 1.
9	Dunaszekcső	Faller János	7712 Dunaszekcső, Kossuth L.u.35.
10	Egyházaskozár	Weisz Kornélia	7347 Egyházaskozár, Fő tér 1.
11	Erdősmárok	Márton János	7735 Erdősmárok, Ady Endre u. 8.
12	Erdősmecske	Benkovics Győzőné	7723 Erdősmecske, Petőfi u. 113.
13	Erzsébet	Horváth János	7661 Erzsébet, Fő u. 135.
14	Fazekasboda	Weisz Nándorné	7732 Fazekasboda, Kossuth u. 26.
15	Feked	Tillmann Péter	7724 Feked, Fő u. 5.
16	Geresdlak	Dr. Habjánecz Tibor	7733 Geresdlak, Hunyadi u. 22.
17	Görcsönydoboka	Troszt József	7728 Görcsönydoboka, Csele u. 43.
18	Györe	Filamella Tibor	7352 Györe, Petőfi u. 3.
19	Hegyhátmaróc	Halmos Csaba	7348 Hegyhátmaróc, Hunyadi u. 71.
20	Hidas	Berg Csaba	7696 Hidas, Kossuth L. u. 50/II.
21	Himesháza	Pataki Péter	7735 Himesháza, Kossuth Lajos u. 82.
22	Hosszúhetény	dr. Csörnyei László Sándor	7694 Hosszúhetény, Fő u. 166.
23	Izmény	Kelemen Ferenc	7353 Izmény, Fő u. 23.
24	Kakasd	Schellné Simcsik Orsolya	7122 Kakasd, Rákóczi F. u. 285.
25	Kárász	Lép Péter	7333 Kárász, Petőfi Sándor u. 36.
26	Kátoly	Trubicsné Csibi Nóra	7661 Kátoly, Szabadság u. 26.
27	Kékesd	Varga Tamás	7661 Kékesd, Fő u. 1.
28	Kisdorog	Klein Mihály	7159 Kisdorog, Kossuth u. 187.
29	Kismányok	Böte István	7356 Kismányok, Kossuth u. 49.
30	Kisnyárad	Boros Katalin	7759 Kisnyárad, Kossuth u. 34.
31	Kisvejke	Farkas-Jókai Noémi	7183 Kisvejke, Rákóczi u. 95.
32	Komló	Polics József	7300 Komló, Városház tér 3.
33	Köblény	Kiss Gyula	7334 Köblény, Kossuth tér 1.
34	Lánycsók	Hadra József	7759 Lánycsók, Kossuth u. 3.
35	Lengyel	Braun János László	7184 Lengyel, Petőfi u. 53.
36	Liptód	Heilmann Mária	7758 Liptód, Dobó u. 1.
37	Lovászhetény	Winkler Roland	7720 Lovászhetény, Engelmann u. 9.
38	Magyaregregy	Fülöpné Rákosa Ildikó	7332 Magyaregregy, Kossuth Lajos u. 73.
39	Maráza	Hoffmann János	7733 Maráza, Fő u. 50.
40	Martonfa	Bosnyák András	7720 Martonfa, Köztársaság u. 13.
41	Máza	Pecze Gábor	7351 Máza, Kossuth u. 24.
42	Mecseknádasd	Kraszné Auth Szilvia	7695 Mecseknádasd, Felszabadulás u. 2/1.
43	Mecsekpölöske	Papp István	7305 Mecsekpölöske, Szabadság u. 21.
44	Mohács	Pávkovics Gábor	7700 Mohács, Széchenyi tér 1.
45	Mőcsény	Krachun Elemér	7163 Mőcsény, Béke u. 2.
46	Mucsfa	Katona Csaba	7185 Mucsfa, Kossuth u. 29.

47	Nagymányok	Karl Béla	7355 Nagymányok, Dózsa György u. 28.
48	Nagypall	Grátz Erika	7731 Nagypall, Szabadság u. 26.
49	Nagyvejke	Palló Lajos Béláné	7186 Nagyvejke, Fő u. 20.
50	Óbánya	van Groeningen Irén	7695 Óbánya, Fő u. 71.
51	Ófalu	Bechli Erzsébet	7696 Ófalu, Kossuth Lajos u. 3.
52	Palotabozsok	Ritzl Róbert	7727 Palotabozsok, Kossuth L. u. 73.
53	Pécsvárad	Zádori János	7720 Pécsvárad, Szentháromság tér 3.
54	Somberek	Csoboth Tamás	7728 Somberek, Kossuth Lajos u. 111.
55	Szajk	Farkas Béla	7753 Szajk, Kossuth L. u. 99.
56	Szalatnak	Gulácsi Erika	7334 Szalatnak, Béke u. 3-5.
57	Szárász	Simon Péter	7188 Szárász, Petőfi u. 20.
58	Szászvár	Vidák Krisztina	7349 Szászvár, Május 1. tér 1.
59	Szebény	Kertész Attila	7725 Szebény, Hősök tere 1.
60	Székelyszabar	Kemény Balázs	7737 Székelyszabar, Árpád u. 53.
61	Szellő	Wesz Józsefné	7661 Szellő, Fő u. 7.
62	Szilágy	Romoda Sándor	7664 Szilágy, Pécsváradi u. 2.
63	Szűr	Kropp Károly	7735 Szűr, Kossuth Lajos u. 55.
64	Tófű	Walke Zsoltné	7348 Tófű, Kossuth u. 18.
65	Váralja	Sziebert Éva	7354 Váralja, Kossuth L. u. 203.
66	Vékény	Endrődi Tibor	7333 Vékény, Fő u. 51.
67	Véménd	Szalonna Zoltán	7726 Véménd, Tavasz u. 1.
68	Závod	László Attila	7182 Závod, Új u. 13.
69	Zengővárkony	Fülöp Csaba	7720 Zengővárkony, Köztársaság u. 13.

2. számú melléklet:

A Társulási Tanács tagjainak delegálása:

A Társulási Tanács tagjait a Társulási megállapodás 3. számú mellékletében rögzített területi elvek szerinti egységek képviseleti elvén delegálják a csatlakozott önkormányzatok.

Az Önkormányzatok szavazati mértéke az 1. számú mellékletben található meg, mely a mellékletben szereplő állandó lakónépesség/100.

A szavazati mérték a beruházás ideje alatt nem változik.

A Társulási Tanácsba a csatlakozott önkormányzatok járasonként 1-1 tagot delegálhatnak. Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint gesztor önállón delegál egy képviselőt.

A Társulási Tanács fenti elvek szerinti delegált tagjaival kapcsolatos döntési feladatok az önkormányzatok saját testületi hatáskörbe tartoznak a delegált tag megválasztásáról és visszahívásáról a társult önkormányzatok maguk gondoskodnak, döntésükről írásban értesítik a Társulási Tanácsot.

A 3. számú mellékletben csoportosítottaknak megfelelően kerül a delegáltak megválasztása, mely a következő:

Sorszám	delegált száma:
1-26,28-38,	1 fő
27,	1 fő
39-54,	1 fő
55-75,	1 fő
76-112,	1 fő
113-125,	1 fő
126-178,	1 fő
179-214,	1 fő
215-235,	1 fő
236-264,	1 fő
265-277,	1 fő
278-282,	1 fő
283-299,	1 fő
300-324,	1 fő
<u>Összesen:</u>	14 fő

Vármegye	Sorszám	Tag település	Sorszám	Tag település
Baranya	1.	Abaliget	41.	Apátvarasd
	2.	Aranyosgadány	42.	Erdősmecske
	3.	Áta	43.	Erzsébet
	4.	Bakonya	44.	Fazekasboda
	5.	Baksa	45.	Hidas
	6.	Berkesd	46.	Kátoly
	7.	Birján	47.	Kékesd
	8.	Bogád	48.	Lovászhetény
	9.	Bosta	49.	Martonfa
	10.	Cserkút	50.	Mecseknádasd
	11.	Egerác	51.	Nagypall
	12.	Ellend	52.	Óbánya
	13.	Görcsöny	53.	Ófalu
	14.	Gyód	54.	Pécsvárad
	15.	Husztót	55.	Szellő
	16.	Keszű	56.	Zengővárkony
	17.	Kisherend		
	18.	Kovácsszénája	57.	Bikal
	19.	Kozármisleny	58.	Bodolyabér
	20.	Kökény	59.	Egyházaskozár
	21.	Kővágószőlős	60.	Hegyhátmárc
	22.	Kővágótőltős	61.	Hosszúhetény
	23.	Lothárd	62.	Kárász
	24.	Magyarsarlós	63.	Komló
	25.	Nagykozár	64.	Köblény
	26.	Ócsárd	65.	Liget
	27.	Orfű	66.	Magyaregregy
	28.	Pécs	67.	Magyarhertelend
	29.	Pécsudvard	68.	Magyarszék
	30.	Pellérd	69.	Mánfa
	31.	Pereked	70.	Máza
	32.	Pogány	71.	Mecsekpölöske
	33.	Regenye	72.	Oroszló
	34.	Romonva	73.	Szalatnak
	35.	Szalánta	74.	Szárász
	36.	Szemely	75.	Szászvár
	37.	Szilágy	76.	Tófü
	38.	Szilvás	77.	Vékény
	39.	Szőke		
	40.	Szőkéd		

Vármegye	Sorszám	Tag település	Sorszám	Tag település
Baranya	78.	Adorjás	128.	Alsószentmárton
	79.	Baranyahídvég	129.	Babarcszőlős
	80.	Besence	130.	Beremend
	81.	Bogádmindszent	131.	Bisse
	82.	Bogdása	132.	Cún
	83.	Csánvoszró	133.	Csarnóta
	84.	Drávafok	134.	Dióviszló
	85.	Drávaiványi	135.	Drávacsehi
	86.	Drávakeresztúr	136.	Drávacsepely
	87.	Drávasztára	137.	Dravapalkonya
	88.	Felsőszentmárton	138.	Dravapiski
	89.	Gilvánfa	139.	Dravasabolcs
	90.	Hegyszentmárton	140.	Dravaszerdahely
	91.	Hirics	141.	Egyházasharaszti
	92.	Kákics	142.	Garé
	93.	Kemse	143.	Gordisa
	94.	Kisasszonyfa	144.	Harkány
	95.	Kisszentmárton	145.	Illocska
	96.	Körös	146.	Ipacsfa
	97.	Lúzsok	147.	Ivánbattyán
	98.	Magyarnecske	148.	Kásád
	99.	Magyartelek	149.	Kémes
	100.	Markóc	150.	Kisdér
	101.	Marócsa	151.	Kisharsány
	102.	Nagycsány	152.	Kisjakabfalva
	103.	Okorág	153.	Kiskassa
	104.	Ózdfalu	154.	Kislippó
	105.	Páprád	155.	Kistapolca
	106.	Piskó	156.	Kistótfalu
	107.	Sámod	157.	Kovácsbuda
	108.	Sellye	158.	Lapáncsa
	109.	Sósvertike	159.	Magyarbóly
	110.	Tengeri	160.	Márfa
	111.	Tésény	161.	Márok
	112.	Vajszló	162.	Matty
	113.	Veit	163.	Nagyharsány
	114.	Zaláta	164.	Nagyótfalu
			165.	Old
	115.	Belvárdgyula	166.	Palkonya
	116.	Bóly	167.	Pécsdevecser
	117.	Borjád	168.	Peterd
	118.	Hásságy	169.	Rádfalva
	119.	Kisbudmér	170.	Siklós
	120.	Máriakéménd	171.	Siklósbadony
	121.	Monyoród	172.	Siklósnagyfalu
	122.	Nagybudmér	173.	Szaporca
	123.	Olasz	174.	Szava
	124.	Pócsa	175.	Tésenfa
	125.	Szederkény	176.	Túrony
	126.	Tótlós	177.	Újpetre
	127.	Versend	178.	Villány
			179.	Villánykövesd
			180.	Vokánv

Vármegye	Sorszám	Tag település	Sorszám	Tag település
Baranya	181.	Bánfa	217.	Bicsérd
	182.	Basal	218.	Boda
	183.	Boldogasszonyfa	219.	Bükkösd
	184.	Botvkapeterd	220.	Cserdi
	185.	Bűrös	221.	Csonkamindszent
	186.	Csebény	222.	Dinnyeberki
	187.	Cserő	223.	Gerde
	188.	Dencsháza	224.	Gyöngyfa
	189.	Endrőc	225.	Helesfa
	190.	Gyöngyösmellék	226.	Hetvehely
	191.	Hobol	227.	Kacsóta
	192.	Horváthertelend	228.	Királyegyháza
	193.	Ibafa	229.	Okorvölgy
	194.	Katádfa	230.	Pécsbánya
	195.	Kétújfalu	231.	Sumony
	196.	Kistamási	232.	Szabadszentkirály
	197.	Magyarlukafa	233.	Szentdénes
	198.	Nagyapeterd	234.	Szentkatalin
	199.	Nagyvát	235.	Szentlőrinc
	200.	Nemeske	236.	Velény
	201.	Nyugotszenterzsébet	237.	Zók
	202.	Palapoklosi		
	203.	Rózsafa		
	204.	Somogyapáti		
	205.	Somogyhárság		
	206.	Somogyhatvan		
	207.	Somogyviszló		
	208.	Szentejút		
	209.	Szentlászló		
	210.	Szigetvár		
	211.	Szőrény		
	212.	Szulimán		
	213.	Teklafalu		
	214.	Várad		
	215.	Vásárosbéc		
	216.	Zádor		

Vármegye	Sorszám	Tag település	Sorszám	Tag település
Baranya	238.	Babarc	267.	Alsómocsolád
	239.	Bár	268.	Bakóca
	240.	Bezedek	269.	Felsőegerszeg
	241.	Dunaszekcső	270.	Kisbeszterce
	242.	Erdősmárók	271.	Kishalmás
	243.	Feked	272.	Mágocs
	244.	Geresdlak	273.	Mekényes
	245.	Görcsönydoboka	274.	Meződ
	246.	Himesháza	275.	Mindszentgodisa
	247.	Ivándárda	276.	Palé
	248.	Kisnyárad	277.	Sásd
	249.	Kölked	278.	Varga
	250.	Lánycsók	279.	Váznok
	251.	Lippó		
	252.	Liptód		
	253.	Majs		
	254.	Maráza		
	255.	Mohács		
	256.	Nagynyárad		
	257.	Palotabozsok		
	258.	Sárok		
	259.	Sátorhely		
	260.	Somberek		
	261.	Szalik		
	262.	Szebény		
	263.	Székelyszabar		
	264.	Szűr		
	265.	Udvar		
	266.	Véménd		

Vármegye	Sorszám	Tag település	Sorszám	Tag település
Tolna	280.	Csikostöttös	285.	Aparhant
	281.	Dalmand	286.	Bonyhád
	282.	Dombóvár	287.	Bonyhádvarasd
	283.	Jágónak	288.	Cikó
	284.	Kaposszekcső	289.	Györe
			290.	Izmény
			291.	Kakasd
			292.	Kisdorog
			293.	Kismányok
			294.	Kisvejlé
			295.	Lengyel
			296.	Mócsény
			297.	Mucsfa
			298.	Nagymányok
			299.	Nagyvelke
			300.	Váralla
			301.	Závod

Vármegye	Sorszám	Tag település
Somogy	302.	Babócsa
	303.	Barcs
	304.	Bélavár
	305.	Bolhó
	306.	Csokonvavisorita
	307.	Darány
	308.	Drávacardony
	309.	Drávatomási
	310.	Heresznye
	311.	Homokszentgyörgy
	312.	Istvándi
	313.	Kálmánca
	314.	Kastélyosdombó
	315.	Komlósd
	316.	Lakócsa
	317.	Patosfa
	318.	Péterhida
	319.	Potony
	320.	Rinyaújlak
	321.	Rinyaújnép
	322.	Somogyaracs
	323.	Szentborbás
	324.	Szulok
	325.	Tótútfalu
	326.	Vízvár

MINTA!

..... (község/város) Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2024. (.....) előterjesztése

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tanácsába történő delegált kiválasztására

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás a Dél-Dunántúli régió szilárd hulladékgazdálkodását fejlesztő és működtető önkormányzati társulás, amely jelenleg 326 település több, mint 420 ezer lakosának hulladékgazdálkodási feladatait koordinálja, illetve biztosítja az ehhez szükséges eszközrendszert, infrastruktúrát. A Társulás a KEOP 1.1.1 projekt keretében hulladékkezelési rendszert alakított ki és üzemeltet, a KEOP 2.3.0 projekt támogatásával pedig bezárt hulladéklerakók rekultivációja és utógondozása zajlik.

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás és a társult önkormányzatok a projekt kedvezményezettjei, így a Társulás joga és kötelezettsége az eszközrendszer fenntartásáról történő gondoskodás, a szükséges döntések meghozatala. A hatályos Társulási megállapodás a társulás döntéshozási szervének a Társulási Tanácsot jelölte meg. A 326 tagönkormányzat a járási elvek alapján 14 tagot delegál a Tanácsba. A Társulási megállapodás azt is előírja, hogy a Társulási Tanács egyik tagja Pécs Megyei Jogú Város Polgármestere, akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester.

A Társulási megállapodás a következőképp rendelkezik:

„VIII. A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A Tagok e Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg.
 - A. A Társulás irányító és döntéshozó szerve: a Társulási Tanács, képviselője:
 - B. A Társulás operatív előkészítő és végrehajtási szerve: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala.
 - C. A Társulás költségvetését felügyelő szerv: Pénzügyi Bizottság

A. A TÁRSULÁSI TANÁCS

1. A Társulás döntéshozó a szerve a 9-14 tagú Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács). A Társulási Tanács 9 tagja az Alapító önkormányzatokat, 4 tagja a Csatlakozott önkormányzatokat képviseli. A Tanács tagjait e Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott elvek szerint, a Tag önkormányzat képviselő-testülete választja meg. A megválasztott tagok az őket megválasztó önkormányzatokat lakosság-szám arányos szavazati joggal képviselik. A Társulási Tanács egyik tagja Pécs Vármegyei Jogú Város Polgármestere, akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester. Ez azonban nem érinti az elnöki akadályoztatás esetére vonatkozó rendelkezéseket.

2. A Tanács tagjai sorából 4 évente – a 2014. évi helyhatósági választásokat követően annak ciklusával azonos időtartamra – elnököt és alelnököt választ.

A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.”

A Tanács Tagja polgármester, alpolgármester, vagy települési képviselő lehet, viszont a nem képviselők közül választott alpolgármester nem lehet a Tanács tagja.

A tag önkormányzat képviselőtestülete által megválasztott tanács tag az őt megválasztó önkormányzatokat fogja képviselni, lakosság arányos szavazati joggal.

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy településünk Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulásban történő képviseletére vonatkozó döntést hozza meg.

Tájékoztatom a tisztelt képviselő testületet, hogy a Társulásban önkormányzatunk szavazati aránnyal rendelkezik.

Önkormányzatunkat a járáshoz tartozó..... önkormányzat polgármestere képviselje.

Az erre vonatkozó döntést kérem támogassák!

....., 2024. . .

.....
polgármester

.....
jegyző

..... Község/Város Önkormányzata Közgyűlése
.../2024. (X.) sz. határozata

a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsába tag delegálásáról

A Közgyűlés úgy dönt, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsában 2024. ...-tól az önkormányzati választási ciklus végéig községet/várost delegáltkéntképviselje.

A delegált a Társulási Tanácsban szavazatával teljeskörűen képviseli
községet/város képviselő-testületét.

Meződ Község Önkormányzat

2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terve

1. Az Önkormányzat ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b. a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e. a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f. az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

Meződ Község Önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendel el kötelezettséggé.

A kockázatelemzés módszertanát a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmazzuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A Bkr. a stratégiai ellenőrzési terv összeállításával kapcsolatosan a következő előírásokat tartalmazza:

30. § (1) A belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;

- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.

(1a) Az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint a térségi fejlesztési tanácsnál öt évente, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít az (1) bekezdés a)–f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

Tehát az alakuló ülést követő öt hónapon belül kell elkészíteni a 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet, amelyet az alakuló ülést követő év február 28-áig kell jóváhagyni.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az Pénzügyminisztérium szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

a. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve végeztük. A hivatal munkatársai és a belső ellenőrzést végzők koordinálták és készítették elő a betérjesztett információkat és elemzéseket. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek az irodák illetékes szakemberei és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

Önkormányzat vonatkozásában

- Munkaköri leírások ellenőrzése

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére. A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogsabályi változások hatása
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Szervezeti változások hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:

- a.) jogszabályi környezet változása,
- b.) kontrollok megbízhatósága,
- c.) a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d.) szervezeti változás,
- e.) emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	5	5-25
2.	Szervezeti változás	1-5	4	4-20
3.	Jogsabályi környezet változása	1-5	4	4-20
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	3	3-15
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	5	5-25
	Súlyok összesen		21	

- **A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:**

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői	A bevonás formája (interjú vagy kérdőív)	Időpontja
Merk Zsolt polgármester	interjú	2024. november
Koszorus Tímea jegyző	interjú	2024. november
Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrzési vezető	interjú	2024. november

1/a. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

- **Az Önkormányzat kockázatelemzési táblázata**

Az Önkormányzat folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a Hivatalra jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

Sor-szám	A kockázati tényezők megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolása
1.	Jogszábeli változások hatása	magas	magas	magas
2.	Bevételek realizálhatósági szintje	magas	magas	magas
3.	Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai	közepes	magas	közepes
4.	Szervezeti változások hatásai	magas	közepes	magas
5.	Belső szabályozás komplexitása	közepes	magas	közepes
6.	Kontrolltevékenységek működése	közepes	magas	magas
7.	Személyi változások hatásai	közepes	közepes	közepes
8.	Alkalmazott munkaerő képzettsége	alacsony	magas	közepes
9.	Tévedések bekövetkezése	magas	alacsony	közepes
10.	Csalás, korrupció	alacsony	magas	alacsony

- **Az Önkormányzat kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:
 - a. jogszabályi környezet változása,
 - b. kontrollok megbízhatósága,
 - c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
 - d. szervezeti változás,
 - e. emberi erőforrás kockázat.
2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	4	4-20
2.	Szervezeti változás	1-5	2	2-10
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	5	5-25
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	2	2-10
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	3	3-15
	Súlyok összesen		16	

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súly) alapján a következők szerint számítottuk ki:

	Belső kontrollok	Szervezeti változás	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzés	Emberi erőforr.	Kockázati pont
HATÁS	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	Bekövetkezés valószínűsége (1-5)					
Munkaköri leírások	4	2	5	5	3	64

A kockázati pontok és a 2025. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2025. évre vonatkozóan a következő ellenőrzéseket javaslom elvégezni:**

- Munkaköri leírások ellenőrzése

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2025. évre vonatkozó ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet tartalmazza.**

1. Az Önkormányzat 2025. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

1. számú melléklet

Sor-szám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
Ellenőrzési terv 2025. évi belső ellenőrzések						
3	Munkaköri leírások ellenőrzése - Meződ Község Önkormányzat	Ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a dolgozók rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Munkaköri leírások. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év. jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi	II-III né	10 ellenőri nap

Meződ, 2024. november 20.

Készítette:

Jóváhagyta:

Dr. Kósáné Hetesi Ildikó
belső ellenőrzési vezető

Merk Zsolt
polgármester

határozat:



Mecsek Energetika Kft.

székhely: 1134 Budapest, Váci út 45. G. ép. 7. em.

levelezési cím: 7630 Pécs, Pécsváradi út 10.

tel.: +36 72 565 066

e-mail: info@mecsekenenergetika.hu



Sásd Város Önkormányzata
7370 Sásd, Dózsa György út 32

Tárgy: Meződ település közvilágítás
üzemeltetés.

Iktatószám: MECSEKKI-2024/273

Ügyintéző: Ari Zoltán

Tisztelt ajánlatkérő: Bodog Tamás!

Köszönjük megkeresésüket, csatolva megküldjük **Meződ település közigazgatás területén közvilágítás üzemeltetés és karbantartás** kivitelezési munkára vonatkozó ajánlatunkat.

Ajánlati árunk: 2 580Ft + ÁFA/db/év

Nettó ajánlati ár (vállalkozási díj) (HUF) 29db lámpatestre.	Havi díj (29db)	1 éves díj (29db)
Lámpatestek aktív elemek üzemeltetése, karbantartása 215,-Ft/db/lámpatest/hónap +27% ÁFA	6 235,-Ft + 27% ÁFA	74 820,- Ft + 27% ÁFA

Közvilágítás aktív berendezések üzemeltetése, karbantartása 4 év időtartamra.

A megadott ár a szerződéskötéstől számítottan egy évig fix ár.
Ezt követő időszakban az előző naptári év KSH szerinti fogyasztói árindex figyelembevételével, az indexált árakat a Vállalkozó minden év január 1. napját követően alkalmazhatja.

Fizetési feltételek: 30 nap

Az ajánlat érvényessége: 2024.12.06.

Reméljük az ajánlatban foglaltak megfelelnek az Önök elvárásainak.
Várva visszajelzésük, tisztelettel:

Pécs, 2024.11.06.

MECSEK Energetika Kft.
1134 Budapest, Váci út 45. G. ép. 7. em.
adószám: 26254759-2-41
Ari Zoltán

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal

jegyzo@sasd.hu

Koszorus Tímea Jegyző Asszony részére

CC: merkszolt@sasd.hu

vargaonkormanyzat@vipmail.hu

Tárgy: Áránlat közvilágítás aktív elem karbantartására

Tisztelt Jegyző Asszony!

Kérem, engedje meg, hogy a cégünk, a Várda Vill-Szer Kft. az Önök közös önkormányzati hivatalához tartozó települések részére a közvilágítás aktív elemeinek karbantartására áranlatot adjon, az alábbiak szerint:

	Átalánydíjas karbantartási rendszer**	Eseti díjas karbantartási rendszer
Meződ Község Önkormányzata	4.245 Ft/lpt/év	1.350 Ft/lpt/év
Varga Község Önkormányzata	3.462 Ft/lpt/év*	rendelkezésre állási díj + 15.800 Ft/javítás + anyag

* A településeknek megajánlott árak közti különbség az eltérő lámpastruktúrából adódik.

** Az ár nem tartalmazza az eszközhasználati díjat.

Konstrukciók összehasonlítása:

	Átalánydíjas karbantartási rendszer	Eseti díjas karbantartási rendszer
A konstrukció szolgáltatásai	hibacímek javítása elosztói engedélyes közvilágítási hálózatán jelentkező hibák tovább jelentése (pl. szakaszhiba) 0-24 hibabejelentő felület értesítő e-mail küldése a javítás elvégzéséről	
Eltérések a konstrukció között	hibacímek számától független, kiszámítható díjak az átalánydíj tartalmazza a javításhoz szükséges anyagok költségét	alacsonyabb rendelkezésre állási díj a hibák számától függő javítási és anyagköltségek
Javítási határidők	Hibabejelentést követően: Gyalogátkelőhely: 2 nap Kiemelt helyszín: 5 nap Egyéb helyeken: 14 napon belüli javítás.	
Szerződés érvényessége	1 év	

A településeken üzemelő lámpák ismertek számunkra, jelentős mennyiségű javító készlettel rendelkezünk, így a települések üzemeltetését hosszú távon tudjuk biztosítani.

Cégismertető:

Cégünk szakemberei több évtizedes tapasztalattal rendelkeznek villamos hálózatok és mérőhelyek építésében, bel- és kültéri világítás kivitelezésében, javításában, társasházak üzemeltetésében, valamint közvilágítási hálózatok korszerűsítésében és karbantartásában.

Alvállalkozóként rendszeresen dolgozunk többek között az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.-nek és a Magyar Villamos Műveknek egyaránt.

Kompetenciák: A törvényi előírásoknak megfelelő kisfeszültségű csatlakozó és közvilágítási feszültség alatti munkavégzés (KIF-FAM) feljogosító vizsgák és felszerelések megléte, emelőgépekkel és az ezek kezeléséhez szükséges személyzettel valamint képesítésekkel rendelkezünk.

Referenciáink között szerepel: Százhalombatta, Tárnok, Kaposszekcső, Kapospula, Zalakaros, Komló Város közvilágítás korszerűsítésének kivitelezése, ValeoAuto-Electric Magyarország Kft. csarnok- és térvilágítás korszerűsítése, Videoton Autóelektronika Kft. gyártócsarnok világítás korszerűsítés, Balatonlelle BL YachtClub villamos hálózat karbantartás, üzemeltetés

Amennyiben fenti ajánlatunk elnyerte tetszésüket vagy a szolgáltatással kapcsolatban kérdésük lenne, kérem jelezzék felénk.

Természetesen a közvilágítás karbantartásán felül, szívesen állunk rendelkezésükre egyéb korszerűsítési és villamos hálózat tervezési és kivitelezési munkák tekintetében is.

Elérhetőségek:

Név: Horváth Péter ügyvezető

Email: horvath.peter@vardavillszer.hu vagy vardavillszer@gmail.com

Telefon: 06-20-324-6685

Várda, 2024.10.28.

Várda Vill-Szer Kft.

7442 Várda, Fő u. 111.

Adószám: 32054280-2-14

Cégj.szám: 14102310504

.....
Horváth Péter

Ügyvezető



Szigetvári Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/020/00399-3/2024.

Ügyintéző: Rosinger Ferenc

Tárgy: települési önkormányzatok
tájékoztatása (2025/2026. évi
felvételi jegyzék tervezetéről)
Mellékletek: 4 db

**Szigetvári Tankerületi Központ illetékességi területén működő valamennyi települési, valamint
önkormányzat részére**
Székhelyén

Hivatali Kapun keresztül

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. § (1) bekezdése szerint az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdés értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (10) bekezdés értelmében a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti nemzetiségi köznevelési intézmény vonatkozásában, a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározása előtt be kell szerezni az érdekelt települési nemzetiségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos nemzetiségi önkormányzat egyetértését.

A segítségét, közreműködését kérem, hogy a települési önkormányzat véleményén kívül, az érintett nemzetiségi önkormányzatok véleményét is szíveskedjen beszerezni.

Tisztelettel kérem, hogy megküldött tervezettel kapcsolatosan kialakított **önkormányzati véleményt, és az érdekelt nemzetiségi önkormányzat véleményét 2025. február 15. napjáig** szíveskedjen a Szigetvári Tankerületi Központnak megküldeni.

Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Szigetvár, digitális időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Bognár László
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.11.29 12:10:59
Kiebsberg Központ
Kiadmányozta: Bognár László

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu



Szigetvári Tankerületi Központ

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a 14a. pontjának c) alpontja szerinti

**általános iskolai nevelés-oktatásban
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák
iegyzéke**

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2025/26-os tanévben.

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404, 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281, 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278, 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bűrös, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános mozgói telephelye (OM: 027404, 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Csértő községek közigazgatási területe
Nagydobszai Általános Iskola (OM: 203616, 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Gödrei Körzeti Általános Iskola (OM: 027273, 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mágocsi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344, 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285, 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311, 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052, 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent és Kacsóta községek közigazgatási területe
Királyegyházai Általános Iskola (OM: 203417, 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szabadszentkirály, Gerde, Pécsbagota és Velény községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7671 Bicsérd, Rózsa utca. 16/b.)	Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösdí Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontja szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
– német nemzetiségi oktatás –
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke
SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2025/26-os tanévben.**

Köznevelési Intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskola mozsgói telephelye (OM: 027404; 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Csertő községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404; 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szigetvár város, Szentlászló, Boldogasszonyfa, Bűrös, Dencsháza, Endrőc, Gyöngyösmellék, Hobol, Kétújfalú, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Molvány, Nagydobsza, Nemeske, Pettend, Szentegát, Szörény, Teklafalu, Tótszentgyörgy, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367; 7934 Almamellék, Petőfi tér 1.)	Almamellék, Csebény, Horváthertelend és Ibafa községek közigazgatási területe 5-8. évfolyamon: Somogyhárság, Basal, Magyarlukafa, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium somogyhársági telephelye (OM: 027367; 7925 Somogyhárság, Rákóczi utca 60.)	1-4. évfolyamon: Somogyhárság, Basal, Magyarlukafa, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Gödrei Körzeti Általános Iskola (OM: 027273; 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311; 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Váznok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Mágocsi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344; 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052; 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Bicsérd, Boda, Botykapeterd, Csonkamindszent, Gerde, Gyöngyfa, Kacsóta, Királyegyháza, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa, Bánfa, Katádfa, Pécsbagota, Sumony, Szabadszentkirály, Szentdénes, Velény és Zók községek közigazgatási területe Sellyei járás települései
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



SZIGETVÁRI TANKERÜLETI KÖZPONT

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontja szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
- roma nemzetiségi oktatás –
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke**

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2025/26-os tanévben.

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzet:
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404; 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281; 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278; 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bűrös, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Nagydobszai Általános Iskola (OM: 203616; 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Nagypeterdi Általános Iskola (OM: 203280; 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)	Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet és Rózsafa községek közigazgatási területe Almáskeresztúr, Boldogasszonyfa, Csertő, Mozsgó, Szentlászló és Szulimán községek közigazgatási területe
Somogyapáti Általános Iskola (OM: 203617; 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)	Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe Somogyhárság, Magyarlukafa és Vásárosbéc községek közigazgatási területe Almamellék, Csebény, Horváthertelend, Ibafa községek közigazgatási területe
Dencsháza-Hobol Általános Iskola (OM: 027371; 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)	Dencsháza, Szentegát, Bánfa és Katádfa községek közigazgatási területe
Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolája (OM: 027371; 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)	Hobol község közigazgatási területe

Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Gödre, Kisbeszterce, Kishajmás, Szágy, Tormás községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290; 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Alsómocsolád, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Mágocs, Mekényes, Nagyhajmás, Tarrós, Tékes, Vásárosdombó községek közigazgatási területe Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Királyegyházai Általános Iskola (OM: 203417; 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent, Kacsóta, Királyegyháza, Sumony, Gyöngyfa és Szentdénese községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §- a 14a. pontjának d) alpontja szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
– horvát nemzetiségi oktatás –
2025/26-os tanévben.**

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású iskolák a Pécsi Tankerületi Központban:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Szalántai Általános Iskola (OM: 027356, 7811 Szalánta, Hunyadi u. 43.)	a Pécsi járás, valamint a Komlói járás és Hegyháti járás települései.



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.11.29 10:28:16
Kiebeleberg Központ
Kiadmányozta: Tóth László Ákos
helyett Király Istvánné