Felsőegerszeg Község Önkormányzata
8/2017.(XI.27.) önkormányzati rendelete

Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(III.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(III.29.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja.

1. §

Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(III.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Kvr.) 3. § helyébe a következő rendelkezés lép. 3. § „A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését **53.815 ezer forint** együttes bevétellel és kiadással, ezen belül

15.239 ezer forint személyi juttatással,
2.304 ezer forint munkaadót terhelő járulékkal,
12.763 ezer forint dologi kiadással,
1.625 ezer forint szociálpolitikai juttatással,
17.118 ezer forint egyéb működési kiadással,
1.575 ezer forint felhalmozási kiadással
3.091 ezer forint felújítási kiadással
100 ezer forint egyéb felhalmozási kiadással
állapítja meg."

2. §

A Kvr. 1-11. számú mellékletei helyébe e rendelet 1-11. számú mellékletei lépnek.

3. §

E rendelet a közzétételét követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Felsőegerszeg, 2017. november 22.

Papp Magdolna
Polgármester

Dr. Kajdon Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.
2017. november 27.

Dr. Kajdon Béla
Jegyző

11. számú melléklet

Önkormányzat 2017 évre tervezett tartalékai E Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.
I.	**Céltartalékok**		
1	Céltartalékok	4 948 000	10 522 365
	Összesen	**4 948 000**	**10 522 365**

II.	**Tartalékok**		
1			
	Összesen	**0**	**0**

10.számú melléklet

Támogatások és működési célú pénzeszközátvétel 2017-aen (Ft-ban)

A.		Támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.		**Önkormányzat költségvetési tám.**	**12 558 507**	**19 028 617**	**15 780 574**
	1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása teljesítés	9 124 512	18 249 024	8 664 590
	2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak tá	2 233 600	4 467 200	1 876 224
	3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása teljes	1 200 000	2 400 000	1 008 000
	4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatáso	0	3 777 995	4 224 350
	5	Elszámolásból származó bevételek teljesítése	0	17 410	7 410
	6	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirány	0	-9 124 512	0
	7	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak tá	0	-2 233 600	0
	8	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása előirá	0	-1 200 000	0
	9	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatáso	395	2 675 100	0
II.		Támogatásértékű működési bevétel	**6 042 000**	**13 118 418**	**12 305 872**
	1	Közcélú foglalkoztatás tám.	6 042 000	13 118 418	12 305 872
Támogatások összesen			**18 600 507**	**32 147 035**	**28 086 446**

9.számú melléklet

Önkormányzat felhalmozási bevételei 2017-ben (Ft-ban)

Felhalmozási bevételek		Eredeti előir.	Módosított	Tény
I.	**Tárgyi eszközök értékesítése**	**0**	**3 900 000**	**900 000**
1	Fő u 17 és 24 értékesítés	0	3 900 000	900 000
II.	**Pénzügyi befektetések bevételei**	**1 005 000**	**376 000**	**376 076**
1	DRV eszközhasználati díj	720 000	91 000	376 076
2	Tulajdonosi bevétel	285 000	285 000	0
III.	**Felhalmozási támogatások**	**0**	**0**	**0**
1	Közmüv.érdnöv.tám.	0	291 000	291 000
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek összesen		**1 005 000**	**4 567 000**	**1 567 076**
Felhalmozási átvett bevételek		**Eredeti előir.**	**Módosított**	**Tény**
1				
Felhalmozási átvett pénzeszközök		**0**	**0**	**0**

8.számú melléklet

Tény
435 617
310 700
124 917
0
435 617
217 809

8.számú melléklet

Önkormányzat közhatalmi bevételei 2017-ben (Ft-ban)

		Közhatalmi bevételek	Eredeti előir.	Módosított
I.		**Adóbevételek**	**570 000**	**570 000**
	1	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	400 000	400 000
	2	Gépjárműadók előirányzata	170 000	170 000
II.		**Egyéb közhatalmi bevételek**	**0**	**0**
	1			
		Közhatalmi bevételek összesen	**570 000**	**570 000**
		Kötelezettségvállalás felső határa (stabilitási tv.)	**285 000**	**285 000**

7.számú melléklet

2017. évi állami támogatások

Állami támogatások			133	Felsőegerszeg
Támogatás címe		összeg (FT/fő)	fő	összeg
Közös hivatal	alaplétszám	4 580 000	0	0
	Korrekció		0	
Településüzemeltetés	Zöldterület (ha alapú)	22 300	35,5	791 650
	Beszámítás után			791 650
	Közvilágítás	6 240 000	0	512 000
	Beszámítás után			512 000
	Köztemető	1 107 174	0	100 000
	Beszámítás után			100 000
	Közutak	3 527 580	1	272 400
	Beszámítás után			272 400
Település igazg.,komm. feladatok		2 700	133	5 000 000
Beszámítás után				5 000 000
Lakott külterület		2 550	25	63 750
Beszámítás után				63 750
Önk.működési támogatása		-	-	6 739 800
Összes beszámítás		-	-	1 684 950
Önk.működési támogatása (beszámítás után)		-	-	8 424 750
Köznevelési feladatok összesen				0
Pénzbeni és term.szoc.ell.			133	1 616 773
Étkezte- tés	Szünidei étkeztetés	2 592	0	127 680
Étkeztetések összesen		-	-	127 680
Szoc.és gy.jóléti feladatok összesen				1 744 453
Könyvtári és közművelődési feladatok		1 140		1 200 000
ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK		-	-	11 369 203

6.számú melléklet

Támogatások, pénzeszköz átadások kiadásai 2017-ben (Ft-ban)

I.A.	Működési célú támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Falugondnok (200), Szoc.Társ (380)	0	0	200 000
2	Szoc.kiadás	100 000	100 000	0
3	Szoc.kölcsön	580 000	580 000	0
4	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 318 507	1 820 831	502 324
5	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	-1 318 507	0
6	Külterületi út pályázathoz öberő átadás	269 000	0	0
7	Nefela támogatás	0	10 000	0
8	DRV lakossági víz	577 000	5 253 100	2 675 100
9	Reménysugár alapítvány tám.	0	0	6 075
10	Szoc kölcsön	150 000	150 000	50 000
	Összesen	**2 994 507**	**6 595 424**	**3 433 499**
I.B.	**Felhalmozási célú támogatások**	**Eredeti előir.**	**Módosított**	**Tény**
1	Letelepedési tám.	0	100 000	100 000
	Összesen	**0**	**100 000**	**100 000**

III.	Közvetett támogatások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	ellátottak tér.díj, kártérítés elengedése	-	-	0
2	lakoss.lakásép.felúj.kölcsön elengedése	-	-	0
3	helyi adó, gépj.adó kedvezm.,mentesség	-	-	0
4	hely.eszk.haszn.bev.kedvezm.,mentesség	-	-	0
5	egyéb kedvezmény kölcsön elengedés	-	-	0
	Összesen	**-**	**-**	**0**

5.számú melléklet

Önkormányzat felhalmozási kiadásai 2017-ben (Ft-ban)

I.	Szakfeladat neve	Fejlesztési (beruházási) feladatok	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Önk.ingatlanok hasznosítása	Ingatlan beszerzés	2 000 000	1 000 000	0
2	Községgazdálkodás	Tűzhely és tartály	0	100 000	86 606
3	Mozgókönyvtár	közművelődési érd.növ.	0	350 000	7 079
4	Önkormányzati jogalkotás	Átalakító, hangfalak	0	0	352 529
5	Rövid közfoglalkoztatás	Közfoglalk., Daráló,...	0	0	92 030
4		ÁFA	0	125 000	145 327
		Felhalmozási kiadások összesen :	**2 000 000**	**1 575 000**	**683 571**

II.	Szakfeladat neve	Felújítási kiadások	Eredeti előir.	Módosított	Tény
1	Utak, hidak	Útfelújítás	0	2 457 000	2 346 100
2	Önk.ingatlanok hasznosítása	Felújítási kiadások	360 000	0	0
3	Önkormányzati jogalkotás	Kistelepülési önk.	1 441 000	0	0
4		ÁFA	0	634 000	633 447
		Felújítási kiadások összesen :	**1 981 000**	**3 091 000**	**2 979 547**

4.számú melléklet

Önkormányzat működési és fejlesztési mérlege 2017-ben (ezer Ft-ban)

0 .hó

Működési mérleg

Bevételek					Kiadások				
Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Működési célú támogatások (állami támogatásokkal)	18 601	32 147	28 086	01	Bérjellegű kiadások	10 451	17 543	14 992
02	Közhatalmi bevételek	570	570	436	02	Dologi kiadások, (átfutó...)	12 402	12 763	8 370
03	Egyéb működési bevételek	270	1 141	1 128	03	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyekkel)	1 480	1 625	1 480
04	Működési célú átvett pénzeszközök	60	170	385	04	Egyéb működési célú kiadások	2 995	6 595	3 433
05	Finanszírozási bevételek (pénzmaradvánnyal)	8 825	8 294	8 294	05	Finanszírozási kiadások	0	0	0
06	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0	06	Működési célú tartalékok	998	3 795	
	Összesen	**28 326**	**42 322**	**38 329**		**Összesen**	**28 326**	**42 322**	**28 276**
	Működési egyensúly	OK!	OK!	10 053		Működési egyensúly	OK!	OK!	!!!!!!!

Fejlesztési mérleg

Bevételek					Kiadások				
Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény	Ssz.	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Tény
01	Felhalmozási célú támogatások	0	291	291	01	Beruházási kiadások	2 000	1 575	684
02	Költségvetéstől kapott felhalmozási tám.	0	0	0	02	Felújítási kiadások	1 981	3 091	2 980
03	Magánszemélyek kommunális adója (100%)	0	0	0	03	Egyéb felhalmozási kiadások	0	100	100
04	Felhalmozási bevételek	1 005	4 276	1 276	04	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök törlesztései	0	0	0
05	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	05	Korábban felvett fejlesztési célú hitelek, kölcsönök kamatterhei	0	0	0
06	Pénzmaradvány felhalmozási része	6 926	6 926	6 926	06	Tartalékok fejlesztési célra elkülönített része	3 950	6 727	
07	**Fejlesztési célú hitelek**	**0**	**0**	**0**					
08	Más célra fordítható fejl.bevétel	0	0	0					
	Összesen	**7 931**	**11 493**	**8 493**		**Összesen**	**7 931**	**11 493**	**3 763**
	Felhalmozási egyensúly	OK!	OK!	4 730		Működési egyensúly	OK!	OK!	!!!!!!!

Felsőegerszeg

3. számú melléklet
Összesen

2017	. évi bevételek és kiadások E ft-ban						
cím száma	Előir. csop. szám	Kiem. előir. szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény	Tény/ mód.eir.
1.-4.			Felsőegerszeg összesen				
Bevételek	1		Működési célú támogatások áh.belül	18 601	32 147	28 086	87,37%
		1	Önkormányzatok működési támogatása	12 559	19 029	15 781	82,93%
	2		Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	291	291	100,00%
	3		Közhatalmi bevételek	570	570	436	76,42%
	4		Működési bevételek	270	1 141	1 128	98,89%
	5		Felhalmozási bevételek	1 005	4 276	1 276	29,84%
	6		Működési célú átvett pénzeszközök	60	170	385	226,47%
	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%
	Költségvetési bevételek			20 506	38 595	31 602	81,88%
	8		Finanszírozási bevételek	15 751	15 220	15 220	100,00%
		1	Maradvány igénybevétele	15 751	15 220	15 220	100,00%
	Bevételek összesen			36 257	53 815	46 822	87,01%
Kiadások	1		Személyi juttatások	8 542	15 239	13 280	87,15%
	2		Munkaadót terhelő járulékok	1 909	2 304	1 712	74,31%
	3		Dologi kiadások	12 402	12 763	8 370	65,58%
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 480	1 625	1 480	91,11%
	5		Egyéb működési célú kiadások	7 943	17 118	3 433	20,06%
	6		Beruházási kiadások	2 000	1 575	684	43,40%
	7		Felújítási kiadások	1 981	3 091	2 980	96,39%
	8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	100	100	100,00%
	Költségvetési kiadások			36 257	53 815	32 039	59,54%
	9		Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
	Kiadások összesen			36 257	53 815	32 039	59,54%
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege				15 751	15 220	15 220	100,00%
Bevételek és kiadások egyenlege				0	0	14 783	0,00%

Felsőegerszeg Község Önkormányzat 2017.évi költségvetési jelentése E ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény
	Bevételek			
1	Működési célú támogatások áh.belül	18 601	32 147	28 086
	Önkormányzatok működési támogatása	12 559	19 029	15 781
2	Felhalmozási célú támogatások áh.belül	0	291	291
3	Közhatalmi bevételek	570	570	436
4	Működési bevételek	270	1 141	1 128
5	Felhalmozási bevételek	1 005	4 276	1 276
6	Működési célú átvett pénzeszközök	60	170	385
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	Költségvetési bevételek	20 506	38 595	31 602
	Költségvetési bev.és kiad. egyenlege	-	-	-
8	Finanszírozási bevételek	15 751	15 220	15 220
	Maradvány igénybevétele	15 751	15 220	15 220
	Bevételek összesen	36 257	53 815	46 822
	Finanszírozás egyenlege	0	-	14 783

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.	Tény
	Kiadások			
1	Személyi juttatások	8 542	15 239	13 280
2	Munkaadót terhelő járulékok	1 909	2 304	1 712
3	Dologi kiadások	12 402	12 763	8 370
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 480	1 625	1 480
5	Egyéb működési célú kiadások	7 943	17 118	3 433
6	Beruházási kiadások	2 000	1 575	684
7	Felújítási kiadások	1 981	3 091	2 980
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	100	100
	Költségvetési kiadások	36 257	53 815	32 039
	Költségvetési bev.és kiad. egyenlege	-15 751	-15 220	-437
9	Finanszírozási kiadások	0	0	0
	Kiadások összesen	36 257	53 815	32 039
	Finanszírozás egyenlege	-	0	-

Időszak: 2017.év 10.HÓ

KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET

1.számú melléklet

MÓDOSÍTÁS

Felsőegerszeg község Önkormányzata címrendje 2017

Cím száma	Cím neve	Szakfeladat neve	Szakfeladat	COFOG	Szerv. kód
1	Településüzemeltetés	Utak, hidak	999000	045160	0101
1		Temető fenntartás	960302	013320	0102
1		Közvilágítás	999000	064010	0103
1		Önk.ingatlanok hasznosítása	680001	013350	0104
1		Községgazdálkodás	999000	066020	0105
1		Közösségi busz	999000	011130	0106
1		Mozgókönyvtár	910501	082091	0107
2	Közfoglalkoztatás	Rövid közfoglalkoztatás	999000	041231	0201
2		Start közfoglalkoztatás	999000	041232	0201
2		Hosszabb közfoglalkoztatás	999000	041233	0201
3	Szociális ellátások	Kölcsönök nyújtása v.tér.	999000	011130	0301
3		Betegséggel kapcs.ellátások		101150	0301
3		Családi támogatások		104051	0301
3		Foglalk.kapcs.ellátások		105010	0301
3		Lakhatással kapcs.ellátások		106020	0301
3		Int.ellátottak ellátások		107060	0301
3		Egyéb nem int.ellátások		107060	0301
4	Igazgatás	Önkormányzati jogalkotás	999000	011130	0401
4		Önkorm.elsz.	999000	018010	0402
1.-4.	**Felsőegerszeg összesen**				

Felsőegerszeg Község Önkormányzata
.../2017.(.....) önkormányzati rendelete

Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(III.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(III.29.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja.

1. §

Felsőegerszeg Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(III.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Kvr.) 3. § helyébe a következő rendelkezés lép. 3. § „A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését **53.815 ezer forint** együttes bevétellel és kiadással, ezen belül

15.239 ezer forint személyi juttatással,
2.304 ezer forint munkaadót terhelő járulékkal,
12.763 ezer forint dologi kiadással,
1.625 ezer forint szociálpolitikai juttatással,
17.118 ezer forint egyéb működési kiadással,
1.575 ezer forint felhalmozási kiadással
3.091 ezer forint felújítási kiadással
100 ezer forint egyéb felhalmozási kiadással
állapítja meg."

2. §

A Kvr. 1-11. számú mellékletei helyébe e rendelet 1-11. számú mellékletei lépnek.

3. §

E rendelet a közzétételét követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Felsőegerszeg, 2017. november 22.

Papp Magdolna
Polgármester

Dr. Kajdon Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.
2017. november 22.

Dr. Kajdon Béla
Jegyző

Felsőegerszeg Község Polgármestere

Előterjesztés

Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. november 22. napján tartandó ülésére a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Felsőegerszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 61/2013.(XII.17.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP), melyet a hatályos jogszabályban szereplő előírásnak megfelelően kétévente szükséges áttekinteni ill. felülvizsgálni.
Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebktv.) 31. § rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló HEP-et fogad el, melynek időarányos megvalósulását, illetve meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a HEP-et felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.
A HEP végrehajtását nyomon követő települési HEP Fórum 2017. november 21. napján megtartott tanácskozásán részletesen megvizsgálta a program intézkedési tervében elfogadott intézkedéseket és azok időarányos teljesítését megfelelőnek találta, a folyamatban lévő intézkedések határidejét aktualizálta. A HEP törvény által előírt kötelező áttekintése megtörtént, a felülvizsgált intézkedési terv az előterjesztés mellékleteként elkészült, a dokumentum további felülvizsgálata nem szükséges, ezért a HEP programot változatlan formában helyben hagyjuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek figyelembevételével hozza meg döntését.

Felsőegerszeg, 2017. november 21.

Papp Magdolna
polgármester

Határozati javaslat

Felsőegerszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintését, felülvizsgálatát és a következő döntést hozta:
Felsőegerszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 61/2013.(XII.17.) számú határozatával fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A képviselőtestület az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően, a kétévente előírt áttekintésnek eleget tett, a program határidőre megvalósult intézkedéseinek teljesítését elfogadja, a folyamatban lévő intézkedések határidejét módosította. A képviselő testület az áttekintett Helyi Esélyegyenlőségi Programot a felülvizsgált Intézkedési Tervvel egységes szerkezetben elfogadja.

Határidő: 2018. december 31.
Felelős: Papp Magdolna polgármester
Koszorus Tímea aljegyző/HEP referens

Felsőegerszeg

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Munkalehetőségek, foglalkoztatási programok, közfoglalkoztatás	A tartós munkanélküliek aránya magas	a foglalkoztatottság növelése, ezzel a szegénységi kockázatok csökkentése, a munkajövedelmek nagyobb arányának biztosítása		1. Vonzáskörzetben levő munkalehetőségek, foglalkoztatási programok (fiatalok, romák fogyatékkal élők elhelyezkedési lehetőségét kideríteni) feltérképezése, szervezése, indítása, 2. közfoglalkoztatás folyamatos működtetése, szervezése	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31.	foglalkoztatottsági mutatók, éves statisztikák	humán erőforrás, önrész az önkormányzat költségvetésében tervezve	motiválatlanság az álláskeresésben, mely a partnerek bevonásával csökkenthető
2	Bedolgozói hálózat kiépítése egyszerű összeszerelő munkákra	A településen mélyszegénységben élők, kisjövedelműek aránya magas	a település kisjövedelmű családjai jövedelmüket kiegészítő tevékenységet folytathassanak		Egyszerű összeszerelő munkát igénylő bedolgozói hálózat kiépítése	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31. határidő meghosszabbítva	bedolgozói hálózatban résztvevők száma	humán erőforrás	gazdasági szervezet felkutatásának nehézségei
3	Szűrővizsgálatok, egészségmegőrző programok	rossz egészségi állapot, amely fokozottan érinti a mélyszegénységben élőket és a romákat	a település roma lakossága, és a mélyszegénységben élők általánosan rossz egészségügyi állapotának javítása		Szűrővizsgálatok, egészségmegőrző programok közös szervezése, népszerűsítése	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31.	a szűrővizsgálaton résztvevők számának javuló tendenciája, kimutatás alapján	humán erőforrás	érdektelenség, mely a partnerek bevonásával, meghívók, tájékoztatók kiküldésével csökkenthető
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Kerékpárút építése	a 66. főközlekedési úton Sásdra gyalogló	a Sásdra iskolába járó gyermekek közlekedési		kerékpárút kiépítése Téglagyár és Sásd között	Önkormányzat	2018.12.31.	kiépült kerékpárutat használók száma	humán erőforrás, illetve	anyagi feltételek hiánya,

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		téglagyáriak, különösen a gyermekek rendkívüli veszélynek vannak kitéve	veszélyeztetettségének megszüntetése						anyagi források pályázatból	pályázati úton kiküszöbölhető
2	Szabadidős programok, sportolási lehetőség	a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése a gyermekek fejlődése szempontjából lényeges	A gyermekek szabadidejüket hasznosan, fejlődésüket szolgáló módon, helyben tölthessék		szabadidős programok szervezése, közvetítése, sportolási lehetőségek biztosítása	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31. határidő beállítva	programokon résztvevő gyermekek száma, éves statisztika alapján	humán erőforrás, anyagi források (állami finanszírozás és helyi forrás)	anyagi források hiánya, érdektelenség, mely a partnerek bevonásával csökkenthető
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Otthon végezhető munkalehetőségek feltárása	a nők a gyermeknevelés miatt még nehezebb helyzetben vannak a rossz közlekedési helyzet miatt a munkába járás terén	A nők munkához jutási esélyeinek növelése otthon végezhető munkalehetőségek feltárásával		Otthon végezhető munka (bedolgozói munka) lehetőségek feltárása a nők számára	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31.	a nők tartós munkanélküliségi mutatói, Munkaügyi Központ kimutatása	humán erőforrás	a felkutatás nehézségei
2	Háztáji gazdálkodás elterjesztése	a nők a háztáji gazdálkodással nagyban tudnak segíteni a család megélhetésében	a háztáji gazdálkodás elterjedése segítse a családok megélhetését, esetleg egészítse ki a jövedelmet		Ismertetni, felkészíteni, képessé és érdekeltté tenni a nőket a kiskert megművelésére, kisállat tartására, tájékoztató előadásokkal, háztáji gazdálkodást segítő programokkal	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31.	programokon résztvevők száma	humán erőforrás, anyagi források pályázatból	anyagi feltételek hiánya
IV. Az idősek esélyegyenlősége										

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
1	Házi segítségnyújtás biztosítása	magas az egyedül élő idősek száma	magány felszámolása, idősek életminőségének javítása		Házi segítségnyújtás biztosítása a rászoruló idősek számára	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31.	szolgáltatást igénylők száma, éves kimutatás	humán erőforrás, anyagi források pályázatból, és az önkormányzat költségvetésében tervezve	személyi és/vagy anyagi feltételek hiánya
2	Szociális támogatás nyújtása a gyógyszerköltségek enyhítése érdekében	a magas gyógyszerköltségek nehéz helyzetbe hozzák a nyugdíjból élőket	annak megakadályozása, hogy a magas gyógyszerköltségek az idősek megélhetését veszélyeztessék		pénzbeli és természetbeni szociális ellátások (eseti segély, közgyógyellátás) a magas gyógyszerköltséggel rendelkező rászoruló idősek számára	Önkormányzat, polgármester, jegyző	2018.12.31.	ellátásban részesülők száma, éves statisztika alapján	humán erőforrás, anyagi források az önkormányzat költségvetésében tervezve	anyagi feltételek hiánya
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Akadálymentesítés	közlekedési nehézségek a nehezen mozgó idősek részéről	a közszolgáltatások, közintézmények megközelítésének, elérhetőségének javítása		a közintézmények minél teljesebb körének teljeskörű akadálymentesítése	Önkormányzat, polgármester, intézmények	2018.12.31. határidő meghosszabbítva	javuló akadálymentesítési mutatók	anyagi források pályázatból	anyagi feltételek hiánya
2	Otthon végezhető munkalehetőségek feltárása	a fogyatékossággal élők a közlekedési nehézségek miatt nem jutnak munkához	A fogyatékossággal élők munkához jutási esélyeinek növelése otthon végezhető munkalehetőségek feltárásával		Otthon végezhető munka (bedolgozói munka) lehetőségek feltárása a fogyatékosok számára	Önkormányzat, polgármester	2018.12.31.	a fogyatékossággal élők foglalkoztatottsági mutatói	humán erőforrás	a felkutatás nehézségei

Megállapodás

viziközmű-rendszeren tulajdonjoggal rendelkező ellátásért felelősök képviseletéről

Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32. adószám: 15724186-2-02, törzskönyvi nyilvántartás száma: 724188), **Felsőegerszeg Község Önkormányzata** (7370 Felsőegerszeg, Fő utca 7. adószám: 15555290-2-02, törzskönyvi nyilvántartás száma: 555292) mint ellátásért felelősök egymást között az alábbiak szerint állapodnak meg:

1. Felek rögzítik, hogy a DRV_S_508 számú Sásd-Felsőegerszeg közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep víziközmű-rendszer a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) rendelkezései alapján a jelen megállapodást megkötő Önkormányzatok közös ellátási felelőssége alá tartozik. Felek rögzítik továbbá, hogy a Vksztv. 5/G.§ (1) bekezdése alapján az ellátásért felelősök képviseletét írásbeli megállapodásban kell rendezni.

2. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban körülírt víziközmű-rendszeren tulajdonjoggal rendelkező ellátásért felelősök **képviseletét Sásd Város Önkormányzata látja el.** Ezzel kapcsolatban a felek az alábbiakat rögzítik:

a) A képviselet ellátásáért a megállapodást megkötő önkormányzatokat Sásd Város Önkormányzata felé fizetési kötelezettség nem terheli.
b) A képviselet ellátása nem terjed ki arra, hogy Sásd Város Önkormányzata bármely másik önkormányzat helyett az érintett víziközmű-rendszerrel kapcsolatosan bármilyen költséget megfizessen, illetve azt megelőlegezze.
c) A víziközmű-rendszer üzemeltetője részéről fizetett használati díjat a felek a továbbiakban is külön-külön, az üzemeltetővel egymás között számolják el.
d) A gördülő fejlesztési tervek a továbbiakban is önkormányzatonként külön-külön kerülnek elkészítésre.

3. A jelen megállapodással érintett víziközmű-rendszer vonatkozásában a tulajdonjoggal rendelkező ellátásért felelősök tulajdoni arányai (a közművagyon-értékelési szakvéleményekben, valamint az önkormányzatoknál vezetett vagyonkataszterben foglaltak alapján) százalékosan a következők:

Önkormányzat neve	tulajdoni arány
Sásd Város Önkormányzata	91,1 %
Felsőegerszeg Község Önkormányzata	8,9 %

4. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodást annak gondos áttanulmányozás után, a szükséges képviselő-testületi felhatalmazás birtokában, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sásd, 2017. november 29.

Sásd, 2017. november 29.

.....
Sásd Város Önkormányzata

.....
Felsőegerszeg Község Önkormányzata

E G Y Ü T T M Ű K Ö D É S I M E G Á L L A P O D Á S
G Ö R D Ü L Ő F E J L E S Z T É S I T E R V
E L K É S Z Í T É S É R E

amely létrejött egyrészről **Sásd Város Önkormányzata** (7370 Sásd, Dózsa Gy. u. 32. adószám: 15724186-2-02, törzskönyvi nyilvántartás száma: 724188), mint az ellátásért felelősök (Felsőegerszeg Község Önkormányzata) képviseletében eljáró Önkormányzat – a továbbiakban: **Üzemeltetésbe adó** –, másrészről a **Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.** (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050), mint Üzemeltető gazdálkodó szervezet – a továbbiakban: **Üzemeltető** – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

A Felek rögzítik, hogy a közöttük **2032. december 31.** napjáig terjedő hatállyal üzemeltetési szerződés van érvényben az ellátásért felelős Önkormányzatokkal a tulajdonukat képező **DRV_S_508** kódszámú, közcélú **szennyvízelvezető és tisztító rendszer** üzemeltetésének tárgyában. A víziközmű-üzemeltetésre vonatkozó szerződésben foglalt, a gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatban a hatályos jogszabályban felmerülő feladatok részletezéséről az alábbiak szerint rendelkeznek:

I. A Gördülő Fejlesztési Terv elkészítése

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése értelmében a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni. A (2) bekezdés alapján a felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató (Üzemeltető), a beruházási tervrészt az ellátásért felelős (Üzemeltetésbe adó) készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal).

A gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban GFT) minél pontosabb elkészítésének érdekében az Üzemeltetésbe adó (ellátásért felelős) minden év február 28-ig tájékoztatja az Üzemeltetőt (szolgáltatót), az elkülönített számláján tárolt felhasználható használati díj mennyiségéről, és a víziközmű-rendszert is érintő tervezett beruházásairól (pl. útfelújítás, közműfejlesztés, csapadék-elvezetés, stb.)

Az Üzemeltető a GFT beruházási tervrészének elkészítésében az Üzemeltetésbe adó kérésére közreműködik, az Üzemeltetésbe adó erre irányuló megbízása és meghatalmazása esetén a tervrészt elkészíti. Amennyiben az Üzemeltetésbe adó az Üzemeltetőt bízza és hatalmazza meg a beruházási tervrész elkészítésével, abban az esetben a meghatalmazás visszavonásig érvényes, de legkésőbb a Preambulumban említett üzemeltetési szerződés megszűnésével hatályát veszti.

Ezen túlmenően az Üzemeltetésbe adó megbízhatja és meghatalmazhatja az Üzemeltetőt a GFT beruházási tervrészének a Hivatal felé történő benyújtásával, továbbá az ezzel kapcsolatos, a Hivatalnál történő teljes körű – a hiánypótlások, tényállástisztázások teljesítésére is kiterjedő – ügyintézésével. A megbízás és meghatalmazás formájára, tartalmára a Hivatal által kiadott ajánlások irányadóak. A megbízást és meghatalmazást olyan időben kell megadnia az

Előkészítő
Csorba Tibor

Üzemeltetésbe adónak, hogy az Üzemeltető a benyújtásra irányuló kötelezettségnek határidőben eleget tehessen.

A Felek megállapodnak abban, hogy a GFT elfogadása érdekében együttműködnek, és egyeztetések útján rendezik a vitás kérdéseket. A Vksztv. 11.§ (4) bekezdésének megfelelően a véleményező fél írásbeli elfogadó nyilatkozata alapján a GFT másik fél által készített tervrésze elfogadottnak tekintendő. Amennyiben a GFT másik fél által készített tervrésze átvételének napjától számított 30 naptári napon belül a véleményező fél nem hoz döntést a jóváhagyás tárgyában, abban az esetben a véleményezésre megküldött tervrész a másik fél által elfogadottnak minősül.

Amennyiben az Üzemeltetésbe adó a véleményezésre megküldött, az Üzemeltető által készített tervrészt az Üzemeltető által javasolt tartalomhoz képest változtatásokkal fogadja el, abban az esetben teljes felelősséget vállal minden olyan kárért, kiadásért, egyéb többletköltségért, amely az Üzemeltetőnél az így elfogadott tervrész megvalósítása kapcsán felmerül. Ekkor az Üzemeltető a tárgyévet megelőző év **szeptember 1-ig** megküldi az Üzemeltetésbe adónak az általa módosított tartalommal elfogadott tervrészre vonatkozó véleményeltérését, amelyet az Üzemeltetésbe adó köteles a GFT Hivatalhoz történő benyújtása során mellékletként becsatolni.

II. A Gördülő Fejlesztési Terv megvalósítása

A Felek megállapodnak abban, hogy az elfogadott GFT-ben szereplő beruházások, valamint az Üzemeltetésbe adó által végzett víziközmű-fejlesztések lebonyolításában az Üzemeltető, mint szakmai szervezet, az Üzemeltetésbe adóval együttműködve köteles részt venni.

A GFT-ben foglaltak megvalósításához szükséges forrás biztosítása az Üzemeltetésbe adó kötelezettsége. A GFT képviselő-testületi határozatban történő elfogadása során az Üzemeltetésbe adó kötelezettséget vállal a tervben szereplő operatív évet érintő munkák pénzügyi forrásának biztosítására, valamint megbízza az Üzemeltetőt azok teljes körű elvégzésével. A GFT teljesítését a Hivatal ellenőrzi. Amennyiben az Üzemeltetésbe adó a tárgyévben nem teljesíti a GFT-ben foglaltakat, felelősséget vállal az Üzemeltető felé minden, olyan kárért, kiadásért, egyéb többletköltségért, amely az Üzemeltetőnél a GFT nem, vagy részben nem teljesítéséből eredően felmerül.

Az Üzemeltetésbe adó tudomásul veszi, hogy az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adó által elfogadott GFT-ben szereplő munkálatokat a jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében megvalósítja.

A jelen szerződés elfogadásával az Üzemeltetésbe adó megrendeli az Üzemeltetőtől, hogy a GFT-ben szereplő, az Üzemeltetésbe adó és a Hivatal által már korábban elfogadott GFT-t az Üzemeltető a GFT jóváhagyását követően vagy a GFT benyújtását követő év (operatív év) január első munkanapjától külön megrendelés nélkül elvégezze és a teljesítést elszámolja a GFT-ben jóváhagyott összeg keretéig. Amennyiben a GFT megvalósítása során kiderül, hogy a Hivatal által jóváhagyott GFT-ben feltüntetett pénzösszeg nem lesz elegendő, az Üzemeltető köteles az Üzemeltetésbe adót tájékoztatni és az Üzemeltetésbe adóval megállapodni a többletforrás bevonásáról (pl. elkülönítetten kezelt használatidíj-maradványok, külső forrás) vagy az operatív évre vonatkozó GFT-ben szereplő tételek és forrásuk átcsoportosításáról.

Amennyiben az elvégzett GFT tétel megvalósítását közlő dokumentumok átadását követően az Üzemeltetésbe adó a teljesítésigazolást 10 munkanapon belül nem állítja ki, vagy ellene nem

tesz írásban észrevételt, abban az esetben az elvégzett GFT tétel ellenértékét a bérleti-üzemeltetési szerződésben hivatkozott, használati díj elszámolására vonatkozó megállapodásban rögzített használati díjjal történő összevezetéshez szükséges számlát az Üzemeltető automatikusan kiállítja és megküldi az Üzemeltetésbe adó felé.

Abban az esetben, ha a tárgyévben a GFT elkészítése során a Felek által előre nem látott, a víziközmű-vagyont érintő rendkívüli felújítási és pótlási munkák elvégzése válik szükségessé, az Üzemeltető írásban értesíti erről az Üzemeltetésbe adót, s egyben tájékoztatja a GFT módosítására jogszabályban előírt eljárásról.

A Vksztv. 30. §-a alapján az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adó megrendelése, jóváhagyása, engedélye, stb. hiányában is kötelesek elvégezni a biztonságos, zavartalan és jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő működéshez szükséges felújítási, és pótlási beavatkozásokat, amelyek finanszírozása az Üzemeltetésbe adó kötelezettsége. Az Üzemeltető a megkezdett felújítási és pótlási beavatkozásokról az Üzemeltetésbe adót előzetesen értesíti. Ennek keretében az Üzemeltető jogosult a tárgyi közművek biztonságos üzemeltetéséhez szükséges – az Üzemeltetésbe adó külön megrendelése, jóváhagyása, engedélye, stb. nélkül is teljesítendő – felújítási és pótlási munkák elvégzését követően a felújítási és pótlási munkák ellenértékét a használati díjjal szemben beszámítani, azzal elszámolni. Az Üzemeltetésbe adó köteles az elvégzett felújítási, és pótlási munkákat 10 munkanapon belül írásban igazolni. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben az Üzemeltetésbe adó a fent hivatkozott, felújítási és pótlási munkák készre jelentését követő 10 munkanapon belül nem adja ki a teljesítésigazolást az Üzemeltetőnek, a teljesítés automatikusan elfogadottnak minősül és az Üzemeltető jogosult kiállítani a számlát az elkészült munkáról.

III. A Gördülő Fejlesztési Terv elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos elszámolások

A GFT-t víziközmű rendszerenként szükséges benyújtani. A Vksztv. 11. § (5b) bekezdése alapján a GFT készítése a víziközmű-rendszer üzemeltetéséből származó díjbevétel vagy fizetendő díj terhére is finanszírozható. A Felek megállapodnak abban, hogy a beruházási tervrész elkészítésének (és az operatív évben történő módosításának) díja 5.000 Ft/terv+ÁFA.

Az Üzemeltető a beruházási tervrész elkészítésének díjáról az ellátásért felelős képviselő-testületének a GFT-t elfogadó döntését követő 15 munkanapon belül – a számla kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel – számlát állít ki, melyet 3 napon belül az Üzemeltetésbe adó részére megküld.

A Felek megállapodnak abban, hogy a GFT egyes tervrészeinek jóváhagyására irányuló hatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díjának megfizetése és elszámolása ügyében a mindenkor hatályos jogszabályok – különösen a Vksztv., az 58/2013 (II.27.) Korm. rendelet és az 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet – valamint a Hivatal által kiadott állásfoglalások és ajánlások szerint járnak el.

A Felek a jelen megállapodást egy éves időtartamra kötik, egyben megállapodnak abban, hogy bármelyik fél kezdeményezheti a tárgyév december 31-ig a megállapodás felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását. Amennyiben a jogviszonyra vonatkozó jogszabályok változása a jelen megállapodás módosítását nem indokolja, továbbá a felülvizsgálatát a Felek egyike sem kezdeményezi és a jelen megállapodást változatlan formában hagyják, abban az esetben a megállapodás időbeli hatálya további egy évvel meghosszabbodik.

Előkészítő
Csorba Tibor

A Felek tudomásul veszik, hogy amennyiben a jelen megállapodás hatálya alatt jogszabályi módosítás következtében a teljes megállapodásnak vagy egyes rendelkezéseinek alkalmazhatósága megszűnik vagy érvénytelenné/semmissé válik, abban az esetben a megállapodás vagy az érintett rendelkezés hatályát veszíti.

A Felek a megállapodást gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sásd, 2017 .....

Siófok, 2017 .....

.....
Sásd Város Önkormányzata

.....
DRV Zrt.

Felsőegerszeg, 2017 .....

.....
Felsőegerszeg Község Önkormányzata

Előkészítő
Csorba Tibor

E G Y Ü T T M Ű K Ö D É S I M E G Á L L A P O D Á S

H A S Z N Á L A T I D Í J E L S Z Á M O L Á S Á R A

amely létrejött egyrészről **Sásd Város Önkormányzata** (7370 Sásd, Dózsa Gy. u. 32. adószám: 15724186-2-02, törzskönyvi nyilvántartás száma: 724188), mint az ellátásért felelősök (Felsőegerszeg Község Önkormányzata) képviseletében eljáró Önkormányzat – a továbbiakban: **Üzemeltetésbe adó** –, másrészről a **Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.** (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050), mint Üzemeltető gazdálkodó szervezet – a továbbiakban: **Üzemeltető** – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

A Felek rögzítik, hogy a közöttük **2032. december 31.** napjáig terjedő hatállyal üzemeltetési szerződés van érvényben az ellátásért felelős Önkormányzat tulajdonát képező közcélú **szennyvízelvezető és tisztító rendszer (DRV_S_508)** üzemeltetésének tárgyában. A víziközmű-üzemeltetésre vonatkozó szerződésben foglalt használati díjjal kapcsolatban a hatályos jogszabályban felmerülő feladatok részletezéséről az alábbiak szerint rendelkeznek.

I. A használati díj mértéke

1. A Felek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által a díjmegállapítási eljárásában megállapított hatósági díj struktúrájának meghatározásáig a használati díj mértékére vonatkozóan az alábbiak szerint állapodnak meg:

   Az Üzemeltető által fizetendő éves használati díj megegyezik a hivatkozott üzemeltetési szerződésben szereplő használati díjjal, amely a tárgyévben értékesített mennyiség és a fajlagos használati díj szorzatának összege.

   A Felek között – a Vksztv.) 87. §. (1) bekezdése alapján a 2015. július 1-jén hatályos bérleti-üzemeltetési szerződésben – meghatározott fajlagos használati díj mértéke szennyvízen **34,- Ft/m^3.**

2. Amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben (továbbiakban: Vksztv.) foglaltak alapján a miniszter által megállapított díj a Hivatal elnöke által megállapított használati díjat tartalmazza, azon időponttól a használati díj megállapítása e miniszteri rendelet alapján történik.

II. A használati díj felhasználásával történő elszámolás módja

1. A Vksztv. 18. § bekezdése szerint az Üzemeltetésbe adó, mint ellátásért felelős a használati díjból származó bevételét elkülönítetten köteles kezelni és azt a jogszabályok keretei között, a Gördülő Fejlesztési Tervben meghatározottak szerint víziközmű-fejlesztés finanszírozására – ideértve a víziközmű-fejlesztés céljára igénybe vett hitellel

összefüggő adósságszolgálat teljesítését is –, a Vksztv. 30. §-ában foglalt feladatokra, továbbá a Gördülő Fejlesztési Tervhez kapcsolódó költségek elszámolására használhatja fel.

A használati díjra vonatkozóan a Felek negyedévente, beszámítás (számlakompenzáció) útján elszámolnak, amelynek alapja a tárgynegyedévben az Üzemeltető által elvégzett és kiszámlázott beruházási, felújítási és pótlási munkák összesített összege. A Gördülő Fejlesztési Terv alapján elvégzett munkák elszámolása negyedévente, a használati díj terhére történik. Az Üzemeltető a beruházási, felújítási és pótlási munkáról a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó napjáig – a számla kiállításától számított – 30 napos fizetési határidővel számlát állít ki, és a kiállítástól számított 3 munkanapon belül megküldi az Üzemeltetésbe adó részére. A beruházási, felújítási és pótlási munkák elszámolása az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. §-a alapján határozott idejű elszámolásnak minősül.

Az Üzemeltető az I-III. negyedévi használati díj számlázásához szükséges adatokat az Üzemeltetésbe adónak megadja. Az Üzemeltető az I-III. negyedévre vonatkozó használati díjat – mely megegyezik az Üzemeltető által elvégzett beruházási, felújítási és pótlási munkák összegével – minden tárgynegyedévet követő második hónap utolsó napjáig az Üzemeltetésbe adó által kiállított, a tárgynegyedévben az Üzemeltető által elvégzett beruházási, felújítási és pótlási munkák összegével megegyező összegű számla ellenében köteles átutalással megfizetni az Üzemeltetésbe adó részére. A használati díjról szóló számlát az Üzemeltetésbe adó negyedévente, a negyedévet követő második hónap utolsó napjáig köteles kiállítani és a kiállítástól számított 3 munkanapon belül megküldeni az Üzemeltetőnek az I-III. negyedév vonatkozásában.

A IV. negyedévre vonatkozóan a tárgyévben értékesített mennyiség alapján a ténylegesen fizetendő éves használati díj és a tárgyévben már megfizetett használati díj különbözetének megfelelő összegű használati díj illeti meg az Üzemeltetésbe adót. Az elszámolás valóságtartalmáért és hitelességéért az Üzemeltető teljes körű felelősséggel tartozik. A használati díj éves elszámolását az Üzemeltető köteles legkésőbb a tárgyévet követő év február 28. napjáig elkészíteni és az Üzemeltetésbe adó részére megküldeni.

2. A fentiek szerint fizetendő használati díj fizetésének módja: az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adó által kiállított számla összegét a kiállítás napjától számított 30 napon belül köteles átutalni az Üzemeltetésbe adó által megjelölt bankszámlára. A használati díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. §-a alapján határozott idejű elszámolásnak minősül.

A számlának meg kell felelnie a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

Az Üzemeltető csak az alábbi megnevezéssel illetve címzéssel kiállított vállalkozói számlákat tudja befogadni:

Név: Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság, vagy

rövidített elnevezéssel: DRV Zrt.

Cím: 8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonja maga után.

Az Üzemeltető a használati díjról kiállított számlákat, valamint a tárgyévben – a jelen szerződés feltételeinek megfelelően – elvégzett beruházási és felújítási munkákról az Üzemeltető által benyújtott számlákat összevezeti és az összevezetett számlák összegének különbözetét átutalja az Üzemeltetésbe adónak az erre a célra létrehozott elkülönített bankszámlára.

III. A szerződés időtartama

1. A Felek a jelen megállapodást egy éves időtartamra kötik, egyben megállapodnak abban, hogy bármelyik fél kezdeményezheti a tárgyév december 31-ig a megállapodás felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását. Amennyiben a jogviszonyra vonatkozó jogszabályok változása a jelen megállapodás módosítását nem indokolja, továbbá a felülvizsgálatát a Felek egyike sem kezdeményezi és a jelen megállapodást változatlan formában hagyják, abban az esetben a megállapodás időbeli hatálya további egy évvel meghosszabbodik.

   A felek tudomásul veszik, hogy amennyiben a jelen megállapodás hatálya alatt jogszabályi módosítás következtében a teljes megállapodásnak vagy egyes rendelkezéseinek alkalmazhatósága megszűnik vagy érvénytelenné/semmissé válik, abban az esetben a megállapodás vagy az érintett rendelkezés hatályát veszíti.

A Felek a megállapodást gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sásd, 2017 .....

Siófok, 2017 .....

.....
Sásd Város Önkormányzata

.....
DRV Zrt.

Felsőegerszeg, 2017 .....

.....
Felsőegerszeg Község Önkormányzata

DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT.
8600 SIÓFOK, TANÁCSHÁZ U. 7.

BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS
közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep működtetésére

amely létrejött egyrészről **Sásd Város Önkormányzata** (7370 Sásd, Dózsa Gy. u. 32. adószám: 15724186-2-02, törzskönyvi nyilvántartás száma: 724188), **Felsőegerszeg Község Önkormányzata** (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 7. adószám: 15555290-2-02, törzskönyvi nyilvántartás száma: 555292), mint az ellátásért felelős Üzemeltetésbe adók – a továbbiakban: **Üzemeltetésbe adók** –, másrészről a **Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.** (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050), mint Üzemeltető gazdálkodó szervezet – a továbbiakban: **Üzemeltető** – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

A Felek rögzítik, hogy az Üzemeltető és Sásd Város esetében 2011. április 27. napján létrejött és 2026. december 31. napján lejáró valamint Felsőegerszeg Község esetében 2012. január 1. napján létrejött és 2031. december 31. napján lejáró szerződés hatályát veszti.

A Felek rögzítik, hogy Üzemeltetésbe adók a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) alapján alapfeladatainak körében kötelesek gondoskodni a szennyvízelvezetésről és szennyvíztisztításról. Az Üzemeltetésbe adók ezen kötelezettségük ellátása céljából, a tulajdonukban lévő közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep üzemeltetésének jogát jelen szerződés keretében átengedik az Üzemeltető részére.

A szerződő Felek rögzítik, hogy az Üzemeltető a Vksztv. 16. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel, illetve megállapítják, hogy az Üzemeltetésbe adók tulajdonát képezik a Kaposvári Törvényszéken, mint Cégbíróságon Cg. 14-10-300050 cégjegyzékszámon bejegyzett Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által kibocsátott, névre szóló nyomdai úton előállított törzsrészvények az alábbiak szerint:

Önkormányzat neve:	Részvény sorszáma	Darabszám (db):	Névérték (Ft):
Sásd Város Önkormányzata	A 000000822656	1	10.000.-
Felsőegerszeg Község Önkormányzata	A 000000822685	1	10.000.-

Erre tekintettel a Felek a jelen Bérleti-üzemeltetési szerződést a Vksztv. 29. § (1) bekezdésében foglaltak alapján pályázati eljárás lefolytatása nélkül kötik meg.

1. A Bérleti-üzemeltetési szerződés tárgya:

Sásd Város és Felsőegerszeg Község közigazgatási területén kiépített, illetve az önkormányzatok tulajdonában lévő (DRV_S_508 Sásd szennyvízelvezető és tisztító rendszer), valamint a későbbiek során létrejövő és tulajdonukba kerülő **közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep** – a továbbiakban víziközmű-

rendszer – teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése. A víziközmű-rendszer elemeit és értékét részletesen a bérleti-üzemeltetési szerződés 1. számú mellékleteként csatolt vagyonértékelés tartalmazza.

Jelen szerződés **Üzemeltetésbe adók** területén, illetve azon kívül az Önkormányzatok tulajdonában lévő víziközművek üzemeltetésére kizárólagos jogot biztosít az Üzemeltető részére. Az Üzemeltető feladatait, valamint a szolgáltatással szemben támasztott követelményeket, továbbá az Üzemeltetésbe adók feladatait – egyebek mellett – a jelen szerződés határozza meg.

2. Az üzemeltetési tevékenységet végző gazdálkodó szervezet kötelezettségei:

2.1. Az Üzemeltető feladata a szerződés tárgyát képező közcélú víziközmű-rendszer teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése a mindenkori jogszabályi előírásoknak és a vízjogi üzemeltetési engedélynek megfelelően (kivételt képez a minőségi teljesítőképesség, melyet a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben szabályoznak).

2.2. Az Üzemeltető a mindenkor elvárható vízminőséggel köteles a tisztított szennyvizet kibocsátani a befogadóba. Elvárt szennyvízminőség (vízminőségi megfelelés) – az adott víziközmű(rész) próbaüzeme során az igazoltan elért, és a próbaüzemi zárójelentésben dokumentált, valamint az ez alapján kiállított vízjogi üzemeltetési engedélyben is rögzített vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképesség.

Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változott a kezelendő, nyers (szenny)víz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodtak a tisztított szennyvízzel szemben támasztott hatósági minőségi előírások, úgy az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé – a vízminőségi megfelelőség folyamatos fenntartása érdekében – történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, az adott víziközműtől maximálisan elvárható vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképességgel jogosult a tisztított szennyvizet kibocsátani.

Az elvárt és a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben meghatározott megfelelő vízminőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében, annak felszámolásában az Üzemeltetésbe adók az Üzemeltető javaslata alapján kötelesek eljárni, illetve az Üzemeltetésbe adók kötelesek a hatályos jogszabályoknak megfelelő vízminőség és vízmennyiség biztosításához szükséges fejlesztéseket és rekonstrukciókat elvégezni. Amennyiben az Üzemeltetésbe adók ezen kötelezettségüknek nem tesznek eleget, az Üzemeltető az üzembiztonság érdekében jogosult a szükséges fejlesztéseket és rekonstrukciókat elvégezni és az ebből származó többletköltségeket az Üzemeltetésbe adókra áthárítani.

Az Üzemeltető a Használt és szennyvizek kibocsátásának ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 27/2005. (XII. 6.) KvVM rendeletnek megfelelő ütemterv szerinti gyakorisággal köteles minőségi vizsgálatokat végezni, a mért adatokat kiértékelni, és köteles állandó minőségi kontroll alatt tartani a csatornamű rendszereket,

szükséges esetben beavatkozásokkal visszaállítani a megfelelő minőségi teljesítőképességet.

2.3. Az alaptevékenységek környezeti teljesítőképességén túl a környezetvédelmi előírások folyamatos betartása az Üzemeltető feladata. Az Üzemeltető köteles az üzemeltetésbe vett vagyontárgyak környezetvédelmi megfelelőségéről tájékoztatni az Üzemeltetésbe adókat, illetve nem megfelelőség észlelése esetén tájékoztatni a szükséges beruházásokról, felújításokról valamint rekonstrukciókról. Amennyiben a tájékoztatás nem történik meg, abban az esetben az Üzemeltető felel mindazon károkért, amelyek a környezetvédelmi előírások megszegéséből erednek. Ugyancsak az Üzemeltető viseli az ezzel kapcsolatos szankciókat.
Amennyiben az Üzemeltetésbe adók az előzetes tájékoztatások ellenére a szükséges intézkedéseket a környezetvédelmi megfelelőség érdekében nem tették meg, az Üzemeltetésbe adók viselik az Üzemeltetőnél illetve harmadik személynél keletkezett kárt és költségeket.

2.4. Az Üzemeltető köteles a területen keletkező és a szennyvízközműbe bekötött módon bevezetett szennyvízmennyiséget fogadni, elvezetni és megtisztítani a rendelkezésre álló tisztító kapacitásnak megfelelően. Köteles – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – a tisztított szennyvizet elhelyezni, a keletkezett szennyvíziszap kezelését és elhelyezését biztosítani.

2.5. Az Üzemeltető a laboratóriuma által mért adatok feldolgozását és kiértékelését köteles az Üzemeltetésbe adók részére – igény szerint – rendelkezésre bocsátani.

2.6. Az Üzemeltető köteles a folyamatos szennyvízelvezetés és szennyvíztisztítás – 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet szerinti – műszaki, technikai és személyi feltételeit biztosítani. Köteles hibaelhárító személyzetet biztosítani, éjjel-nappal működő ügyeleti szolgálatot szervezni, a meghibásodások kijavítását mielőbb elvégezni. Az Üzemeltető feladatát képezi a hibaelhárítás műszaki feltételeinek mindenkori jogszabályi előírások szerinti biztosítása, a fogyasztókkal való folyamatos, előírás szerinti kapcsolattartás feltételeinek biztosítása.

2.7. Az Üzemeltetésbe adók és az Üzemeltető együttműködve törekszik a csapadékvíz és a talajvíz szennyvízcsatorna-hálózatba történő bejutásának megakadályozására. A szennyvízcsatornába kerülő csapadékvíz, talajvíz az elvezetés költségeit növeli, amely a szolgáltatási díjban megjelenik. Az elválasztó rendszerű csapadékvíz-, talajvíz-elvezetés megoldása az Üzemeltetésbe adók feladata.

2.8. Az Üzemeltető feladata a csatornaszennyezés felderítése és a csatornabírság kiszabásának kezdeményezése.

2.9. Az Üzemeltető feladata az üzemzavarok – különösen, ha azok környezetszennyezéssel járnak – azonnali jelzése az Üzemeltetésbe adók részére.

2.10. A szennyvízelvezető hálózatba csak olyan összetételű szennyvíz vezethető be, amely a külön jogszabályokban előírtaknak megfelel, valamint az ott dolgozók testi épségét, egészségét nem veszélyezteti, továbbá a szennyvízelvezető- és tisztítómű állagát nem károsítja, berendezéseinek rendeltetésszerű működését nem akadályozza.

2.11. Az Üzemeltető feladata a mindenkor hatályos Üzletszabályzata szerint a vízmérők leolvasása és a leolvasott vízfogyasztási értékek alapján a szennyvízelvezetési és – tisztítási szolgáltatási díjak kiszámlázása és beszedése.

2.12. Az adatszolgáltatás és az információáramlás mindenkori biztosítása érdekében az Üzemeltető köteles az üzemeltetéssel összefüggő adatokról a mindenkor hatályos jogszabályok szerint nyilvántartást vezetni és azzal kapcsolatban adatszolgáltatást nyújtani az alábbi körben:

- Szolgáltatással kapcsolatos káresemények
- Energia-fogyasztás,
- Költségadatok,
- Számlanyilvántartás,
- Szennyvízhálózat, telephelyek és ingatlanok térképi nyilvántartása,
- Bekötési ívek, szolgáltatási szerződések,
- Szennyvízhálózat geodéziai szakági terveinek vonatkozó jogszabályi előírások szerinti vezetése, nyilvántartása,
- Szennyvízhálózattal rendelkező utcák hálózatba be nem kötött felhasználóinak éves fogyasztási adatai a környezetterhelési díjakról szóló 2003. évi LXXXIX törvényben szereplőknek megfelelően,
- Statisztikai adatszolgáltatás körébe tartozó egyéb adatok.

Az Üzemeltető kijelenti, hogy az Üzletszabályzata hozzáférhető a www.drv.hu internetes oldalon, valamint az Üzemeltető ügyfélszolgálati irodáiban és az Üzemeltető által működtetett Információs Pontokon.

2.13. Az Üzemeltető egyéb kötelezettségei:

- Csatlakozási kérelmek esetén azok egyedi felülvizsgálata a csatlakozás konkrét műszaki feltételének meghatározása (közműnyilatkozat- és hozzájárulás),
- Szennyvízhálózat, átemelőtelepek, valamint az ipari szennyvízkibocsátók rendszeres ellenőrzése, az ezzel kapcsolatosan szükséges intézkedések megtétele,
- Az ellátásért felelős (Üzemeltetésbe adók) beruházásában megvalósuló új szennyvízhálózati szakaszok kivitelezésének üzembe helyezés előtti, térítés ellenében való ipari kamerás vizsgálatára,
- Az Üzemeltetésbe adók által végzett fejlesztési (bővítési) beruházások során az Üzemeltető – az üzletszabályzatában és árnyilvántartásában meghatározottaknak megfelelően, térítés ellenében – köteles műszaki felügyeletet gyakorolni.

3. Az Üzemeltető tevékenységének ellátásához szükséges önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak átadása, ehhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek:

3.1. Az Üzemeltetésbe adók ezen szerződés aláírásával egyidejűleg az Üzemeltető rendelkezésére bocsátják az üzemeltetés tárgyát képező vagyontárgyak jogszabályi

előírásoknak megfelelő vagyonértékelését amely a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezik. Mivel az Üzemeltető a jelen szerződés hatálybalépését megelőzően is ellátta a település víziközműveinek üzemeltetését, ezért a jelen szerződés hatálybalépésekor külön birtokba adási eljárás nem kerül lefolytatásra. Az Üzemeltető az üzemeltetés tárgyát képző vagyontárgyakat, teljes körűen, folyamatosan és szakszerűen köteles tovább üzemeltetni. Az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak átadás-átvételi (állapotrögzítő) jegyzőkönyvét a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A jelen szerződés hatálya módosítás nélkül is kiterjed az üzemeltetett víziközmű-vagyonban a jövőben bekövetkezett változások nyomán létrejövő vagy módosuló vagyonelemekre is.

3.2. Az Üzemeltető kizárólagosan jogosult a víziközmű-rendszer részét képező, a törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak birtoklására, használatára, hasznainak szedésére. Az ellátás biztonsága, és a közegészségügyi előírások fokozott betartása érdekében minden olyan tevékenység esetén, mely érinti az Üzemeltető használatába átadott létesítmények és berendezések biztonságos működtetését, az Üzemeltető előzetes hozzájárulása szükséges. Az Üzemeltetésbe adók szavatolják, hogy harmadik személynek nincsen olyan joga a jelen szerződés tárgyát képező – az önkormányzati törzsvagyonba tartozó – vagyontárgyakon, ami az Üzemeltető jelen pontban rögzített jogait korlátozná vagy ellehetetlenítené.

3.3. Az Üzemeltető új szennyvízbekötést csak az Üzemeltetésbe adók írásos engedélye (leigazolt bekötési megrendelő) mellett valósít meg.

3.4. Az Üzemeltető az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyra vonatkozó használati jogát, valamint az üzemeltetői tevékenység gyakorlásának jogát nem idegenítheti el, azt nem pénzbeli hozzájárulásként gazdasági társaságba nem viheti be.

Az Üzemeltető az üzemeltetés körébe tartozó részfeladatok ellátásához 3. személyt vehet igénybe. Az Üzemeltető a 3. személy szolgáltatását kizárólag a Vksztv. 45. §-a és az 58/2013. (II.27.) számú Korm. rendelet kiszervezésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő mértékben és módon veszi igénybe.

3.5. A zavartalan üzemeltetéshez szükséges szolgalmi jogok rendezése az Üzemeltetésbe adók feladatát képezik.

3.6. Az Üzemeltető az átvett vagyontárgyakat – jó gazda gondosságával – rendeltetésszerűen köteles használni, köteles azok állagát megóvni.

3.7. Az Üzemeltető esetleges felszámolása esetén az átadott önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak hitelezői követelések fedezetéül nem szolgálhatnak.

3.8. Az Üzemeltető ezen szerződés megszűnése esetén a mindkét fél által aláírással hitelesített hatályos vagyonleltár szerinti vagyontárgyakat köteles az Üzemeltetésbe adók részére visszaszolgáltatni.

3.9. A szerződés megszűnésén kívüli esetekben a szolgáltatásban feleslegessé váló vagyontárgyak visszaadását az Üzemeltető kezdeményezheti. Az Üzemeltetésbe adók az erre vonatkozó megkeresés tudomására jutásától számított 30 napon belül kötelesek az érintett vagyontárgyak visszavételére. A feleslegessé vált vagyontárgyak visszaadása a hatályos jogszabályok és műszaki előírások betartásával történik.

4. Az Üzemeltetésbe adók kötelezettségei:

4.1. Az Üzemeltetésbe adók a jelen szerződés alapján, annak 1. számú mellékletében felsorolt vagyontárgyakat az Üzemeltetőnek üzemeltetésre rendelkezésre bocsátják, annak fejében, hogy az Üzemeltető tartozik azokat a jelen szerződés feltételei szerint üzemeltetni.

4.2. Az Önkormányzatok az 1. számú melléklet szerint rendelkezésre bocsátásra kerülő vagyontárgyakon túl, a jelen szerződés időtartama alatt átadandó egyéb vagyontárgyakat a vonatkozó előírásoknak megfelelő állapotban tartoznak átadni az Üzemeltetőnek. Az átadásokról a Felek kiegészítő átadási jegyzőkönyvet készítenek.

4.3. Az Üzemeltetésbe adók kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egységes nyilvántartás érdekében a saját fejlesztési forrásaikból végrehajtott vállalkozási munkákhoz a geodéziai beméréseket az Üzemeltető szakmai előírásainak megfelelően végeztetik el.

4.4. A víziközművek kapacitásának – az Üzemeltetői hozzájárulás hiányából származó – nem megfelelő fejlesztéséből (bővítéséből) eredő – az Üzemeltetőt vagy harmadik személyt közvetlenül terhelő – károkért, az Üzemeltetésbe adók kötelesek helytállni.

4.5. Az Üzemeltetésbe adók folyamatos betekintési lehetőséget biztosítanak az általuk vezetett aktuális közművagyon-nyilvántartási rendszerbe az Üzemeltető számára.

4.6. Az Üzemeltetésbe adók a jelen szerződés aláírásával minden – korábban még át nem adott –, a szerződés tárgyát képező szennyvízközmű-hálózattal összefüggő tervet, adatot, nyilvántartást, kimutatást, egyéb adatbázist átadnak az Üzemeltető számára és mindent megtesznek azért, hogy az esetleg harmadik személy birtokában lévő, a hálózattal összefüggő adatokat megszerezzék, és azokat átadják az Üzemeltetőnek.

Az Üzemeltetésbe adók átíratják az Üzemeltető – mint használó – nevére az üzemeltetéshez szükséges energiavételezési helyeket (villamos energia, földgáz), valamint átadják a meglévő, ezzel kapcsolatos szerződések másolatait.

5. A szolgáltatás kizárólagossága:

5.1. A szerződés hatálya alatt az Üzemeltető kizárólagos jogot élvez a szennyvízelvezetés és -tisztítás közszolgáltatásként való ellátására **Üzemeltetésbe adók** közigazgatási területén, illetőleg azon kívül kiépített, az önkormányzatok tulajdonában lévő közcélú szennyvízelvezetési rendszeren és szennyvíztisztító telepen.

5.2. A Felek eltérő írásos megállapodásának hiányában az Üzemeltető tevékenysége kiterjed továbbá azon területekre is, amelyeken a közműves szenyvízelvezetési és –tisztítási szolgáltatás a későbbiekben – jelen szerződés hatálya alatt – megvalósul.

5.3. Az Üzemeltetőnek kizárólagos joga van és egyben kötelezettsége is a közutakon, közterületeken, azok alatt és felett, valamint az azokhoz tartozó területeken a szolgáltatáshoz szükséges, az Üzemeltetésbe adók által átadott vagy adandó tárgyi eszközöket karbantartani. Erről a közút, közterület kezelőjét előzetesen köteles értesíteni.

5.4. A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó tevékenységek elvégzéséhez az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adók tulajdonában lévő közterület használata után nem köteles díjat fizetni, továbbá a gépjárművek parkolására biztosított közterületi részeket térítésmentesen használhatja a munkavégzés időtartama alatt.

5.5. Az Üzemeltetésbe adók, mint a közterület tulajdonosai a közterület használatához szükséges engedélyt díjmentesen, hibaelhárítás esetén azonnali hatállyal kötelesek kiadni.

5.6. Az Üzemeltetésbe adók nem jogosultak megtagadni a közterület burkolatának felbontásához szükséges hozzájárulás kiadását, amennyiben arra az Üzemeltető a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlása érdekében kerül sor.

5.7. Amennyiben a víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó tevékenység elvégzéséhez a közterület burkolatának felbontása válik szükségessé, az Üzemeltető a tevékenység elvégzéséhez szükséges bontás felületén és annak további 0,5 méteres környezetében köteles a burkolatot – az eredeti rétegrend szerint – helyreállítani.

5.8. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az Üzemeltetésbe adók olyan beruházást valósítanak meg, amely az üzemeltetésbe vett vagyontárgyak energiaellátását biztosítja, abban az esetben az Üzemeltető jogosult a megtermelt energiamennyiség használatára és hasznosítására.

6. Harmadik személyekkel szemben terhelő kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségek:

6.1. Jelen szerződés aláírását megelőzően harmadik személyekkel szemben fennálló kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségeiért az Üzemeltetésbe adók kötelesek teljes mértékben helytállni. Az Üzemeltetésbe adók kijelentik, hogy jelen szerződés aláírásakor ilyen kötelezettségek nem terhelik.

6.2. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető – a működési körében – a bérleti-üzemeltetési szerződés teljesítése során a harmadik személynek okozott károkat az Üzemeltető mindenkori felelősségbiztosítása alapján a polgári jog szabályai szerint téríti meg.

6.3. Az Üzemeltetésbe adók az átadott vagyont elemi csapás ellen biztosítják. A biztosítási káresemény esetén kapott kártérítést a helyreállításra, pótlásra kötelesek fordítani.

7. Közművekkel összefüggő munkálatokra vonatkozó szabályok:

7.1. Az Üzemeltető az önkormányzati vagyontárgyak folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemelését szolgáló fenntartási és hibaelhárítási munkákat (melyek nem tartoznak beruházás felújítás pótlás kategóriába) saját költségén köteles elvégezni.

7.2. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő működtetéshez szükséges beruházások, értéknövelő felújítások, fejlesztési munkák és rekonstrukciók finanszírozása az

Üzemeltetésbe adók feladata, a szükséges pénzügyi forrás biztosításának kötelezettségével. Ezen feladatok finanszírozásának elsődleges forrása a használati díj.

Amennyiben a folyamatos közszolgáltatáshoz szükséges beruházások, felújítások, fejlesztések, és rekonstrukciók forrásigénye meghaladja a használati díjat, a fejlesztés finanszírozásáról az Üzemeltetésbe adók egyéb forrásaik terhére gondoskodnak. Amennyiben az Üzemeltetésbe adók nem tudják a szükséges pénzügyi forrást biztosítani, Felek kötelesek megállapodni az elszámolás módjáról, idejéről.

Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető finanszírozási körébe tartozó **fenntartási-** /karbantartási/ és az Üzemeltetésbe adók finanszírozási körébe tartozó **beruházási és felújítási** munkák elhatárolása elsősorban a DRV Zrt. mindenkor hatályos szakmai segédlete, másodsorban a Számviteli törvény rendelkezései alapján történik. Az elhatárolás alapját képező, A tárgyi eszköz fenntartási és felújítási tevékenység megnevezésű szakmai segédlet a DRV Zrt. honlapon (www.drv.hu) található. Az Üzemeltetésbe adók nyilatkoznak, hogy A tárgyi eszköz fenntartási és felújítási tevékenység megnevezésű szakmai segédlet tartalmát megismerték, annak rendelkezéseit jelen szerződéses viszony tekintetében elfogadják.

A szakmai segédletben meghatározottaktól eltérő esetek előfordulásakor a mindenkor hatályos Számviteli törvény az irányadó.

7.3. Az önkormányzati víziközmű vagyontárgyak kapacitásbővítésének, új, korszerűbb technológiák létesítésének, nyomvonalas létesítmények építésének finanszírozása elsősorban önkormányzati saját forrásból, illetve pályázati forrásokból egyaránt megvalósítható. Az Üzemeltető a fejlesztések megvalósításához elsősorban szakmai segítséget nyújt.

7.4. Az Üzemeltetésbe adók a megrendelője (beruházója) minden, a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatással összefüggő, valamely tárgyi eszközt (közművet) érintő fejlesztési és bővítési munkának.

7.5. A jelen szerződés hatálya alá tartozó, a szennyvízelvezetéssel és –tisztítással kapcsolatos szolgáltatás fejlesztését célzó beruházás és felújítás megvalósítása során a Felek mind a tervezés, mind a megvalósítás során kötelezik magukat az együttműködésre. A beruházás és felújítás során a műszaki ellenőr kijelölése az Üzemeltető javaslatának figyelembe vételével történhet. Amennyiben a kivitelezés során az Üzemeltető olyan hibát vagy hiányosságot tapasztal, mely a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, azt haladéktalanul jelzi az Üzemeltetésbe adók felé, amennyiben az Üzemeltetésbe adók a hiányosságot nem szüntetik meg, akkor az Üzemeltető az üzemeltetést megtagadhatja.

7.6. Az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adók tulajdonát képező és a tulajdonukba kerülő eszközökön a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő beruházási tevékenységet a két fél írásos megállapodása esetén, az abban megjelölt feltételeknek megfelelően végezhet. A megállapodásnak tartalmaznia kell a beruházással kapcsolatos elszámolási, nyilvántartási feladatokat, valamint a tulajdonviszonyokról való rendelkezéseket. Az így megkötött megállapodások jelen szerződés mellékletét képezik.

7.7. Amennyiben a biztonságos üzemeltetéshez nem áll rendelékezésre megfelelő számú tartalékberendezés (szivattyú, vegyszeradagoló szivattyú, kompresszor, stb.), vagy a

meglévő berendezés egyáltalán nem, vagy gazdaságosan nem javítható, akkor az Üzemeltető tartalékeszköz beszerzését kezdeményezi, az Üzemeltetésbe adók a beszerzés és a munkálatok költségeit megtérítik az Üzemeltető részére.

7.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vksztv 11.§ (1) bekezdése alapján elkészítésre kerülő gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatban felmerülő feladatokról külön megállapodásban rendelkeznek.

7.9. Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető által jelzett, de az Üzemeltetésbe adók érdekkörében felmerülő okból elmaradt beruházások következményeiért az Üzemeltetésbe adók mentesítik az Üzemeltetőt a harmadik személyekkel szemben fennálló minden felelősség alól (különös tekintettel az olyan beruházásokra, amelyek elmaradása hatósági bírsággal vagy harmadik személy részére kártérítéssel jár).

7.10. A kiviteli munkák műszaki, szakmai ellenőrzését a fenti eljárásrend szerint az Üzemeltető végezteti a hatályos jogszabályok betartásával. Az ellenőrzés része a beruházási és felújítási munkának. A munkálatokat a műszaki ellenőr folyamatosan ellenőrzi, továbbá a műszaki ellenőrt a DRV Zrt. mindenkori árterve szerinti díjazás és gépkocsi költségtérítés illeti meg.

7.11. A Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltetésbe adók, minden év május 30-ig levélben tájékoztatást adnak az üzemeltető részére, a tárgyévet követő 15 évre tervezett víziközműveket érintő beruházásairól (útfelújítások, csapadékvízelvezetőrendszer-rekonstrukciók, stb.).

8. Szavatossági jogok és kötelezettségek

8.1. Az Üzemeltetésbe adók szavatolják, hogy az 1. sz. mellékletben felsorolt vagyontárgyak az önkormányzat törzsvagyonának részét képezik, illetve az átadott víziközmű vagyontárgyak per-, teher- és igénymentesek, ide nem értve a támogatási szerződésből eredő igényeket és kötelezettségeket, valamint a víziközmű üzemeltetését nem akadályozó vezetékjogokat.

8.2. Az Üzemeltető a jelen szerződés aláírásával szavatossági felelősséget vállal a víziközmű-szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére. Az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért az Üzemeltető a Ptk. szerint köteles helyt állni.

8.3. Amennyiben a víziközmű-fejlesztést érintő munkálatokkal kapcsolatban az Üzemeltetésbe adók a garanciális igényeiket annak lejáratát megelőző 30. napig nem érvényesítik, úgy az Üzemeltető belátása szerint az Üzemeltetésbe adók képviselőjeként jogosult ezen garanciális igényeket annak kötelezettjével szemben érvényesíteni. A képviselet azonban nem mentesíti az Üzemeltetésbe adókat a jelen szerződés szerinti, az Üzemeltető irányában fennálló szavatossági kötelezettségei alól.

9. Az Üzemeltető ellenőrzési joga:

9.1. Az Üzemeltető jogosult ellenőrizni minden olyan saját üzemeltetését érintő munkálatot, amelyet az Üzemeltetésbe adók megrendelése/megbízása folytán más végez. Ennek során az Üzemeltető rendelkezésére kell bocsátani az engedélyezési és a kivitelezési terveket,

valamint mindazon információt, amely a munkálatok megítélhetőségéhez szükséges. Az Üzemeltető jogosult a kivitelezést az építési területen ellenőrizni.

9.2. Amennyiben az Üzemeltető a kivitelezés során olyan hiányosságot vagy hibát észlel, mely a szolgáltatás működtetését veszélyezteti, vagy növeli az üzemeltetési költségeket, azonnal értesíti írásban az Üzemeltetésbe adókat. Az Üzemeltetésbe adók minden ebből eredő többletköltséget és kárt megfizetnek az Üzemeltető felé.

9.3. Az Üzemeltető jogosult megjelenni a műszaki átadás-átvételi eljáráson, ahol jogosult észrevételeket tenni, amelyeket jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Az eljárás megkezdése előtt 8 munkanappal az Üzemeltető részére – az ellenőrzés lehetőségének biztosítása érdekében – át kell adni az üzemeltetést érintő dokumentumokat, melyeket a beruházással kapcsolatosan a korábbiakban tett üzemeltetői nyilatkozatban rögzített. Amennyiben az észlelt hiányosságokat és/vagy hibákat az Üzemeltető a munkálatok során nem jelzi az Üzemeltetésbe adóknak, vagy ha azokkal kapcsolatos észrevételeit az átadásnál sem teszi meg, abban az esetben az Üzemeltető csak akkor tagadhatja meg a megvalósult beruházás, eszköz, stb. üzemeltetés céljából való átvételét, kivéve, ha a beruházás, eszköz, stb. üzemeltetése a közműves szennyvízelvezetést és –tisztítást veszélyezteti.

10. Szolgáltatási díj:

10.1. A közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás díját, a Vksztv. rendelkezéseivel összhangban, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

10.2. Az Üzemeltető a szennyvízelvezetési és –tisztítási szolgáltatás díjának megállapításánál – a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter díjrendeletének hatályba lépéséig – a mindenkori jogszabályokban és a Vksztv. 76. §-ában foglaltaknak megfelelően köteles eljárni.

10.3. A víziközmű-szolgáltatás díjára vonatkozó miniszteri díjrendelet hatályba lépéséig az Üzemeltető vállalja, hogy az üzemeltetés átvételét követően a településen 2013. január 31-én érvényben lévő és a központi állami díjváltoztatási előírások alapján csökkentett szennyvíz-szolgáltatási díjakon szolgáltat.

11. Használati díj:

11.1. Az Üzemeltető a jelen szerződés alapján az Üzemeltetésbe adók részére a mindenkor hatályos jogszabályok mentén használati díjat fizet.

A használati díjat elkülönítve kell kezelni és nyilvántartani, felhasználásáról az Üzemeltető és az Üzemeltetésbe adók közösen döntenek. A használati díj kizárólag Üzemeltetésbe adók ellátását szolgáló, a közműves szennyvízelvezetés és tisztítás víziközmű-szolgáltatási ágazathoz tartozó víziközművek beruházási, felújítási, fejlesztési és rekonstrukciós munkáinak finanszírozására használható fel.

11.2. A Felek a Vksztv. 74. § (4) bekezdés 1. pontjában meghatározott rendelet hatálybalépéséig, a Vksztv. 87. §. (1) bekezdés alapján a 2015. július 1-jén hatályos üzemeltetési szerződésben meghatározott használati díjat alkalmazzák.

11.3. A használati díj elszámolásával (számlázás, kiegyenlítés) kapcsolatban a Felek külön megállapodásban rendelkeznek.

12. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás:

12.1. A nem lakossági felhasználó a víziközmű-szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint a víziközmű-szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet:

- közüzemi szerződéskötés esetében a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolni kívánt ingatlanhoz biztosítandó szolgáltatási kapacitásért,
- a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanhoz biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítéséért,
- a víziközmű-szolgáltatás minőségének általa igényelt emelése esetében.

12.2 Vksztv. 70. §-a alapján a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékét a Hivatal elnöke rendeletben állapítja meg. Az Üzemeltető az egyes fejlesztésekhez kapcsolódó hozzájáruló nyilatkozatában előírhat a biztonságos ellátáshoz szükséges kapacitásnövelő feladatokat, melyeket fejlesztő köteles saját költségviselése mellett elvégezni, vagy az Üzemeltetővel elvégeztetni. Ezen üzemeltetői előírásokat, igényeket az Üzemeltetésbe adók tudomásul veszik.

13. A szerződés megszűnése

13.1. Megszűnik a jelen szerződés:

- ha az arra jogosult fél a szerződést felmondja (rendes vagy rendkívüli felmondással),
- az Üzemeltető jogutód nélküli megszűnésével,
- a Vksztv. 32. § (4) bekezdésében szabályozott esetben.

A határozott időre kötött szerződés megszűnik a határozott időtartam utolsó napján.

13.2. A szerződés megszűnése esetén végső elszámolást kell lefolytatni. A végső elszámolás során kell rendelkezni arról, hogy az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó, korábban átadott vagyontárgyakon kívül mely rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgyakat értékesít az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adók részére. A Feleknek az elszámolás során az érintett vagyontárgyak értékében meg kell állapodniuk. Amennyiben a Feleknek a vagyontárgyak értékében nem sikerült megállapodásra jutniuk, az Üzemeltetésbe adók legkésőbb az elszámolást lezáró átadás-átvételi eljárásig kötelesek gondoskodni a rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgy pótlásáról, biztosítva ezáltal a közcélú szennyvízelvezetés és tisztítás zavartalan működését.

13.3. A jelen szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében rögzített hatályvesztése alkalmával a Felek egymással és a Hivatallal egyaránt együttműködni kötelesek a Hivatal által határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető birtokba helyezésének zavartalan lebonyolítása érdekében. A jelen szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt hatályvesztése esetén a Felek az adatszolgáltatásra a Vksztv. 21. §-ban foglaltak az irányadók. A birtokátruházásra, illetve az elszámolás módjára vonatkozóan a Felek a jelen szerződés 3.8. és 13.2. pontjában szereplő rendelkezéseit tekintik irányadónak.

14. A szerződés felmondása

14.1 A Felek a szerződést **határozott időtartamra** kötik meg, ezért a szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

A szerződés rendkívüli felmondásának joga a feleket csak a másik fél – a felek közötti egyeztetést követően sem orvosolt – súlyos szerződésszegése esetén illeti meg. A szerződést rendkívüli felmondással, a naptári év végére és legalább 8 hónapos határidővel lehet egyoldalú nyilatkozattal megszüntetni.

14.2. Súlyos szerződésszegést követnek el az Üzemeltetésbe adók, amennyiben:

- a szerződésben megállapított kötelezettségükett neki felróhatóan, súlyosan, vagy huzamosan megszegték,
- a jogszabályban meghatározott, súlyos szerződésszegésnek minősülő magatartást tanúsítanak,
- a használati díj felhasználására vonatkozó kötelezettségeiket megszegik.

14.3. Súlyos szerződésszegést követ el az Üzemeltető, amennyiben:

- az üzemeltetési tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyt nem szerzi meg vagy a tevékenység gyakorlására vonatkozó jogosultságát elveszti,
- az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát másra átruházza,
- az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát vagy az átadott vagyontárgyakat gazdasági társaságba nem pénzbeni hozzájárulásként beviszi,
- a szerződésben vállalt kötelezettségeit tartósan és felszólítás ellenére sem teljesíti megfelelően és ezzel a folyamatos és biztonságos üzemeltetést veszélyezteti,
- a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak a víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították.

14.4. Amennyiben a szerződés az Üzemeltetésbe adók súlyos szerződésszegése miatt szűnik meg, abban az esetben az Üzemeltető jogosult a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni az Üzemeltetésbe adóktól.

14.5. Amennyiben a szerződés az Üzemeltetőnek felróható súlyos szerződés szegése miatt szűnik meg, az Üzemeltetésbe adók jogosultak a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni az Üzemeltetőtől.

14.6. A szerződés határidő előtti felmondása esetén az Üzemeltetésbe adók a Vksztv. 22. § (4) bekezdése alapján 8 napon belül kötelesek a Hivatalnak bejelenteni a felmondás tényét. A Felek 30 napon belül kötelesek egyeztetni és megkezdeni az üzemeltetés lezárásához kapcsolódó dokumentációk átadását, valamint a szükséges elszámolások lebonyolítását, amelyet a felmondási határidő zárónapjáig kötelesek befejezni.

14.7. Amennyiben az Üzemeltetésbe adók a tulajdonukat képező víziközmű-vagyont állami tulajdonba adják, az állami tulajdonba kerülés időpontjában a jelen szerződés hatályát veszti.

15. A szerződés hatálya:

15.1. A jelen szerződés területi hatálya: **Sásd Város és Felsőegerszeg Község** közigazgatási területe, illetőleg az azon kívül kiépített, az önkormányzatok tulajdonában lévő közcélú szennyvízközmű.

15.2. Jelen szerződés **2018. január 1.** napjától hatályos és **2032. december 31.** napjáig terjedő **határozott** időre szól.

15.3. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést az Üzemeltető a Vksztv. 22. § (1) bekezdése szerint jóváhagyásra megküldi a Hivatalnak.

16. Kapcsolattartás:

Az elsődleges kapcsolattartásért felelős személyek körét a szerződés 3 sz. melléklete tartalmazza. A kapcsolattartó személyek körében bekövetkezett változásokról a Felek 15 napon belül kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

17. Egyéb rendelkezések:

17.1. A Felek rögzítik, hogy Üzemeltető és Sásd Város között 2011. április 27. napján és Felsőegerszeg Község között 2012. január 1. napján határozott időtartamra létrejött szerződés és annak módosításai hatályukat vesztik, s helyükbe a jelen szerződés rendelkezései lépnek. A szerződés tárgyában megnevezett települések a Hivatal által a DRV Zrt. részére kiadott VKEFFO_2016/4274-1 (2016) ügyiratszámú működési engedélyében a DRV_S_508 Sásd közműves szennyvízelvezetés és tisztítás alatt szerepel.

17.2. Az Üzemeltetésbe adók vállalják, hogy közreműködnek a fogyasztói adatok az Üzemeltető részére történő biztosításában, és ennek érdekében minden tőlük elvárható intézkedést megtesznek.

17.3. A közművagyon nyilvántartását az Üzemeltetésbe adók, mint tulajdonosok vezetik. Az állományváltozásról az Üzemeltetőt naptári évenként írásban tájékoztatják. Ezen nyilvántartásba az Üzemeltető igény szerint betekinthet.

17.4. A Felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés tartama alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.

Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához az érintett félnek méltányolható érdeke fűződik.

17.5. Az Üzemeltető nyilatkozik, hogy az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzésre vonatkozó hatályos jogszabályok előírásainak megfelelő belső szabályzattal rendelkezik.

17.6. A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.

17.7. Jelen szerződésre a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint az e törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) számú Korm. rendelet az irányadók. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek kölcsönösen együttműködve, jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.

17.8. Felek rögzítik, hogy az ágazat működését érdemben befolyásoló jogszabályváltozás esetén a jelen szerződést egymással együttműködve felülvizsgálják, és – szükség esetén – a jogszabályváltozással összhangban módosítják.

17.9. A Felek vitás esetekre értékhatártól függően a Siófoki Járásbíróság illetőleg a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

17.10. Üzemeltetésbe adók kijelentik, hogy jelen szerződést felelőssége tudatában, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában írták alá. Az Üzemeltetésbe adók a felhatalmazás másolatát, amely a szerződés 4. számú mellékletét képezi – a szerződés aláírásáig az Üzemeltető rendelkezésére bocsátják.

A Felek a szerződést gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sásd, 2017. .....

Felsőegerszeg, 2017. .....

.....
Sásd Város Önkormányzata

.....
Felsőegerszeg Község Önkormányzata

Siófok, 2017. .....

.....
DRV Zrt.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Vagyonértékelés
2. sz. melléklet: Átadás-átvételi (állapotrögzítő) jegyzőkönyv
3. sz. melléklet: Kapcsolattartó személyek
4. sz. melléklet: A szerződés aláírására felhatalmazó képviselő testületi határozatok

1. számú melléklet

VAGYONÉRTÉKELÉS

SÁSD VÁROS VÍZIKÖZMŰ-RENDSZER

FELSŐEGERSZEG KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰ-RENDSZER

2. számú melléklet

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI (ÁLLAPOTRÖGZÍTŐ) JEGYZŐKÖNYV

NYILATKOZATOK:

1., A víziközmű üzemeltetéshez átadott víziközművek és egyéb eszközök ismertetését a jelen szerződéshez csatolt vagyonértékelés tartalmazza, amely tételesen bemutatja:

- a műszaki azonosításra vonatkozó adatokat,
- az átadáskor fennálló bruttó, nettó értékeket (könyv szerinti érték),
- az alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsokat.

2., Az átadott eszközök használata körében felmerülő jogokat és kötelezettségeket a jelen szerződés törzsszövege tartalmazza.

Sásd, 2017. .....

.....
Sásd Város Önkormányzata

Felsőegerszeg, 2017. .....

.....
Felsőegerszeg Község Önkormányzata

Siófok, 2017. .....

.....
DRV Zrt.

3. sz. melléklet

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLYEK

A víziközmű-szolgáltatás zavartalan biztosítása érdekében a kapcsolattartásra és intézkedésre az alábbi személyek jogosultak:

Sásd Város Önkormányzata részéről:

Név:	**Rabb Győzőné**
Beosztás:	polgármester
Telefon:	06/72/576 520
Mobil:	06/20/319 6768
E-mail:	polgarmester@sasd.hu

Név:	**Dr. Kajdon Béla**
Beosztás:	jegyző
Telefon:	06/72/576 520
Mobil:	06/20/986 5213
E-mail:	jegyzo@sasd.hu

Felsőegerszeg Község Önkormányzata részéről:

Név:	**Papp Magdolna**
Beosztás:	polgármester
Telefon:	06/72/475 267
Mobil:	06/20/474 7680
E-mail:	felsoegerszeg@gmail.com

Név:	**Dr. Kajdon Béla**
Beosztás:	jegyző
Telefon:	06/72/576 520
Mobil:	06/20/474 7680
E-mail:	jegyzo@sasd.hu

DRV Zrt. részéről:

MŰSZAKI ÜGYEK:

Név:	**Kalenics János**
Beosztás:	üzemvezető
Telefon:	06/84/501 329
Mobil:	06/30/628 0227
E-mail:	kalenics.janos@drv.hu

EGYÉB ÜGYEK:

Név:	**Csorba Tibor**
Beosztás:	önkormányzati csoportvezető
Telefon:	06/84/501 077
Mobil:	06/30/901 0304
E-mail:	csorba.tibor@drv.hu

4. számú melléklet

KÉPVISELŐ TESTÜLETI HATÁROZATOK