

ÜDÜLŐHASZNÁLATI SZABÁLYZAT

Felsőegerszeg, Oroszló, Palé, Varga, Váznok Községek, valamint Sásd Város Önkormányzata tulajdonában lévő, 8640 Fonyódliget, Mecsek u.24 és 25 szám alatti üdülőépületek működtetésével megbízott Sásd Város Önkormányzata az alábbi szabályzatot alkotja az üdülő használatával kapcsolatban:

I. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A Szabályzat hatálya alá tartozó

- a) 10131 hrsz üdülő 10 szobás, összesen 45 ágyas önkormányzati üdülő, melyből 24 ágy gyermek üdültetésre alkalmas,
- b) A 10132 hrsz üdülő 2 szobás, összesen 6 ágyas üdülő épület, mely családi üdülésre alkalmas.
- c) Amennyiben az a) pontban szereplő épületben legalább 20 fő vesz igénybe szolgáltatást, úgy az üdülő konyhájában lehetősége szerint étkezést biztosít a fenntartó. Ez a b) pontban tartózkodó vendégek számára is igénybe vehető.

2. Az üdülők igénybevételére jogosultak (a továbbiakban: vendégek):

- a) a tulajdonos Önkormányzatoknál és intézményeiknél az aktív álláshelyeken kinevezett foglalkoztatottak, valamint önkormányzati képviselők. Ebbe a kategóriába beleszámítanak azok az aktív dolgozók, akik 2012-ben az önkormányzat alkalmazásában voltak és jelenleg a sásdi járás, valamint a sásdi tankerület alkalmazásában állnak.
- b) Az egyes önkormányzatok által egyedi döntéssel kedvezményezett csoportok,
- c) azon személyek, akik számára e szolgáltatás igénybevételét a működtető önkormányzat hivatala engedélyezi.

3. A vendégek jogait, felelősségét az üdülővel kapcsolatos szabályokat az üdülő fenntartója által elfogadott HÁZIREND tartalmazza.

II. MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

1. Az üdülőben a következő kötött időpontokat határozza meg a fenntartó:

a) Étkezések (a csoportok létszámától függően):

Reggeli: 8:00- 9:00,

Ebéd: 13:00-14:00,

Vacsora: 18:00-19:00,

A megadott/megbeszélt étkezési időn kívül nincs lehetőség a vendégek kiszolgálására.

Megrendelt étkezés lemondására nincs lehetőség.

Érkezéskor a csoportvezető az étkezővezetővel pontosítja az étkezési időpontokat.

Az étlapot az étkezővezető határozza meg.

b) Takarodó: 22:00 órakor.

Takarodó után az üdülőben hangoskodni, zajos tevékenységet folytatni nem szabad.

c) Érkezés, a szállás elfoglalása, távozás:

Érkezés a megérkezés napján 17:00 órától. Az első étkezés vacsora.

Az üdülőből távozás: a távozás napján 15.00 óráig, az utolsó étkezés ebéd + úti csomag.

Az esetleges várakozásokhoz csomagszobát biztosítunk. A szobákat a gondnok adja át és veszi vissza. A gondnok a csoportvezetővel/vendéggel érkezéskor kitölti a nyilvántartó könyvet.

d) A tábor napirendjét a pedagógusok/kísérők határozzák meg a fenti megkötések figyelembe vételével.

2. Az üdülés igénylését, az időpontok foglalását, szerződéskötést, a díjak kifizetését a fenntartó önkormányzat hivatalánál, az erre kijelölt ügyintézőnél (lásd HÁZIREND) lehet intézni.

3. Üdülési díj

a) Az üdülő térítési díjait a fenntartó határozza meg. Tájékoztatást a HÁZIREND-ben (1.pont) részletezett helyen és telefonon lehet kérni.

b) A befizetett üdülési díjból az üdülés megkezdése után visszatérítés nem jár.

Visszatérítés az alábbi esetekben és arányban jár:

Az üdülés megkezdése előtt legalább 3 héttel 100%,

2 héttel 80 %,

1 héttel 50 %,

1 nappal 25 % visszatérítés kérhető.

Vis maior esetekben a fenntartó külön kérelemre adhat visszatérítést a meg nem kezdett üdülés esetén.

c) Az üdülés 0-3 éves korig díjmentes, azonban ehhez étkezést nem biztosítunk.

d) A I.1. és az I.2 pontban megkülönböztetett és a gyermekkorú (3-18 év) vendégek számára külön díjakat alkalmazunk.

e) A I.1.b.pontban említett épület árai csak főszezonban értendők, és teljes szolgáltatás esetén. Főszezonban ezt az épületet, amennyiben biztosított az étkeztetés, nem lehet csak szállásra kiadni.

f) Aki olyan szobát szeretne bérelni, melynek férőhely-kapacitását nem tudja kihasználni legalább 50%-ig, csak akkor bérelheti, ha nincs másik bérlő, aki jobban ki tudja használni.

Ebben az esetben annak adható ki a szoba, aki jobb kapacitással tudja kihasználni. Ezt a szabályt legkésőbb az üdülés megkezdése előtt 3 héttel lehet alkalmazni.

g) Az üdülési díjak mértékét, valamint az aktuális év főszezonjának meghatározását egyedi döntéssel fogadja el a működtető önkormányzat.

III. KOMMUNIKÁCIÓS SZABÁLYOK

1. Az üdülőről az önkormányzat hivatalos honlapján az üdültetést segítő, információkat kell megjelentetni.

Ezek: -Az üdülőről készített képek,
-Információk az üdülő kapacitásáról (férőhelyek),
-alaprajz az üdülőről,
-szabályzatok,
-az aktuális év megállapított árai,
-a konyhai étlap,
-törvényes képviselő nyilatkozata az üdülőben nyaraló gyermek egészségi állapotáról
(MINTA)

A használati szabályzat 2021. június 01-én lép hatályba.

Sásd, 2021. 05. 20.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, elongated shape with a curved top and two vertical lines extending downwards.

Dr. Jusztinger János
polgármester