

Meződ Község Önkormányzata
Merk Zsolt
polgármester részére

Ikt. szám: mekh/000002-5/2023
Melléklet: 2024–2038. évi GFT
iratminták
1. sz. melléklet

Hivatali Kapun keresztül: MEZOD

Tárgy: A DRV_V_621_Meződ vízmű megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó 2024–2038. évi gördülő fejlesztési terv megküldése az ellátásért felelősök képviselője részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a alapján a DRV Zrt. elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi a települési és térségi víziközmű-rendszer 2024–2038. évi gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) dokumentációját. A terv részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv, amelyeket a víziközmű-szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) tárgyév szeptember 30-ig, elektronikus úton szükséges jóváhagyásra benyújtani.

A GFT-ben felsoroltuk mindazon szükséges felújítási, pótlási, illetve beruházási munkákat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat a szolgáltatásra várható hatásaik figyelembevételével fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint prioritizáltuk.

A Vksztv. 11. § (2) bekezdése alapján a felújítási és pótlási tervrész elkészítése a víziközmű-szolgáltató, míg a beruházási tervrész elkészítése az ellátásért felelős kötelezettsége. Társaságunk a felújítási és pótlási terven kívül – az önkormányzat korábbi nyilatkozata alapján – a beruházási tervrész is elkészítette.

A DRV Zrt. felhívja a tisztelt önkormányzat figyelmét, hogy a hivatkozott általános meghatalmazás nem terjed ki a GFT beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatos ügyintézésre. Az ilyen esetekben az önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a Vksztv. ide vonatkozó szabályozásai szerint. A GFT beruházási tervrészének az ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a víziközmű-szolgáltatót a törvény véleményezési jogkörrel ruhazza fel.

A DRV Zrt. a GFT-ben feltüntetett felújítási, pótlási és beruházási munkákat – a tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett – a tisztelt önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A GFT finanszírozási forrását a korábbi években már elkülönített számlán kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj, valamint pályázati és egyéb forrás (pl. önkormányzati költségvetési forrás) biztosítja.

Fentiek figyelembe vételével tisztelettel kérjük az ellátásért felelős önkormányzatot, hogy

- jelen levelünk kézhezvételét követő 30 napon belül szíveskedjen a GFT-t elfogadni,
- a mellékelten megküldött, a Hivatal által elfogadott nyomtatványokat felhasználva a tervek jóváhagyását igazoló, változatlan tartalmú döntést és annak mellékleteit elektronikus aláírással ellátva, valamint az igazgatási szolgáltatási díjak befizetését igazoló bizonylatokat a DRV Zrt. részére szíveskedjen eljuttatni legkésőbb 2023. augusztus 31. napjáig. A megadott határidőn túl jelzett változtatási igények feldolgozására nincs lehetőség.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a víziközmű-rendszeren több település is ellátásért felelős, akkor a szükséges dokumentumok összegyűjtéséről, a fizetési kötelezettség teljesítéséről és a teljes dokumentáció DRV Zrt. felé történő továbbításáról az ellátásért felelősök képviselőjére jogosult (gesztor) önkormányzatnak kell gondoskodni! A gesztorönkormányzat feladatait a Vksztv. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. évi (II. 27.) Kormányrendelet 90/B §-a rögzíti:

- (1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik, a víziközmű-rendszerre vonatkozó terv elkészítésének kötelezettsége a Vksztv. 5/G. § szerint meghatározott ellátásért felelős képviselőt terheli.
- (2) A képviselő az általa képviselt ellátásért felelősnek legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosít.
- (3) Ha a véleményezésre jogosult határidőn belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a tervet elfogadta.
- (4) A terv elkészítésének költségeit a Vksztv. 11. §-a szerint a gördülő fejlesztési terv készítésére és benyújtására kötelezett viseli. Több kötelezett esetén az ellátásért felelősök egyetemlegesen viselik a terv elkészítésének költségeit.

A tárgyi víziközmű-rendszeren érintett települések: Meződ

Az ellátásért felelősök képviselőjére jogosult (gesztor) a Nemzeti Víziközmű Nyilvántartás szerint: Meződ Község Önkormányzata

Társaságunk tájékoztatja a tisztelt önkormányzatot, hogy a GFT jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díjak megfizetését vonja maga után, amelynek részleteit az 1. számú melléklet tartalmazza.

Amennyiben a döntéshozatal egyeztetést igényel, vagy a GFT-vel kapcsolatban bármilyen kérdés felmerül, kollégáink a gft@drv.hu e-mail-címen készséggel állnak rendelkezésére.

A víziközművek műszaki állapotának szinten tartása, fejlesztése hozzájárul a szolgáltatás biztonságához és színvonalának növeléséhez, amely mindannyiunk közös érdeke. A GFT elfogadásával és végrehajtásával kapcsolatban tett erőfeszítéseiket ezúton is köszönjük.

Siófok, elektronikus időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Krizsán György
fejlesztési főmérnök

Kovács Anita
igazgatási és kommunikációs vezető

1. sz melléklet a 2024-2038. évi GFT-vel kapcsolatos befizetési kötelezettségekről

A DRV Zrt. kéri a tisztelt önkormányzatot, hogy a tárgyi víziközmű-rendszerre vonatkozó 2024-2038. évi gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatos díjak átutalásáról az alábbiak szerint gondoskodni, továbbá a befizetést igazoló, a közleményt is tartalmazó bizonylatokat a DRV Zrt. részére hivatali kapun keresztül, legkésőbb 2023. augusztus 31. napjáig eljuttatni szíveskedjenek.

1. A Hivatal 1/2014. (III. 4.) számú díjrendeletének 6. § (1) alapján fizetendő **igazgatási szolgáltatási díj összege:**

Beruházási tervrész

- ✓ amennyiben egyik ütem tekintetében sem merült fel beruházási igény, vagyis a teljes tervrész költsége 0 Ft: 7.500.-Ft
VAGY
- ✓ tényleges feladatot tartalmazó beruházási tervrész esetén: 15.000.-Ft

- Kedvezményezett: Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
- Számlaszám: 10032000-01714373-00000000
- Közlemény: DRV_V_621 vkr 2024-2038. évi GFT/beruh_1/2014. (III. 4.) E) 18. b)

Felújítási-pótlási tervrész

- ✓ Az utalandó összeg: 15.000.-Ft

- Kedvezményezett: Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
- Számlaszám: 10032000-01714373-00000000
- Közlemény: DRV_V_621 vkr 2024-2038. évi GFT/felúj-pótl_1/2014. (III. 4.) E) 18. a)

2. Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. számú melléklete 19. számú, Egyéb ügyek című táblázata 36. és 37. sora értelmében fizetendő **szakhatósági díj összege:**

Beruházási tervrész

- ✓ amennyiben egyik ütem tekintetében sem merült fel beruházási igény, vagyis a teljes tervrész költsége 0 Ft: 0.-Ft
VAGY
- ✓ tényleges feladatot tartalmazó beruházási tervrész esetén: 18.300.-Ft

- Kedvezményezett: Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság.
- Számlaszám: 10024003-00283559-00000000
- Közlemény: DRV_V_621 vkr 2024-2038. évi GFT/beruh 13/2015. (III. 31.) BM 2) 14. szerint

Felújítási-pótlási tervrész

- Az utalandó összeg: 18.300.- Ft
- Kedvezményezett: Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Számlaszám: 10024003-00283559-00000000
- Közlemény: DRV_V_621 vkr 2024-2038. évi GFT/felúj-pótl 13/2015. (III. 31.) BM 2) 14. szerint

Meződ Község/Város Önkormányzat Képviselő-testületének2023.(.....) határozata

Meződ Község/Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a DRV_V_621_Meződ vízmű megnevezésű víziközmű rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által a 2024-2038. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási-pótlási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2024. évre vonatkozó munkálatokat a DRV Zrt-től megrendeli, valamint az aláírt megrendelő nyomtatványokat a DRV Zrt. részére legkésőbb 2023. december 15-ig megküldi.

Tudomásul veszi, hogy a gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatban az Önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a 2011. évi CCIX. törvény ide vonatkozó szabályozásai szerint. A gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a DRV Zrt-t a törvény véleményezési jogkörrel jogosítja fel.

Felhatalmazza polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat aláírja.

Amennyiben a gördülő fejlesztési tervben foglalt tételek meghaladják a 2023. évi használati díj összegét, akkor az elfogadott tervben feltüntetett többletforrást az önkormányzat¹

1. a 2023. év előtti, fel nem használt használati díj terhére biztosítja
2. az azonosító számú pályázati forrásból biztosítja
3. önkormányzati saját forrásból biztosítja
4. egyéb forrásból biztosítja: (forrás megnevezése)

..... elektronikus időbélyegző szerint

polgármester

¹ Amennyiben a tervrész az itt megjelölt forrástípusok valamelyikét tartalmazza, kérjük a nyilatkozat kitöltését.

A 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/F. §-a alapján a Hivatal megtagadja a felújítási, pótlási, illetve beruházási tervrész jóváhagyását az I. ütem vonatkozásában, ha a bemutatott pénzügyi források alapján az I. ütem végrehajtása nem biztosított, vagy megtagadhatja a felújítási, pótlási, illetve a beruházási tervrész bármely ütemének a jóváhagyását, ha a pénzügyi források bemutatása hiányos.

Gördülő fejlesztési terv a 2024 - 2038 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet készítő és benyújtó szervezet megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője /
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Ivóvíz	
A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	Önkormányzati	
Víziközmű-rendszer kódja: **	(11-03470-1-001-00-14) DRV_V_621	

Fontosság i sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
				(eFt)		Kezdés	Befejezés	(rövid / közép / hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Beruházási igény nem merült fel.		Meződ	0	Használati díj	2024.01.01	2024.12.31	Rövid	X														
2	Meződ vízműtelepen az erőszármű villamos szekrény csere tervezés, kivitelezés		Meződ	550	Használati díj	2026.01.01	2026.12.31	Közép		X													
6	Meződ vezetékek rekonstrukció Ságvári u. 15-19. 2" acélvezeték kiváltás 75 fm DK 90 KPE vezetékekre, tűzcsap beépítéssel, 3 db vízbekötés cserével tervezés		Meződ	1000	Használati díj	2035.01.01	2035.12.31	Hosszú												X			

Rendelkezésre álló források		
Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)	
I. ütem	0	0
II. ütem	550	0
III. ütem	1000	0

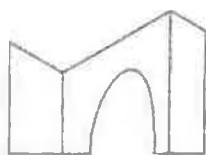
- * A megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni!
- ** A Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód.

Gördülő fejlesztési terv a 2024 - 2038 időszakra																							
FELÚJÍTÁSOKAT ÉS PÓTLÁSOKAT ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
A tervet készítő és benyújtó szervezet megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.								ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *										
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																		
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Ivóvíz																		
A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:					Önkormányzati																		
Víziközmű-rendszer kódja: **					(11-03470-1-001-00-14) DRV V 621																		
Fontosság i sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevez	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
						Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig. (teljes rendszerre vonatkozóan)		Meződ	409	Használati díj	2024.01.01	2024.12.31	Rövid	X														
3	Meződ erőszármű berendezések rekonstrukciója kivitelezés		Meződ	2200	Használati díj	2027.01.01	2027.12.31	Közép				X											
4	Értéknövelő felújítás (Vízhalózat; Tolózár Tűzcsap; Szivattyú; Vízttermelő; Erős és Gyengeáram; Kutak; Vízisztító-vízkezelő művek; Irányítástechnika; Védterületek-vízművek; Vízátrolók-Gépházak; Gépek-berendezések-műszerek)		Meződ	1636	Használati díj	2025.01.01	2028.12.31	Közép		X	X	X	X										
5	Meződ vízműtelepen az 30 m3-es szolgálati medence teljeskörű felújítása		Meződ	3200	Használati díj	2030.01.01	2030.12.31	Hosszú							X								
7	Meződ vezeték rekonstrukció Ságvári u. 15-19. 2" acélvezeték kiváltás 75 fm DK KPE vezetékre, tűzcsap beépítéssel, 3 db vízbekötés cserével kivitelezés		Meződ	8000	Használati díj	2036.01.01	2036.12.31	Hosszú												X			
8	Értéknövelő felújítás (Vízhalózat; Tolózár Tűzcsap; Szivattyú; Vízttermelő; Erős és Gyengeáram; Kutak; Vízisztító-vízkezelő művek; Irányítástechnika; Védterületek-vízművek; Vízátrolók-Gépházak; Gépek-berendezések-műszerek)		Meződ	1000	Használati díj	2029.01.01	2038.12.31	Hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)		Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. Ütem	409	409
II. Ütem	3836	1636
III. Ütem	12200	4091

* A megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni!

A Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód.



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

Hiv.sz.:
Ügyintézőjük:
Ikt.szám: CsGyK/58-1/2023
Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

Tisztelt Jegyző Asszony/ Úr!

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján megküldi az önkormányzatok részére a beszámolót a 2022. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a szolgáltató helyre kihelyezett eszközök és bútorok listája, a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapja, valamint a jelentést kitöltő intézmény által hitelesített teljesítésigazolás is.

Ezúton tájékoztatom, hogy az önkormányzatok részéről a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntés megküldésének határideje: 2023. szeptember 29. A testületi döntésről szóló kivonatot elektronikusan a titkar@csgyk.hu címre vagy postai úton a Csorba Győző Könyvtár címére (7622 Pécs, Universitas utca 2/a.) várjuk.

Amennyiben a beszámolóval vagy az ellátással kapcsolatosan kérdésük van, a 30/789-1663-as telefonszámon keressék Szöllősi Gréta igazgatóhelyettest.

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2023. május 31.



Mészler Tamás **Pécs**
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



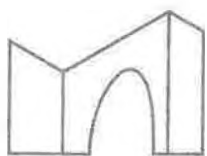
PÉCS
A KULTÚRA
VÁROSA

**Csorba Győző
Könyvtár**

7622 Pécs
Universitas u. 2/A

+36 72 501-690
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu
facebook.com/baralib



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

Hiv.sz.:
Ügyintézőjük:
Ikt.szám: CsGyK/58-1/2023
Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján mellékelten megküldi a beszámolót a 2022. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a szolgáltató helyre kihelyezett bútorok és eszközök listája, a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapja, valamint a jelentést kitöltő intézmény által hitelesített teljesítésigazolás is.

Kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést küldjék meg elektronikusan a titkar@csgyk.hu címre, vagy postai úton a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas u. 2/A.) részére 2023. szeptember 29-ig.

Amennyiben kérdésük van, a 30/789-1663-as telefonszámon keressék Szöllősi Gréta igazgatóhelyettest.

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2023. május 31.



Mészler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



PÉCS
A KULTÚRA
VÁROSA

**Csorba Győző
Könyvtár**

7622 Pécs
Universitas u. 2/A

+36 72 501-690
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu
facebook.com/baralib



SZAKMAI BESZÁMOLÓ
a 2022-ben Meződ településen végzett szolgáltatásról

2023. május 31.

I. HELYZETKÉP

A Baranya vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2022. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 67 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 219 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. Két település (Mecsekpölöske, Illocska) esetében az önkormányzatok igényelték a könyvtárbusz ellátás mellé a letéti ellátást is, így az intézmény egy szerződésmódosítás után ellátta ezeket a telepített szolgáltató helyeket is, úgy hogy mellette a könyvtárbuszos szolgáltatás is megmaradt. A Könyvtár 2022-ben is segítette **Meződ** község önkormányzatát a lakosságnak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 9 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. A vármegyei hatókörű városi könyvtárral együttműködve, szerződés alapján a szolgáltató hely ellátásáért a Sásdi ÁMK Városi Könyvtára és Művelődési Központja felelt a 2022-es évben is.

Baranya vármegyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33 és 34 településen szolgáltatott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 131 372 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a vármegye lakosságának 35%-a.

II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEN

1. Dokumentumbeszerzés

	2021	2022
Könyvbeszerzés (db)	15 551	6 768
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	302/1282	131/981
Nem hagyományos dokumentum (db)	0	0
Összesen (db)	15 551	6 768

A könyvek vásárlására beszerzési eljárást folytatott le a Könyvtár, amelynek nyertes szállítója, a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyváruháza 40 %-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket.

Az intézmény KSZR állami támogatásából dokumentum-beszerzésre költött keret közel 22,35 millió Ft volt, ami 44,5 %-os csökkenést jelent a 2021-es évhez képest.

Az időszaki kiadványok előfizetése a 2023-as évre 2022 novemberében történt megrendelés útján. A megrendelt folyóiratok egy részét a KSZR normatívából (5 739 415 Ft), míg a másik részét az érdekeltségnövelő támogatásból (3 679 851 Ft) finanszírozta az intézmény.

2022-es évben a BKSZR állománya 30 millió Ft értékben gyarapodott, ami összesen 13 330 db dokumentumot jelent (14,28%-kal kevesebbel, mint 2021-ben).

2022-ben 276 szolgáltató helyre (ebből 67 könyvtárbusszal ellátott) fizetett elő a Könyvtár folyóiratokat a 2021-es BKSZR keretből. 131 cím, 981 példány, településenként átlag 3,5 periodikum állt rendelkezésre a lakosság számára. 2023-ra a 2022-es keretből a Csorba Győző Könyvtár előfizetett a Laptapir szolgáltatásra, amely keretében 140 magazin legfrissebb és korábbi lapszámaihoz férnek hozzá az érdeklődők a könyvtári internetes gépeken vagy saját mobileszközökön (okostelefon, tablet) és laptopon.

2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

Meződ könyvtári szolgáltató helye évi több alkalommal jutott friss dokumentumhoz, mindemellett egész évben rendelkezésre állt a Könyvtár KSZR állománya, ahonnan kérésre a referens azonnal tudott könyveket kihelyezni a településre, olvasói igény alapján.

Dokumentum db/alkalom	Kiszállított dokumentum darabszám				időszaki kiadvány
	könyv	DVD	hangoskönyv	egyéb	
101/4	96	5	0	0	4

Nagy segítség a vásárlásnál, ha a szolgáltató helyen dolgozó munkatárs jelzi a településen mutatózó dokumentumigényeket az intézmény referense felé, hiszen ilyenkor a Könyvtár a leginkább keresett dokumentumokat tudja szállítani a használók számára. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók, ugyanis ezeket a dokumentumokat kérésre letétként kihelyezi az intézmény a település könyvtári szolgáltató helyére.

3. Könyvtárközi kölcsönzés, MPL szolgáltatás

A szolgáltató könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat az ODR-en belül és azon kívül is, ezzel is biztosította a kistelepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. 2022-ben **Meződ** könyvtárába 7 db dokumentum került ki könyvtárközi kölcsönzésben. Amennyiben 2023-ban olyan dokumentumigény jelentkezik a településen, amely helyben vagy a KSZR állományban nem áll rendelkezésre, a Könyvtár könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi a kért dokumentumot.

4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. **Meződ** könyvtárában 3 db számítógép áll a felhasználók, illetve a munkatárs rendelkezésére. A Csorba Győző Könyvtár által a településre kihelyezett számítógépek listája mellékletben található.

A folyamatosan érkező új dokumentumok és az internet-hozzáférés segíti a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban. A cél a könyvtári szolgáltatások igénybe vevőinek, a kölcsönzések és a helyben használatok számának növelése. A szolgáltató helyen biztosított volt az internet-hozzáférés 2022-ben.

5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a vármegyei hatókörű városi könyvtár honlapján

A település szolgáltató helyére vonatkozó adatok 2022-ben is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján (bkszr.csgyk.hu).

A település szolgáltató helyének oldala itt érhető el: bkszr.csgyk.hu/mezod

Az oldalon megtalálható a szolgáltató hely nyitvatartása, elérhetősége, szolgáltatásai és hírei. A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkal, és a programok közvetlen megosztásának lehetőségével támogatja a vármegye könyvtárosainak munkáját.

2021 őszén kezdték el a Kommunikációs és Pályázati Csoport munkatársai leforgatni először azokat a rövid videókat, amelyek betekintést adnak a könyvtárak életébe. Cél, hogy ilyen formában is bemutatásra kerüljön a baranyai könyvtárellátás, a településen működő szolgáltató helyek és a könyvtáros kollégák. Mindemellett igyekszik az intézmény hangsúlyt helyezni a könyvtárak környezetére, megmutatva a falvak helyi értékeit, meglévő hagyományait. Eddig 12 könyvtárról készült videó. Az év során az anyagokat folyamatosan dolgozták fel a munkatársak és tették közzé a Csorba Győző Könyvtár Facebook oldalán és a Youtube (baralibmediatar) csatornán.

6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a szolgáltató könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

2022-ben 97 szolgáltató helyen történt állományellenőrzés és állományrendezés. Az év során 131 600 dokumentumot ellenőriztek az intézmény és a közreműködő városi könyvtárak munkatársai. Állományellenőrzésre **Meződ** szolgáltató helyén 2022 novemberében került sor utoljára. A hiányzó dokumentumok száma a megengedett mennyiségén belül volt.

A Corvina Integrált Könyvtári Rendszer kölcsönzési moduljában (CIRC) lehetőség nyílik a dokumentumok elektronikus kölcsönzésére, visszavételére, hosszabbítására, valamint az olvasók regisztrálására is. Az intézmény Corvina IKR oktatást is hirdetett azoknak a KSZR munkatársaknak, akiknél az év során elindult a számítógépes kölcsönzés. **Meződ** könyvtárában már bevezetésre került az elektronikus kölcsönzés.

Meződ könyvtárának teljes állománya feldolgozásra került 2020-ban, így már az önkormányzati tulajdonban lévő dokumentumok is megtalálhatók, kereshetők a Könyvtár elektronikus katalógusában.

7. A településre és a vármegyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása

Folyamatosan digitalizálásra kerülnek a Baranya vármegyei helyismereti témákkal foglalkozó papíralapú és audiovizuális dokumentumok. Ezek a feldolgozást (vágás, képszerkesztés, illetve szövegfelismertetés) követően korlátozás nélkül elérhetővé válnak az intézmény által működtetett, illetve használt felületeken (baranyaidigital.hu, mandadb.hu, europeana.eu, Corvina), így a Könyvtár digitalizált állománya teljes egészében elérhető a vármegyei hálózatban is.

Szintén valamennyi település számára elérhetőek a Baranya vármegyei helyismereti sajtófigyelés eredményei: a helyi, regionális és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya vármegyével, annak településeivel foglalkozó cikkanyagok (szakcikkek és hírlapi közlemények) a Corvinában elérhetőek, nem helyi megjelenésű sajtótermék esetén szkennelt, online cikk-kivágat formájában is.

2022-ben az olvasók 1594 videó, valamint 1289 fotó és kisnyomtatvány linkjét találhatják meg a Corvinában, az intézmény Youtube csatornáján 1820 videó vált elérhetővé, a Manda felületére 1505 kisnyomtatványt került feltöltésre.

Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár a vármegye jelentős helyi kulturális és közéleti eseményeiről, évfordulóiról, a *Nemzetiségek Baranyában* című kurrens bibliográfia a vármegyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást. A *Neves személyek Baranyában* című életrajzi adatbázis a helyismereti kutatók számára nyújt tájékoztatást egy-egy jeles személyiség életútjáról, a róla szóló további forrásokkal.

A hálózati munkatársak a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás, a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett gyűjtik a helyismereti vonatkozású dokumentumokat is (elsősorban települési periodikák és kisnyomtatványok), melyek más módon egyáltalán nem, vagy csak nagy hiátusokkal juthatnának el a Helyismereti Gyűjteménybe. A településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a hátrányos helyzetűek és a fogyatékkal élők számára

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát. **Meződ** könyvtári szolgáltató helyének belső akadálymentesítése még nem megoldott, a feladat teljesítését be kell terveznie a fenntartónak.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület, amelynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengén látóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregbetűs könyvek igénylésére.

Több szolgáltató hely a zárvatartás időszakára, illetve az idős olvasók kiszolgálására új szolgáltatásokat indított: előre összekészített könyvcsomagokat adtak ki vagy házhoz szállították a kért könyveket, és ezt azóta is folytatják. **Meződ** könyvtári szolgáltató helyén jelenleg is a szolgáltatások között szerepel a dokumentumok házhoz szállítása.

A fiatalok körében való olvasásnépszerűsítésért és a támogatásra szoruló gyermekek segítéseért lépett együttműködésre a Csorba Győző Könyvtár és az Olvasás a Gyermekekért Alapítvány. A Baranya vármegyében található támogatható intézmények listája, valamint azok tárgyi igényei elérhetőek az Olvasás a Gyermekekért Alapítvány honlapján (<https://olvasasagyerekekert.hu/>), így akár magánszemélyekről, akár intézményekről, cégekről legyen szó, mindenkinek lehetősége van akár önállóan gyűjtést szervezni a gyermekek számára. Az Olvasás a Gyermekekért Alapítvány és a Csorba Győző Könyvtár vállalja az adományok eljuttatását a támogatható intézményekbe.

2022. március 16. és április 16. között egy kiemelt gyűjtési programot is hirdetett az intézmény, lehetőség volt a Tudásközpontban és a fiókkönyvtárakban leadni a jó állapotú tárgyi adományokat, pl. gyermekbútorokat, papír-írószereket, kézműves, kreatív eszközöket, társasjátékokat, építőjátékokat illetve sportszereket.

A Csorba Győző Könyvtár az előző évekhez hasonlóan 2022-ben is cipősdoboz-akció keretében gyűjtött az ormánsági gyerekeknek ajándékokat a karácsonyfa alá. A gyűjtést a Kémes az Ormánságért Egyesülettel összefogva szervezte az intézmény. A felajánlásra érkező cipősdobozokat november 9-től december 12-ig gyűjtötték az intézmény és a szolgáltatóhelyek munkatársai.

9. Könyvtári programok szervezése

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári programot (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. Ezeket a könyvtári rendezvényeket is érintette a Csorba Győző Könyvtárban jelentkező forráshiány, így az év során a szokásos listából választott programokat bár meghirdette az intézmény, helyette több saját előadás/foglalkozás volt elérhető. A Könyvtár a szolgáltatóhelyek kulturális életéhez kifejezetten könyvtári programokkal járult hozzá, a szerződött települések két könyvtári programot választhattak a szűkített listából. Három ellátási térség esetében a programok szervezése a városi könyvtárakban történt az intézmény által biztosított forrásból. Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a könyvtárakat az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel.

A *KönyvtárMozi* program a Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA) gyűjteményére építve olyan komplex szolgáltatást biztosít, amellyel az 5000 fő alatti kistépülések lakosainak viszik el a magyar filmkultúra kiemelkedő alkotásait. Az országos programsorozathoz a Csorba Győző Könyvtár is csatlakozott. A cél, hogy a filmalkotások megismerésén túl olyan könyvtári programokat lehessen megtartani a könyvtári szolgáltató helyeken, amelyek túlmutatva a „mozi-élményen”, közösségépítő, készségfejlesztő, a vidéki lakosság kompetencia-

fejlesztésére törekvő alkotások és hozzá kapcsolódó foglalkozások, interaktív előadások legyenek.

10. A könyvtári személyzet képzése, továbbképzése, a munkatársak bevonása az országos és térségi szakmai programokba

Játék és könyvtár címmel rendezett az intézmény KSZR szakmai napot 2022. február 23-án a vármegyei szolgáltatóhelyek könyvtárosainak és kontaktszemélyeinek. A szakmai nap a játék és a könyvtár kapcsolódásait, kettőségét járta körül, ezzel összefüggésben hallhattak előadásokat a résztvevők. Az előadások után az Év BKSZR munkatársa díjak kerültek átadásra, illetve délután játékos workshopokon vehettek részt a jelenlévők.

Az intézmény második alkalommal adta át *Az Év BKSZR munkatársa* díjat, valamint a referensek javaslatai alapján az ellátási térségek egy-egy munkatársát is elismerte a Könyvtár kiemelkedő munkájuk miatt.

A Csorba Győző Könyvtár a Nemzeti Kulturális Alap támogatásának köszönhetően immár harmadik alkalommal indította el a *Baranya megyei hálózatépítő szakmai továbbképzés KSZR könyvtárosoknak* című öt modulós könyvtári képzését. 2022. február 9. és június 15. között, 6 alkalommal, összesen 23 fő bevonásával zajlott a programsorozat, amelynek nem titkolt célja volt, hogy tovább erősítse a megye könyvtári hálózatát. A munkatársak az 5 modul során az alábbi témaköröket járták körbe: közösségépítés, könyvtári partnerkapcsolatok, könyvtári alapismeretek, rendezvényszervezés, könyvtári minőségbiztosítás és marketing, számítógépes alapismeretek, a Corvina IKR kölcsönző modul használata.

Június 22-én egy szakmai nappal összekötve a Könyvtár megrendezte a továbbképzés rövid zárását és értékelését is. A szakmai nap témája *a megye könyvtárainak útja a minőségi működés felé* volt. Az előadások után átadásra kerültek az elismerő oklevelek a *Baranya megyei hálózatépítő szakmai továbbképzésen* résztvevőknek.

Az Országos Könyvtári Napok keretében a Csorba Győző Könyvtár minden évben megszervezi a *Baranya megyei könyvtárosok találkozóját*. 2022-ben Pécsen a Csorba Győző Könyvtárban került sor a szakmai nap megrendezésére, amelynek témája *Esély – Egyenlőség – Könyvtár* volt.

Október 19. és november 30. között szakmai napokat tartott az intézmény a vármegye munkatársainak. A szakmai napok térségenként eltérő tematikával kerültek megszervezésre, az adott térség munkatársainak igényeihez igazítva. A témák között szerepelt az állományvédelem fontossága, lehetséges módjai, képszerkesztő programok használata, könyvtári marketing, könyvtári programok szervezése, illetve a könyvtári adminisztráció. Az ET napok célja, a hasznos információk átadása mellett, hogy az adott ellátási térségbe tartozó települések munkatársai jobban megismerjék egymást, felkészültebben tudják végezni a napi munkájukat, valamint, hogy szakmai tapasztalatcsere történjen közöttük. A Sásdi ET-ben november 25-én tartott a referens szakmai napot.

11. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás

A Könyvtár figyeli és tájékoztatást nyújt a könyvtári szolgáltató helyek számára kiírt pályázatokról. 2022-ben az NKA *Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése* pályázatán két település nyert (Bánfa, Matty), így ezeken a helyeken a bútorzat felújítása megtörténik. A Könyvtár és a városi könyvtárak munkatársai segítséget nyújtanak a berendezési tervek és a pályázat elkészítésében.

2022-ben a *Könyvtári HírZengő* című hírlevelünk négy száma jelent meg. A cél, hogy a KSZR szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, vármegyei rendezvényekről és eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk. Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a vármegyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

12. Szakmai tanácsadás

A dokumentumkiszállítások mellett a referensek szakmai segítséget is nyújtanak a szolgáltató helyek munkatársai számára. A kiszállások alkalmával ellenőrzik a munkanapló vezetését, szükség esetén segítik annak kitöltését. Segítik az olvasói nyilvántartások naprakész vezetését, szakmai tanácsot nyújtanak új szolgáltatások bevezetésénél. Végzik az eszközléltár ellenőrzését, könyvtárosváltás esetén az új kolléga betanítását, valamint a könyvtárhasználati szabályzatok és küldetésnyilatkozatok folyamatos frissítését.

2022. május 9-én indult útjára az intézmény használói elégedettségmérése, amely során a KSZR szolgáltató helyek és a könyvtárbuszok olvasóinak véleményét is mérte a Könyvtár. A kérdőív kitöltésére hagyományos és elektronikus formában is lehetőség volt. A kitöltők száma a telepített szolgáltató helyek esetében összesen 738 fő volt 114 településről, míg a könyvtárbuszok esetében 59 fő, 24 településről. **Meződ** szolgáltató helyének olvasóitól 4 db válasz érkezett be. A használók teljes mértékben megfelelőnek tartják a könyvtár nyitva tartását. Nagy igény mutatkozik a könyvtári rendezvényekre. Ismeretterjesztő előadásra, olvasóklubba, irodalmi előadásra, kiállításra, zenei programokra, gyermek- és családi programokra járnak szívesen. Meglátásuk szerint fantasy irodalommal és szakkönyvekkel kellene bővíteni a könyvtár állományát.

13. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok, bútorok, informatikai eszközök és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, felügyelete

A Könyvtár vonalkódot, bélyegzőt és egyéb, a működéshez szükséges szakmai anyagokat szerzett be, valamint cserélte a szolgáltató helyek tábláinak nyitvatartási matricáit.

Az intézmény Informatikai Csoportjának két munkatársa továbbra is járja azon szolgáltató helyeket, amelyekre a Könyvtár helyezett ki számítógépeket. 2022-ben a térségekben szoftveres és hardveres karbantartásokat is végeztek. Az év során a csoport munkatársai

befejezték a települési könyvtárak informatikai gépparkjának felmérését, megkezdtek az eszközök biztonságának (vírusirtó, tűzfal, erősebb jelszavak) növelését és az internetkapcsolatuk felmérését. Ezen felül távoli eléréssel rögzítették a szolgáltatóhelyek adatait a Laptapir szolgáltatás működéséhez.

A településre kihelyezett eszközök listája mellékletben található.

14. Statisztikai adatszolgáltatás

2023 első negyedévében megtörtént a 2022-re vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, feldolgozása, a Kulturális Statisztikai Adatgyűjtő Rendszerben történő rögzítése. A beszámoló melléklete a központi rendszerben kitöltött 1442-es adatlap. Könnyítette a referens munkáját, hogy a szolgáltató helyen az év során folyamatos volt a munkanapló vezetése és az adatok negyedévenkénti küldése.

15. Forgalmi adatok

A forgalmi adatok részletesebb bontása a csatolt statisztikai űrlapon található.

Könyvtárhasználat –2021- 2022									
Év	Regisztrált használók száma (fő)		Személyes (helybeni) használat összesen (db)		Összes személyes használatból internet- használat (db)	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt		14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt
2021	8	15	60	169	142	44	153	46	113
2022	9	22	90	189	49	29	127	49	203

III. A SÁSDI ELLÁTÁSI TÉRSÉG REFERENSÉNEK BESZÁMOLÓJA

„Meződ könyvtári szolgáltató helye kis mérete ellenére megfelelő környezetet biztosít a könyvtárhasználók számára. A munkatárs végzettsége nem felel meg a törvényi előírásoknak, de ennek ellenére jól végezte a munkáját. A könyvtári rendre folyamatosan ügyelt, figyelemmel kísérte az olvasók igényeit, és az állományvédelemről is megfelelően gondoskodott. Naprakész munkanaplóval és rendszeres adatszolgáltatással segítette a munkát. Az adminisztratív feladatokat mindig időre és pontosan készítette el.”

Kelt: Pécs, 2023. május 31.

.....
Miszler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlán adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak

Az adatszolgáltatás határideje: 2023. március 15.

Elküldendő: <https://kultstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba

A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	11910075		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Meződ		
Székhelye:	Irányítószám:	7370	
	Helység:	Meződ	
	Utca, házszám:	Ságvári Endre u. 34	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Merkné Firényi Dóra		
Telefon (körzetszám is):	202493123		
E-mail-cím:	firenyi.dora@freemail.hu	Honlapcím:	
Kitöltő neve:	Csorba Győző Könyvtár	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	06209298696
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u> önálló		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi</u> <u>önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 120

A fenntartó teljes neve:	Meződ Község Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	7370
	Helység:	Meződ
	Utca, házszám:	Ságvári u. 45.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Csorba Győző Könyvtár	
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	7622
	Helység:	Pécs
	Utca, házszám:	Universitas u. 2/A

1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m ²)	25
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	25
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)	0
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	20
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	249
12.	Beiratkozási díj	van <u>nincs</u>

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	igen <u>nem</u>
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen <u>nem</u>
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen <u>nem</u>
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

24.		Távhosszabbítás	igen <u>nem</u>
25.		Távelőjegyzés	igen <u>nem</u>
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen <u>nem</u>

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	9	251
2.		Az Összesenből típus szerint (A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Konferencia, workshop	0
3.			Kiállítás	0
4.			Vetélkedő, verseny	37
5.			Egyéb	214
6.		Az Összesenből tematika szerint (A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Olvasást és szövegértést fejlesztő	0
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	0
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	0
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	10
10.			Egyéb	241
11.		Az Összesenből célcsoport szerint (A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Hátrányos helyzetűek	0
12.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0
13.			Iskolások (tehetséggondozás)	0
14.			Nyugdíjas korosztály	0
15.			Családok	156
16.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0
17.			Egyéb	95

18.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
20.		Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint	Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók		
		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált	0	0
			Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók		
21.			Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	0
22.		(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0	0
23.			Nyugdíjas korosztály	0	0
24.			Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
25.			Intézményi dolgozók	0	0
26.	Egyéb		0	0	

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)		nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) <u>kábelmodem</u> optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség		nincs <10 Mbit/s <u>10–100 Mbit/s</u> 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)		nincs <u>vezetékes (UTP vagy optikai)</u> vezeték nélküli (wifi)
4.	Van-e intézményi felhő?		van <u>nincs</u>
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)		3
6.		nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	2
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	2
az összesből nyilvános (db)			
10.		nincs hálózatra kötve	0
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	1
az összesből dolgozói (db)			
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		igen <u>nem</u>
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		<u>igen</u> nem
20.	Informatikai szakszemélyzet		nincs <u>informatikai szervezeti egység</u> saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	<u>nem</u> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?	van <u>nincs</u>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	<u>nem</u> igen igen, az ellátó könyvtáréval azonosat
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	<u>nincs</u> van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <u>nem</u>
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? igen <u>nem</u>
11.		az Instagramon? igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n? igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren? igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on? igen <u>nem</u>
15.		egyéb közösségi oldalon? igen <u>nem</u>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <u>nem</u>

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	0	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	0	

5.2. Kurrens folyóiratok	1.
--------------------------	----

1.			A címek (féleségek) száma	4
2.	Csak nyomtatott	formában összesen	A példányok száma	4
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A példányok száma	0

8. Könyvtárhasználat				1.
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen		31
2.		(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)		
3.		ebből 14 év alatti		9
4.		ebből 14–17 éves		2
5.		ebből 18–29 éves		2
6.		ebből 30–54 éves		11
7.		ebből 55–65 éves		3
8.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből 65 év feletti		4
9.		Összesen		338
10.		Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)		
11.		Személyes (helybeni) használat összesen		279
12.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat		49
		ebből	telefon, e-mail	7
		Távhasználat	OPAC, honlap	52

13.		Összesen	156
		<i>Külső átvevőpontra vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	29
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	1
16.		az összesből házhozszállítás	0
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	156
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		252
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		104
21.	Aktív használók (fő)		31

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)		6	6
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben	6	6
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Másolatban Elektronikus formában	0	0

11. Munkaügyi létszámadatok

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)	6.	7. = 4. + 6.	8.	9.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)				0			0		
2.		Informatikus könyvtáros (MA)				0			0		
3.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
4.		egyéb				0			0		
5.		Együtt (1-4.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens				0			0		
7.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
8.		egyéb		1	0,29	1	0	0	1	0	1
9.		Együtt (6-8.)	0	1	0,29	1	0	0	1	0	1
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	0	1	0,29	1	0	0	1	0	1

11.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0			0		
12.		műszaki, fenntartási				0			0		
13.		egyéb				0			0		
14.		Együtt (11-13.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		0	1	0,29	1	0	0	1	0	1
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					0					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)		0	0	0	0	0				
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)		0	0	0	0	0				
19.	Önkéntesek száma					0					

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó <u>mindkettő</u>
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	12
3.		személyi kiadás	9
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	79
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		heti havi <u>ritkább</u>
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	96
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	5
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		1570
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)		4
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		<u>nincs</u> az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs <u>az ellátó könyvtárral közös</u> önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs <u>van</u>
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		nincs <u>a megközelítés</u> a használat
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára	<u>nincs</u> van
17.		nemzetiségi	<u>nincs</u> van

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen Nem
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	A weboldal	WC ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen Nem
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítő kutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		információs anyag	Igen Nem
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmács szolgáltatás	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok	Igen Nem

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0

2.	Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	0
----	--------------------------------------	---

Igazolás a 2022. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről**a 2022. évben folytatott könyvtári tevékenységekről****Alapadatok**

Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Meződ

Intézményazonosító: 11910075

Az adatszolgáltató székhelye: 7370 Meződ Ságvári Endre u. 34

Vezetőjének neve: Merkné Firényi Dóra

Telefon: 202493123

E-mail címe: firenyi.dora@freemail.hu

Kitöltő neve: Csorba Győző Könyvtár

Működési módja: működő

Gazdálkodás módja: nem önálló

Fenntartó típusa: települési/kerületi önkormányzat

Tartalmi kivonat:

A könyvtár adatai (a1442t1_2)

S3O1. Szervezeti egységek száma: 0

Leltári állomány (a1442t5_1_2)

S1O02. Tárgyévi állomány összesen: 0 db

Könyvtárhasználat (a1442t8)

S1O1. Regisztrált használó: 31 fő

S14O1. Kölcsönzött dokumentum: 156 db

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2023. 05. 19.

.....
statisztikus, jelentést kitöltő.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője



JEGYZŐKÖNYV

a Meződ Könyvtári, Információs és Közösségi Helyen elvégzett eszközeletről

Amely szerint a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas utca 2/a.), mint tulajdonos a Baranyai Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében a keltezésben szereplő napon az alábbi eszközöket ellenőrizte:

LELTÁRI SZÁM	ESZKÖZ	MEGNEVEZÉS	GYÁRI SZÁM
380/19/02	73882	Hangfal pár FS-NUX 122 (66812) 2 db	
380/20/02	73901	Erősítő Reloop Dom (66812)	
380/23/02	74098	Mikrofon vez.nélk.AKG WMS Mini Vo(66812)	
BKSZR 2014/562	75990	Projektor NEC VE281G	4941284EE
BKSZR2015001	81537	SZÁMÍTÓGÉP DIGISTAR KONFIGURÁCIÓ	
BKSZR2015090	81633	MONITOR	
BKSZR2015147	81498	NYOMTATÓ CANON MG2550	
BKSZR2015320	81831	DIGIFÉNYKÉP NIKON COOLPIX L840+TOK+AKKU	
BKSZR20160594	85559	SAMSUNG HT-J4530 HÁZIMOZI RENDSZER	
BKSZR20160595	85547	SAMSUNG 32E310FHD 80CM TV	
BKSZR2017528	88567	SZÁMÍTÓGÉP KONFIGURÁCIÓ	
BKSZR2017529	88621	PHILIPS LCD MONITOR	
BKSZR2017530	88687	HORDOZHATÓ VETÍTŐVÁSZON	
BKSZR2017799	89161	FORGÓSZÉK	
BKSZR2017800	89162	FORGÓSZÉK	
BKSZR2017801	89163	FORGÓSZÉK	
BKSZR2017802	89164	FORGÓSZÉK	
BKSZR2019336	95386	ASZTAL	
BKSZR2021085	97855	VONALKÓDOLVASÓ	3K21030371
BKSZR2021330	98559	BABZSÁK	
BKSZR2021334	98563	BABZSÁK	
BKSZR2021418	98653	ASZTAL NÉGYZET NEO	
BKSZR2021433	98668	SZÉK KOKO	
BKSZR2021434	98669	SZÉK KOKO	
BKSZR2021435	98670	SZÉK KOKO	
BKSZR2021436	98671	SZÉK KOKO	



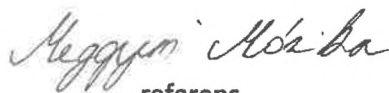
Az eszközök leltározásában résztvevő személyek:

1. REFERENS: Meggyesi Mónika
2. ESZKÖZFELELŐS: Merk Zsolt polgármester

Az Eszközfelelős elfogadja, és tudomásul veszi jelen jegyzőkönyv aláírásával, hogy az eszköz(öke)t továbbra is a Baranya Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer szabályozásának megfelelően használja, azt más tevékenységhez csak engedéllyel használhatja, a könyvtár helyiségéből más helyiségbe csak engedéllyel helyezheti.

Eszközfelelős tudomásul veszi, hogy továbbra is teljes körű anyagi felelősség terheli, amennyiben bizonyított, hogy az eszközben keletkezett kárt a szabályok be nem tartása, vagy a használó gondatlan mulasztása okozta.

Kelt: Meződ, 2022. okt. 12.


referens

Csorba Győző Könyvtár


polgármester

Meződ Község Önkormányzat