

Tervezet

Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Felsőegerszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában foglaltakra, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseire az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

1. §

A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését **60.450 ezer forint** együttes bevétellel és kiadással, ezen belül

- a) 28.658 ezer forint személyi juttatással,
 - b) 3.007 ezer forint munkaadót terhelő járulékkal,
 - c) 15.163 ezer forint dologi kiadással,
 - d) 1.965 ezer forint ellátottak pénzbeli juttatásaival,
 - e) 4.980 ezer forint egyéb működési kiadással,
 - f) 445 ezer forint felhalmozási kiadással
 - g) 5.246 ezer forint felújítási kiadással
 - h) 985 ezer forint egyéb finanszírozási kiadással
- állapítja meg.”

2. §

(1) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

„2. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Felsőegerszeg Község Önkormányzata költségvetési jelentése (ezer forintban)

S s z .	Megnevezés	Erede ti előír.	Módos ított előír.	Tény	Ss z.	Megnevezés	Eredet i előír.	Módos ított előír.	Tény
Bevételek					Kiadások				
1	Működési célú támogatások áh.belül	40 093	41 804	42 859	1	Személyi juttatások	27 135	28 658	28 270
	Önkormányzatok működési támogatása	34 593	36 040	36 040	2	Munkaadót terhelő járulékok	2 677	3 007	2 990
2	Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	3	Dologi kiadások	15 226	15 163	12 329
3	Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 965	1 864
4	Működési bevételek	2 149	2 149	3 373	5	Egyéb működési célú kiadások	5 838	4 980	2 465
5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	6	Beruházási kiadások	0	445	444
6	Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	7	Felújítási kiadások	4 640	5 246	5 243
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Költségvetési bevételek		45 042	46 053	46 258	Költségvetési kiadások		57 316	59 464	53 605
Költségvetési bev.és kiad. egyenlege		-	-	-	Költségvetési bev.és kiad. egyenlege		-12 274	-13 411	-7 347
8	Finanszírozási bevételek	13 069	14 396	14 396	9	Finanszírozási kiadások	795	985	985
	Maradvány igénybevétele	13 069	13 162	13 162					
Bevételek összesen		58 111	60 450	60 654	Kiadások összesen		58 111	60 450	54 591
Finanszírozás egyenlege		0	0	6 064	Finanszírozás egyenlege		-	-	-

2. melléklet az .../... (....) önkormányzati rendelethez

1. A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1–5. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1. Településüzemeltetés

cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
1			Településüzemeltetés				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	2 149	2 149	3 365	156,60%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
			Költségvetési bevételek	2 149	2 149	3 365	156,60%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
			Bevételek összesen	2 149	2 149	3 365	156,60%
	Kiadások	1		Személyi juttatások	1 850	1 450	1 277
2			Munkaadót terhelő járulékok	0	0	0	0,00%
3			Dologi kiadások	10 852	10 050	7 854	78,15%
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
5			Egyéb működési célú kiadások	2 092	2 092	2 112	100,93%
6			Beruházási kiadások	0	445	444	99,80%

	7	Felújítási kiadások	0	665	663	99,63 %
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		14 794	14 702	12 349	84,00 %
	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen		14 794	14 702	12 349	84,00 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-12 645	-12 553	-8 984	71,57 %

2. Közfoglalkoztatás

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
2			Közfoglalkoztatás				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	5 500	5 765	6 819	118,29 %
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			5 500	5 765	6 819	118,29 %
	8		Finanszírozási bevételek	0	191	191	100,00 %
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen			5 500	5 956	7 010	117,71 %
	Kiadások	1		Személyi juttatások	5 200	5 523	5 519
2			Munkaadót terhelő járulékok	338	338	503	148,91 %

	3	Dologi kiadások	420	510	455	89,21 %
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
	5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		5 958	6 371	6 478	101,67 %
	9	Finanszírozási kiadások	0	191	191	100,00 %
	Kiadások összesen		5 958	6 562	6 668	101,63 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-458	-606	342	- 56,35 %

3. Szociális ellátások

cím szám a	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosít ott előir.	Tény	Tény/ mód.ei r.
3			Szociális ellátások				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	10,00 %
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			100	100	10	10,00 %
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen			100	100	10	10,00 %

Kiadások	1	Személyi juttatások	0	0	0	0,00%	
	2	Munkaadót terhelő járulékok	0	0	0	0,00%	
	3	Dologi kiadások	1 330	1 819	1 896	104,22 %	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 965	1 864	94,84 %	
	5	Egyéb működési célú kiadások	100	270	200	74,07 %	
	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%	
	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%	
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%	
	Költségvetési kiadások			3 230	4 054	3 959	97,67 %
	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%	
	Kiadások összesen			3 230	4 054	3 959	97,67 %
	Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-3 130	-3 954	-3 949	99,89 %	

4. Igazgatás

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
4			Igazgatás				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	34 593	36 040	36 040	100,00 %
		1	Önkormányzatok működési támogatása	34 593	36 040	36 040	100,00 %
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	0,81%
	4		Működési bevételek	0	0	8	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek				37 293	38 040	36 063

	8	Finanszírozási bevételek	8 429	9 565	9 565	100,00 %	
		1 Maradvány igénybevétele	8 429	8 522	8 522	100,00 %	
		Bevételek összesen	45 722	47 605	45 629	95,85 %	
Kiadások	1	Személyi juttatások	15 220	16 820	16 610	98,75 %	
	2	Munkaadót terhelő járulékok	1 719	2 049	1 843	89,96 %	
	3	Dologi kiadások	1 234	1 234	820	66,43 %	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	
	5	Egyéb működési célú kiadások	3 616	2 588	154	5,95%	
	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%	
	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%	
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%	
			Költségvetési kiadások	21 789	22 691	19 427	85,61 %
	9	Finanszírozási kiadások	795	795	795	100,00 %	
			Kiadások összesen	22 584	23 486	20 221	86,10 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			7 634	8 771	8 771	100,00 %	
Bevételek és kiadások egyenlege			23 138	24 119	25 407	105,34 %	

5. Falugondnoki szolgálat

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
5			Falugondnoki szolgálat				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%

	5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek		0	0	0	0,00%
	8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
	1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen		0	0	0	0,00%
Kiadások	1	Személyi juttatások	4 865	4 865	4 863	99,96 %
	2	Munkaadót terhelő járulékok	620	620	644	103,81 %
	3	Dologi kiadások	1 390	1 490	1 245	83,55 %
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
	5	Egyéb működési célú kiadások	30	30	0	0,00%
	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		6 905	7 005	6 752	96,38 %
	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen		6 905	7 005	6 752	96,38 %
	Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0
Bevételek és kiadások egyenlege			-6 905	-7 005	-6 752	96,38 %

2. A Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 7. pontja helyébe a következő pont lép:

„7. Felsőegerszeg összesen

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
1.-6.			Felsőegerszeg összesen				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	40 093	41 804	42 859	102,52 %

	1	Önkormányzatok működési támogatása	34 593	36 040	36 040	100,00 %
	2	Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3	Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	0,81%
	4	Működési bevételek	2 149	2 149	3 373	156,95 %
	5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6	Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	10,00 %
	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek		45 042	46 053	46 258	100,44 %
	8	Finanszírozási bevételek	13 069	14 396	14 396	100,00 %
	1	Maradvány igénybevétele	13 069	13 162	13 162	100,00 %
	Bevételek összesen		58 111	60 450	60 654	100,34 %
Kiadások	1	Személyi juttatások	27 135	28 658	28 270	98,64 %
	2	Munkaadót terhelő járulékok	2 677	3 007	2 990	99,44 %
	3	Dologi kiadások	15 226	15 163	12 329	81,31 %
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 965	1 864	94,84 %
	5	Egyéb működési célú kiadások	5 838	4 980	2 465	49,51 %
	6	Beruházási kiadások	0	445	444	99,80 %
	7	Felújítási kiadások	4 640	5 246	5 243	99,93 %
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		57 316	59 464	53 605	90,15 %
	9	Finanszírozási kiadások	795	985	985	100,00 %
	Kiadások összesen		58 111	60 450	54 591	90,31 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			12 274	13 411	13 411	100,00 %
Bevételek és kiadások egyenlege			0	0	6 064	0,00%

„4. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat működési és fejlesztési mérlege (ezer forintban)

Működési mérleg									
Bevételek					Kiadások				
Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Működési célú támogatások (állami támogatásokkal)	40 093	41 804	42 859	01	Bérjellegű kiadások	29 812	31 665	31 260
02	Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	02	Dologi kiadások, (átfutó...)	15 226	15 163	12 329
03	Egyéb működési bevételek	2 149	2 149	3 373	03	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyekkel)	1 800	1 965	1 864
04	Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	04	Egyéb működési célú kiadások	2 777	2 947	2 465
05	Finanszírozási bevételek (pénzmaradvánnyal)	8 429	8 705	8 705	05	Finanszírozási kiadások	795	985	985
06	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0	06	Működési célú tartalékok	3 061	2 033	
	Összesen	53 471	54 759	54 963		Összesen	53 471	54 759	48 904
	Működési egyensúly	OK	OK	6 059		Működési egyensúly	OK	OK	
Fejlesztési mérleg									
Bevételek					Kiadások				
Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	01	Beruházási kiadások	0	445	444
02	Költségvetéstől kapott felhalmozási tám.	0	0	0	02	Felújítási kiadások	4 640	5 246	5 243
03	Magánszemélyek kommunális adója (100%)	0	0	0	03	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
04	Felhalmozási bevételek	0	0	0	04	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök törlesztései	0	0	0

05	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	05	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök kamatterhei	0	0	0
06	Pénzmaradvány felhalmozási része	4 640	5 691	5 691	06	Tartalékok fejlesztési célra elkülönített része	0	0	
07	Fejlesztési célú hitelek	0	0	0					
08	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0					
	Összesen	4 640	5 691	5 691		Összesen	4 640	5 691	5 687
	Felhalmozási egyensúly	OK	OK	4		Működési egyensúly	OK	OK	

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felhalmozási kiadásai (forintban)

I.	Szakterület neve	Fejlesztési (beruházási) feladatok	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Közszéggazdálkodás	fűkasza, fűró, tűzhely	0	308 000	220 464
2	Önk.ingatlanok hasznosítása	kamera	0	0	87 490
3	Mozgókönyvtár	nyomtató	0	42 000	41 724
4		ÁFA	0	95 000	94 414
		Felhalmozási kiadások összesen :	0	445 000	444 092
II.	Szakterület neve	Felújítási kiadások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	MFP-UHJ/2024 ÚT	MF út	3 654 000	3 607 000	3 606 300
2	Önk.ingatlanok hasznosítása	Wc felújítás	0	521 000	0
3	Mozgókönyvtár	Wc felújítás	0	0	521 672
4		ÁFA	986 000	1 118 000	1 114 554
		Felújítási kiadások összesen :	4 640 000	5 246 000	5 242 526

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Támogatások, pénzeszköz-átadások kiadásai (forintban)

I.A.	Működési célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Vargának közművelődésre	2 092 000	2 092 000	2 111 538
2	szoc. Kölcsön	100 000	100 000	0
3	szoc. Kölcsön	0	170 000	200 000
4	KÖH 0, nyugat róma 104, Bursa	255 000	255 000	153 900
5	elszámlási keret	300 000	300 000	0
6	Falugondnoki egyesület	30 000	30 000	0

	Összesen	2 777 000	2 947 000	2 465 438
I.B.	Felhalmozási célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1				
	Összesen	0	0	0
III.	Közvetett támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	ellátottak tér.díj, kártérítés elengedése	-	-	0
2	lakoss.lakásép,felúj.kölcsön elengedése	-	-	0
3	helyi adó, gépj.adó kedvezm.,mentesség	-	-	0
4	hely.eszk.haszn.bev.kedvezm.,mentesség	-	-	0
5	egyéb kedvezmény kölcsön elengedés	-	-	0
	Összesen	-	-	-

6. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

2025. évi állami támogatások

Állami támogatások					13 0	Felsőegerszeg		
Támogatás címe		összeg (FT/fő)	fő		fő	összeg	KIEG (09115)	ÖSSZ
Közö s hivat al	alaplétszám	7 526 500	18,1	1.1.1.1.	0	0	0	0
	Korrekcio		7		0			
	Beszámítás után		8,91			5 643 512	0	0
Településüzemeltetés	Zöldterület (ha alapú)	26 000	222,20	1.1.1.2.	35,5	923 000	0	923 000
	Beszámítás után					923 000	0	923 000
	Közvilágítás	6 633 000	1	1.1.1.3.1.	0	536 000	0	536 000
	Beszámítás után					536 000	0	536 000
	Köztemető	2 042 210	1	1.1.1.4.	0	461 805	0	461 805
	Beszámítás után					461 805	0	461 805
	Közutak	3 728 410	1	1.1.1.5.	1	400 820	0	400 820
Beszámítás után					400 820	0	400 820	
Egyéb önk. feladatok		2 800	0	1.1.1.6.	130	6 600 000	0	6 600 000
Beszámítás után						6 600 000	0	6 600 000
Lakott külterület		2 550	23	1.1.1.7.	1	2 550	0	2 550

Beszámítás után					2 550	0	2 550	
Önk.működési támogatása		-	-	1.1.1.	-	8 924 175	0	8 924 175
Összes beszámítás		-	-		-	0	0	0
Polgármesteri ill.tám.		-	-	1.1.4.		3 417 722	1 898 735	5 316 457
Közüvilágítás üzemeltetési kieg.				1.1.1.3.2.		1 180 000	0	1 180 000
Önk.működésének ál.támogatása (beszámítás után)		-	-	1.1.	-	13 521 897	1 898 735	15 420 632
Pénzbeni és term.szoc.ell.			0	1.3.1.	13 0	2 327 000	0	2 327 000
Falugondnoki szolgálat		6 343 500	1	1.3.2.5.	1	6 343 500	0	6 343 500
Szoc.és gy.jóléti feladatok összesen				1.3.		8 670 500	0	8 670 500
Étkez- te- tés	Bértámogatás	3 924 000	7,44	1.4.1.1.	0	0	0	0
	Üzemeltetési tám.	-	-	1.4.1.2.	0	0	0	0
	Szünidei étkeztetés	342	264	1.4.2.	0	10 260	0	10 260
Étkeztetések összesen		-	-	1.4.	-	10 260	0	10 260
Könyvtári és közművelődési feladatok		2 213	0	1.5.2.		2 270 000	0	2 270 000
ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN		-	-		-	24 472 657	1 898 735	26 371 392
Szolidaritási hozzájárulás		-	-	4.	-		0	0

7. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat közhatalmi bevételei (forintban)

Közhatalmi bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Adóbevételek	2 700 000	2 000 000	16 273
	1 Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett	2 700 000	2 000 000	15 772
	2 Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése	0	0	501
II.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
	1			
Közhatalmi bevételek összesen		2 700 000	2 000 000	16 273
Kötelezettségvállalás felső határa (stabilitási tv.)		1 350 000	1 000 000	8 137

8. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Támogatások és működési célú pénzeszközátvétel (forintban)

A.	Támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Önkormányzat költségvetési tám.	34 593 118	36 039 690	36 039 690
	1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása telj	13 701 897	20 926 016	20 926 016
	2 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti fe	8 670 500	9 035 491	9 035 491
	3 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 844 822	3 844 822
	4 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támog	9 950 721	2 233 361	2 233 361
II.	Támogatásértékű működési bevétel	5 500 000	5 764 707	6 819 291
	1 közfoglalkoztatás	5 500 000	5 764 707	6 819 291
Támogatások összesen		40 093 118	41 804 397	42 858 981

9. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet az 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat tartalékai (forintban)

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.
I.	Céltartalékok		
1	Tartalék	3 061 065	2 032 833
	Összesen	3 061 065	2 032 833

Végső előterjesztői indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § szerint a döntéshozót tájékoztatni kell a javasolt szabályozás szükségességéről, továbbá ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatásait.

A költségvetési rendelet módosítása Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) számú kormányrendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) számú kormányrendelet előírásai alapján készült.

A rendelet részletes képet ad Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetése előirányzataiban az év során bekövetkezett változásairól, és javaslatot tesz az előirányzatmódosítások egységes rendeletbe foglalására.

A szabályozás várható következményei az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A 2025. évi költségvetési rendelet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. §-a alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek, valamint a képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait. A módosítás az időközben meghozott helyi döntések, pontosított állami támogatási összegek és a költségvetés végrehajtásának tapasztalatai figyelembe vételével az előirányzatok módosítására irányul.

Tervezet

Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadásáról

[1] Felsőegerszeg Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja.

1. §

Az önkormányzat a **2025. évi** költségvetésének végrehajtását 53.605 ezer forint költségvetési kiadással, 985 ezer forint finanszírozási kiadással, mindösszesen **54.591 ezer forint együttes kiadással**, ezen belül

- a) a személyi juttatás előirányzatának felhasználását 28.270 ezer forint
 - b) a munkaadót terhelő járulék előirányzat felhasználását 2.990 ezer forint
 - c) a dologi kiadások előirányzatának felhasználását 12.329 ezer forint
 - d) az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzatának felhasználását 1.864 ezer forint
 - e) az egyéb működési célú kiadás előirányzatának felhasználását 2.465 ezer forint
 - f) a beruházási kiadás előirányzatának felhasználását 444 ezer forint
 - g) a felújítási kiadás előirányzatának felhasználását 5.243 ezer forint
 - h) a finanszírozási kiadás előirányzatának felhasználását 985 ezer forint
- összegben jóváhagyja.

2. §

Az önkormányzati költségvetés 1. § szerinti kiadási előirányzatainak teljesítését az 1. melléklet szerinti címenként a 3. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) Az önkormányzat a 2025. évi bevételi előirányzatainak teljesítését mindösszesen **60.654** ezer forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat a teljesített bevételek és kiadások által kimutatott 6.064 ezer forintos bevételi különbözetet, mint többletet az áthúzódó működési és fejlesztési feladatokra fordítja.

4. §

A 3. § szerinti bevételek címenkénti részletezését a 3. melléklet, a forrásonkénti bontását a 2. melléklet tartalmazza.

5. §

(1) Az önkormányzat a 2025. évi záró pénzügyi mérlegét a 2. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat fejlesztési és működési mérlegét a 4. melléklet, a gördülő költségvetésének teljesítést a 12. melléklet szerint fogadja el.

6. §

Az önkormányzat a kiadási főösszezből

- a) a felhalmozási és felújítási előirányzatok célonkénti teljesítését az 5. melléklet szerinti részletezéssel,
- b) a pénzeszközátadás és egyéb támogatás előirányzatainak célonkénti teljesítését a 6. melléklet szerinti részletezéssel,
- c) a tartalékokat a 11. melléklet szerinti részletezéssel jóváhagyja.

7. §

Az önkormányzat a bevételi főösszeg forrásai közül

- a) a feladatmutatóhoz kötött normatív állami támogatás teljesülését a 7. melléklet szerinti részletezéssel,
- b) az önkormányzat sajátos működési bevételeinek teljesítését a 8. melléklet szerinti részletezéssel,
- c) a felhalmozási és tőke jellegű bevételek teljesítését a 9. melléklet szerinti részletezéssel,
- d) a támogatások kiegészítések és átvett pénzeszközök bevételeinek teljesítését a 10. melléklet szerinti részletezéssel

jóváhagyja, egyben a testület kijelenti, hogy a 2025-ban képződő felhalmozási bevételeit felhalmozási célra fordítja, mely tartalmazza a magánszemélyek kommunális adójának 100 %-át is. A 2025-ben befolyt magánszemélyek kommunális adóját teljes egészében fejlesztési célra fordította.

8. §

(1) A betöltött álláshelyek címenkénti részletezettségét 2025.12.31-i fordulónappal a 13. melléklettel hagyja jóvá az önkormányzat.

(2) Az előző évről áthúzódó feladatok 2025.évi teljesülését a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A rendelet 15. mellékletével az önkormányzat elfogadja a 2025. évben teljesített finanszírozási bevételeket és kiadásokat.

(4) A rendelet 16. melléklete mutatja be az önkormányzat összesített vagyonmérlegét.

(5) A rendelet 17. melléklete mutatja be az önkormányzat maradvány elszámolását összesítve és intézményenként részletezve.

(6) A rendelet 18. melléklete tartalmazza az önkormányzat összesített eredménykimutatását.

(7) A rendelet 19. melléklete tartalmazza az önkormányzat törzsvagyonába tartozó ingatlanok jegyzékét.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2029. január 1-jén hatályát veszti.

A költségvetés címrendje

Cím száma	Cím neve	Szakterület neve	Szakterület	COFOG	Szerv. kód
1	Településüzemeltetés	Utak, hidak	999000	045160	0101
1		Temető fenntartás	960302	013320	0102
1		Közvilágítás	999000	064010	0103
1		Önk.ingatlanok hasznosítása	680001	013350	0104
1		Közszéggazdálkodás	999000	066020	0105
1		Közösségi busz	999000	011130	0106
1		Mozgókönyvtár	910501	082091	0107
1		Települési vízell. és vízmin. véd.	999000	011130	0108
2		Közfoglalkoztatás	Rövid közfoglalkoztatás	999000	041231
2	Start közfoglalkoztatás		999000	041232	0201
2	Hosszabb közfoglalkoztatás		999000	041233	0201
3	Szociális ellátások	Kölcsönök nyújtása v.tér.	999000	011130	0301
3		Betegséggel kapcs.ellátások		101150	0301
3		Családi támogatások		104051	0301
3		Foglalk.kapcs.ellátások		105010	0301
3		Lakhatással kapcs.ellátások		106020	0301
3		Int.ellátottak ellátások		107060	0301
3		Egyéb nem int.ellátások		107060	0301
4	Igazgatás	Önkormányzati jogalkotás	999000	011130	0401
4		Önkorm.elsz.	999000	018010	0402
5	Falugondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálat	999000	107055	0501
6	Kiemelt pályázatok	MAGYAR FALU-ÚT	999000	011130	0601
6		Vis Maior	999000	011130	0602
6		TOP-5.3.1.	999000	104060	0603
6		Külterületi utak	999000	011130	0604
6		MAGYAR FALU-KÖZTERÜLET	999000	011130	0605
6		Kistelepülési rendezvény	910501	082091	0606

6		VP6-19.2.1- KÖZBIZTONSÁG	999000	042120	0607
6		VP6-19.2.1- KAMERARENDszer	999000	011130	0608
6		MFP-ÖTIFB/2024 JÁTSZÓTÉR	999000	062020	0609
6		MFP-UHJ/2024 ÚT	999000	062020	0610
1.-6.	Felsőegerszeg összesen				

Felsőegerszeg Község Önkormányzata költségvetési jelentése (ezer forintban)

S s z .	Megnevezés	Eredeti előír.	Módosított előír.	Tény	Ss z.	Megnevezés	Eredeti előír.	Módosított előír.	Tény
Bevételek					Kiadások				
1	Működési célú támogatások áh.belül	40 093	41 804	42 859	1	Személyi juttatások	27 135	28 658	28 270
	Önkormányzatok működési támogatása	34 593	36 040	36 040	2	Munkaadót terhelő járulékok	2 677	3 007	2 990
2	Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	3	Dologi kiadások	15 226	15 163	12 329
3	Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 965	1 864
4	Működési bevételek	2 149	2 149	3 373	5	Egyéb működési célú kiadások	5 838	4 980	2 465
5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	6	Beruházási kiadások	0	445	444
6	Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	7	Felújítási kiadások	4 640	5 246	5 243
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Költségvetési bevételek		45 042	46 053	46 258	Költségvetési kiadások		57 316	59 464	53 605
Költségvetési bev.és kiad. egyenlege		-	-	-	Költségvetési bev.és kiad. egyenlege		-12 274	-13 411	-7 347
8	Finanszírozási bevételek	13 069	14 396	14 396	9	Finanszírozási kiadások	795	985	985
	Maradvány igénybevétele	13 069	13 162	13 162					
Bevételek összesen		58 111	60 450	60 654	Kiadások összesen		58 111	60 450	54 591
Finanszírozás egyenlege		0	0	6 064	Finanszírozás egyenlege		-	-	-

2025. évi bevételek és kiadások (ezer forintban)

1. Településüzemeltetés

cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
1			Településüzemeltetés				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	2 149	2 149	3 365	156,60%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
			Költségvetési bevételek	2 149	2 149	3 365	156,60%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
			Bevételek összesen	2 149	2 149	3 365	156,60%
	Kiadások	1		Személyi juttatások	1 850	1 450	1 277
2			Munkaadót terhelő járulékok	0	0	0	0,00%
3			Dologi kiadások	10 852	10 050	7 854	78,15%
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
5			Egyéb működési célú kiadások	2 092	2 092	2 112	100,93%
6			Beruházási kiadások	0	445	444	99,80%
7			Felújítási kiadások	0	665	663	99,63%
8			Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%

	Költségvetési kiadások	14 794	14 702	12 349	84,00 %
9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen	14 794	14 702	12 349	84,00 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege		0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege		-12 645	-12 553	-8 984	71,57 %

2. Közfoglalkoztatás

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.	
2			Közfoglalkoztatás					
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	5 500	5 765	6 819	118,29 %	
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%	
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%	
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%	
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	
	Költségvetési bevételek				5 500	5 765	6 819	118,29 %
	8		Finanszírozási bevételek	0	191	191	100,00 %	
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%	
	Bevételek összesen				5 500	5 956	7 010	117,71 %
	Kiadások	1		Személyi juttatások	5 200	5 523	5 519	99,93 %
2			Munkaadót terhelő járulékok	338	338	503	148,91 %	
3			Dologi kiadások	420	510	455	89,21 %	
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	
5			Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%	
6			Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%	
7			Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%	

	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		5 958	6 371	6 478	101,67%
	9	Finanszírozási kiadások	0	191	191	100,00%
	Kiadások összesen		5 958	6 562	6 668	101,63%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-458	-606	342	-56,35%

3. Szociális ellátások

cím szám a	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
3			Szociális ellátások				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	10,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			100	100	10	10,00%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen			100	100	10	10,00%
	Kiadások	1		Személyi juttatások	0	0	0
2			Munkaadót terhelő járulékok	0	0	0	0,00%
3			Dologi kiadások	1 330	1 819	1 896	104,22%
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 965	1 864	94,84%
5			Egyéb működési célú kiadások	100	270	200	74,07%
6			Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%

	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		3 230	4 054	3 959	97,67 %
	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen		3 230	4 054	3 959	97,67 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-3 130	-3 954	-3 949	99,89 %

4. Igazgatás

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
4			Igazgatás				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	34 593	36 040	36 040	100,00 %
		1	Önkormányzatok működési támogatása	34 593	36 040	36 040	100,00 %
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	0,81%
	4		Működési bevételek	0	0	8	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			37 293	38 040	36 063	94,80 %
	8		Finanszírozási bevételek	8 429	9 565	9 565	100,00 %
		1	Maradvány igénybevétele	8 429	8 522	8 522	100,00 %
	Bevételek összesen			45 722	47 605	45 629	95,85 %
Kiadások	1		Személyi juttatások	15 220	16 820	16 610	98,75 %
	2		Munkaadót terhelő járulékok	1 719	2 049	1 843	89,96 %
	3		Dologi kiadások	1 234	1 234	820	66,43 %

	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
	5	Egyéb működési célú kiadások	3 616	2 588	154	5,95%
	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		21 789	22 691	19 427	85,61 %
	9	Finanszírozási kiadások	795	795	795	100,00 %
	Kiadások összesen		22 584	23 486	20 221	86,10 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			7 634	8 771	8 771	100,00 %
Bevételek és kiadások egyenlege			23 138	24 119	25 407	105,34 %

5. Falugondnoki szolgálat

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
5			Falugondnoki szolgálat				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			0	0	0	0,00%
	8		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%
		1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%
	Bevételek összesen			0	0	0	0,00%
Kiadások	1		Személyi juttatások	4 865	4 865	4 863	99,96 %
	2		Munkaadót terhelő járulékok	620	620	644	103,81 %
	3		Dologi kiadások	1 390	1 490	1 245	83,55 %
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%

	5	Egyéb működési célú kiadások	30	30	0	0,00%
	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7	Felújítási kiadások	0	0	0	0,00%
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		6 905	7 005	6 752	96,38 %
	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen		6 905	7 005	6 752	96,38 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			0	0	0	0,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			-6 905	-7 005	-6 752	96,38 %

6. Kiemelt pályázatok

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.	
6			Kiemelt pályázatok					
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%	
		1	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0,00%	
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%	
	3		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	
	4		Működési bevételek	0	0	0	0,00%	
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	
	Költségvetési bevételek				0	0	0	0,00%
	8		Finanszírozási bevételek	4 640	4 640	4 640	100,00 %	
		1	Maradvány igénybevétele	4 640	4 640	4 640	100,00 %	
	Bevételek összesen				4 640	4 640	4 640	100,00 %
	Kiadások	1		Személyi juttatások	0	0	0	0,00%
2			Munkaadót terhelő járulékok	0	0	0	0,00%	
3			Dologi kiadások	0	60	60	100,00 %	
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	
5			Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%	

	6	Beruházási kiadások	0	0	0	0,00%
	7	Felújítási kiadások	4 640	4 581	4 580	99,98%
	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
	Költségvetési kiadások		4 640	4 641	4 640	99,98%
	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen		4 640	4 641	4 640	99,98%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege			4 640	4 640	4 640	100,00%
Bevételek és kiadások egyenlege			0	-1	0	0,00%

7. Felsőegerszeg összesen

cím száma	Előir. csop. szám	Kie m. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/mód.ei r.
1.-6.			Felsőegerszeg összesen				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	40 093	41 804	42 859	102,52%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	34 593	36 040	36 040	100,00%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0,00%
	3		Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	0,81%
	4		Működési bevételek	2 149	2 149	3 373	156,95%
	5		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	10,00%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
			Költségvetési bevételek	45 042	46 053	46 258	100,44%
	8		Finanszírozási bevételek	13 069	14 396	14 396	100,00%
		1	Maradvány igénybevétele	13 069	13 162	13 162	100,00%
			Bevételek összesen	58 111	60 450	60 654	100,34%
Kiadások	1		Személyi juttatások	27 135	28 658	28 270	98,64%

2	Munkaadót terhelő járulékok	2 677	3 007	2 990	99,44 %
3	Dologi kiadások	15 226	15 163	12 329	81,31 %
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 965	1 864	94,84 %
5	Egyéb működési célú kiadások	5 838	4 980	2 465	49,51 %
6	Beruházási kiadások	0	445	444	99,80 %
7	Felújítási kiadások	4 640	5 246	5 243	99,93 %
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
Költségvetési kiadások		57 316	59 464	53 605	90,15 %
9	Finanszírozási kiadások	795	985	985	100,00 %
Kiadások összesen		58 111	60 450	54 591	90,31 %
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege		12 274	13 411	13 411	100,00 %
Bevételek és kiadások egyenlege		0	0	6 064	0,00%

Az önkormányzat működési és fejlesztési mérlege (ezer forintban)

Működési mérleg									
Bevételek					Kiadások				
Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Működési célú támogatások (állami támogatásokkal)	40 093	41 804	42 859	01	Bérjellegű kiadások	29 812	31 665	31 260
02	Közhatalmi bevételek	2 700	2 000	16	02	Dologi kiadások, (átfutó...)	15 226	15 163	12 329
03	Egyéb működési bevételek	2 149	2 149	3 373	03	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyekkel)	1 800	1 965	1 864
04	Működési célú átvett pénzeszközök	100	100	10	04	Egyéb működési célú kiadások	2 777	2 947	2 465
05	Finanszírozási bevételek (pénzmaradvánnyal)	8 429	8 705	8 705	05	Finanszírozási kiadások	795	985	985
06	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0	06	Működési célú tartalékok	3 061	2 033	
Összesen		53 471	54 759	54 963	Összesen		53 471	54 759	48 904
Működési egyensúly		OK	OK	6 059	Működési egyensúly		OK	OK	
Fejlesztési mérleg									
Bevételek					Kiadások				
Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ss z.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	01	Beruházási kiadások	0	445	444
02	Költségvetéstől kapott felhalmozási tám.	0	0	0	02	Felújítási kiadások	4 640	5 246	5 243
03	Magánszemélyek kommunális adója (100%)	0	0	0	03	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
04	Felhalmozási bevételek	0	0	0	04	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök törlesztései	0	0	0
05	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	05	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek,	0	0	0

						kölcsönök kamatterhei			
06	Pénzmaradvány felhalmozási része	4 640	5 691	5 691	06	Tartalékok fejlesztési célra elkülönített része	0	0	
07	Fejlesztési célú hitelek	0	0	0					
08	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0					
	Összesen	4 640	5 691	5 691		Összesen	4 640	5 691	5 687
	Felhalmozási egyensúly	OK	OK	4		Működési egyensúly	OK	OK	

5. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felhalmozási kiadásai (forintban)

I.	Szakterület neve	Fejlesztési (beruházási) feladatok	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Községgazdálkodás	fűkasza, fűró, tűzhely	0	308 000	220 464
2	Önk.inatlanok hasznosítása	kamera	0	0	87 490
3	Mozgókönyvtár	nyomtató	0	42 000	41 724
4		ÁFA	0	95 000	94 414
		Felhalmozási kiadások összesen :	0	445 000	444 092
II.	Szakterület neve	Felújítási kiadások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	MFP-UHJ/2024 ÚT	MF út	3 654 000	3 607 000	3 606 300
2	Önk.inatlanok hasznosítása	Wc felújítás	0	521 000	0
3	Mozgókönyvtár	Wc felújítás	0	0	521 672
4		ÁFA	986 000	1 118 000	1 114 554
		Felújítási kiadások összesen :	4 640 000	5 246 000	5 242 526

Támogatások, pénzeszköz átadások kiadásai (forintban)

I.A.	Működési célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Vargának közművelődésre	2 092 000	2 092 000	2 111 538
2	szoc. Kölcsön	100 000	100 000	0
3	szoc. Kölcsön	0	170 000	200 000
4	KÖH 0, nyugat róma 104, Bursa	255 000	255 000	153 900
5	elszámlási keret	300 000	300 000	0
6	Falugondnoki egyesület	30 000	30 000	0
	Összesen	2 777 000	2 947 000	2 465 438
I.B.	Felhalmozási célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1				
	Összesen	0	0	0
III.	Közvetett támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	ellátottak tér.díj, kártérítés elengedése	-	-	0
2	lakoss.lakásép,felúj.kölcsön elengedése	-	-	0
3	helyi adó, gépj.adó kedvezm.,mentesség	-	-	0
4	hely.eszk.haszn.bev.kedvezm.,mentesség	-	-	0
5	egyéb kedvezmény kölcsön elengedés	-	-	0
	Összesen	-	-	-

2025. évi állami támogatások

Állami támogatások					13 0	Felsőegerszeg		
Támogatás címe		összeg (FT/fő)	fő		fő	összeg	KIEG (09115)	ÖSSZ
Közö s hivat al	alaplétszám	7 526 500	18,1	1.1.1.1.	0	0	0	0
	Korrekcio		7		0			
	Beszámítás után		8,91			5 643 512	0	0
Településüzemeltetés	Zöldterület (ha alapú)	26 000	222,20	1.1.1.2.	35,5	923 000	0	923 000
	Beszámítás után					923 000	0	923 000
	Közvilágítás	6 633 000	1	1.1.1.3.1.	0	536 000	0	536 000
	Beszámítás után					536 000	0	536 000
	Köztemető	2 042 210	1	1.1.1.4.	0	461 805	0	461 805
	Beszámítás után					461 805	0	461 805
	Közutak	3 728 410	1	1.1.1.5.	1	400 820	0	400 820
	Beszámítás után					400 820	0	400 820
Egyéb önk. feladatok		2 800	0	1.1.1.6.	130	6 600 000	0	6 600 000
Beszámítás után						6 600 000	0	6 600 000
Lakott külterület		2 550	23	1.1.1.7.	1	2 550	0	2 550
Beszámítás után						2 550	0	2 550
Önk.működési támogatása		-	-	1.1.1.	-	8 924 175	0	8 924 175
Összes beszámítás		-	-		-	0	0	0
Polgármesteri ill.tám.		-	-	1.1.4.		3 417 722	1 898 735	5 316 457
Közvilágítás üzemeltetési kieg.				1.1.1.3.2.		1 180 000	0	1 180 000
Önk.működésének ál.támogatása (beszámítás után)		-	-	1.1.	-	13 521 897	1 898 735	15 420 632
Pénzbeni és term.szoc.ell.			0	1.3.1.	130	2 327 000	0	2 327 000
Falugondnoki szolgálat		6 343 500	1	1.3.2.5.	1	6 343 500	0	6 343 500
Szoc.és gy.jóléti feladatok összesen				1.3.		8 670 500	0	8 670 500
Étkez te- tés	Bértámogatás	3 924 000	7,44	1.4.1.1.	0	0	0	0
	Üzemeltetési tám.	-	-	1.4.1.2.	0	0	0	0

	Szünidei étkeztetés	342	264	1.4.2.	0	10 260	0	10 260
Étkeztetések összesen		-	-	1.4.	-	10 260	0	10 260
Könyvtári és közművelődési feladatok		2 213	0	1.5.2.		2 270 000	0	2 270 000
ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN		-	-		-	24 472 657	1 898 735	26 371 392
Szolidaritási hozzájárulás		-	-	4.	-		0	0

8. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat közhatalmi bevételei (forintban)

Közhatalmi bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Adóbevételek	2 700 000	2 000 000	16 273
	1 Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett	2 700 000	2 000 000	15 772
	2 Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése	0	0	501
II.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
	1			
Közhatalmi bevételek összesen		2 700 000	2 000 000	16 273
Kötelezettségvállalás felső határa (stabilitási tv.)		1 350 000	1 000 000	8 137

9. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felhalmozási bevételei (forintban)

Felhalmozási bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
	1			
II.	Pénzügyi befektetések bevételei	0	0	0
	1			
III.	Felhalmozási támogatások	0	0	0
	1			
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek összesen		0	0	0
Felhalmozási átvett bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
	1			
Felhalmozási átvett pénzeszközök		0	0	0

10. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

Támogatások és működési célú pénzeszköz átvétel (forintban)

A.	Támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	Önkormányzat költségvetési tám.	34 593 118	36 039 690	36 039 690
	1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása telj	13 701 897	20 926 016	20 926 016
	2 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti fe	8 670 500	9 035 491	9 035 491
	3 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 844 822	3 844 822
	4 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támog	9 950 721	2 233 361	2 233 361
II.	Támogatásértékű működési bevétel	5 500 000	5 764 707	6 819 291
	1 közfoglalkoztatás	5 500 000	5 764 707	6 819 291
	Támogatások összesen	40 093 118	41 804 397	42 858 981

11. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat tartalékai (forintban)

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.
I.	Céltartalékok		
1	Tartalék	3 061 065	2 032 833
	Összesen	3 061 065	2 032 833

Az önkormányzat gördülő tervezése (ezer forintban)

Megnevezés	2025	2026	2027	2028	Sz	Megnevezés	2025	2026	2027	2028
Bevételek						Kiadások				
1 Működési célú támogatások áh.belül	42 859	19 000	19 500	19 900	1	1 Személyi juttatások	28 270	7 800	8 000	8 200
2 Önkormányzatok működési támogatása	36 040	18 000	18 500	18 900	2	2 Munkaadót terhelő járulékok	2 990	2 100	2 200	2 400
3 Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	0	0	0	3	3 Dologi kiadások	12 329	6 800	7 000	7 100
4 Közhatalmi bevételek	16	1 600	1 800	2 000	4	4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 864	800	850	900
5 Működési bevételek	3 373	700	700	700	5	5 Egyéb működési célú kiadások	2 465	3 300	3 500	3 700
6 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	6	6 Beruházási kiadások	444	600	550	400
7 Működési célú átvett pénzeszközök	10	100	100	100	7	7 Felújítási kiadások	5 243	0	0	0
8 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	8	8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
Költségvetési bevételek	46 258	21 400	22 100	22 700		Költségvetési kiadások	53 605	21 400	22 100	22 700
Költségvetési bev.és kiad. egyenlege	-	0	0	0		Költségvetési bev.és kiad. egyenlege	-7 347	-	-	-
9 Finanszírozási bevételek	14 396	0	0	0	9	9 Finanszírozási kiadások	985	0	0	0
Maradvány igénybevétele	13 162	0	0	0						
Bevételek összesen	60 654	21 400	22 100	22 700		Kiadások összesen	54 591	21 400	22 100	22 700
Finanszírozás egyenlege	6 064	0	0	0		Finanszírozás egyenlege	-	-	-	-

13. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

A költségvetési év álláshelyei címenként (01.01.)

Cím sz.	Cím neve	Álláshelyek	Jelleg
1	Településüzemeltetés	1	temető megbízási
2	Közfoglalkoztatás	3	közfoglalkoztatott
3	Szociális ellátások		
4	Igazgatás	1	polgármester
5	Falugondnoki szolgálat	1	falugondnok
	Összesen	6	
	Ebből részleges	0	

14. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

Áthúzódó feladatok a 2025-2028. intervallumban (ezer forintban)

Ssz	Feladat	2025	2026	2027	2028
1	Közvilágítás korszerűsítés	300	300	300	300
2	MFP út	4 640			
3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz	795			
	Összesen	5 735	300	300	300

15. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

Finanszírozási bevételek és kiadások (forintban)

Adott kölcsönök		Eredeti előir.	Módosított	Tény
A.	Finanszírozási bevételek	13 068 784	14 396 118	14 396 118
1	Megelőlegezés	0	190 845	190 845
2	Megelőlegezés	0	1 043 443	1 043 443
3	Pénzmaradvány Önk	8 428 783	8 521 829	8 521 829
4	Pénzmaradvány pályázat	4 640 001	4 640 001	4 640 001
B.	Finanszírozási kiadások	794 587	985 432	985 432
1	Megelőlegezés	794 587	794 587	794 587
2	Megelőlegezés	0	190 845	190 845

Az önkormányzat 2025. évi vagyommérlege (ezer forintban)

ESZKÖZÖK		ÁLLOMÁNYI ÉRTÉK		FORRÁSOK		ÁLLOMÁNYI ÉRTÉK	
		Előző év	Tárgy év			Előző év	Tárgy év
1	Vagyoni értékű jogok	0	0	I.	Nemzeti vagyin indulás	231 642 340	231 642 340
2	Szellemi termékek	0	0	II.	Nemzeti vagyon változásai	0	0
3	Immat.javak értékhely.	0	0	III.	Egyéb eszk.ind és változás	4 404 727	4 404 727
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN	0	0	IV.	Felhalmozott eredmény	-53 558 266	-53 987 599
1	Ingatlanok és kapcs.v.jogok	155 012 704	153 035 489	V.	Eszk.értékhelyesbítése	0	0
2	Gépek, berend,felszerelés	14 421 922	8 814 473	VI.	Mérleg szerinti eredmény	-429 333	-15 976 054
4	Tenyészállatok	0	0	G.) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN	182 059 468	166 083 414	
5	Beruházások, felújítások	0	0	1	Ktgv.év.es.köt.sze mélyi jutt.	0	0
8	Tárgyi eszk.értékhely.	0	0	2	Ktgv.év.es.köt.járulékok	0	0
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	169 434 626	161 849 962	3	Ktgv.év.es.köt.dologi	0	0
1	Tartós részesedés	1 301 740	1 301 740	4	Ktgv.év.es.köt.ell.pénzb	0	0
2	Tartós hit.értékpapírok	0	0	5	Ktgv.év.es.köt.e.műk.kiad	0	0
6	Befektetett pü.eszk.értékhely	0	0	6	Ktgv.év.es.köt.beruházások	0	0
III.	BEFEKTETETT PÜ.-I ESZKÖZ ÖSSZ.	1 301 740	1 301 740	7	Ktgv.év.es.köt.felújítások	0	0
2	Koncesszióba, vkez.be átadott eszk.	0	0	8	Ktgv.év.es.köt.egyéb fel.kiad	0	0
3	Konc.vkez.be átadott eszk.értékhely.	0	0	9	Ktgv.év.es.köt.fina nszírozás	0	0
IV.	KONCESSZIÓBA,VK EZ ADOTT ESZK	0	0	I.	KTGV.ÉVBEN ESED.KÖT.	0	0

A.)	NEMZ.VAGYON BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZ.	170 736 366	163 151 702	II.	KTGV.ÉVET.KÖ V.ES.KÖT.	794 587	1 043 443
1	Vásárolt készletek	0	0	III.	KÖT.JELLEGŰ SAJ.ELSZ.	16 954	16 954
2	Köv.fejében átv. kész	0	0	H.)	KÖTELEZETTS ÉGEK	811 541	1 060 397
3	Egyéb készletek	0	0	L.)	EGYÉB SAJ.ELSZÁM.	0	0
4	Növendék, hízó és egyéb állatok	0	0	J.)	KINCSTÁRI SZLA.ELSZ.	0	0
I.	KÉSZLETEK ÖSSZESEN	0	0	1	Eredm.szeml.bev.	0	0
1	Nem tartós részesedés	0	0	2	Költségek, ráfordítások	1 273 897	2 454 803
2	Forg.célú hitelvisz.értékpapírok	0	0	3	Halasztott ráfordítások	0	0
II.	ÉRTÉKPAPÍROK ÖSSZESEN	0	0	K.)	PASSZÍV IDŐBELI ELHAT.	0	2 454 803
B.)	NEMZ.VAGYONFOR GÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	0				
1	Hosszú lejáratú betétek	0	0				
2	Pénztárak,csekkek, betétkönyvek	0	0				
3	Forintszámlák	13 123 784	6 025 627				
4	Devizaszámlák	0	0				
5	Idegen pénzeszközök	0	0				
C.)	PÉNYESZKÖZÖK ÖSSZESEN	13 123 784	6 025 627				
I.1	Ktgv.évben műk.c.tám ÁHB	0	0				
I.2	Ktgv.évben felh.c.tám ÁHB	0	0				
I.3	Ktgv.évben közhat.bev.	51	2 830				
I.4	Ktgv.évben műk.bev.	57 655	201 405				
I.5	Ktgv.évben felh.bev.	0	0				
I.6	Ktgv.évben műk.c.tám.kölcs.	172 050	162 050				
I.7	Ktgv.évben felh.c.átvett	0	0				
I.8	Ktgv.évben finanszírozási bev.	0	0				

I.	KTGV.ÉVBEN ESEDEKES KÖV.	229 756	366 285			
II.	KTGV.ÉVET KÖVETŐ KÖV.	0	0			
III.	KÖV.JELLEGŰ SAJ.ELSZ.	55 000	55 000			
D.)	KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	284 756	421 285			
E.)	EGYÉB SAJ.ELSZÁMOLÁSO K	0	0			
	1 Eredm.szeml.bev.	0	0			
	2 Költségek, ráfordítások	0	0			
	3 Halasztott ráfordítások	0	0			
F.)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN		184 144 906	169 598 614	FORRÁSOK ÖSSZESEN	182 871 009	169 598 614

Maradvány elszámolása a 2025. évre (forintban)

I.	Maradvány kimutatása	Összevont
A)	Alaptevékenység maradványa (01+03-02-04)	6 063 673
	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	46 258 205
	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	53 605 218
	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	14 396 118
	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	985 432
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (05+07-06-08)	0
	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
C)	Összes maradvány (A+B)	6 063 673
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	6 063 673
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (B*0,1)	0
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (B-F)	0
II.	Alaptevé.köt.vállalással terhelt maradványának részletezése (I.E)	E Ft
	A) I.D, E sor összege	6 063 673
	B) Felhalmozási kötelezettségek	2 187 000
	01 Ebből: Közvilágítás korszerűsítés	300 000
	02 LEADER önerő	627 000
	03 Falugondnoki WC kialakítás	1 000 000
	Átadott peszk	260 000
	C) Működési kötelezettségek	7 941 246
	01 Ebből: Passzív elhatárolás	2 454 803
	02 Temető gondnok	1 200 000
	03 ÁHT belül megelőlegezés	1 043 000
	04 Vargának közművelődésre	2 200 000
	05 Kötelezettségek, tartalékok	1 043 443
	SZABAD MARADVÁNY	-4 064 573

Az önkormányzat 2025. évi eredménykimutatása (forintban)

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	4 278 555	0	24 346
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	1 656 629	0	1 646 658
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (04=01+02+03)	5 935 184	0	1 671 004
05	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
06	05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
07	II Aktivált saját teljesítmények értéke (07=±05+06)	0	0	0
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	30 355 190	0	36 039 690
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	5 420 142	0	6 819 291
10	08 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	11 226 144	0	1 437 527
11	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (11=08+09+10)	47 001 476	0	44 296 508
12	09 Anyagköltség	2 922 399	0	3 764 518
13	10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	6 988 885	0	5 351 788
14	11 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
15	12 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
16	IV Anyagjellegű ráfordítások (16=12+...+15)	9 911 284	0	9 116 306
17	13 Bérköltség	10 008 903	0	9 429 449
18	14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 298 292	0	19 897 437
19	15 Bérjárulékok	1 948 540	0	3 114 085
20	V Személyi jellegű ráfordítások (20=17+...+19)	21 255 735	0	32 440 971
21	VI Értécsökkenési leírás	11 717 936	0	12 061 313
22	VII Egyéb ráfordítások	10 481 046	0	8 324 987
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII) (23=04±07+11-(16+20+21+22))	-429 341	0	-15 976 065
24	16 Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
25	17 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	74 340	0	11
26	18 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a) (26>=27)	0	0	0
27	18a - ebből: árfolyamnyereség	0	0	0
28	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18) (28=24+...+26)	74 340	0	11
29	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	74 332	0	0
30	20 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	0	0	0
31	21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a) (31>=32)	0	0	0
32	21a - ebből: árfolyamvesztés	0	0	0

33	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (33=29+...+31)	74 332	0	0
34	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (34=28-33)	8	0	11
35	C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B) (35=±23±34)	-429 333	0	-15 976 054
36	22 Felhalmozási célú támogatások eredményszámlázott bevételei	0	0	0
37	23 Különféle rendkívüli eredményszámlázott bevételek	0	0	0
38	X Rendkívüli eredményszámlázott bevételek (=36+37)	0	0	0
39	XI Rendkívüli ráfordítások	0	0	0
40	D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI) (40=38-39)	0	0	0
41	E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D) (41=±35±40)	-429 333	0	-15 976 054

Az önkormányzati törzsvagyon körébe tartozó ingatlanok

Megnevezés	Helyrajzi szám	Naplószám	Utcanev	Ingatlanjelleg	I11. Az ingatlan forgalomképessége	I31. Könyv szerinti bruttó érték - érték (eFt)
kert	98// /	1	7370 Felsőegerszeg,	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	39
kert	97// /	2	7370 Felsőegerszeg,	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	20
kert	49// /	3	7370 Felsőegerszeg,	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	52
szőlő, kert	401// /	5	7370 Felsőegerszeg,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	202
szántó	410// /	6	7370 Felsőegerszeg,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	13
szemételep	022// /	25	7370 Felsőegerszeg,	24201 - TÉRSÉGI CÉLÚ HULLADÉKKEZELŐ TELEP	FORGALOMKÉPES	270
üdülőépület	1013 2/1/ /	29	7370 Fonyód, Mecsek UTCA 25	12126 - EGYÉB, MÁSHOVA NEM SOROLT SZÁLLÓÉPÜLETEK, NYAR	FORGALOMKÉPES	545
üdülőépület	1013 1///	30	7370 Fonyód, Mecsek UTCA 24	12126 - EGYÉB, MÁSHOVA NEM SOROLT SZÁLLÓÉPÜLETEK, NYAR	FORGALOMKÉPES	326
beépítetlen terület	10// /	33	7370 Felsőegerszeg,	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	75
szántó	029/ 2//	35	7370 Felsőegerszeg,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	189
áruház	84// /	38	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	12313 - ÖNÁLLÓ ÜZLETEK ÉS BUTIKOK	FORGALOMKÉPES	6 191
Szántó	035/ 12//	43	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	3 357
Legelő	023/ 10//	44	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	14
Legelő	023/ 12//	45	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	3
Szántó és gazdasági épület	0609 /28/ /	53	7370 Mánfa, -	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	1

Parabola rendszer	0000 00/ 1//	55	7370 Felsőegerszeg,	22244 - HELYI TV-KÁBELEK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ KÖZÖSSÉGI	FORGALOMKÉPES	2 303
Erdő	07/ 5//	57	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	800
Gyümölcsös	010/ 3//	59	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	26
Beépítetlen terület	72// /	60	7370 Felsőegerszeg, BELTERÜLET	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	100
Szántó	010/ 2//	61	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	60
Beépítetlen terület	11// /	62	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	200
Lakóház, udvar, gazdasági épület(Köz	87// /	65	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA 4	11111 - SZABADON ÁLLÓ HÁZAK, MINT PL. CSALÁDI HÁZAK, VILLÁ	FORGALOMKÉPES	5 596
Legelő	017/ 11//	69	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	9
Rét	010/ 8//	70	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	170
Beépítetlen terület	71// /	71	7370 Felsőegerszeg, BELTERÜLET	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPES	25
Lakóház, udvar, gazd épület	52/ 1//	72	7370 Felsőegerszeg, BELTERÜLET	11111 - SZABADON ÁLLÓ HÁZAK, MINT PL. CSALÁDI HÁZAK, VILLÁ	FORGALOMKÉPES	5 492
Legelő és gazdasági épület	2055 ///	73	7370 Pécsvárad,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMKÉPES	37
Lakóház,udvar, gazdasági épület	82// /	76	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA 6	11111 - SZABADON ÁLLÓ HÁZAK, MINT PL. CSALÁDI HÁZAK, VILLÁ	FORGALOMKÉPES	1 516
						27 632

Megnevezés	Hely rajzi szá m	Na pló so rsz ám	Utcanév	Ingtatlanjelleg	111. Az ingatlan forgalomképessége	131. Könyv szerinti bruttó érték - érték (eFt)
közterület,	63/ 5//	8	7370 Felsőegerszeg, Fő U művházmelletite	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLE	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	1 253
közút	454/ //	10	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	175
közút	436/ //	11	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	219

közút	051/ //	12	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	1 445
közút	027/ //	13	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	218
közút	013/ //	14	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	578
közút	09// /	15	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	693
közút	03// /	16	7370 Felsőegerszeg,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	405
közút	74// /	17	7370 Felsőegerszeg,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	1 449
közút	63/ 6//	18	7370 Felsőegerszeg,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	18 980
közút	63/ 2//	19	7370 Felsőegerszeg,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	1 963
közút	12/ 2//	20	7370 Felsőegerszeg,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	11 409
belvíz elvezető árok	63/ 3//	21	7370 Felsőegerszeg,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	4 157
belvíz elvezető árok	70// /	22	7370 Felsőegerszeg,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	6 542
belvíz elvezető árok	014/ //	23	7370 Felsőegerszeg,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	1 022
belvíz elvezető árok	032/ //	24	7370 Felsőegerszeg,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	1 468
út	19/ 2//	37	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	14
Saját használatú út	05// /	39	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	622
Közút	019/ //	40	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	205
Közút	020/ 7//	41	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	151
Saját használatú út	506/ 2//	42	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	149

Közút	242/ 1//	50	7370 Sásd, RÁKÓCZI FERENC ÚT 7-9	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	28
Saját használatú út	030/ //	66	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	223
Saját használatú út	028/ //	67	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	121
Út	023/ 15//	68	7370 Felsőegerszeg, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	79
Közút	608/ 2//	75	7370 Felsőegerszeg, BELTERÜLET	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTEL EN TÖRVÉNY ALAPJÁN	2 442
						56 009
Megnevezés	Hely rajzi szá m	Na pló so rsz ám	Utcanev	Ingtalanjelleg	III. Az ingatlan forgalomképessége	I31. Könyv szerinti bruttó érték - érték (eFt)
sportpálya , játsszótér	80// /	4	7370 Felsőegerszeg,	00003 - ZÖLDTERÜLET	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	238
vizmű	3/1/ /	7	7370 Felsőegerszeg,	22221 - VÍZ SZÁLLÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ HELYI CSŐVEZETÉKEK	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	89 611
művelődési ház	83// /	26	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA 8	12611 - MŰVELŐDÉSI OTTHON, HÁZ, SZABADIDŐ KÖZPONT, KÖZ	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	20 806
könyvtár, hivatal	85// /	27	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA 7	12621 - KÖNYVTÁR ÉS RAKTÁRAI	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	9 720
sportpálya	033/ //	32	7370 Felsőegerszeg,	24111 - SZABADTÉRI SPORTPÁLYÁK (PL. LABDARÚGÁS RÉSZÉRE, A	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	289
általános iskola	211/ //	46	7370 Sásd, SZENT IMRE ÚT 27	12633 - ÁLTALÁNOS ISKOLA	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	21 281
óvoda	239/ //	49	7370 Sásd, RÁKÓCZI FERENC ÚT 3	12632 - ÓVODA	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	3 754
Egészség ház	312/ //	51	7370 Sásd, RÁKÓCZI FERENC ÚT 39	12646 - JÁRÓBETEG- SZAKELLÁTÁS ÉPÜLETE	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	2 627
Polgármesteri hivatal	327/ //	52	7370 Sásd, RÁKÓCZI FERENC ÚT 41	12201 - POLGÁRMESTERI HIVATALOK, KÖRJEGYZŐSÉGEK ÉPÜLET	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.	2 094
temető	034/ //	9	7370 Felsőegerszeg,	00004 - TEMETŐ	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYI DÖNT.	3 447

Templom,udvar / közterület /	26/ / /	36	7370 Felsőegerszeg, Fő UTCA 37	00003 - ZÖLDTERÜLET	KORLÁT, FORGALOMKÉPES A HELYI DÖNT.	7 254
						161 120

Végső előterjesztői indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § szerint a döntéshozót tájékoztatni kell a javasolt szabályozás szükségességéről, továbbá ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatásait.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző által előkészített zárszámadási rendelet tervezetét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet a törvényi előírásoknak megfelelően - a jóváhagyott költségvetés szerinti szerkezetben - tartalmazza Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelet végrehajtásának adatait.

A rendeletnek nincs sem közvetett, sem közvetlen adminisztratív, társadalmi, gazdasági, környezeti és egészségi hatása, mert a zárszámadási rendelet a 2025. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról közöl tényadatokat.

Tervezet

Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XI.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Felsőegerszeg Község Önkormányzata Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ban kapott felhatalmazás alapján,

[2] az Alaptörvény a 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében és a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 34. §-ban foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XI.22.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdésében az „egyszerű szótöbbséggel” szövegrész helyébe a „minősített többséggel” szöveg lép.

2. §

Hatályát veszti A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XI.22.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdése.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § szerint a döntéshozót tájékoztatni kell a javasolt szabályozás szükségességéről, továbbá ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatásait.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 43. § (3) bekezdése értelmében a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Hatósági Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárságának a számozott határozat nélküli döntéshozatal gyakorlatával összefüggő szakmai álláspontjáról nyújtott tájékoztatása felhívta a figyelmet a következőkre:

„Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) – b) pontjai értelmében a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot, határozatot hoz. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 1. § 3. pontja értelmében e törvény alkalmazásában képviselő-testület határozata: normatív határozat és egyedi határozat. Az Möt.v. 48. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással hozza. Mindebből az következik, hogy a képviselő-testület a döntését normatív határozat, egyedi határozat vagy rendelet formájában hozza meg. Az Möt.v. 52. § (1) bekezdés m) pontja értelmében a képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek lényeges tartalmi elemei között szerepelnek a meghozott döntések. Az Möt.v. 51. § (2) és (6) bekezdései rendelkeznek az önkormányzati rendelet és a normatív határozat közzétételének módjáról. A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 15. § (1) bekezdése meghatározza a normatív határozat megjelölését annak közzététele során. Így többek között a határozatot hozó szervet, a határozat sorszámát, közzétételének évét, „határozata” kifejezést a megjelölésnek tartalmaznia kell. Ezen megjelölési szabályokat az IM rendelet 19. §-a értelmében a nem normatív (egyedi) határozatok megjelölésére is alkalmazni kell, annak közzététele során. Figyelemmel arra, hogy az Möt.v. fent hivatkozott 51. § (2), (3) és (6) bekezdései elrendelik az önkormányzati rendelet kihirdetését és a normatív határozat közzétételét, e két döntési forma esetében az Möt.v. alapján az IM rendeletnek megfelelően kell megjelölni az önkormányzati rendeleteket és a normatív határozatokat. Az egyedi, nem normatív határozatok esetében ugyanakkor figyelembe kell venni az Möt.v. 52. § (3) bekezdésében és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. § (1) bekezdésében és az Infotv. 1. mellékletében szereplő Általános közzétételi lista 11. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok 8. pontjában foglaltakat. E jogszabályhelyek írják elő az egyedi határozatok vonatkozásában a megismerhetőségre és a közzétételre vonatkozó szabályokat.”

A szakmai álláspont szerint a nem az ügy érdemében hozott, például ügyrendi kérdésben vagy módosító javaslat ügyében született döntések sorszámozott határozat nélküli jegyzőkönyvbe foglalása „jegyzőkönyvezési szabályozás és arra ráépülő gyakorlat ellentétes az Möt.v. 52. §-ával, az Infotv. 37. § (1) bekezdésével és az Infotv. 1. melléklet Általános közzétételi lista II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok 8. pontjában foglaltakkal, valamint az IM rendelet 19. §-ával.”

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata is tartalmaz olyan rendelkezést, amely a korábbi értelmezés szerint az ügyrendi kérdésben hozott döntés jegyzőkönyvezését megengedte számozott határozat nélküli rögzítéssel is.

A tervezet ennek a rendelkezésnek a hatályon kívül helyezését tartalmazza a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés érdekében.

A tervezet következményei, hatásai

- A tervezet társadalmi hatása: az ügyrendi kérdésben hozott döntések formális, számozott határozatként történő jegyzőkönyvezése a polgárok jogvédelmét (a döntés megtámadhatósága) és az megismerhetőség, közzététel szabályainak teljesebb érvényesülését segíti elő.
- A tervezetnek nincs közvetlen gazdasági vagy költségvetési hatása.
- A tervezetnek nincs adminisztrációs, környezetvédelmi vagy egészségügyi hatása.

Kérem, hogy a képviselő-testület a tervezet elfogadásával tegyen eleget a Mötv. szerinti kötelezettségének, biztosítsa az önkormányzati rendelet törvényi előírásoknak való megfelelését és módosítsa az SZMSZ rendeletét.

Felsőegerszeg Község Önkormányzat

2025. ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Az éves ellenőrzési jelentés a Pénzügyminisztérium által 2024. augusztusában kiadott módszertan szerint került összeállításra.

A 2025. évi ellenőrzési tervet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény (továbbiakban: Möt.v.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 62. §-ában, valamint a költségvetési szervek Belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) figyelembevételével készítették el.

A belső ellenőrzés – az Áht. vonatkozó jogszabályi helye szerint – független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőrzés feladata:

- a/ vizsgálni és értékelni a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését;
- b/ vizsgálni és értékelni a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- c/ vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát;
- d/ a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tenni, valamint elemzéseket, értékeléseket készíteni a költségvetési szerv vezetője számára a költségvetési szerv működése eredményességének növelése, valamint a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési, és a belső ellenőrzési rendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- e/ ajánlásokat és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében;
- f/ nyomon követni az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A belső ellenőrzési tevékenység módszerei:

- szabályszerűségi -,
- pénzügyi -,
- rendszer -,
- és a teljesítmény-ellenőrzések.

A belső ellenőrzést végző személyek munkájukat a vonatkozó jogszabályok, a Pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzik.

A belső ellenőrzési folyamat során megvalósítja a vonatkozó jogszabályokban körülírt ellenőrzési folyamat elemeit:

- a tervezés előkészítését,
- a kockázatelemzést,
- a tervezést,
- az ellenőrzés végrehajtását,
- a jelentéskészítést,
- a nyomon követést,
- és az utóvizsgálatot.

A belső ellenőrzés célja, hogy

- vizsgálja a szervezet működésének szabályozottságát, a tevékenység gyakorlása során a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések betartását,
- ellenőrizze, és javaslataival folyamatosan fejlessze a folyamatba épített előzetes és utólagos, vezetői ellenőrzés érvényesülését,
- megállapítsa, hogy a vagyonnal szabályszerűen, szabályozottan, gazdaságosan, hatékonyan gazdálkodnak-e?

TARTALOMJEGYZÉK

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § a.) pont)

- I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)
 - I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése
 - I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása
- I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)
 - I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága
 - I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)
 - I/2/c. Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)
 - I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása
 - I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
 - I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása
 - I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok
- I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

II. A Belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

- II/1. A Belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)
- II/2. A Belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

- III/1. Az intézkedési tervek megvalósulása (Bkr. 48. § ca) pont)
- III/2. Az intézkedési tervek megvalósulása (Bkr. 48. § cb) pont)

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § a.) pont)

2025-ben a belső ellenőrzési feladatokat, a belső ellenőrzési tervben foglaltakat a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatállításában résztvevő önkormányzatoknál külső szolgáltató bevonásával teljesítette.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

Össességében 1 témában összesen 1 vizsgálatot végeztem, melyekre 10 revizori napot használtam fel. Áthúzódó ellenőrzés nem volt. Soron kívüli ellenőrzés nem volt. Vizsgálatokat a 2025. éves belső ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően szervezték.

Elvégzett belső ellenőrzések száma összesen 1 ellenőrzés, melyből:

- 1 db szabályszerűségi ellenőrzés,
- 0 db pénzügyi ellenőrzés,
- 0 db rendszerellenőrzés,
- 0 db utóellenőrzés.

Helyi önkormányzat: Felsőegerszeg Községi Önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés				Pénzügy ellenőrzés				Rendszerellenőrzés				Teljesítmény-ellenőrzés				Informatika ellenőrzés				Übék ellenőrzés				Ellenőrzések összesen				Ellenőri napok összesen					
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény				
	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap	db	szájt ellenőrző nap				
Összes (helyi önkormányzat összesen)	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00
1) Pénzügyi ellenőrzés /																																		
2) Szabályszerűségi ellenőrzés /	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	10,00	10,00
3) Rendszerellenőrzés /																																		
4) Teljesítmény-ellenőrzés /																																		
5) Informatika ellenőrzés /																																		
6) Übék ellenőrzés /																																		
7) Ellenőrzések összesen /																																		
8) Ellenőri napok /																																		
9) Soron kívüli ellenőrzés /																																		

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2025. évi belső ellenőrzési tervben tervezett 1 témában összesen 1 ellenőrzést a belső ellenőrzés elvégezte. Soron kívüli ellenőrzés nem volt. Elmaradt ellenőrzés nem volt. Áthúzódó ellenőrzés nem volt.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” előírásai szerint a belső ellenőr köteles összesített értékelést és véleményt megfogalmazni az általa ellenőrzött területről. Az értékelés az alábbiak szerint alakult:

- megfelelő: nem volt
- korlátozottan megfelelő: 1 db
- gyenge: nem volt
- kritikus: nem volt
- elégtelen: nem volt.

Ssz.	Ellenőrzés címe (az éves ellenőrzési terv alapján)	Ellenőrzés típusa (Bkr. 21. § (3) szerint)	Az ellenőrzés státusza
1	Munkaköri leírások ellenőrzése - Felsőegerszeg Községi Önkormányzat	szabályszerűségi ellenőrzés	végrehajtott

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem tárt fel.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

A belső ellenőrzés a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatállításában résztvevő önkormányzatoknál külső erőforrás bevonásával valósult meg. A belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényezők nem merültek fel. A belső ellenőrzés 2025. évi ellenőrzési tervében meghatározott ellenőrzéseket a hatályos belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

I/2/a. A belső ellenőrzési egysége humánerőforrás-ellátottsága

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatállításában résztvevő önkormányzatoknál, így Felsőegerszeg Község Önkormányzatánál a 2025. évi belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltató bevonásával látta el.

A külső szolgáltató belső ellenőr rendelkezik belső ellenőri regisztrációval, így megfelel az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében előírtaknak.

A külső szolgáltató képzettsége megfelel a belső ellenőr megfelel a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek.

A belső ellenőr a kötelező továbbképzési kötelezettség teljesítésére (ÁBPE-II.) 2025. évben nem volt kötelezett.

Helyi önkormányzat: Felsőegerszeg Község Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	10,00	10,00	10,00	10,00
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	10,00	10,00	10,00	10,00

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult, a belső ellenőrzések megtervezése, megszervezése és végrehajtása a Bkr. előírásainak megfelelően történt.

Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem volt, az együttműködés megfelelő volt.

I/2/c. Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2025. évi ellenőrzés során nem fordultak elő összeférhetlenségi esetek.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrzés során az ellenőrzés valamennyi dokumentációhoz hozzáfért. Az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél mind a vezetők, mind az alkalmazottak a szükséges tájékoztatást megadták.

Az ellenőrzések lefolytatását az ellenőrzött szervezet semmilyen módon sem akadályozta.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását nem akadályozták külső tényezők.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A Bkr. által előírt ellenőrzési nyilvántartásban rögzítésre kerültek a belső ellenőrzés által végzett ellenőrzés tárgya, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontja, a belső ellenőrzését végző neve, a vizsgálat időszak, valamint az intézkedési terv készítésének szükségessége. A dokumentumok megőrzési helye a belső ellenőrzést végző szervnél.

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálatát elvégeztük.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac pont)

Tanácsadói tevékenység 2025. évben folyamatosan, a felmerülő kérdések megbeszélésével történt.

II. A Belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II/1. A Belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

Megállapításokat rangsoroltuk, aszerint, hogy milyen hatással vannak az ellenőrzött tevékenységre, beleértve a belső irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságára és eredményességére vonatkozó befolyásukat:

Az elvégzett vizsgálatokra az ellenőrzött szervezetek, illetve szervezeti egységek vezetői részéről észrevétel több esetben is érkezett, amelyet a Bkr. rendelkezései alapján kezelt a belső ellenőrzési vezető.

Sz.	Vizsgálat neve	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
1	Munkaköri leírások ellenőrzése - Felsőegerszeg Község Önkormányzat	Az ellenőrzés megállapította, hogy a munkaköri leírások nem tartalmazzák az ellátott feladatok összességét, valamint nem pontosan határozták meg a feladatokat	szabálytalan működés / belső kontrollrendszer működésének hiányosságai	Az ellenőrzés javasolja, hogy teljes körűen végezzék el a munkaköri leírások felülvizsgálatát, azokat egészítsék ki a lényegesen végzett feladatokkal, felelősségi körökkel, valamint a dokumentálás rendjével.

II/2. A Belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A Belső kontrollrendszer szorosan kapcsolódik egyes elkülönített, de egymással összefüggő célok sorához. Ezek a fő célok, funkció, folyamat és tevékenység végrehajtásán keresztül valósulnak meg.

A Belső kontroll rendszerét a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutatók alapján kell kialakítani. Minden államháztartási szervezetnek önmagának - a saját

adottságainak ismeretében - kell megfogalmazni, hogy hogyan hajtja végre az államháztartási törvényben, a kormányrendeletekben megfogalmazott előírásokat.

II/2.1. Kontrollkörnyezet

Belső szabályzatok

A Hivatal folyamatosan aktualizálja a belső szabályzatait a külső környezet váltoásaival összhangban. A gyakori változások miatt a teljes naprakészség nehezen biztosítható.

Feladat-, és felelősségi körök

A szervezet rendelkezik a hatás-, jog- és felelősségi körök rögzítésére kiadott és rendszeresen aktualizált hatásköri jegyzékkel – SZMSZ. A teljes személyi állomány munkaköri leírással rendelkezik.

A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A szervezet tevékenységét jellemző valamennyi főbb működési folyamathoz (a szervezeti célok megvalósulása érdekében tudatosan megtervezett lépések, tevékenységek és cselekedetek sorozatához) hozzá kell rendelni az ellenőrzési nyomvonalat.

A Hivatal rendelkezik Belső kontroll kézikönyvvel, ugyanakkor az ellenőrzési nyomvonal főként a pénzügyi-számviteli folyamatokat fedi le, az éves felülvizsgálat nem minden esetben valósul meg. Az ellenőrzési nyomvonal folyamatos karbantartása, javítása folyamatos feladatot jelent.

Humán-erőforrás

A Hivatal humán-erőforrás ellátottsága részben megfelelő, néhány területen problémák adódnak a fluktuációból. A dolgozók rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges ismeretekkel.

Etikai értékek és integritás

A Hivatal szervezeti struktúrája világos, általában egyértelműen kialakítottak a felelősségi-, hatásköri viszonyok, feladatok. Az etikai értékeket az etikai kódex jeleníti meg az állomány számára.

II.2.2 Integrált kockázatkezelési rendszer

A kockázatok meghatározása és felmérése

A Belső kontroll kézikönyv magába foglalja a kockázat kezelési rendszert is. A Hivatal kialakította a kockázatok nyilvántartását, elkészítették a kockázatok értékeléséhez az összesítést. Azonban még nem teljes körű a kockázatok meghatározása, feltárása.

A folyamatgazdák és a vezetők elkezdtek a kockázatok értékelését, és a kockázati tűréshatár meghatározását, de ez a feladat sem teljes körűen végrehajtott.

A kockázatok elemzése

Az ellenőrzési nyomvonalban a szervezet tevékenységére jellemző összes folyamatot fel kell tüntetni, amit oly mértékben kell részfolyamatokra bontani, hogy az alapul szolgáljon a kockázati tényezők felmérésére és a kockázatok elemzésére, kezelésére is. A folyamat alapú ellenőrzési nyomvonal alapján a kockázatok elemzése és az előző évi állapot felülvizsgálata néhány szervezeti elemnél megkezdődött.

A kockázatok kezelése

A megkezdett kockázatelemzés értékeléseinek megfelelően a kockázatok kezelését (a szükséges intézkedések megtételét, intézkedési tervek kidolgozását) el kell majd végezni, a nyilvántartásokba be kell vezetni.

A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata

Évente legalább egyszer értékelni kell a Hivatalt érintő kockázatokat. Az előző évi kockázatelemzés értékelési munkája elkezdődött a kockázat kezeléssel együtt. Sajnos nagyon lassan halad a kockázatok teljes körű feltárása. A belső ellenőrzések és a külső ellenőrzések által feltárt kockázatokkal kapcsolatos intézkedések teljesítése folyamatos.

Csalás, korrupció, integritás

Az előírt szabályzatokkal rendelkeznek, így az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentésének fogadásáról és kivizsgálásáról szóló szabályzat, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje.

II.2.3. Kontrolltevékenységek

Kontroll stratégiák és módszerek

Az ellenőrzések során tett megállapítások szerint egyes folyamatok esetében a kontrollpontok hiányoznak, vagy helytelenül – formálisan – vannak végrehajtva. Az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, a feladat, hatás- és felelősségi körök elhatárolása rendezett, az SZMSZ-nek megfelelő. A műveletek, folyamatok, tevékenységek elosztása – a humán erőforrás elosztását is beleértve - megfelelnek a hatékonyabb szervezeti felépítésnek és működésnek.

A jelenleg hatályban levő okmányok egymással összhangban vannak, de a jogszabályi változások miatt gyakran szükséges az átdolgozásuk.

Feladatkörök szétválasztása

Az ellenőrzési nyomvonal kidolgozása során figyelemmel kellett lenni a logikai sorrendre és a teljes lefedettségre. A folyamatgazdák (felelősségi szintek) minden esetben megjelölésre kerültek. Az SZMSZ és a belső szabályok a feladatköröket nagyrészt megfelelően választják szét (főként a gazdálkodási folyamatokban), de a szabályozás és a fluktuáció miatti összehangoltság több esetben, időben elválik egymástól.

A folyamatgazdák működése nem hatékony, nincs koordinált együttműködés. A belső kontroll munkacsoport feladatkörét csak részben látta el.

A feladtvégzés folytonossága

A folyamatosság biztosított. Amennyiben új munkaező lép be, úgy amennyiben lehetséges biztosítják az előddel párhuzamos munkavégzést, és az ügyek átadás-átvételét.

II.2.4. Információs és kommunikációs rendszer

Információ és kommunikáció

A Hivatal információs és kommunikációs rendszere az írott alapú (papír, elektronikus) rendszeres és nem rendszeres jelentések, feljegyzések, valamint a verbális alapokon nyugvó értekezleteken, illetve referálásokon keresztül kialakításra került. Rendszeres munkamegbeszéléseket tartanak.

A Hivatal beszámoltatási rendszere főként szóbeli, többnyire nincs írásban dokumentálva a folyamat. Ebből eredhetnek további kockázatok, ha a feladatok végrehajtása, a határidők betartása nem teljeskörű.

Összességében a Hivatal kommunikációs csatornáinak kihasználtsága megfelelő.

Iktatási rendszer

A Hivatalhoz érkező ügyiratok, okmányok tekintetében az archiválás és információáramlás szabályozottabb és könnyebben ellenőrizhető, nyomon követhető módon, egyben papírtakarékosan és gyorsabban történik az új iktatási rendszer (ASP) bevezetésével. Az elektronikus ügykezelésre átállás megkezdődött.

Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

A belső ellenőrzés 2025. évben 0 esetben tett megállapítást szabálytalanság miatt.

II.2.5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

A monitoring megvalósulásának formái a szervezetenél:

1. Belső ellenőrzés
2. Vezetői értekezletek, apparátusi értekezletek
3. Külső ellenőrzések
4. Folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzések – több esetben nem dokumentált, így kockázatot jelenthet
5. Beszámolók, adatszolgáltatások
6. Leltár
7. Önellenőrzések
8. Intézkedési tervek, megvalósítás nyomon követése, nyilvántartások.

A fent leírt tevékenységek szabályozottak, esetenként formanyomtatványok, illetve online felület használatával történnek. A vezetői belső ellenőrzések folyamatosak, az ellenőrzésekről esetenként készült feljegyzések nyilvántartásba kerülnek, a feltárt hiányosságokra megállapítást tett az ellenőrzés.

A belső kontrollok értékelése

A költségvetési szerv vezetője minden év elején a jogszabályi előírásokkal összhangban nyilatkozik a kontrollrendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működtetéséről. A költségvetési szerv vezetői részére tartandó ÁBPE továbbképzésén részvétel kötelező, a képzési kötelezettségre 2025. évben nem voltak kötelezettek.

Belső ellenőrzés

Az államháztartási belső ellenőrzés külső szolgáltató által biztosított, így a funkcionális függetlenség is garantált.

Az ellenőrzések dokumentálása, nyilvántartása erre a célra felfektetett előadói ívekben történtek. A belső ellenőr bizonyosságot adó tevékenység és tanácsadó tevékenység keretén belül hajtott végre ellenőrzéseket. A belső ellenőrt nem vonták be egyéb folyamatok működtetésébe a polgári védelmi feladatokon kívül, függetlensége nem sérült.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Az ellenőrzött szervezetek elfogadták a jelentések megállapításait. A javaslatokra vonatkozóan elkészítették az intézkedési tervet, amely felelősöket és határidőket is megfogalmazott.

III/1. Az intézkedési tervek megvalósulása (Bkr. 48. § ca) pont)

Az intézkedések végrehajtása folyamatos. Az ellenőrzött szervezetek folyamatosan nyomon követik az intézkedések végrehajtását.

III/2. Az intézkedési tervek megvalósulása (Bkr. 48. § cb) pont)

Az intézkedések végrehajtása folyamatos. Az ellenőrzött szervezetek folyamatosan nyomon követik az intézkedések végrehajtását. Ugyanakkor több esetben elmaradások voltak az intézkedések végrehajtásáról szóló beszámolásnál

Felsőegerszeg, 2026. február 15.

összeállította: dr. Kósáné Hetesi Ildikó
belső ellenőrzési vezető

jóváhagyta:

Koszorus Tímea
jegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Létszám és erőforrás
2. számú melléklet: Ellenőrzések
3. számú melléklet: Tevékenységek
- 4a. számú melléklet: Intézkedések megvalósítása külső ellenőrzés javaslatai alapján -
nemleges
- 4b. számú melléklet: Intézkedések megvalósítása belső ellenőrzés javaslatai alapján

Létszám és erőforrás¹
1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Felsőegerszeg Község Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	10,00	10,00	10,00	10,00
1. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	10,00	10,00	10,00	10,00

Ellenőrzések¹

2. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Felsőegerszeg község Önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Liftellenőrzés ²						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény						
	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap ³	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	ellenőri nap								
	1.00	1.00	0.00	0.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00				
I. Felzetár irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (1-6)	1.00	1.00	0.00	0.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00					
a) Éves Ellenőrzés ⁵ Terv alapján	1.00	1.00	0.00	0.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00				
aa) Saját szervezettel	1.00	1.00	0.00	0.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00			
ab) más/működő szervezetrel (pályázati keret végzettt)																																												
ac) Egyéb ellenőrzések ⁶																																												
b) Soron kívüli kapacitás																																												

Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Felsőegerszeg Község Önkormányzat	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap ⁵		külső ellenőri nap ⁶		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap ⁷		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	10,00	12,00	10,00	12,00
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (L+II.)	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	10,00	12,00	10,00	12,00
1. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (a+b)	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	10,00	12,00	10,00	12,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	10,00	12,00	10,00	12,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	10,00	12,00	10,00	12,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítókért végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívül kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Intézkedések
megvalósítása¹
belső ellenőrzés**

4b. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Felsőegerszeg Község Önkormányzat	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	1	0	0,00
i. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen	0	1	0	0,00



Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

(72) 576-520 Fax: (72) 576-522 E-mail: titkarsag@sasd.hu

Hivatali kapu KRID azonosító: 202138715

Előterjesztés

Sásd Város Képviselő-testülete, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Váznok Községek Képviselő-testülete ülésére az önkormányzat elektronikus közzétételi kötelezettsége, közérdekű adat szolgáltatási kötelezettsége végrehajtása tárgyában, átfogó jelentés az Info. törvény előírásainak érvényesüléséről 2025. évben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezései szerint a helyi önkormányzatokat, mint közfeladatokat ellátó szervezetek lehetővé kell tenniük, hogy a kezelésükben lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse. E kötelezettség a következőket foglalja magába:

b) A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.

c) A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. A törvény alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni (a továbbiakban: elektronikus közzététel). A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető. A közfeladatot ellátó szervek elektronikus közzétételi kötelezettségüknek választásuk szerint saját vagy társulásaik által közösen működtetett, illetve a felügyeletüket, szakmai irányításukat vagy működésükkel kapcsolatos koordinációt ellátó szervek által fenntartott, valamint az erre a célra létrehozott központi honlapon való közzététellel is eleget tehetnek.

Az adatszolgáltatási kötelezettség tehát kétféle, egyrészt a közérdekű adatigénylések teljesítését, másrészt a jogszabályi előírások szerint közérdekből nyilvános adatok elektronikus, honlapon, továbbá a központi közadat-nyilvántartásban történő közzétételét jelenti.

A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet előírja, hogy a közfeladatot ellátó szerv köteles folyamatba építve vizsgálni az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését, amelynek eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést kell készíteni a szerv vezetője részére.

Az előterjesztés mellékletében foglalom össze az egyes önkormányzatok vonatkozásában 2025. évben az Infotv-ben foglalt közadat-szolgáltatási kötelezettségek teljesítésére vonatkozó tevékenységet, a kötelezettség teljesítésének állapotát.

Kérem a T. Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Határozati javaslat

..... Képviselő-testülete a jegyző előterjesztése alapján elfogadja az önkormányzat elektronikus közzétételi kötelezettsége, közérdekű adat szolgáltatási kötelezettsége végrehajtása, az Info. törvény előírásainak 2025. évi érvényesüléséről készült átfogó jelentést.

A képviselő-testület felhívja a jegyző figyelmét a hiányzó vagy frissítésre szoruló elektronikus közzétételi egységek folyamatos pótlására, az egyes közzétételi egységek esetében előírt archívum kialakítására, továbbá az adat közzétételét, helyesbítését, frissítését vagy eltávolítását dokumentáló naplózás bevezetésére.

Határidő: hiánypótlásra 2026. december 31.

Felelős: Koszorus Tímea jegyző

Sásd, 2026. április 15.



Koszorus Tímea
jegyző

<i>Önkormányzat neve</i>	<i>Beérkezett közérdekű adat iránti igény 2025. évben</i>	<i>Közérdekű adatigénylés teljesítésének időtartama</i>	<i>Elektronikus közzététel helye</i>	<i>Közzétételi egységek állapota honlapon</i>	<i>Közzétételi egységek állapota központi honlapon (Közadatkereső)</i>
Sásd Város Önkormányzata	1, részben, hivatali feladatellátást érintő kérdésben	9 nap	www.sasd.hu	teljes, frissítendő, archiválandó, naplózás kialakítandó	frissítendő
Felsőegerszeg Község Önkormányzata	nem érkezett		www.sasd.hu	teljes, frissítendő, archiválandó, naplózás kialakítandó	frissítendő
Gödre Község Önkormányzata	nem érkezett		www.godre.hu	feltöltendő, archiválás és naplózás kialakítandó	feltöltendő
Meződ Község Önkormányzata	nem érkezett		www.sasd.hu	teljes, frissítendő, naplózás és archiválás kialakítandó	frissítendő
Oroszló Község Önkormányzata	nem érkezett		www.oroszlo.hu	feltöltendő, archiválás és naplózás kialakítandó	feltöltendő
Palé Község Önkormányzata	nem érkezett		www.sasd.hu	teljes, frissítendő, archiválandó	frissítendő
Varga Község Önkormányzata	nem érkezett		www.sasd.hu	teljes, frissítendő, archiválandó	frissítendő
Váznok Község Önkormányzata	nem érkezett		www.sasd.hu	teljes, frissítendő, archiválandó	frissítendő

Megállapodás a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről információs közzétételi kötelezettség tárgyában

amely létrejött egyrészről a **Sásd Város Önkormányzata** 7370Sásd, Dózsa György utca 32., képviseli: Dr. Jusztinger János polgármester), mint adatközlő, a továbbiakban: Adatközlő, másrészről

A) Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8., képviseletében Herke Csaba polgármester),

B) Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Dr. Kóbor Gyula tér 1., képviseletében Merk Zsolt polgármester)

C) Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25., képviseletében Markóné Héder Tímea polgármester)

D) Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32., képviseletében Lukácsné Lembach Anita polgármester)

E) Váznok Község Önkormányzata (7370 Váznok, Római u. 14., képviseletében Fazekas Attila polgármester)

mint adatfelelősök (a továbbiakban: Adatfelelős)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 33. § (3) bekezdése értelmében a közfeladatot ellátó szervek a 37. § szerinti elektronikus közzétételi kötelezettségüknek választásuk szerint saját vagy társulásaik által közösen működtetett, illetve a felügyeletüket, szakmai irányításukat vagy működésükkel kapcsolatos koordinációt ellátó szervek által fenntartott, valamint az erre a célra létrehozott központi honlapon való közzététellel is eleget tehetnek. A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése szerint amennyiben a közzétételre kötelezett szerv közzétételi kötelezettségének a szervek társulásai által közösen működtetett, illetve a felügyeletüket, szakmai irányításukat vagy működésükkel kapcsolatos koordinációt ellátó szervek által fenntartott honlapon történő közzététellel tesz eleget, az adatfelelős és az adatközlő közötti feladatmegosztást a közöttük létrejött megállapodás, illetve az ágazat felügyeletével, szakmai irányításával, működésének koordinálásával megbízott szerv utasítása az e rendeletben meghatározott keretek között szabályozza.
2. Adatfelelős döntése értelmében nem saját honlapján, hanem a vele társult, a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatalt közösen fenntartó Adatközlő honlapján tesz eleget az Infotv. 33. § (1) bekezdés szerinti elektronikus közzétételi kötelezettségének (a továbbiakban: közzétételi kötelezettség).
3. Adatközlő és Adatfelelős e megállapodásban rögzíti Adatközlő közzétételi kötelezettsége teljesítése érdekében a felek közötti munkamegosztást és a felelősségvállalás rendjét.
4. Adatközlő feladata

- a) fenntartani a saját honlapját, melynek elérhetősége: www.sasd.hu (a továbbiakban: honlap),
- b) jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelően kialakítja a honlap adatstruktúráját, tartalmát és formáját,
- c) folyamatosan gondoskodik arról, hogy a honlapon valamennyi, az általános, különös és egyedi közzétételi listák szerint kötelezően közzéteendő közérdekű adat elérhető legyen.
- d) az Adatfelelőstől kapott adatokat az Adatfelelős és a közzététel idejének megjelölésével közzéteszi.
5. A megküldött adatok elektronikus közzétételéért, folyamatos hozzáférhetőségéért, hitelességéért és az adatok frissítéséért az Adatközlő felel.
 6. Adatfelelős gondoskodik az Infotv. 37. §-ban meghatározott közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzététele érdekében azok Adatközlőnek való megküldéséről.
 7. Adatfelelős köteles az eljuttatott és a közzétett adatok egyezőségét ellenőrizni, majd a közzétett adatok pontosságát, időszerűségét és értelmezhetőségét a közzétételt követően is folyamatosan figyelemmel kíséri.
 8. A közzétett közérdekű adatok pontatlanná, tévessé vagy időszerűtlenné válása esetén, illetve ilyen közérdekű adatok feltárása esetén Adatfelelős állítja elő a helyesbített vagy frissített közérdekű adatokat tartalmazó, külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységeket, és azokat közzététel végett átadja Adatközlőnek.
 9. A felek az őket terhelő kötelezettség teljesítésének részletes szabályait közös közzétételi szabályzatban határozzák meg. A szabályzat tartalmazza
a) a közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatok ellátásának részletes rendjét;
b) az a) pont szerinti feladatok ellátására kijelölt munkaköröket, a munkakörök közötti együttműködés rendjét.
 10. A közzéteendő közérdekű adatokat Adatfelelős elektronikus úton vagy elektronikus adathordozón juttatja el az Adatközlőhöz.
 11. Adatközlő az Adatfelelős egyidejű értesítésével visszautasíthatja az átvett adat közzétételét, ha az az előírt, a közzétételi szabályzatban meghatározott vagy megállapodott formátum szerinti követelményeknek nem felel meg, és így közzétételre formai okokból nem alkalmas.
 12. Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét és idejét, az új állapot fellelhetőségét, valamint feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű. Téves vagy pontatlan adatok helyesbítése esetén a téves vagy pontatlan adat nem tehető elérhetővé sem a honlapon, sem az egységes közadatkereső rendszer számára. A frissített adat új állapota mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, illetve az adat előző állapotának archív állományban való
 13. Ha Adatfelelős által megküldött, honlapon közzétett adatot kell eltávolítani, Adatfelelős ezt elektronikus úton jelzi az Adatközlőnek, aki Adatfelelős által megjelölt időpontban, ennek hiányában haladéktalanul intézkedik az adat eltávolításáról. Ha az adat eltávolítása valamely eljárásban hozott halaszthatatlan intézkedés végrehajtása végett válik szükségessé, és a halaszthatatlan intézkedést Adatközlőnek kézbesítik, az eltávolításról Adatközlő haladéktalanul gondoskodik, és egyidejűleg értesíti az adatfelelőst.
 14. A felek e megállapodást határozott időre, az Adatközlő és az Adatfelelős Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal közös fenntartása idejére kötötték.

15. A jelen megállapodás a felek képviselő-testületei által történt elfogadást követően lép hatályba.

Sásd, 2026. május ...

Dr. Jusztinger János
polgármester Sásd

Herke Csaba
polgármester Felsőegerszeg

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Markóné Héder Tímea
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Fazekas Attila
polgármester Vázsnok

Záradék:

A jelen megállapodást jóváhagyta:

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2026. (.....) számú határozatával
Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2026. (.....) számú határozatával
Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2026. (.....) számú határozatával
Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2026. (.....) számú határozatával
Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2026. (.....) számú határozatával
Vázsnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2026. (.....) számú határozatával

Koszorus Tímea
jegyző

M e g á l l a p o d á s

A megállapodás létrejött:

egyrésztől Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32. adószám: 15724186-2-02) képviselőjében Dr. Jusztinger János polgármester, mint feladatellátó, a továbbiakban: Feladatellátó,

másrésztől:

- Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (7384 Baranyaszentgyörgy, Petőfi Sándor utca 5.) képviselőjében Eizemann János polgármester
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő utca 8.) képviselőjében Herke Csaba polgármester
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Dr. Kóbor Gyula tér 1.) képviselőjében Merk Zsolt polgármester
- Oroszló Község Önkormányzata (7370 Oroszló, Petőfi Sándor utca 29.) képviselőjében Molnár Gábor polgármester
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád utca 25.) képviselőjében Markóné Héder Tímea polgármester
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő utca 32.) képviselőjében Lukácsné Lembach Anita polgármester
- Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római utca 14.) képviselőjében Fazekas Attila polgármester

mint feladatátadók, a továbbiakban: Feladatátadók

között közfeladatok ellátásáról 2013. május 31-én létrejött megállapodás módosítása (kiegészítése) és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének megállapításáról az alábbiak szerint.

1. A Feladatátadók

A) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § szerinti óvodai nevelés, ellátás,

B) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § szerinti bölcsődei ellátás,

hatékony, célszerű ellátására költségvetési szervet nem kívánnak létrehozni. Az A) és B) pontban foglalt közfeladatok ellátásával a Feladatellátót megbízzák. Feladatellátó vállalja, hogy az általa működtetett, fenntartott költségvetési szerv, a Sásdi Általános Művelődési Központ és *Konyhák Meserét* Óvodája és Bölcsődéje (a továbbiakban: intézmény) a Feladatátadók közigazgatási területéről jelentkezőket igény szerint fogadja és számukra a sásdi lakosokkal azonos feltételek szerint, azonos színvonalú ellátást, szolgáltatást biztosít. Az ellátásért fizetendő intézményi térítési díjat, a személyi térítési díj csökkentésének és elengedésének módját, eseteit a Feladatellátó – a teljes intézményi ellátási területre azonos mértékben – jogosult megállapítani.

A feladatot ellátó intézmény, mint kötelező felvételt biztosító óvoda felvételi körzete, illetve a bölcsőde ellátási területe a Feladatátadók településére is kiterjed.

A megállapodást kötő felek az intézmény bölcsődei ellátása tekintetében a felvehető gyermekek létszámát a következők szerint állapítják meg:

<i>Baranyaszentgyörgy</i>	<i>1 fő</i>
<i>Felsőegerszeg</i>	<i>1 fő</i>
<i>Meződ</i>	<i>1 fő</i>
<i>Oroszló</i>	<i>1 fő</i>
<i>Palé</i>	<i>1 fő</i>
<i>Sásd</i>	<i>21 fő</i>

Varga

1 fő

Váznok

1 fő.

A megállapodást kötő felek kinyilvánítják a szándékukat, hogy valamennyi, a településeik közigazgatási területéről érkező igénylőt az intézmény részesítsen bölcsődei ellátásban. Amennyiben a meghatározott települési létszámkeretek nem engedik az ezt meghaladó igény teljesítését, és a felvételre a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (5a) bekezdés szerinti 25 %-os keret igénybe vételével sem kerülhetne sor, a megállapodást kötő felek a megállapodást felülvizsgálják az igényekhez minél jobban igazodó férőhely-kialakítás érdekében.

2. A költségek viselése:

Feladatellátó jogosult az intézmény ellátottjai után a törvényben előirt feltételekkel és összeggel állami támogatást tervezni, igényelni és felhasználni, azt a feladat ellátására fordítani és arról az államháztartás felé elszámolni.

Az 1. A) és B) alpontok szerinti közfeladatok működési költségeit elsősorban az állami finanszírozásból kell biztosítani. Amennyiben a feladatfinanszírozás és az intézményi saját bevétel nem fedezi a szükséges költségeket, az állami támogatáson felül az önkormányzatok az igénybe vétel arányában kötelesek hozzájárulni a társulás működéséhez, gyermeklétszám arányosan. Tekintettel arra, hogy a jelenlegi feladatfinanszírozás mellett ezen pénzügyi hozzájárulásra nincs szükség, a felek a pénzügyi hozzájárulás szükségessége esetén ezen megállapodás módosításával fogják a pénzügyi hozzájárulás megfizetésének részletszabályait megállapítani.

Felek kijelentik, hogy a működési költségeknek nem képezi részét az intézmény használatában álló ingatlanon végzett beruházások, továbbá az értéknövelő felújítások 500 e Ft feletti hányada. A beruházások, felújítások költségként való elismerésére felek külön megállapodást köthetnek, de annak esetleges megghiúsulása nem érinti a jelen megállapodásban foglaltakat.

3. Ezen megállapodás az 1. B) alpontban foglalt bölcsődei ellátás tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97. § szerinti ellátási szerződésnek minősül.

4. A Feladatellátó mint fenntartó kijelenti, hogy az ellátott-átvállalt feladatok tekintetében ismeri és betartja, továbbá a feladatot ellátó intézménnyel betartatja a bölcsődei szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályok és szakmai követelmények előírásait, az ellátottak felé a tájékoztatási, értesítési kötelezettséget, adatszolgáltatási, statisztikai kötelezettséget, a nyilvántartási kötelezettséget, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait.

5. A Feladatellátó nevében a polgármester évente egy alkalommal köteles tájékoztatni a Feladatátadók képviselőjében eljáró polgármestereket az intézmény működéséről, az ellátott-átadott feladatokról.

6. A felek a megállapodást hosszú távra kötik, ezért a megállapodás határozatlan időre szól, felmondani minden év július 1. napjával lehet, a felmondást három hónappal korábban kell írásban közölni.

7. A jelen módosított, kiegészített megállapodás a képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntése után lép hatályba 2026. június 15. napjával.

Sásd, 2026. június 2.

Dr. Jusztinger János
polgármester Sásd

Eizemann János
polgármester Baranyaszentgyörgy

Herke Csaba
polgármester Felsőegerszeg

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Molnár Gábor
polgármester Oroszló

Markóné Héder Tímea
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Fazekas Attila
polgármester Váznok

Záradék:

A megállapodás 2026. június 15-től hatályos szövegét jóváhagyta:

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V.11.) számú határozatával
Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V....) számú Kt. határozatával
Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V.13.) KTH számú határozatával
Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V....) KTH számú határozatával
Oroszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V.18.) számú határozatával
Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V....) KTH számú határozatával
Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V.13.) KTH számú határozatával
Váznok Község Önkormányzata Képviselő-testülete	../2026. (V.12.) KTH számú határozatával

1. határozati javaslat

.. Önkormányzata Képviselő-testülete a Sásd Város Önkormányzatával mint feladatellátóval 2013. július 1-től az óvodai és bölcsődei feladatellátásra kötött megállapodást a csatolt megállapodással módosítja, kiegészíti. A polgármestert felhatalmazza a megállapodás aláírására, a jegyzőt felkéri a szerződés közzétételére.

Határidő: hatályba lépésre 2026. június 15.

Felelős: polgármester, jegyző

határozati javaslat Sásd

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete a feladatátadó önkormányzatokkal 2013. július 1-től az óvodai és bölcsődei feladatellátásra kötött megállapodást a csatolt megállapodással módosítja, kiegészíti. A polgármestert felhatalmazza a megállapodás aláírására, a jegyzőt felkéri a szerződés közzétételére.

Határidő: hatályba lépésre 2026. június 15.

Felelős: polgármester, jegyző



Szigetvári Tankerületi Központ

Felsőegerszeg Község Önkormányzata
7370 Felsőegerszeg, Fő utca 8.

Iktatószám: TK/020/00224-3/2026.

Elektronikus úton kézbesítve

Herke Csaba polgármester részére

Tárgy: Véleménykérés a Sásdi Alapfokú Művészeti Iskolát érintő átszervezéssel kapcsolatban

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Sásdi Alapfokú Művészeti Iskola, a 2026. évi intézményi átszervezések időszakában kezdeményezte, hogy az intézmény elnevezése Hegyháti Alapfokú Művészeti Iskola elnevezésre változzon.

Az átszervezés a tanulók számára hátrányt nem jelent.

A fenti átszervezésről határozatban kérjük az Önök véleményét.

Az átszervezési javaslat indoklása:

A 2025. évi intézményi átszervezések következtében a Sásdi Alapfokú Művészeti Iskola átvette a Hegyháti járásban az alapfokú művészetoktatással kapcsolatos feladatokat korábban többcélú intézményektől, a járás 4 településén van feladatellátási helye. A Hegyháti Alapfokú Művészeti Iskola elnevezés jobban tükrözné az iskola profilját, a járásban betöltött szerepét, mint a jelenlegi név, melyben kizárólag a járási székhely, Sásd jelenik meg.

Kérem, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (4) h pontja, alapján, Felsőegerszeg Község Önkormányzata, az átszervezésről alakítsa ki véleményét.

Tisztelettel kérem Polgármester Urat, hogy a Sásdi Alapfokú Művészeti Iskola átszervezéséről kialakított véleményét 2026. április 29-ig szíveskedjen eljuttatni a Szigetvári Tankerületi Központba.

A hatékony ügyintézés érdekében kérem -amennyiben megoldható-, a véleményt a határidő lejártát megelőzően, mielőbb alakítsák ki, és szíveskedjenek a tankerületbe megküldeni.

Szigetvár, elektronikus időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Bognár László
Szigetvári Tankerületi Központ
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2026.04.13 15:52:22
Szigetvári Tankerületi Központ
Kiadmányozta: Bognár László

900 Szigetvár, Deák Ferenc tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu
KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Előterjesztés

**Felsőegerszeg Község Képviselő-testülete 2026. májusi ülésére
Felsőegerszeg Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról
szóló átfogó értékelés tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról – a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében foglalt tartalommal - évente május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a kormányhivatalnak, amely javaslattal élhet a helyi önkormányzat fenntartói feladatainak ellátására.

Az átfogó értékelés tartalmának szabályozása nem változott az elmúlt évben, a következőkre kell kiterjedjen:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekékeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, dropprevenció stb.).

Az értékelő beszámoló része továbbra is a gyermekjóléti szolgálat beszámolója, a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására Sásd Város Önkormányzata által létrehozott intézmény, a Sásdi Egyesített Szociális Központ (korábbi nevén: Sásdi Család- és Gyermekjóléti Központ) előző évi működési beszámolójával együtt.

1. A település lélekszáma közel 15 éve stagnál, a fogyás üteme nem jelentős. A korosztályok aránya némileg változott az évek alatt, de jellemzően a tavalyi évhez viszonyítva szembetűnő különbség van a 60 év feletti korosztály tekintetében.

	Állandó lakosság	0-17 éves	20-30 éves	18-59 éves	60 év feletti
2026. január 1.	129	20	13	76	33
2025. január 1.	128	20	16	73	48
2024. január 1.	130	20	17	72	38
2023. január 1.	128	20	17	71	37
2011. január 1.	134	18	18	77	39

A település demográfiai mutatói 2011-2026

2. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladat-ellátási kötelezettségének a Gyvt. alapján
- egyrészt a rászorulóknak nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosításával,
 - másrészt pedig személyes gondoskodást nyújtó ellátások, gyermekvédelmi szolgáltatások fenntartásával tesz eleget.

Pénzbeli és természetbeni ellátások

A gyermekvédelmi célú ellátások közül kiemelt szerepet tölt be a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**, amely többféle kedvezmény igénybe vételére jogosítja a szülőt, illetőleg a gyermeket. A gyermekvédelmi kedvezményre jogosult szülő bölcsődés, óvodás és 1-8. évfolyamos iskolás gyermeke után 100 %, középiskolás gyermekére pedig 50 % kedvezményre jogosult az étkezési térítési díj megfizetésekor. A kedvezmény továbbá együtt jár évente két alkalommal – augusztus és november 1-jén fennálló jogosultságra – gyermekenként 5.800,- (hátrányos helyzetű gyermekekre 6.000, halmozottan hátrányos helyzetben 6.500) forint pénzbeli támogatással.

A kedvezményre jogosult gyermekek száma a településen az évekig stagnált, 4 fő, majd a koronavírus járvány alatt 7 gyermek volt jogosult a támogatásra. 2022-ben jelentős változás állt be a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek számában, összetételében. Augusztus végével lejárt a 2020 év vége óta a veszélyhelyzetre tekintettel elrendelt felülvizsgálat-mentes időszak, a kedvezményt ismét évente felül kell vizsgálni. Akkor egyszerre, a másfél-két év alatt bekövetkezett családi körülmények, jövedelem-változás miatt mind a 7 gyermeknek megszűnt a jogosultsága. 2025-ben 4 fő volt jogosult a támogatásra, melyből 1 fő gyermek a 3-5 éves korosztályhoz, 3 fő gyermek a 6-13 éves korosztályhoz tartozik.

A gyermekek családban történő nevelkedését, a gyermeket nevelő családok anyagi-szociális problémáinak enyhítését települési támogatással segíti az önkormányzat. **Települési támogatásban** (főként beiskolázási segély, illetve a gyermekes családok sajátos élethelyzete, a gyermekneveléssel összefüggő anyagi problémák figyelembe vételével megállapított általános támogatási lehetőség) is több család részesült az év során. 2025-ben 67 kérelmezőt segített rendkívüli települési támogatással az önkormányzat, összesen 1.739 ezer forint értékben. A kifizetett összeg az elmúlt évinél mintegy 300 ezer forinttal magasabb volt.

A gyermek születésekor 50 ezer forint támogatás jár. Beiskolázási segélyt fizet valamennyi tanuló részére az önkormányzat, továbbá a középiskolás és felsőfokú oktatási intézménybe járó fiataloknak a bejárási költségekhez évente, illetve félévente pénzbeli hozzájárulást fizet az önkormányzat.

Önkormányzatunkhoz 2025-ben nem érkezett igény a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében.

A **gyermekek rendszeres étkeztetését** az önkormányzat az oktatási intézményekben működő gyermekétkeztetési formákkal igyekszik elősegíteni. Valamennyi óvodás és az ellátást igénylő tanuló naponta egyszer meleg ételt kap. Az önkormányzat a rászorulók számára a gyermekétkeztetési térítési díjat csökkentheti vagy elengedheti. Mivel a normatív kedvezmények (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, nagycsaládosok, tartós beteg gyermek) a rászorulók legnagyobb részét lefedik, nem volt méltányossági eset tavaly sem.

Az intézményi gyermekétkeztetési díjakhoz biztosított normatív kedvezmények a következőképpen alakultak:

Gyermekétkeztetés normatív kedvezményeiben részesülő gyerekek (fő) 2025. december 31.

Óvoda				Bölcsőde				Iskola			összesen
rendszeres gyermekv. 100%	nagycsaládos tartósan beteg 100%	nyilatkozat jövedelemszint alatt 100%	nevelésbe vett 100%	rendszeres gyermekv. 100%	nagycsaládos tartósan beteg 100%	nyilatkozat jövedelemszint alatt 100%	nevelésbe vett 100%	rendszeres gyermekv. 100%	nagycsaládos tartósan beteg 100%	nevelésbe vett 100%	
0	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	6

A térítési díj kedvezményben részesülő gyermekek száma az előző év azonos időszakához képest 3 fővel emelkedett. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények miatt a hangsúly a nagycsaládos, illetve a kisebbeknél a jövedelemnyilatkozat alapján járó kedvezmények irányába tolódott.

2013-ban fogalmazta újra a gyermekvédelmi törvény a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fogalmát. **Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek:** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében a gyermekvédelmi törvényben foglalt három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény) **legalább kettő fennáll.** (Akinél viszont a körülmények közül csak egy áll fenn, hátrányos helyzetű.)

Bár a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzettel kapcsolatos igazolások esetében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény felülvizsgálatához hasonló felülvizsgálat következett be, a gyermekek száma az alábbiak szerint alakult a 2025. évben. Jelenleg is, ahogy három éve, a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek közül a jegyzői határozattal rendelkezők száma:

	hátrányos helyzetű (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű (HHH)
óvodás kor alatti:	0	0
óvodás:	1	0
általános iskolás:	2	1
<u>középiskolás:</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Összesen:	3 fő	1 fő

2016-tól a nyári gyermekétkeztetés pályázati rendszerét felváltotta a kötelező önkormányzati feladatként megszervezett, az ágazati jogszabályban foglaltak szerint működtetett szünidei gyermekétkeztetés. Bár elméletben felkészültünk a szünidei étkeztetés nyújtására, igény és jogosult híján ténylegesen sokáig nem került sor az ebéd szállítására. A két hátrányos helyzetű gyermek számára a 2020/21-es tanévtől kezdődően folyik valamennyi tanítási szünetben hétköznaponként a meleg étel kiszállítása, házhozszállítással, a falugondnoki szolgálat útján.

Az igénylők száma az egyes szünetekben 2025-ben

	2024/2025. tanév tavaszi szünet	2025. nyári szünet	2025/2026. tanév ősz szünet	2025/2026. tanév téli szünet
étkezők száma (fő)	0	0	2	2

3. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A Gyvt. 15. § (2) bekezdése szerint személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi alapellátások, amelyek megszervezésére önkormányzatunk köteles: a gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés, a család- és gyermekjóléti központ, a gyermekek napközbeni ellátása és a gyermekek átmeneti gondozása.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás 2015. év végi reformja következtében a községekben az ellátott feladatok közül kikerült a család- és gyermekjóléti szolgáltatás, amely feladatot a járási központ feladataival együtt Sásd Város Önkormányzata önálló intézményben old meg, a teljes közös önkormányzati hivatal, illetve a járás területén. 2016-tól a komplex család- és gyermekjóléti szolgáltatási tevékenységet a Sásdi Egyesített Szociális Központ (korábbi nevén: Sásdi Család- és Gyermekjóléti Központ) végzi. Az intézmény beszámolója a 2025. évben végzett munkáról az előterjesztés melléklete.

A **gyermekek napközbeni ellátása** a gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését jelenti, amelyet arra az időre kell megszervezni, amíg a szülő munkavégzése, betegség vagy egyéb ok miatt nem tud gondoskodni gyermekéről. A napközbeni ellátás megszervezhető - a gyermekek életkorának megfelelően - bölcsődében, családi napköziben, házi gyermekfelügyelet keretében, nyári napközis otthonban vagy napközis táborban, valamint az óvodában és iskolai napköziben. Míg Sásdon korábban csupán ez utóbbi – minimálisnak tekinthető - ellátási forma, a köznevelési intézményhez kapcsolódó napközi működött, hatalmas előrelépés történt a bölcsőde 2010-ben történt ismételt megnyitásával.

Az első években az igényeket kevés kivételtől eltekintve ki tudta elégíteni az intézmény, és szinte folyamatosan telített létszámmal tudott működni. A megnövekedett szülői igények miatt szükség volt a második bölcsődei csoport indítására, amely új bölcsődeépület felépítésével valósulhatott meg. A 2022 szeptemberében induló nevelési évben a két csoportos, 28 fős maximális létszámú új bölcsőde a Szent Imre út 8. szám alatti telephelyen kezdte meg működését. Az intézmény 2013. július 1-jétől Sásd Város Önkormányzata fenntartásában és további 7 település tekintetében látja el a bölcsődei és az óvodai feladatokat, a bölcsőde a Sásdi Általános Művelődési Központ Meserét Óvodája és Bölcsődéje intézményegység keretében az intézményegység-vezető, egyben intézményvezető vezetésével működik.

A bölcsődei csoport megszervezésével, indításával kapcsolatosan kiváló munkát végeztek, jelzi ezt nemcsak a gondozott gyermekek szüleinek elégedettsége, de pénzügyi és szakmai ellenőrzések pozitív eredménye is. A bölcsődei, az óvodai és iskolai napközi ellátások mellett továbbra is szükség van kiegészítő szolgáltatásokra: nyitvatartási időn túl, iskolai szünetekben továbbra is nehézséget okoz a dolgozó szülők kisgyermekének ellátása. Az esetlegesen és részlegesen jelentkező gyermek-felügyeleti igényeknek a kielégítése történhet intézményi ellátási formában (összevont csoportban, kiegészítő jelleggel) vagy családi napköziben, házi gyermekfelügyelet keretében. Több éve a sásdi óvoda és a bölcsőde folyamatos nyári nyitva tartásával, illetve az iskola által szervezett nyári napközis táborral igyekszünk a szülői igényeknek megfelelni. A településen helyben azonban ez a segítség kizárólag a mozgókönyvtári, illetve a közösségi szintér által

biztosított alkalmi szabadidős programokban valósul meg. A közművelődési közösségi tér, valamint a teleház-mozgókönyvtár keretében tartott szabadidős, kulturális és sport programok hozzájárulnak a gyermekek és fiatalok szabadidejének hasznos eltöltéséhez, közösségi életük szervezéséhez.

A **gyermekek átmeneti gondozását** szülői igényre ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani arra az átmeneti időre, amíg a szülő egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani. A gyermekek átmeneti gondozását helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában kell megoldani. Térségünkben egyelőre egyik formát sem sikerült kialakítani.

Javaslom, hogy a képviselő-testület az előterjesztésben és mellékletében foglaltak szerint fogadja el **Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést.**

Felsőegerszeg, 2026. május 6.

Koszorus Tímea jegyző felhatalmazásával





Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermejjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

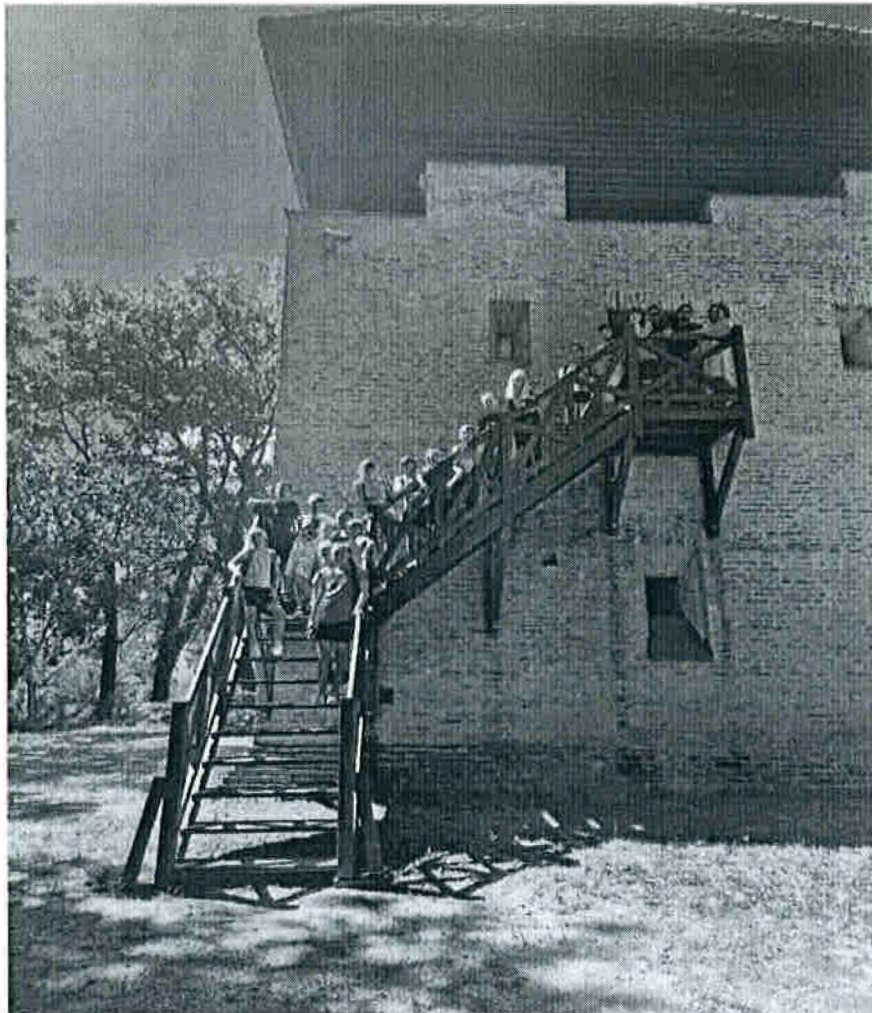
Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Beszámoló

a Sásdi Család- és Gyermejjóléti Központ

2025. évi tevékenységéről





Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Szakmai programunknak megfelelően végezte intézményünk a családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást. Elsődleges feladatunk előremozdítani a családokat, hogy minél inkább meg tudjanak küzdeni nehézségeikkel, támogatjuk őket a problémák megoldásában. Ezek nagyon sokszor apró lépések, információk, ügyintézésben való közreműködés vagy éppen meghallgatva a problémát, kis rávezetéssel kimondatjuk velük a teendőiket, aktualizáljuk feladataikat.

A különböző hivatalok eljárási- és szokásrendje, egészségügyi intézmények időpontkérési lehetőségei, intézményekkel, szolgáltatókkal való kommunikáció meglehetősen nagy kihívás egy-egy kliens számára, ezért nagyon szerteágazó témákban keresnek meg bennünket.

Az 2025-ös év tevékenységéről szóló beszámoló a járási szintű szolgáltatásokat és az elért eredményeket ismerteti az alábbiakban:

- **Szolgáltatási terület:** A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásunk a járás területén működik, amely 25 települést foglal magában.
- **Célcsoportok:** A szolgáltatás elsősorban a rászoruló családokat, veszélyeztetett gyermekeket, valamint a családon belüli problémákkal küzdő szülőket és gyermekeket célozza meg.
- **Szolgáltatások típusai:**
 - Családsegítés
 - Gyermekjóléti ellátás
 - Krízisintervenció
 - Pszichológiai és jogi tanácsadás
 - Családi támogatások

A 2025-ös év tevékenységét az alábbi pontok alapján szeretném bemutatni:

- szervezeti működés,
- szakmai munka ellátása
- karitatív és önként vállalt feladatok ellátása.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Szervezeti működés:

Családsegítő és esetmenedzser 2-2 fő, 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser, 1 fő óvodai-iskolai segítő és 1 fő jelzőrendszeri tanácsadó, az intézményvezetővel együtt összesen 8 fő látja el a családsegítést Sásd és környékén, a központ feladatait pedig városunkon kívül, a Hegyháti járásban.

Személyi változás az elmúlt évben 1 esetben volt, a szociális diagnózist készítő esetmenedzser státuszt volt szükséges betölteni, mely az előző év végén üresedett meg, munkatársunk szülési szabadsága miatt. A személyi feltételek tekintetében intézményünk a törvényi előírásoknak megfelel.

Szakmai továbbképzési kötelezettségünket folyamatosan teljesítjük egyrészt az előírás szerint igyekszünk megfelelni, másrészt érezzük a fejlődés fontosságát, hiszen csak a saját minőségi szakmaiságunk alapján tudunk professzionális segítő feladatokat ellátni. Ennek megfelelően intézményvezetőként mester vezetőképzésen vettem részt, iskolai-óvodai segítőnk speciális képzésen vett részt elősegítve szakmai kompetenciáját és szociális diagnózist készítő esetmenedzserünk pedig a számára előírt képzésben vett részt, mindannyian sikeres vizsgát tettünk.

Szakmai napokon, rendezvényeken részt veszünk, illeszkedve protokoll szerinti hálózat munkájában aktívan részt veszünk. Módszertani intézményünkkel rendszeres kapcsolatunk van, szakmai műhelyekben részt veszünk, illetve eleget teszünk minden meghívásnak.

Szervezeti működést segítő közösségi megmozdulásokat szerveztünk, így például közös kirándulás, csapatépítő foglalkozások, közös ünneplések, családi nap. Ezek a rendezvények is jó szolgálatot tesznek a munkahelyi problémák felszínre hozatalára és elősegíti a hatékony működést és a ventiláció lehetőségét.

Szakmai munkánkat igyekszünk egymás támogatásával végezni, a problémákat és felmerült nehézségeket team munkában végezzük, enyhítve a mentálisan megterhelő esetek miatti dilemmákban való döntés kockázatát és terhét.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Szakmai munka:

1. Észlelő- és jelzőrendszer működtetése

A gyermekvédelem területén csak az ellátásban érintett szervezetek és szakemberek érdemi együttműködésétől - közös alapokra helyezett, a kompetencia-határokat figyelembe véve közösen kialakított és megvalósított szakmai tevékenységtől - várható eredmény.

Az idejében felismert probléma a beavatkozások pozitív prognózisának alapfeltétele. Ezért a központ feladatai között is elsődleges feladatot jelent ennek működtetése.

Ennek egyik lépése, hogy Sásdi Család- és Gyermekjóléti Központ Sásdi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az éves jelzőrendszeri intézkedési terv elkészítéséhez írásos beszámoló megküldését kérte a jelzőrendszeri tagoktól. A beszámolók tartalmazták az ellátási körzetbe tartozó településenként a tapasztalatokat a jelzőrendszer eddigi működésével kapcsolatban, illetve célkitűzéseket, javaslatokat a jelzőrendszer hatékonyabb működése érdekében.

A járás területén problémát jelent a magas számú iskolai hiányzás és az ezzel gyakran párosuló magatartászavarok és gyermeknevelési problémák.

Gyakran érkeznek jelzések a családi konfliktusok illetve egészségügyi problémák és a gyermekek elhanyagolása miatt. Gyermekeket veszélyeztető tényezőként jelentkezik az elhanyagolás, a bizonytalan lakhatás, vagy egészségtelen lakásviszonyok, a szülők alacsony szocio-ökonómiai státusza, az ingerszegény családi környezet. Az anyagi nehézségek egyre több családot érintenek, munkahely elvesztés, jövedelem kiesés az egész családra nézve komoly problémákat idéz elő, melyet leginkább az óvodák, iskolák munkatársai észlelik és jelzik számunkra.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

A tevékenységek összehangolására, folyamatos működtetésére, együttműködésre különböző alkalmakat kínáltunk:

- szakmaközi megbeszélések
- szolgálatok közötti megbeszélések
- közös szakmai egyeztetések
- szakmai rendezvények
- esetmegbeszélések,
- esetkonferenciák
- telefonos, online illetve személyes egyeztetések formájában.

A hatékony munka érdekében újra és újra fel kell venni a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival a szakmai és az emberi kapcsolatok frissen tartása, újítása miatt illetve meghatározott időközönként találkozót szervezni az érintettekkel.

A visszacsatolás kedvező, pozitív elmozdulás történik a minél hatékonyabb együttműködés felé. Ennek megerősítésére ismételten, ugyanakkor folyamatos együttműködéssel igyekszünk érzékenyíteni a jelzőrendszer tagjait a problémajelzések fontosságára és annak a felelősségnek a kiemelésére mely érint minden tagot egy-egy probléma észlelése alkalmával.

Jelzőrendszeri tanácsadó személyesen és rendszeresen megjelenik az intézményekben és tájékoztatást, információt cserél a pedagógusokkal, szakemberekkel. Igyekszünk, hogy ez a párbeszéd folyamatos és kölcsönösen jó hozzáállással és hatékonysággal működjön a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése illetve megelőzése érdekében.

Az írásban, hivatalos formában történő jelzések (1. ábra) legtöbb esetben a köznevelési intézményekből jönnek, melyek a hiányzások kapcsán születnek, de a védőnői és rendőrségi jelzések is egyre gyakoribbak.

Az intézmények folyamatosan, de különböző mértékben veszik igénybe az iskolai szociális segítő munkáját, aki beosztva a hetet, minden intézményben



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

megjelenik. Az együttműködés mértéke az oktatási intézmény vezetőjének hozzáállásától is függ, így különböző aktivitással történik munkatársunk bevonása a felmerülő problémákba.

Az írásban tett jelzések száma az előző évekhez képest csökkent, inkább szóban egyeztetett és együttműködés alapján tett lépések szaporodnak, a jelzőrendszer aktivitása változó. Jelzőrendszeri tagokkal továbbra is vannak közös családlátogatások, esetmegbeszélések.

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések	Felnőttekkel kapcsolatosan megküldött jelzések
Egészségügyi szolgáltató	21	2
Ebből védőnői jelzés	16	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	13	
Ebből család- és gyermekjóléti szolgálat	4	
Ebből központ	9	
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	1	
Köznevelési intézmény	61	2
Rendőrség	37	8
Állampolgár	3	
Önkormányzat, jegyző		1
Állami fenntartó feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv		
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró vármegyei kormányhivatal		
Összesen	165	13

(1.ábra)



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

2. Hatósági intézkedésekkel összefüggő feladatok

A Gyermekjóléti Központ a Hegyháti járás teljes területén látja el a hatósági intézkedésekkel összefüggő feladatokat, melyek közül néhány jellemző, melyben javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek:

- védelembe vételére
- megelőző pártfogására
- ideiglenes hatályú elhelyezésére
- nevelésbe vételére
- családba fogadás fenntartására
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére
- családba fogadó gyám kirendelésére
- gondozási helyének megváltoztatására.
- védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatást ad az elért eredményekről, a veszélyeztetettség alakulásáról és javaslatot tesz a szükséges intézkedésről.

Védelembe vett gyermekek száma: 68 fő

Ideiglenesen elhelyezett gyermekek száma: 4 fő

Nevelésbe vett gyermekek száma: 37 fő

Családlátogatás 518, környezettanulmány készítése pedig 83 esetben történt központunk, azaz a két esetmenedzser részéről.

Esetkonferenciát 45 esetben szerveztünk, míg esetmegbeszélésre 35 esetben került sor.

Védelembe vételi illetve felülvizsgálati, vagy elhelyezési értekezleten való részvételre 52 esetben került sor.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermejjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Szociális diagnózis

Az egyén szociális helyzetének felmérése, szükségleteinek meglétének vagy hiányának megállapítása, valamint a szükséges szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása a cél.

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser teljes anamnézist és interjút készít a klienssel, mely kitér egészségügyi, munkavállalói, kapcsolati erőforrásaira. Az elmúlt évben 4 esetben történt teljes diagnózis készítése, mely minden esetben önkéntes alapon működött.

Óvodai iskolai szociális munka

Elsősorban preventív jellegű megkereső és segítő tevékenység. A szociális segítő munkájával az óvodába vagy iskolába járó gyermekek, tanulók képességeinek, lehetőségeinek optimális kibontakozását támogatja szociális kapcsolataik, társadalmi integrációjuk javításával, erősítésével. E tevékenység középpontjában alapvetően a gyermek fejlődése, jóléte áll, de a segítő tevékenysége irányulhat a családra, a pedagógusra vagy az iskolai közösség más résztvevőjére is.

A szakmai munka legfontosabb célja a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése. Az óvodás-iskolás gyermekek tanulási, szociális és érzelmi fejlődésének támogatása, valamint a pedagógusok munkájának segítése. Többek között feladata:

- Az egyes gyermekek egyéni szükségleteinek figyelemmel kísérése.
- A gyermekek tanulásának, viselkedésének és szociális készségeinek támogatása.
- Az óvodai-iskolai programok előkészítése, szervezése.
- A gyermekek biztonságának és jólétének biztosítása.
- Egyéni és csoportos foglalkozások segítése, figyelembe véve a gyermekek fejlődési ütemét.
- A játékos tanulási módszerek alkalmazása a gyermekek kreativitásának fejlesztésére.
- Az óvodai-iskolai szabályok ismertetése és betartatása a gyermekekkel.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

-
- Kisegítő feladatok elvégzése, mint például az eszközök előkészítése, a helyiség rendezettségének fenntartása.
 - Szoros együttműködés a pedagógusokkal a tanulási terv megvalósításában.

Szociális segítő tevékenysége során együttműködik az óvodáskorú gyermekekkel, az iskoláskorú fiatalokkal, családjukkal és az intézmények dolgozóival. A segítő alkalmazza az egyéni, közösségi és csoportos szociális munka módszereit, mindig az éppen aktuális feladathoz vagy problémakör illetve preventív témához igazítva azt.

Az intézményekben egyre nagyobb szükség van a szociális munkatársunkra, a gyermekek egyre nagyobb és komolyabb problémákkal és mentális terhekkkel rendelkeznek. Komoly nehézséget okoz, hogy 5 általános iskola, 1 középiskola és 7 óvoda között kell megosztani idejét és energiáját, melyet fizikailag is igen nagy áldozatok árán oldunk meg. Munkája 197 tevékenységet jelentett az elmúlt évben, mely 493 óvodás illetve iskolás ellátottat jelent.

Speciális feladatok ellátása:

- jogi segítségnyújtás havi 4 órában, 18 esetben,
- pszichológiai megsegítés szintén havi 4 órában, 53 esetben
- fogyatékosügyei tanácsadás kéthetente 2 órában van lehetőségük klienseinknek, 43 esetben éltek a lehetőséggel.
- jelzőrendszeri készenléti szolgálat telefonos ügyeletet végzünk napi 24 órában,
- mediációt és
- szülőkonzultáció, családkonzultációt szükség szerint végzünk.
- kapcsolattartási ügyelet szombati napokon történik, (az elmúlt évben csupán 13 esetben valósult meg, mivel a szülők nem élnek kapcsolattartási lehetőségükkel) illetve munkaidőn belül a hétköznapokon a gyámhivatal illetve bírósági döntés alapján.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekejóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

3. Családsegítés

Az ellátási területen élő szociális, életvezetési, és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, valamint krízis helyzetbe került egyének és családok számára nyújt segítséget a szolgáltatás. Célja az egyének és családok életvezetési képességének megőrzése, fejlesztése, a problémák kialakulásának megelőzése, a kiváltó okok feltárása, a krízis helyzetek kezelése.

A szolgálat szakmai tevékenységét sokrétűség jellemzi, mindemellett a napi ügyfélfogadás biztosítása is az ő feladatuk. Az intézményhez beérkezett új jelzéseket a szolgálat kapja feladatul. Miután hiányzik az együttműködés, vagy a kiskorú veszélyeztetése továbbra is fennáll, tesz javaslatot a központ felé védelembe vételre illetve más hatósági intézkedésre. Így a családsegítők ismerik legjobban az egyéneket, családokat, gyermekeket.

Szakmai tevékenység	Tevékenység	Részesülők száma
Információnyújtás	297	55
Segítő beszélgetés	81	22
Tanácsadás	48	14
Ügyintézéshez segítségnyújtás	209	91
Konfliktuskezelés	3	2
Esetkonferencia	11	13
Esetmegbeszélés	8	6
Családlátogatás	495	47
Adománykövetítés	127	74
Jogi tanácsadás	28	28
Pszichológiai tanácsadás	45	45



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermejjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Lényeges, hogy a problémák időben felismerhetők legyenek, majd mihamarabb enyhítésre, megoldásra kerüljenek.

A szolgálat gondozásában lévő gyermekeknél a veszélyeztetés valamely vagy több formája megfigyelhető. A problémák jelentős részét az úgynevezett környezet főcsoport, ezen belül is a gyermeknevelési problémák adják.

A szülők nem megfelelő nevelési módszereket alkalmaz, gyakori a ráhagyó, nem odafigyelő magatartás, nevelési stílus. A gondozás során is elmondható, hogy a legtöbb problémát az úgynevezett látszólagos együttműködés adja. A szülő megígéri, vállalja a probléma megoldásában az aktív, közreműködő szerepet, a gyakorlatban az azonban gyakran hiányzik.

Az igazolatlan hiányzások, csavargások, iskolai magatartási problémák jelentkezése már úgynevezett másodlagos tünet, sokszor családi nevelési problémákra vezethető vissza. A gondozott családjaink egy részénél jelen van a szenvedélybetegség, amely szinté negatív hatással van a gyermekek egészséges fejlődésre.

Gondozott családjaink jelentős részre egyszülős, vagy újra strukturált családban él, gyakoriak a családi konfliktusok, veszekedések, melynek sok esetben a gyermek is szem él fültanúja. A legtöbb esetben a jövedelmi viszonyok szűkösek, gyakori, hogy nincs a családban munkából származó jövedelme.

A családsegítés másik fő feladata az idős vagy fizikai, mentális helyzete miatt segítségre szoruló felnőtt ember szociális biztonságának elősegítése. Az időskor nagyon összetett fizikai-mentális állapot, melynek óriási nehézsége az elvárások és a valóság közötti különbség megélése.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Legtöbb esetben gondozottjaink egyedül élő emberek, akiknek az elmagányosodás és a távolmaradó család hiánya okozta problémákban, ügyintézéseinkben segítenek munkatársaink.

Sok türelmet – sokszor napi – kapcsolatot jelent az ő gondozásuk, de megtapasztaljuk a helyi közösség erejét és sok esetben közös erővel szervezzük meg ellátásukat.

Rendszeres gondozás azoknál az egyéneknél folyik, akikkel érvényes együttműködési megállapodásunk van. Az elmúlt évben 31 családdal volt ilyen megállapodása a szolgáltatnak. Ennek hiányában eseti segítségnyújtás végzünk.

A szakmai munkát a vonatkozó jogszabályok, módszertani útmutatók, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexének megfelelően végezzük.

Esettanulmány

A munkánk illusztrálása okán már hagyományosan bemutatunk egy-egy sikeres vagy problémásabb esetet, amelyek jól illusztrálják a szolgáltatás működését:

- Két gyermekét egyedül nevelő apuka folyamatos és rendszeres segítséggel eljutott a gyermekekkel a különböző vizsgálatokra, fejlesztésekre, ami azért volt kihívás, mert nem érezte nagyon sokáig ennek fontosságát.
- Iskolai közösségben elmagányosodott gyermek felkarolása és támogatása révén eljutott pszichológushoz és rendszeresen eljár sportolni, látszik mentális fejlődése, az otthoni továbbra is negatív környezet ellenére.
- Gyermek elhelyezési vita – mely több éve húzódott – mediációval, szoros együttműködéssel helyreállt, nagyon rövid időn belül a gyermekek mentális állapota visszatükrözte a javuló tendenciát.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

Karitatív és önként vállalt feladatok ellátása

Amennyiben lehetőségünk adódik természetben is segíteni az egyéneknek és családoknak, minden alkalmat és kapcsolatot megragadunk ennek közvetítésére.

- Folyamatos ruha és egyéb ingóságok (bútorok, háztartási- és egészségügyi eszközök, babagondozási kellékek),
- Liszt és egyéb élelmiszeradomány,
- Virágoss és Prosperálj Alapítvány jóvoltából iskolakezdési és tisztítószer adományt közvetítettünk,
- Karácsonyi csomagoztás történt 50 gyermek tekintetében, a Virágoss és Prosperálj Alapítvány felajánlását közvetítettük.

Prevenációs feladatok

- Nyári korrepetálást, pótvizsgára való felkészítést vállaltunk. Minden eljárásban működő tanintézményt felkerestünk és egyeztetünk a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek tekintetében, felajánlva a felzárkóztatást, mellyel éltek is a szülők.
- Szünidei kreatív napokat és nyári napközi tábort szerveztünk, hogy a dolgozó szülőknek segítséget nyújtva biztosítsuk a felügyeletet, a gyermekeknek pedig értékes, emlékezetes közösségi, szabadidős élményeket adjunk. Ennek lebonyolításához önkormányzat anyagi segítséget is nyújtott, így a gyermekek ebédjét ingyenesen biztosítani tudtuk.
- Részt vettünk a tanintézmények által szervezett sportnap keretén belül különböző rendezvényeken, óvodákban pedig kreatív órákat tartottunk a kicsiknek.
- Együttműködünk a különböző intézményekkel, önkormányzatokkal és rendezvényeken (pl: óvodai és iskolai rendezvények, város születésnapja, falunap stb.) aktív részvétellel nyújtunk segítséget.



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásunk a járási szinten a legnagyobb kihívások ellenére is fontos szerepet játszott a családok segítésében és a gyermekek védelmében a 2025. évben is. Az eddigi eredmények alapján úgy véljük, hogy a szolgáltatás hatékonyan működik, jó eredményeket tudhatunk a magunkénak az együttműködésben, a szoros párbeszédben.

Célunk hogy a jövőben még több család és gyermek számára biztosíthassunk megfelelő támogatást, ezért igyekszünk minden lehetőséget és kapcsolatot kiaknázni, mely elősegítheti ezt.

Folyamatosan keressük az együttműködő partnereket céljaink megvalósítása érdekében. Nemcsak az önkormányzatokkal, oktatási intézményekkel, hanem más civil szervezetekkel, alapítványokkal, egyházzal szorosabb együttműködést kívánunk kialakítani a családok támogatása érdekében.

Munkatársaink meg-megújuló szakmai továbbképzése szükséges, hogy mindig naprakészen tudják kezelni a családok és gyermekek egyedi helyzetét. Célunk az, hogy minden család támogató környezetben nevelje gyermekeit. Ehhez biztosítani kell a megfelelő szociális és pszichológiai segítséget, tanácsadást, valamint a családok anyagi helyzetének javítását célzó programokat.

A gyermekek védelme érdekében fontos, hogy minden gyermek számára egyenlő esélyeket biztosítsunk, függetlenül származásuktól, nemüktől vagy családi háttérüktől. Ennek érdekében helyi szociális alapszolgáltatásokon túl, megkeressük lehetőségeinket, amelyek segítik a hátrányos helyzetű családokat. Ezek pl:

- Biztonságos környezet biztosítása
- Oktatási és szociális támogatás
- Egészségügyi és pszichológiai támogatása
- Közösségi és szabadidős programok
- Családok támogatása
- A gyermekek jogainak ismerete és védelme



Sásdi Egyesített Szociális Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ

7370 Sásd, Kossuth L. u. 1.

Tel.: 72/955-755

E-mail cím: sasdcss@gmail.com

-
- Bűnmegelőzési és drogprevenciós programok
 - Szociális egyenlőség biztosítása

Ezek fontos társadalmi és jogi kérdések. A helyi vezetés és intézményi céljaink segítenek abban, hogy a gyermekek egészséges környezetben nőjenek fel, és biztosítjuk együttesen számukra a szükséges védelmet és támogatást.

Legfontosabb cél a gyermekek védelme, helyben biztosított magas szintű figyelem a következő generációk jóléte, testi-lelki biztonsága megőrzése.

Ennek a feladatnak továbbra is elkötelezett intézménye vagyunk. Együttműködést és támogatást magam és munkatársaim nevében is köszönöm.

Sásd, 2026. 04. 13.



Hajós Angéla

intézményvezető

