

Előterjesztés

A Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Önkormányzatai Képviselő-testülete ülésére
a társulási megállapodás módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Tanácsa (a továbbiakban: Tanács) a fenntartott közös intézmény, a Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) feladatbővülését készíti elő.

Az eddig ellátott feladatok (gyermekjóléti szolgálat, családcsegítés és házi segítségnyújtás) mellett az idösek – akár demens betegek – részére nappali ellátást, köznyelvben idösek klubját tervez a Szolgálat bevezetni. Ez a szolgáltatás csak Sásd esetében kötelező önkormányzati feladat, de az eddigi felmérés tapasztalatai szerint kedvező fogadtatásra talált a környékbeli települések egyikében-másikában is.

A nappali ellátás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idös koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosított lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

A szolgáltatást 30 fős ellátotti létszámmal már rentábilisan lehet működtetni, a jelenlegi normatíva rendszerében. Az eddigi felmérés eredményeképpen az igény – heti 1-2 alkalommal – ezt jócskán meghaladja, tehát nem lehet gond a napi átlag 30 fős érdeklődés. A vidékiek bejutásában – ott, ahol a közlekedés nehezített – az érintett önkormányzatok részéről esetleges segítség jól jön.

A szolgáltatás tárgyi feltételei nagyrészt adottak, adományokkal (bútor, konyhafelszerelés stb.) még bővíthető.

Az új ellátás bevezetése érdekében a képviselő-testületek által elfogadott társulási megállapodást módosítani kell. Valamennyi tag önkormányzatnak el kell fogadnia a feladatbővülést és annak finanszírozási elvét. A Tanács – tekintettel arra, hogy nem ráfizetéssel számol, hanem normatívából jól finanszírozható ellátásról van szó – a lakosságárányos megosztást javasolja annak érdekében, hogy az esetlegesen megjelenő többlet javíthassa a hiányosan finanszírozott családcsegítés és gyermekjóléti szolgálat fenntarthatóságát.

Ezen túl a társulási megállapodás tervezete a települési lakosság létszámokat aktualizálja a 2014. január 1. szerinti időponttal, ennek megfelelően minimális változás következett be a szavazati arányoknál. Pontosítjuk a törvényben foglaltak szerint a gesztör önkormányzat kötelezettségét a tanács által elfogadott rendeleti szabályozásra vonatkozóan, valamint az irányítási jogköröket.

A megállapodás-módosítás valamennyi testületi döntést követően válhat hatályossá, amennyiben ez még márciusban megtörténik, április 1-től. Ezt követően tud a Tanács dönteni a Szolgálat dokumentumainak (alapító okirat, SZMSZ, szakmai program) módosításáról és kérheti meg a működési engedély módosítását.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a tervezet elfogadására.

Sásd, 2015. március 16.

Rabb Gyözőné
elnök



Időskorúak nappali intézményi ellátása

(2015 évi Központi Költségvetési Törvény 106. old.)

Fajlagos összeg: (település szinten) :109.000,- Ft / fő

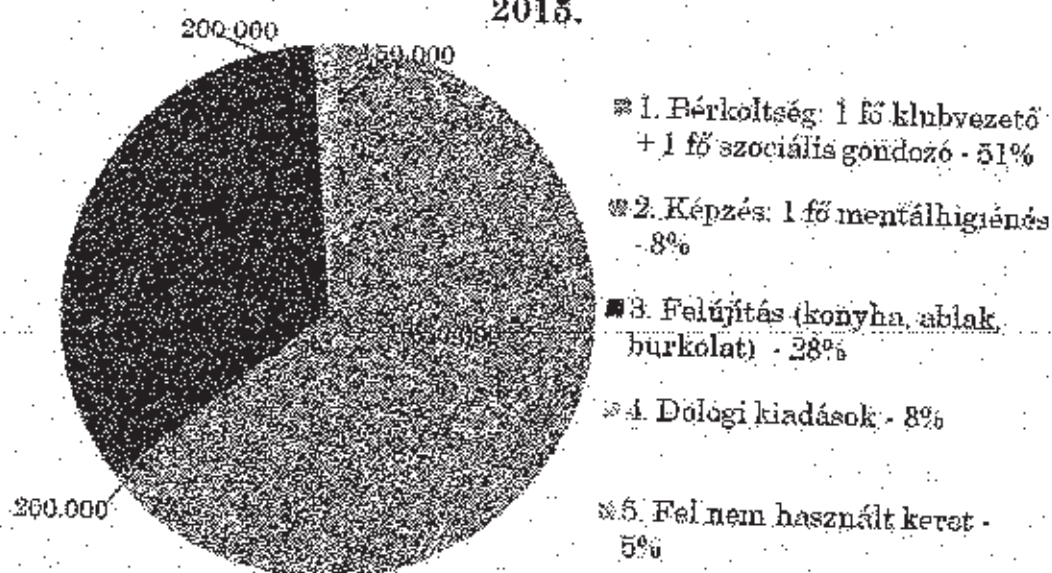
(társulás esetében): + 150% = 163500,- Ft/fő

6 hónap X 163500,- = 2.450.000,- Ft.

A társulás tervezett 2015 év II. felétől számított bevétele és kiadása:

NAPPALI ELLÁTÁS

Bevétel - kiadás tervezet 2015.



6 hónap → 2.450.000ft

Tervezet
Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete
../2015.(.....) önkormányzati rendeletről

**egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és szolgáltatásokról szóló
2/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sásd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 2/2015.(II.16.) önkormányzati rendeletét – a Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Tanácsával történt egyeztetést követően - a következők szerint módosítja.

1. §

Az egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 2/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet 2. számú mellékletének 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„1. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 150 forint/óra”

2. §

E rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba, és 2015. április 2. napján hatályát veszti.

Sásd, 2015. március

Rabb Gyözőné
polgármester

Dr. Kajdon Béla
jegyző

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete
4/2015.(III.30.) önkormányzati rendelete

**egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és szolgáltatásokról szóló
2/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sásd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 2/2015.(II.16.) önkormányzati rendeletét – a Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Tanácsával történt egyeztetést követően - a következők szerint módosítja.

1. §

Az egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 2/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet 2. számú mellékletének 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„1. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 150 forint/óra”

2. §

E rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba, és 2015. április 2. napján hatályát veszti.

Sásd, 2015. március 26.


Rább Gyözőné n.
polgármester




Dr. Kajdón Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.

Sásd, 2015. március 30.


Dr. Kajdón Béla
jegyző



Megállapodás

Önkormányzati társulás alapítására

(Egységes szerkezetbe foglalva a 2015. április 1. napján hatályba lépő módosításokkal)

A sásdi kistérség önkormányzatai 2014. január 1-től létrehozták a Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulást.

A társulás által ellátott feladatok bővülése miatt a tagok a társulási megállapodást módosítják, és annak módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a következőképpen állapítják meg.

(a jelen módosítással érintett rendelkezések dőlt, vastag betűvel szedve)

A megállapodás létrejött:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)
képviselőtében Rabb Gyözőné polgármester
- Bakóca Község Önkormányzata (7393 Bakóca, Rákóczi út 75.)
képviselőtében Király Gábor polgármester
- Baranyajenő Község Önkormányzata (7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71.)
képviselőtében Balogh Csaba polgármester
- Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi S. u. 5.)
képviselőtében Eizemann János polgármester
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 7.)
képviselőtében Papp Magdolna polgármester
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)
képviselőtében Geleucsér Gábor polgármester
- Kisbeszterce Község Önkormányzata (7391 Kisbeszterce, Kossuth L. u. 15.)
képviselőtében Szűcs Róbert Sándor polgármester
- Kishajmás Község Önkormányzata (7391 Kishajmás, Petőfi u. 38.)
képviselőtében Nagy László polgármester
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)
képviselőtében Merk Zsolt polgármester
- Mindszentgodisa Község Önkormányzata (7391 Mindszentgodisa, Kossuth u. 70.)
képviselőtében Megyeri Vilmos polgármester
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád utca 25.)
képviselőtében Pintérné Magyar Mária polgármester
- Tormás Község Önkormányzata (7383 Tormás, Ács József u. 5.)
képviselőtében Váradi Jánosné polgármester
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő utca 32.)
képviselőtében Lukácsné Lembach Anita polgármester
- Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római utca 14.)
képviselőtében Gombár József polgármester

a továbbiakban együtt: társult önkormányzatok

között Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mótvt.) 87-95. §-ai alapján az alábbiak szerint.

1, A társult önkormányzatok

A) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40. § szerinti gyermekjóléti szolgáltatás,

B) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 63. § szerinti házi segítségnyújtás, a 64. § szerinti családsegítés, **valamint a 65/F. § szerinti nappali ellátás**

feladatainak hatékonyabb, célszerűbb ellátására önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoz létre. A társulás megnevezése:

Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás
Székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

A Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: társulás) államháztartási szakágazati besorolását és az ellátott alaptevékenységek *kormányzati funkciók* szerinti besorolását a megállapodás függeléke tartalmazza.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, a társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

1. Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)	3187
képviselője Rabb Győzőné polgármester	
2. Bakóca Község Önkormányzata (7393 Bakóca, Rákóczi út 75.)	319
képviselője Király Gábor polgármester	
3. Baranyajenő Község Önkormányzata (7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71.)	483
képviselője Balogh Csaba polgármester	
4. Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi u. 5.)	149
képviselője Eizemann János polgármester	
5. Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 7.)	129
képviselője Papp Magdolna polgármester	
6. Gödre Község Önkormányzata (7370 Gödre, Béke utca 4.)	892
képviselője Gelencsér Gábor polgármester	
7. Kisbészterce Község Önkormányzata (7391 Kisbészterce, Kossuth L. u. 15.)	95
képviselője Szűcs Róbert Sándor polgármester	
8. Kishajmás Község Önkormányzata (7391 Kishajmás, Petőfi u. 38.)	224
képviselője Nagy László polgármester	
9. Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)	136
képviselője Merk Zsolt polgármester	
10. Mindszentgodisa Község Önkormányzata (7391 Mindszentgodisa, Kossuth u. 70.)	867
képviselője Megyeri Vilmos polgármester	
11. Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)	112
képviselője Pintérné Magyar Mária polgármester	
12. Tormás Község Önkormányzata (7383 Tormás, Ács József utca 5.)	324
képviselője Váradi Jánosné polgármester	
13. Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)	97
képviselője Lukácsné Lembach Anita polgármester	
14. Váznok Község Önkormányzata (7370 Váznok, Római u. 14.)	142
képviselője Gombár József polgármester	

3. A társulás döntéshozó szerve a Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Tanácsa (a továbbiakban: Tanács). A Tanács 14 (tizennégy) tagú. A Tanács tagjai a társult települések polgármesterei. A tanács tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére alelnököt választ. A tanács döntését ülésén, határozattal hozza. A tanács szükség szerint, de legalább évente négyszer ülést tart. Az ülést a tanács elnöke hívja össze és vezeti. A tanácsot össze kell hívni, ha azt a tanács bármelyik tagja vagy az intézmény vezetője az elnöknek napirendi indítvány előterjesztésével indítványozza, valamint ha a Kormányhivatal az ülés összehívását kezdeményezi.

Határozatképes a tanács, ha az összes szavazathoz képest a szavazatok több mint felével rendelkező tag, de legalább 3 tag az ülésen jelen van. A tanács ülésein tanácskozási joggal köteles részt venni a fenntartott intézmény vezetője.

A tanács határozatait nyílt szavazással hozza. Szavazni személyesen vagy a társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet. A tanács tagjait lakosság számuk arányában illeti meg a szavazati jog.

Az összes szavazatok száma 100, amely a lakosságszámoknak megfelelően az alábbiak szerint oszlik meg a települések között.

Sásd	45
Bakóca	4
Baranyajenő	7
Baranyaszentgyörgy	2
Felsőegerszeg	2
Gödre	12
Kisbeszterce	1
Kishajmás	3
Meződ	2
Mindszentgodisa	12
Palé	2
Tormás	5
Varga	1
Váznok	2

A javaslat elfogadásához három tag szavazata, de legalább annyi igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazataihoz képest a szavazatok több mint a felét. Minősített többséggel hozott döntéshez három tag szavazata, de a tagok összes szavazatához (100) képest a szavazatok több mint felét meghaladó szavazat szükséges.

Minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- az intézményvezető megbízásához, a megbízás visszavonásához,
- az intézmény szakmai programjának elfogadásához,
- költségvetés megállapítása, módosítása és végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása,
- valamennyi, a költségvetést érintő döntéshez,
- térítési díj megállapításához,
- a társulás tagjának kizárásához, melyre a társulási megállapodásból fakadó kötelezettség ismételt felszólítás ellenére történő elmulasztása cselemben van lehetőség.

A megállapodásban nem szabályozott ügyrendi kérdésben a tanács szabadon rendelkezik. A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése stb.) a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A Szt. 92. § (1) bekezdése szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Sásd Város Önkormányzata alkot rendeletet, a Tanács e tárgykörben hozott határozatának figyelembe vételével.

4. A társulás az 1. pont A)-B) alpontjaiban foglalt közfeladatok ellátására költségvetési szervet alapít és tart fenn. A közösen fenntartott költségvetési szerv neve, székhelye:

Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat
székhelye: 7370 Sásd, Arad utca 1.

5. A társulás működése során előre láthatólag önálló vagyont nem szerez. Amennyiben erre mégis sor kerül, a saját vagyon tekintetében a Mőtv. 90. § (4) bekezdését kell alkalmazni.

A társult önkormányzatok az alábbi vagyontárgyakat adják a társulás ingyenes használatába, a közfeladatellátás idejére:

Égészház intézményi elhelyezést szolgáló épületrész Sásd, Rákóczi Ferenc út 39-Arad utca 1. sásdi 312. hrsz. épület az alábbi arányban kerül a társulás használatába egyes tag önkormányzatoktól:

Sásd	765/1000
Felsőegerszeg	44/1000
Meződ	37/1000
Palé	25/1000
Varga	26/1000
Váznok	33/1000

A használatba átadott vagyontárgyak felett a használói jogokat és kötelezettségeket a Tanács gyakorolja.

6. A társulás működési költségeihez a társuló önkormányzatok az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában kötelesek hozzájárulni. Ettől eltérően *a házi segítségnyújtás* tekintetében az intézmény működését a társult önkormányzatok az igénybe vevők száma alapján finanszírozzák. Az éves hozzájárulás összegét az éves költségvetésben kell meghatározni. A pénzügyi hozzájárulást havonta, a tárgyhónap 25. napjáig kell a társulás számlájára befizetni.

7. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás: A társuló önkormányzatok kötelezik magukat, hogy fizetési kötelezettségüket időben teljesítik, ennek érdekében a pénzforgalmi szolgáltatójuknak a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

8. A 4. pontban szereplő közösen fenntartott intézmény tekintetében az alapítói jogok gyakorlása az alábbiak szerint történik.

A költségvetési szerv irányító szerve a Tanács. Az irányítási jogok közül:

a) a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,

c) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a vezetői megbízás adása, visszavonása,

d) a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzése, ennek keretében

da) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,

db) a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,

e) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,

f) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,

g) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése

jogköröket a Tanács gyakorolja.

A Tanács elnöke az irányító szerv vezetőjeként gyakorolja

a) a költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,

b) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése jogköröket.

9. Az 1. pontban foglalt közösen ellátott közszolgáltatások igénybevétele – az erre vonatkozó jogszabályi előírások keretében – valamennyi társult önkormányzat számára egyenlő feltételekkel történik a Szt-ben és a Gyvt-ben, továbbá azok végrehajtási rendeleteiben foglaltak szerint. A szociális intézmény működési köre a társult önkormányzatok településeire terjed ki.

10. A társult önkormányzatok a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőre útján ellátják a társulás költségvetési ellenőrzését célszerűségi és gazdaságossági szempontból. Az ellenőrzés megszervezése, valamint a tapasztalatokról a jelentés elkészítése a jegyző feladata.

11. A Tanács évente egyszer köteles a társulás és a közös intézmény működését értékelni és arról a tanács tagjai az őket delegáló képviselő-testületeket tájékoztatják. A tanács elnöke a költségvetési beszámolóhoz kapcsolódóan köteles beszámolni a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés működtetéséről.

12. Jelen megállapodás határozatlan időre szól. Felmondani és a társuláshoz csatlakozni a naptári év végével lehet. A felmondásról vagy csatlakozási szándékról szóló döntést a társult képviselő-testület köteles legkésőbb 6 hónappal korábban meghozni és a Tanáccsal közölni.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A társulási megállapodás módosítása a társuló képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó döntése alapján történik.

13. A társulás megszűnésekor a társult képviselő-testületek egymással elszámolnak, a társulás által szerzett vagyoni jogok és kötelezettségek a társult önkormányzatokat illetik a közös fenntartású intézményekben nyilvántartott – bevitt - tulajdoni részarány szerint.

A társulás megszűnik:

- ha a társulás valamennyi tagja minősített többséggel hozott döntésével elhatározta a társulás megszüntetését,
- törvény rendelkezése alapján,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

14. A megállapodás-módosítás 2015. április 1. napjától hatályos. Jelen megállapodás jóváhagyásához az érintett képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Sásd, 2015. március .

Rabb Győzőné
polgármester Sásd

Király Gábor
polgármester Bakóca

Balogh Csaba
polgármester Baranyajenő

Eizemann János
Baranyaszentgyörgy

Papp Magdolna
polgármester Felsőcgerszeg

Gelencsér Gábor
polgármester Gödre

Szűcs Róbert Sándor
polgármester Kisbeszterce

Nagy László
polgármester Kishajmás

Merk Zsolt
polgármester Meződ

Megyeri Vilmos
polgármester Mindszentgodisa

Pintérné Magyar Mária
polgármester Palóc

Váradi Jánosné
polgármester Tormás

Lukácsné Lembach Anita
polgármester Varga

Gombár József
polgármester Váznok

függelék a Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás megállapodásához

A Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: társulás) államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A társulás által ellátott alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Sásd, 2014. január 20.

Rabb Gyözőné
elnök



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: BAB/4/1002 - 2 /2015

Ügyintéző: dr. Solymosi

Tárgy: Szakmai vélemény
képviselői összeférhetetlenségről

Rabb Győzőnének

Sásd Város Polgármesterének

e-mail: polgarmester@sasd.hu

Tisztelt Polgármester Asszony!

Hivatalunk szakmai állásfoglalását kérte arra vonatkozóan, hogy jogsértő-e, ha Urvald Péter önkormányzati képviselő az Általános Művelődési Központ (ÁMK) közalkalmazottja, egyben kulturális tanácsnok, aki tanácsnokként felügyeli az ÁMK vezetőinek és dolgozóinak munkáját.

A Sásdi Általános Művelődési Központ alapítói és irányítói feladatát a sásdi képviselő-testület látja el, alaptevékenysége óvodai neveléshez, közművelődési feladatokhoz, és bölcsődei ellátásához, intézményi étkeztetéshez kapcsolódik az ÁMK 2014. évi alapító okirata szerint.

1. A szakmai álláspont kialakításához meg kell vizsgálni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.) és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (Mt.) összeférhetetlenségi szabályait, miszerint *a képviselői tisztség ütközik-e, vagy sem az önkormányzati intézményi közalkalmazotti foglalkoztatással.*

Az Mötv. 36. § (1) bekezdésében foglalt új szemléletű összeférhetlenségi szabályok megalkotásának - a törvény indokolása szerint - az volt az oka, hogy egyrészt ne az egyes konkrét tisztségek kerüljenek felsorolásra, hanem a hatalmi ágak elválasztásának elve tükröződjön *a kinevezési jogkör gyakorlója által meghatározott tisztségek, pozíciók összeférhetetlenné nyilvánításában.* Másik nagy elhatárolási csoport az összeférhetlenség szempontjából a döntési helyzetben lévő képviselő gazdasági függetlenségének, befolyásmentességének biztosítása. Harmadik kategóriát képez az egyéb összeférhetlenségi okok csoportja.

Az Mötv. szabályai nem tekintik összeférhetetlennek az önkormányzati képviselői tisztséget az önkormányzati intézményi közalkalmazotti jogviszonnyal.

1.1. A közalkalmazottak esetében a Kjt. 41. - 44. § olyan összeférhetlenségi esetekről rendelkezik, amelyek további munkavégzéssel összefüggő tiltásokra épülnek. Nem tekinti a Kjt. az önkormányzati képviselői tisztség ellátását összeférhetetlennek a közalkalmazotti jogviszonnyal, miután a képviselői tisztség nem munkavégzésre irányuló jogviszony.

10-15- 11.11.16
m 11

1.2. A közalkalmazotti jogviszonyra is irányadó Mt. 8. § (1) – (2) bekezdése, mely szerint a munkavállaló a munkaviszony fennállása alatt - kivéve, ha erre jogszabály feljogosítja - nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel munkáltatója *jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné*. A munkavállaló munkaidején kívül sem tanúsíthat olyan magatartást, amely - különösen a munkavállaló munkakörének jellege, a munkáltató szervezetében elfoglalt helye alapján - közvetlenül és ténylegesen alkalmas munkáltatója jó hírűvének, jogos gazdasági érdekének vagy a munkaviszony céljának veszélyeztetésére.

Az Mt. vonatkozó szabályai alapvetően a munkáltató gazdasági érdekeinek védelmét szolgálja, ami az önkormányzati képviselői tisztség ellátását nem érinti, mert a képviselő önállóan nem hoz önkormányzati döntést.

2. A tanácsnoki tisztségről az Mötv. 34. §-a rendelkezik, amely szerint a képviselő-testület a polgármesternek vagy bármely önkormányzati képviselőnek *a javaslatára az önkormányzati képviselők közül tanácsnokokat választhat*. A tanácsnok felügyeli a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását.

Az Mötv. 41. §-ában foglaltak szerint a képviselő-testületnek nem szerve a tanácsnok, ezért csupán önkormányzati feladatot kaphat, de hatáskört nem, továbbá nem hozhat önkormányzati döntést sem. Ebből következően a tanácsnok feladata az önkormányzati feladatellátás figyelemmel kísérése a képviselő-testület által meghatározott tevékenységre vonatkozóan.

Az Mötv. indoklása bővebb értelmezést nyújt a tanácsnoki szerepkörre. E szerint „a tanácsnok olyan képviselő, akit a képviselő-testület - a feladat- és hatásköréhez kapcsolódó - speciális feladattal, önkormányzati feladatkör ellátásának felügyeletével bíz meg. Tanácsnokot nem kötelező választani, a tanácsnok nem hoz, nem hozhat döntéseket a képviselő-testület helyett, a tanácsnokra a képviselő-testület nem ruházhat át feladat- és hatásköröket sem, nem járhat el államigazgatási ügyekben, véleményét a képviselő-testületnek nem kötelező figyelembe vennie. A tanácsnokok választásának lehetőségét, tanácsnokok számát, az általuk ellátott funkciók megnevezését, a megválasztásuk, megbízásuk visszavonásának részletes szabályait, juttatásaikat stb. a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza. A tanácsnok - amennyiben a szervezeti és működési szabályzat erre lehetőséget ad - a *polgármester megbízása alapján (feladatkörében eljárva) képviselheti az önkormányzatot*; neve mellett használhatja a feladatkörének megfelelő tanácsnok elnevezést; a polgármester útján a hivatal szervezeti egységeinek vezetőitől feladatkörébe tartozó ügyben felvilágosítást és közreműködést kérhet; véleményezheti a feladatkörébe tartozó képviselő-testületi előterjesztéseket; figyelemmel kísérheti a feladatkörével összefüggő képviselő-testületi döntések végrehajtását stb.”

Az Mötv. 41. § alapján az önkormányzati tanácsnok nem rendelkezik felügyeleti jogkörrel, hanem a 34. § szerint a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását felügyeli, tartalma tekintetében intézkedési jog nélkül. Jogszerűen nem láthat el tanácsnoki tisztségben felügyeleti jogkört az ÁMK vezetői, dolgozói munkája felett.

3. Nem összeférhetetlen a kulturális tanácsnoki, a kulturális bizottsági tagi funkció egyidejű betöltése, mert az Mötv. tiltó szabályt erre vonatkozóan nem tartalmaz. A tanácsnok a bizottság működését nem felügyeli. Az Mötv.-ben a bizottság felügyelete kőörülhatárolt a képviselő-testület, a polgármester intézkedési jogkörének szabályozásával (Mötv. 41. § (4) bekezdés, 61. § (1)-(2) bekezdés).

Az önkormányzat bizottsága testületi szerv, ebből következően a bizottság tagja önálló intézkedésre bizottság helyett nem jogosult, mint ahogy a tanácsnok sem. A vizsgált funkciók (a bizottsági tag és a tanácsnok) között összeférhetetlenség az azonos ágazati tevékenység esetén sem fordulhat elő, mivel eltérő szerepkörrel van szó.

3.1. Az Mötv. 49. § (1) bekezdés szabályozza a személyes érintettség kezelését, mely szerint a bizottsági döntésben való részvételből személyes érintettség miatt a tag kizárható. A kizárás szabályait az Mötv. 58. § (2) bekezdés alapján a bizottságra is alkalmazni kell.

Amennyiben Urvald Péter a Humánügyek Bizottsági tagjaként érintett a munkahelyével összefüggő személyét érintő bizottsági döntés meghozatalában köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a bizottság dönt. Egyebekben a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározza a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit.

Az Mötv. szabályainak helyes alkalmazásával olyan körülmény, amely összeférhetlenséget eredményezne a tanácsnoki és a bizottsági tagi pozíció, illetve a közalkalmazotti jogviszony tekintetében, nem állhat elő.

Ügyelni kell arra, hogy a tanácsnoki feladat ellátás során ne gyakorolhasson többletjogosítványt a tanácsnok mind amennyit az Mötv. lehetővé tesz e tisztséget betöltő számára.

Tájékoztatom, hogy a feltett kérdés kapcsán kialakított vélemény a kormányhivatal szakmai álláspontja, amely informális jogértelmezésnek minősül, a jogalkalmazás elősegítése érdekében.

Pécs, 2015. március 13.

Tisztelettel:



Dr. Horváth Zoltán
kormány megbízott



DR. TURI ATTILA
ÜGYVÉD
TÁRSASÁGI JOGI SZAKJOGÁSZ

DR. TURI ÁKOS
ÜGYVÉD
EURÓPA JOGI SZAKJOGÁSZ
HIVATALOS KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ

7621 PÉCS TERÉZ U. 11-13. TEL.: 06-72-511-435; FAX: 06-72-511-436
E-MAIL: dr.turiattila.ugyved@t-online.hu

dr.turiakos.ugyved@t-online.hu

TURI ÜGYVÉDI IRODA SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA

Az Ügyvédi Iroda 1997. január 1. napjától működik, Pécs történelmi belvárosában 7621 Pécs, Teréz u. 11-13. szám alatti székhelyén, egy új, 150 m²-es, korszerű, reprezentatív és a kor követelményeinek megfelelő irodában, valamint a szintén korszerű, felszerelt alirodában 7621 Pécs, Jogász u. 6. szám alatt 120 m² alapterületen.

➤ Irodavezetők:

- ❖ Dr. Turi Attila ügyvéd, társasági jogi szakjogász
- ❖ Dr. Turi Ákos ügyvéd, Európa jogi szakjogász, hivatalos közbeszerzési tanácsadó

➤ Ügyvédek:

- ❖ Dr. Kelemen Balázs
- ❖ Dr. Varga Kata
- ❖ Dr. Tettinger Mariann
- ❖ Dr. Lovas Tibor

➤ Ügyvédjelöltek:

- ❖ Dr. Szabó Kitti
- ❖ Dr. Horváth Roland
- ❖ Dr. Bálint Krisztina
- ❖ Dr. Antal Marcella
- ❖ Dr. Maletics Borbála

➤ Jogi asszisztensek:

- ❖ Nagyné Laczkó Éva
- ❖ Pfaff Brigitta

➤ Közbeszerzési referensek:

- ❖ Motoné Lázár Zsófia
- ❖ Nagyné Laczkó Éva

Az Ügyvédi Iroda ún. „klasszikus” tevékenységi körébe tartozik jogi képviselet ellátása polgári peres és büntetőügyekben, különös tekintettel a gazdasági ügyekre mindkét jogág területén, valamint a cégképviselet ellátása mind eseti, mind tartós megbízási jogviszony keretében, továbbá közbeszerzési jogorvoslati eljárás során.

Az Ügyvédi Iroda tevékenységi körébe tartozik továbbá gazdasági társaságok, alapítványok és más nonprofit szervezetek jogi képviseletének ellátása tartós, illetve eseti megbízási jogviszony keretében.

A cégek képviselete során az Ügyvédi Iroda feladat- és hatáskörébe tartozik az alapító okiratok (alapszabály), illetve a társasági szerződések elkészítése, azok módosítása és az illetékes bíróságok és más hatóságok, különös tekintettel az adóhatóság előtti, valamint a munkaügyi eljárásokban való képviselet ellátása.

Külön jártasságot szerzett az Ügyvédi Iroda felszámolási ügyekben való jogi képviselet ellátásában, mind hitelezői, mind adósi oldalon.

2008. évben szerződést kötöttünk Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatával a Pécs2010 Európa Kulturális Fővárosa Program jogi feladatainak ellátására és az ahhoz kapcsolódó közbeszerzésekben történő jogi-közbeszerzési tevékenység kifejtésére.

Az Ügyvédi Iroda részt vett az MNV Zrt.-vel, mint Megrendelővel megkötött megbízási szerződés alapján a MÁV Zrt. használatában illetve tulajdonában álló ingatlanok nyilvántartásának pontosítására és ezt követő egységesítésére vonatkozó jogi feladatok második szakaszának ellátására vonatkozó jogi szolgáltatási tevékenységben, valamint a „Magyar Állam tulajdonát képező, az MNV Zrt. és más szervezetek által kezelt, vagyonkezelt föld-vagyonelemek nyilvántartásának pontosítására és ezt követő egységesítésére vonatkozó jogi feladatok ellátására” vonatkozó jogi szolgáltatási tevékenység ellátásában. Ügyvédi Irodánk ezen ügyvédi megbízási szerződésnek a Megrendelő MNV Zrt. felé hiánytalanul teljesítette.

Az Ügyvédi Iroda 2011 és 2014 között jogi tanácsadói és jogi dokumentációs szolgáltatási és okirat-szerkesztési feladatokat látott el a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet, mint Megbízó részére ügyvédi megbízási keretszerződés alapján. Ügyvédi Irodánk ellátta továbbá a „Pécs2010 Európa Kulturális Fővárosa” projekt ügyvédi szolgáltatási tevékenységét a projekt megvalósításának 4 éves időszaka alatt.

A Pécsi Városfejlesztési Nonprofit Zrt. által kötött megbízási szerződés alapján Kedvezményezett oldalán 2011. január 1-jétől részt veszünk EU társfinanszírozott projektek támogatási szerződésének vizsgálatában, projektekhez kapcsolódó jogi, közbeszerzési tevékenység végrehajtásában.

2012. évben a közbeszerzési feladatok ellátására külön alirodát nyitottunk 7622 Pécs, Jogász u. 6. sz. alatt, ahol 90 m² alapterületű, feladatok ellátását biztosító felszereltséggel rendelkező kotszerű iroda áll az alkalmazott és a partnerek/megbízók rendelkezésére a tevékenység folytatására.

Ügyvédi Irodánk jelenleg Dr. Turi Ákos személyében Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Pécsi Városfejlesztési Nonprofit Zrt, valamint az MNV Zrt. tevékenységéhez kapcsolódó hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatait látja el. A teljesség igénye nélkül az alábbi gazdálkodó szervezeteknél, illetve önkormányzatoknál áll fenn tartós jogviszony keretében megbízási jogviszonyunk ügyvédi tevékenység ellátására:

- Pécsi Városfejlesztési Nonprofit Zrt.
- Pannon Volán Zrt. jogutódja, a Dél-Dunántúli Közlekedési Központ Zrt.
- Pécsi Sörfőzde Zrt.
- Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.
- Pécsi Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Dombóvár Város Önkormányzata

Az Ügyvédi Iroda tevékenysége továbbá kiterjed a munkajog leglényegesebb területeire, a piaci szféra mellett a köztisztviselőket és a közalkalmazottakat érintő összes munkajogi probléma peren kívüli vagy peres rendezése tartozik az ellátandó feladatai közé, melyek tekintetében intézményi tartós képvislet mellett eseti munkáltatói és munkavállalói képvisletet is ellát.

Ügyvédi iroda elérhetősége:

Székhely: 7621 Pécs, Teréz u. 11-13.

Aliroda: 7622 Pécs, Jogász u. 6. II. em. 5. sz.

Tel.: 06-72-511-607; 06-72-511-435

Fax: 06-72-511-608; 06-72-511-436

E-mail: dr.turjakos.ugyved@t-online.hu ; dr.turiattila.ugyved@t-online.hu

P é c s, 2015. február ____.

Dt. Turi Attila
irodavezető ügyvéd

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

Sásd Város Önkormányzata (székhely: 7370 Sásd, Dózsa György u. 32., adószám: 15724186-2-02 képviseli: Rabb Győzőné Polgármester), mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

dr. Turi Attila ügyvéd (székhely: 7621 Pécs, Teréz u. 11-13.; ügyvédi igazolvány sorszáma: 35.j, lajstromszáma: 62/IV.) és

dr. Turi Ákos ügyvéd (székhely: 7621 Pécs, Teréz u. 11-13.; ügyvédi igazolvány sorszáma: Ü 101, lajstromszáma: 73/V.) mint Megbízottak (a továbbiakban: Megbízottak)

között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A megbízás tárgya

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottakat, hogy részére határozatlan időtartamban a működése körében felmerülő jogi kérdésekben tanácsot adjanak, jogi szakértelmet igénylő szerződéses ügyeiben a szerződés tervezetét elkészítse, nem peres és peres ügyeiben, hatóságok és bíróságok előtt ill. - szükség szerint - üzleti- és egyéb tárgyalásokon/megbeszéléseken a Megbízó általános jogi képviseletét lássák el. A megbízás kiterjed különösen az 1998. évi XI. törvény (az ügyvédekéről/ a továbbiakban: Ütv.) 5. §-ban írt ügyvédi tevékenységek értelemszerű ellátására. Felek rögzítik, hogy az ügyvédi megbízásra elsődlegesen az önkormányzatot érintő gazdasági jogi természetű ügyekkel összefüggésben kerül sor. Nem terjed ki a megbízás különösen - egyéb megállapodás hiányában - ingatlan adás-vételi- és egyéb önkormányzati ingatlanokkal összefüggő adás-vételekre, önkormányzati hatósági ügyekkel összefüggő jogi képviseletre.

1.2. Megbízottak kijelentik, hogy rendelkeznek a tevékenység ellátásához szükséges szakmai ismeretekkel, tapasztalatokkal és a szükséges engedéllyel.

1.3. A megbízás teljesítése érdekében elsődlegesen dr. Turi Attila és dr. Turi Ákos ügyvéd köteles eljárni, ugyanakkor a Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy akadályoztatása esetén Megbízottak közreműködőt vegyenek igénybe a Megbízó előzetes/egyidejű tájékoztatásával. Megbízottak a közreműködő tevékenységéért úgy felelnek, mintha saját maguk végezték volna el a tevékenységet.

A közreműködőt terhelő titoktartási kötelezettség mértéke megegyezik a Megbízottak titoktartási kötelezettségének jelen szerződésben meghatározott mértékével.

2. A szerződés időbeli és területi hatálya

2.1. Felek a jelen szerződést 2015. _____ napjától kezdődően határozatlan időtartamra kötik.

2.2. Megbízottak illetékességi területén kívül az 1.1. pontban meghatározott esetben járnak el, az 5.1. pontban meghatározott díjazás ellenében.

3. Megbízott jogai és kötelezettségei

3.1. Megbízottak kötelesek az ügyeket magas színvonalon ellátni és az ügy ellátásához szükséges információk megszerzése érdekében mindent megtenni.

3.2. Megbízottak minden olyan kárért felelnek, amely a jogszabályban vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeiknek megszegéséből ered.

3.3. Megbízottak szükség szerint, jelen szerződésben foglalt kötelezettségükkel összhangban kötelesek együttműködni a Megbízó munkavállalóival. Megbízottak e közreműködésük során kötelesek a Megbízó figyelmét felhívni, ha szakszerűtlen, vagy jogszerűtlen eljárást, teljesítést tapasztalnak a Megbízó munkavállalóinak teljesítésével kapcsolatban.

3.4. Megbízottak a megbízást a Megbízó érdekének megfelelően és utasításai, valamint az adott ügy tekintetében irányadó belső szabályzatai szerint kötelesek teljesíteni.

3.5. A Megbízó utasításától történő eltérés csak a Megbízó érdekében és előzetes/egyidejű értesítése mellett történhet.

3.6. Amennyiben Megbízottak nem értenek egyet Megbízó utasításával, kötelesek haladéktalanul írásban, szakmai indoklással alátámasztva tájékoztatni azzal, hogy a tájékoztatás elmaradásából eredő kárért Megbízottakat felelősség terheli.

3.7. Megbízottak kötelesek a Megbízó által kért adatszolgáltatásokat határidőben teljesíteni.

3.8. Megbízottak kötelesek haladéktalanul írásban jelezni Megbízónak, ha a szerződésszerű teljesítése mind a határidő, mind az eredményesség tekintetében akadályba ütközik, és amennyiben Megbízó az értesítés kézhezvételét követő 2 napon belül írásban nem emel kifogást, úgy kell tekinteni, hogy a teljesítési határidő meghosszabbításához, vagy a teljesítés módjának megváltoztatásához hozzájárul, illetve a kapott tájékoztatást tudomásul vette. Megbízottakat a Megbízó elvárásainak megfelelő rendszerességű, tartalmú és formájú tájékoztatási kötelezettség terheli az általuk ellátott feladatokat, ügyeket illetően.

4. Megbízó jogai és kötelezettségei

4.1. Megbízó a Megbízottak által ellátott feladatok ellenében megbízási díjat fizet.

4.2. Megbízó köteles a Megbízottakat az ügyek ellátásához szükséges információkkal, dokumentumokkal ellátni, köteles a feladat ellátásához szükséges munkatársak elérhetőségét biztosítani.

4.3. Megbízó jogosult az általa kijelölt személyen keresztül Megbízottak jelen szerződésben meghatározott tevékenységét bármikor ellenőrizni.

5. A megbízási díj és a költségek meghatározása és esedékessége, a teljesítés igazolása

5.1. Megbízottakat a szerződés 1.1. pontjában meghatározott feladatok teljesítéséért együttesen 350.000,- Ft + ÁFA/hó (azaz háromszázötvenezer forint + ÁFA/hó) megbízási díj illeti meg.

5.2. A megbízási díj magában foglalja:

- az ügyvédi munkadíját,
- az adminisztrációs, postai költségeket.

5.3. A megbízási díj nem foglalja magában az eljárással összefüggésben felmerülő költségeket (illetékek, hatósági, szakértői díjak, ellenérdekű fél által érvényesítendő költségek stb.), valamint a megbízással összefüggésben keletkezett, a Megbízottak székhelyén kívüli feladatelátás, esetleges peres képviselőt igazolt utazási költségét, mely utazási költség elszámolási módja vonatkozásában az alábbiak szerint állapodnak meg a Felek:

5.3.1. A Megbízottak saját gépjármű használata esetén 100,-Ft/km, azaz száz forint/kilométer költséget számolhatnak el, mely költség minden, az utazással kapcsolatos kiadást magában foglal. Egyéb költséget Megbízottak kizárólag Megbízó írásbeli hozzájárulása esetén jogosultak elszámolni.

A Megbízónak benyújtott elszámolás kötelező mellékletei:

- útiköltség kimutatás;
- peres képviselőt ellátása esetén a tárgyalási jegyzőkönyv másolata.

5.3.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízottak tömegközlekedési eszközt vesznek igénybe a peres képviselőt ellátásához, valamint a Megbízó érdekében történő egyéb eljárás esetén a megyei igazgatóság területére történő utazáshoz, akkor a tényleges költség (menetjegy ára) elszámolására jogosultak.

A Megbízónak benyújtott elszámolás kötelező mellékletei:

- útiköltség kimutatás,
- peres képviselőt ellátása esetén a tárgyalási jegyzőkönyv másolata;
- tömegközlekedési jegy eredetiben.

5.4. Megbízottakat a megbízási díjon felül megilleti a peres eljárásokban a Megbízó javára megállapított, ellenérdekű fél által fizetendő ügyvédi munkadíj.

5.5. Megbízottak az általuk végzett munkáról havonta részletes kimutatást készítenek (havi kimutatás és havi jelentés), melyet a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig kötelesek megküldeni a Megbízó részére. A kimutatás alapján történik a teljesítés igazolása.

A Megbízottak teljesítése akkor tekinthető szerződés szerűnek, ha a megbízás keretében megkapott feladatait határidőben, maradéktalanul és a meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően teljesítik.

Megbízottak tudomásul veszik és elfogadják, hogy számlát benyújtani csak a szerződésszerű teljesítést követően Megbízó által kiállított és aláírt teljesítési igazolás átvételét követően jogosultak, mely teljesítési igazolás a Megbízottak számlájának szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletét képezik.

5.6. A Megbízottak által kiállított számlát Megbízó a beérkezést követően ellenőrzi. Ha a Megbízó a számlát vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, akkor az erről szóló írásbeli értesítést követően Megbízottak a nem vitatott tételek tekintetében haladéktalanul kötelesek új számlát kiállítani. A vitatott tételek vagy részek, illetve azok összege vonatkozásában Felek egyeztetni kötelesek. A jelen alpont szerinti esetben Megbízó fizetési késedelme kizárt. Megbízottak tudomásul veszik, hogy a Megbízó a számla kifizetését nem tudja teljesíteni és a számlát a Megbízottaknak visszaküldi abban az esetben, ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet. A Megbízó fizetési késedelme ez esetben is kizárt.

5.7. Megbízó a Megbízási díjat havonta utólag, a Megbízottak által a tárgyhót követő hó 5. napjáig kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással teljesíti.

5.8. A számla Megbízó általi késedelmes kiegyenlítése esetén Megbízottakat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben rögzített késedelmi kamat illeti meg.

6. Kapcsolattartás

6.1. Megbízottak előzetes írásbeli vagy szóbeli egyeztetést követően kötelesek Megbízó képviselőjével előre kijelölt helyen és időben felvenni a kapcsolatot az elvégzendő feladatok felvétele érdekében és számára a kért információkat megadni, illetve iratokat kiadni.

6.2. Megbízottak folyamatosan kötelesek a szükséges tájékoztatást olyan esetekben is megadni Megbízónak, amikor erre nem kaptak felhívást, de az ügy ellátása során tudomásukra jutó információ lényegesnek minősül.

6.3. Az együttműködési kötelezettség Megbízottak folyamatosan fennálló kötelezettsége.

6.4. Megbízó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: _____
Megbízottak részéről kapcsolattartásra kijelölt személyek:

dr. Turi Attila egyéni ügyvéd

dr. Turi Ákos egyéni ügyvéd

dr. Lovas Tibor egyéni ügyvéd

6.5. A kapcsolattartó személyében beállott változásról Felek kötelesek haladéktalanul írásban tájékoztatni egymást.

7. Titoktartás

7.1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartania szerződés tartama alatt, valamint a megszűnését követően is, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni.

Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

7.2. Megbízottak, valamint teljesítési segédek jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megbízottakat érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban, vagy írásos formában került a birtokukba.

7.3. Megbízottak a birtokukba került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatják fel.

7.4. Megbízó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése kapcsán tudomására jutott, a Megbízottakat illető minden adatot, üzleti titkot és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban, vagy írásos formában került birtokába.

7.5. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Jelen pontban meghatározott titoktartási szabályok megsértéséért – az egyéb jogi következményeken túl – a Felek egymással szemben kártérítési felelősséggel is tartoznak.

7.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

7.7. Megbízottak tudomásul veszik, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni. A költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságra tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címen nem tagadható meg.

7.8. Felek megállapodnak abban, hogy a 7.1. pont szerinti titoktartási kötelezettség a közreműködőkre, a Megbízóval, illetve Megbízottakkal munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberekre is kiterjed, és a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

7.9. Megbízottak kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosultak a jelen szerződés szerinti tevékenységéről, azt érintő bármely körülményről nyilatkozni az írott és elektronikus média bármely képviselője részére. Megbízottak továbbá kizárólag Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával, a Megbízó által jóváhagyott tartalommal hivatkozhatnak a jelen szerződés tárgyát képező projektekre, illetve az ahhoz kapcsolódóan végzett tevékenységére. Megbízottak csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatják tovább teljesítés során létrejövő bármely munkarészt harmadik félnek, vagy adhatnak nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról.

8. Elszámolás és az iratok kiadása

8.1. Jelen szerződés bármely okból való megszűnésekor a feleknek egymással el kell számolni, és Megbízottak a náluk lévő iratokat kötelesek dokumentáltan a Megbízó részére átadni.

9. A megbízás megszűnése

9.1. Felek a közöttük határozatlan időtartamra létrejött szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

9.2. A megbízási szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül, írásban felmondani (rendes felmondás) 90 napos felmondási határidővel. A Megbízó köteles kifizetni az addig végzett ügyvédi munka (teljesítésigazolással igazolt) arányos ellenértékét, a Megbízottak pedig elszámolni kötelesek az átvett befizetések felhasználásáról.

9.3. Amennyiben bármelyik fél súlyos szerződésszegést követ el, a másik fél azonnali hatállyal gyakorolhatja a rendkívüli felmondás jogát. Az a tény, hogy a Megbízó az esedékes díjat nem fizeti meg, csak akkor lehet oka a Megbízottak által gyakorolt azonnali hatályú rendkívüli felmondásnak, ha az esedékes díjfizetés késedelmére a Megbízottak a Megbízó figyelmét írásban felhívták és a megfizetésre adott megfelelő póthatáridőt a Megbízó elmulasztotta.

9.4. A szerződést megszünteti a Megbízottak ügyvédi kamarai tagságának megszűnése, a Megbízó jogutód nélküli megszűnése, továbbá a Ptk-ban megjelölt egyéb ok.

9.5. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekre az ügyvédi megbízásra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.); az ügyvédekről szóló 1998. évi XL. törvény; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény; a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény.

Sásd, 2015. _____

Sásd Város Önkormányzata

Megbízó

képviseli:

Rabb Gyözőné

Polgármester

Pécs, 2015. _____

Pécs, 2015. _____

dr. Turi Attila ügyvéd

Megbízott

képviseli:

dr. Turi Attila ügyvéd

dr. Turi Ákos

Megbízott

képviseli:

dr. Turi Ákos ügyvéd

**A Darányi Ignác Terv EMVA társfinanszírozású intézkedései Irányító Hatóságának
6/2015 (III. 13.) számú közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési
Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott
alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-ben igénybe vehető támogatások részletes
feltételeiről szóló rendelet megjelenéséről**

A Darányi Ignác Terv keretében működő Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (DIT-ÚMVP) III. tengelyén belül a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére irányuló intézkedés (a továbbiakban: alapszolgáltatások jogcím) újraindítása várható. A benyújtási időszak kezdete: **2015. április közepe.**

Az alapszolgáltatások jogcím kedvezményezettjeinek köre a települési önkormányzatokra, önkormányzati társulásokra, nemzetiségi önkormányzatokra, nonprofit szervezetekre (egyesületek, alapítványok, például polgárőr egyesületek) és egyházi jogi személyekre terjed ki. A rendelet mellékletét képezi a jogosult településeket tartalmazó településlista. Az ügyfélnek székhellyel kell rendelkezni azon a településlistában található településen, amelyen a fejlesztést meg kívánja valósítani.

A rendelet alapján kettő célterület kerül megnyitásra. Az első célterület keretében támogatás vehető igénybe új és már meglévő falu- és tanyagondnoki szolgáltatás fejlesztéséhez, a második célterület keretében egyéb szociális, bűnmegelőzési és közösségi szolgáltatások fejlesztéséhez.

A támogatható tevékenység: új gépjármű beszerzése.

Az egy támogatási kérelemben igényelhető támogatás összege: személygépjármű esetén legfeljebb **nettó 3,5 millió forint**, terepjáró esetén legfeljebb **nettó 5 millió forint**, mikrobusz esetén kevesebb, mint **nettó 8 millió forint**. A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **100 százaléka**.

Az alapszolgáltatások jogcím esetében a támogatási kérelem elektronikus úton nyújtható be.

Felhívom a figyelmet, hogy az Irányító Hatósági Közlemény csupán tájékoztató jellegű!

Kecskemét, 2015. március „13.”

Dr. Viski József
Irányító Hatóság vezetője

Kérelem

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
Sásd, Dózsa Gy. u. 32.
7370

Moja-Perfekt Kft
Szekszárd Petőfi S. 23/a
Levelezési Cím:
Szekszárd Kerékhegy u. 16.
7100

Tárgy:

Kérelem, terület biztosításának ügyében önkiszolgáló autómosó építésének és üzemeltetésének céljából.

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

Engedje meg, hogy bemutatkozzam! Molnár Péter vagyok, a Moja-Perfekt Kft. ügyvezető igazgatója.

Cégünk Magyarországon önkiszolgáló autómosókat épít, telepít országszerte, valamint saját tulajdonban üzemeltet is, több városban. E téren hosszú referencia listával bírunk, melyről személyesen is tájékozódhat, ha ellátogat honlapunkra, a www.mojakft.hu - ra.

Amiért megkerestük most Önt, annak oka, hogy az elkövetkezendő időszakban szeretnénk még inkább elérhetővé tenni ezt a szolgáltatást a lakosság számára a kisebb településeken is, ezzel is bővítve az ott élők számára elérhető szolgáltatások körét, s ezáltal hozzájárulni életkörülményeik javításához.

Partnereink, akik ebben a piaci szegmensben dolgoznak, komoly sikereket értek el. Igen! Elmondhatom, hogy tapasztalataink szerint komoly igény van a kisebb településeken is az ilyen szolgáltatásokra. Azonban az, hogy egy ilyen komoly beruházás - ami egy adott piaci igényt ki tud elégíteni - nem kis befektetéssel jár, (az adottságoktól függően 30-40 millió Ft körüli ez az összeg, és ez a terület illetve a telek árát még nem is tartalmazza), az bizony komoly gátat szab a helyi szolgáltatások bővítésének.

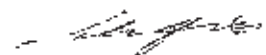
Ez úton szeretném kérni a tisztelt Polgármester Úr/Asszony valamint a képviselőtestület együttműködését velünk, a tekintetben, hogy egy megfelelő helyszínt biztosítsanak számunkra hosszú távra, /10-20 év/ mintegy 800-1200 m² nagyságban - természetesen egy szerződésben közösen meghatározott bérleti díj fejében - a lakossági szolgáltatások bővítése, és a beruházásunk megvalósítása érdekében. A területnek rendelkeznie kell víz- szennyvíz, áram és gáz közművekkel. Továbbá kérjük, hogy az Önöknél jogszerűen működő autómosók számát megadni szíveskedjenek, mivel csak olyan helyen kívánunk beruházni, ahol erre még piaci igény és lehetőség van.

Amennyiben az Önök települése igényt tart egy új, a legmodernebb technikával bíró önkiszolgáló autómosó működésére, a lakosság számára elérhető szolgáltatások bővítésére, minőségi javítására, abban az esetben kérem kérelmünk kivizsgálását és várjuk szíves válaszukat.

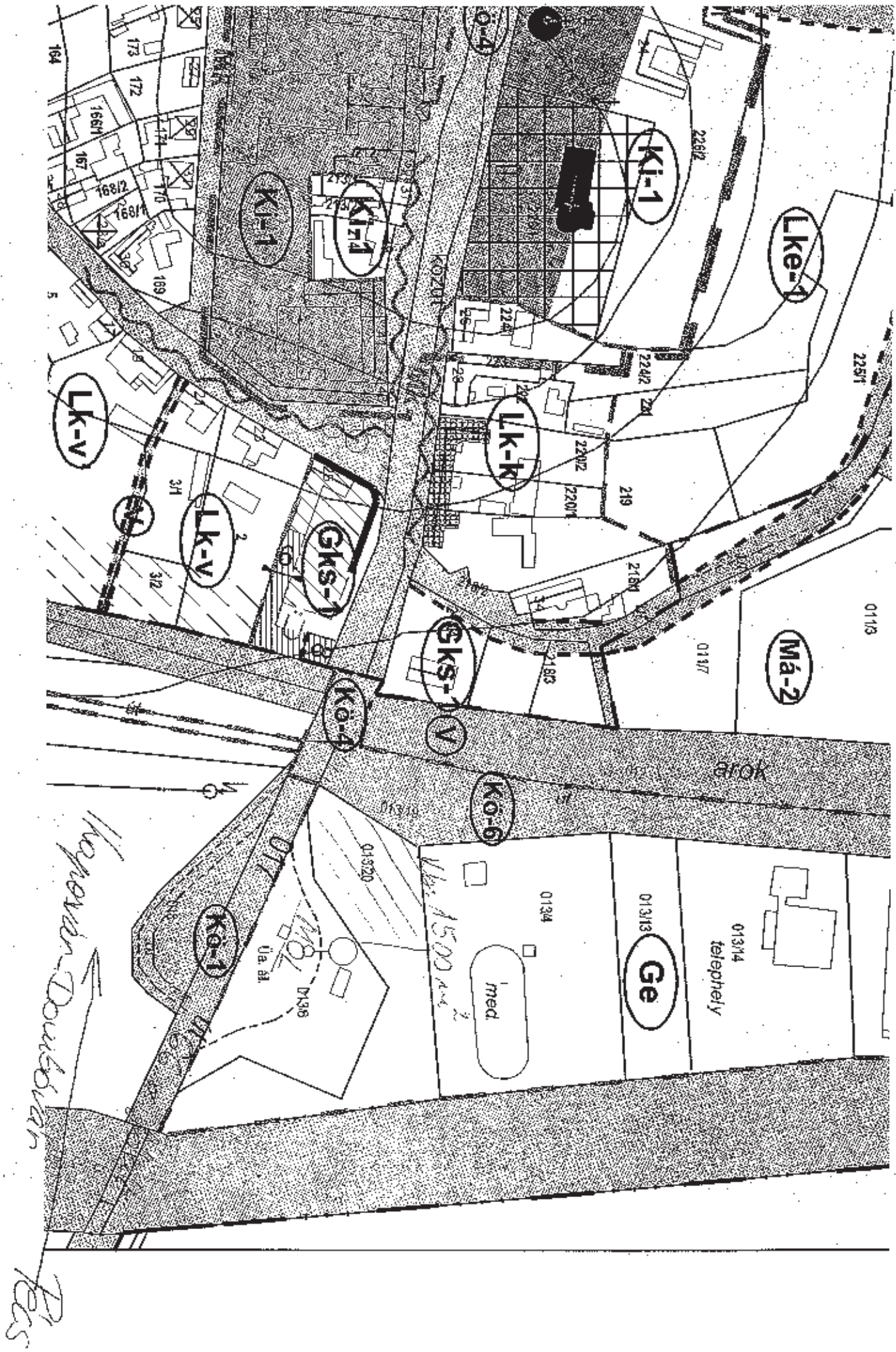
Mielőbb vegyék fel velünk a kapcsolatot, további egyeztetés céljából.

Szekszárd, 2015. 03. 09

Tisztelettel:



Molnár Péter
Ügyvezető
Moja-Perfekt Kft
Tel:+36302431368



65-2/2015.

Tárgy: Fellebbezés a MÁK Bm. Igazgatósága
10492/3/2015. számú visszafizetési kötelezettséget
megállapító határozata ellen

Magyar Államkincstár

Budapest

Hold u. 4.

1054

Tisztelt Magyar Államkincstár!

A MÁK Bm. Igazgatóság Államháztartási Irodája a 10492/3/2015. ügyszámon határozatban kötelezte Önkormányzatunkat a központi költségvetésből származó támogatások elszámolásának szabályszerűsége, felülvizsgálata keretében a 2013. évben igénybevett összesen 27.469.010,-Ft visszafizetésére.

Sásd Város Önkormányzata a határozatban foglaltakkal nem ért egyet, a határozat ellen a törvényes határidőn belül fellebbezést nyújt be.

Indokolás:

- 1./ A Bm. Igazgatóság Államháztartási Irodája az Önkormányzat terhére a felülvizsgálat eredményeként határozatban 27.469.010,-Ft visszafizetési kötelezettséget állapított meg, mivel álláspontjuk szerint az Önkormányzat a központi költségvetésből ezt jogtalanul vette igénybe. **Le kell szögeznünk, hogy ezen állítás nem felel meg a valóságnak, tekintettel arra, hogy az Önkormányzat a 2013. évre a határozatban hivatkozott 2013. évi Kvtv. 2. m. 3. III. d (2) Házi segítségnyújtás-társulás által történő feladatellátás jogcímen nem igényelt, nem kapott és a Sásdi Többcélú Kistérségi Társulástól nem is vett át központi támogatást. Ezen tények alapján a határozatot hozó Iroda tehát tévedett, amikor határozata rendelkező részében abból indult ki, hogy Sásd Város Önkormányzata vette igénybe a hivatkozott támogatást. Elszámolási kötelezettsége ezért nem is állhat fenn. Hibás az a megközelítés, amely a határozat indoklási részének 9. oldalán arra következtetésre jutott: „A 2013. 06. 29-től hatályos társulási megállapodás szerint a Társulás gesztor Önkormányzata Sásd Város Önkormányzata, ezért a Társulás által jogtalanul igénybevett támogatással is Sásd Város Önkormányzatának kell elszámolnia.” Az idézett megállapítást a hatályos Ávr. 103.§. (1) bekezdésére alapítják, mivel e rendelkezés értelmében „.....a támogatást a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat igényelheti. A támogatással való elszámolás az igénylésre jogosult feladata.”**

- 2./ Az Iroda indoklásba tett megállapításaiban hivatkozott jogszabályi helyekkel való összevetés többször is ellentmondásos. Az indoklásban ugyanis többször is kiemelik és meghivatkozzák azokat a jogszabályi rendelkezéseket, amelyek értelmében a támogatásokkal való elszámolás vonatkozásában a **2012. évi 12. hó 31. napjáig hatályos rendelkezéseket kell alapul venni**, illetve kihangsúlyozzák, hogy a 2013. évi 01. hó 01. napjától hatályos Áht. 2.§. (1) bekezdés, a 3.§. (3) bekezdés, valamint a 111.§. (16) bekezdés rendelkezései szerint a törvény (Áht) 2012. december 31-én hatályos rendelkezéseit 2013. június 30-áig a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján működő többcélú kistérségi társulásokra is alkalmazni kell. Ugyancsak e törvény végrehajtására kiadott Ávr. 103. §. (1) bekezdés és a 176. §. (2) bekezdés rendelkezéseire is hivatkozik, melynek értelmében a rendelet 2012. december 31-én hatályos rendelkezéseit a 2013. június 30-áig működő többcélú kistérségi társulásokra alkalmazni kell.
- Az ellenőrzés során feltárt és a kistérségi társulás által 2012. őszén igényelt, majd 2013. első félévében megkapott támogatással ennek megfelelően a Sásdi Többcélú Kistérségi Társulásnak kell elszámolnia és a visszafizetési kötelezettség is a Társulást terheli**, mivel az indoklásban is megállapítottakkal összhangban a Társulás az Möt. szerinti társulássá alakult át és ennek megfelelően jogi személyiségét továbbra is megőrizte, melynek tényét a Tiszteit Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásba is átvezette. E jogi rendelkezések alapján Sásd Város Önkormányzata csak akkor kerülhetett volna központi támogatást igénylő helyzetbe, ha 2013. június 30-át követően nyújt be támogatási igényt. Ilyen igénylés azonban nem történt.
- 3./ A Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás tehát jelenleg is létező jogi személyiségű törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett önkormányzati társulás. Ennek megfelelően jogfolytonosság áll fenn a Társulás vonatkozásában visszamenőleges hatállyal, így a **fizetési kötelezettség a Társulást terheli**. A Társulás jelentős vagyonnal is rendelkezik, amelynek egy része ingatlanokból, más része értékkel nyilvántartott ingóságokból áll. Az ingatlanok terhelhetők, a követelés tehát érvényesíthető. Sásd Város Önkormányzatának azzal, hogy 2013. július 1. napjától a Társulás gesztor Önkormányzata lett, nem eredményezett többlet jogosítványokat, kötelezettségeket.
- 4./ A társulási megállapodás IV./2. pontja továbbá az alábbiakról rendelkezik: „A Társulás tagjai a Társulás éves költségvetésében elfogadott kiadásaihoz a teljes körben igénybevett szolgáltatásokhoz lakosságszám-arányosan járulnak hozzá. A nem teljes körű szolgáltatások költségeihez csak az igénybevevő önkormányzatok járulnak hozzá lakosságszám-arányosan. A lakosságszám a Magyarország költségvetéséről szóló törvényben az állami normatív támogatás megállapításánál figyelembevett lakosságszámmal megegyező.” E társulási megállapodásba foglalt rendelkezés alapján az Iroda kötelezhette volna a szolgáltatást igénybevevő önkormányzatokat a megállapított összeg visszafizetésére az itt meghatározott rendező elvek alapján.

A normatíva a 2012. évi őszi igényléskor a települési ellátotti létszámok szerint történt. Erről a határozatot hozó Irodának a szükséges adatok a birtokában vannak.

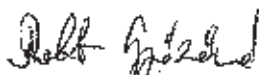
A fentiekben hivatkozott jogszabályi rendelkezések helyes értelmezésével, valamint a Társulás törzskönyvi bejegyzését megalapozó társulási megállapodás egyes rendelkezéseinek figyelembe vételével megállapítható, hogy az Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége jogszabályi rendelkezések hiányában nem állhat fenn.

A határozattal kapcsolatban megjegyezni kívánjuk, hogy a határozatban foglaltak nehezen értelmezhetők, ennek megfelelően nem felelnek meg a határozatban is hivatkozott Ket. (2004. évi CXL.tv.) egyes rendelkezéseinek. A határozat rendelkező részében az Önkormányzatot 27.469.010,-Ft visszafizetésre kötelezi, ugyanakkor a rendelkező részben megállapítja, hogy már fizetett vissza 3.246.760,-Ft-ot. Ennek következtében az Önkormányzat számára nem pontos és világos, hogy végül is mely összeg az, amely az Önkormányzatra nézve kötelezően visszafizetendő. Az indoklási részben olyan eljárásokra, megállapításokra hivatkozik, amelyek a visszafizetési kötelezettség szempontjából irrelevánsak. A Ket. 1.§. (2) bekezdésében foglalt egyik alapelvet is sértik ezzel (egyszerűség). A Ket. 72.§. egyes rendelkezéseivel sincs összhangban a határozat, ugyanis hiányoljuk, hogy az eljárás megindításakor az Önkormányzat már kifejtette álláspontját ebben a kérdésben, de az erre való utalás vagy az ott tett észrevételekre tett irodai megállapítások teljesen hiányoznak (Ket. 72.§. (1) bek. ea) és eb) pontjai).

Tisztelt Államkincstár!

A fentiekben leírt okok és indokok, valamint a meghivatkozott jogszabályok és társulási megállapodásban foglaltak alapján, kérem szíveskedjék az Iroda határozatát hatályon kívül helyezni és az önkormányzat fizetési kötelezettségét törölni.

Sásd, 2015. március 9.


Rabb Gyözőné
polgármester




Dr. Kajdón Béla
jegyző

Erről értesítést kap:

- 1./ Magyar Államkincstár Budapest Megyei Igazgatóság útján
- 2./ Magyar Államkincstár Bm. Igazgatósága
- 3./ Sásdi Többcélú Kistérségi Társulás elnöke
- 4./ Irattár

KIVONAT

Készült Sásd Város Képviselőtestületének 2015. február 23. napján tartott testületi ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Néhai Osgyáni Ferenc Attila ingatlan ügye

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Sásd Város Képviselő-testületének

38/2015. (II.23.) KTH. számú határozata

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Osgyáni Kinga, Osgyáni Lilla tulajdonát képező sásdi 0106.hrsz-ú külterületi ingatlan belterületbe vonásával kapcsolatosan a következő egyezségi ajánlatot teszi:

Sásd Város Önkormányzata a törvényi változások miatt megemelkedett belterületbe vonással összefüggő földvédelmi járulék összegéből az eredeti összeg és a megemelt összeg közti különbségnek (ami kb. 3,5 mFt) 50 %-át (kb. 1,8 mFt) az önkormányzat átvállalja, azaz a saját költségvetése terhére megfizeti.

Az önkormányzati hozzájárulás feltétele, hogy a tulajdonosok a fennmaradó kb. 5,2 mFt-ot az önkormányzat korábban megadott számlájára átutalják, vagy letétbe helyezik és ezt hitelt érdemlően igazolják.

Az önkormányzat további feltételként állapítja meg, hogy az önkormányzati egyezségi ajánlat elfogadásával a tulajdonosok a belterületbe vonással kapcsolatos mindennemű esetleges további követelésükről (kőthér, egyéb költség, járulék, stb.) lemondanak.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a tulajdonosokat jogi képviselőjük útján a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felclős : Rabb Gyözőné polgármester

Kmfl.

Rabb Gyözőné s.k.
polgármester

Dr. Kajdon Béla s.k.
jegyző

Kivonat/hiteles:

Sásd, 2015. március 18.

Tollár Mónika
titkársági főelőadó



T.

Sásd Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője

dr. Káldon Béla

vezetője

S Á S D

Dózsa György u. 22.

7370

Tisztelt Jegyző Úr!

Ozsgyáni Kinga, Ozsgyáni Lilla ügyfelem megbízatából sádi 0106. hrsz-ú, 3 ha 673 m² területű, 55.83 AK értékű ingatlan kapcsán a 2015. február 11. napján írt levelemben kértem, hogy 15 napon belül szíveskedjenek nyilatkozni, azonban a február 12. napján feladott levélre az elmúlt 1 hónapban válasz nem érkezett.

A fentiek miatt nyilván nincs más lehetőségem, mint a peres eljárást megindítani és kifejezetten azért tájékoztatom erről, mert az esetleges parkolási tekintetben nyilván szükséges lehet igazolnom, hogy mindent megtesztünk a peren kívül meggyőzés érdekében, azonban érdemi választ immáron több mint 1 éve nem kaptunk.

Sajnálatosul kellett megállapítanom, hogy a jegyző úr sem azt a levelet nem küldte meg részemre, melyet ügyfeleimnek közvetlenül juttatott el, sem arról nem tájékoztott, hogy az opciós jogosult vásárlási szándékát milyen forrásból hozza ügyfeleim tudomására.

Tanácsotlan és nyomtatékkal kérem, hogy szíveskedjék a fenti információkat eljuttatni hozzám az ügyfeleimnek írt levéllet egyúttal.

Kelt: Komlón, 2015. március 16. napján

Melőbbit választva várva:

Dr. Németh Gábor László - ügyvéd

DR. NÉMETH GÁBOR LÁSZLÓ

Ügyvéd

2800 Komló, Komló u. 101.

Tel.: 72/561-045, 72/9268-558

E-mail: dr.nemethgabor@vipmail.hu

Állásidő: 11:30-19:00 2004/1920

S Á S D	
KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Jegyző	
2015. márc. 16.	
400	

SZÉCHENYI



EMIR elektronikus adatszolgáltatási nyilvántartási azonosító: D0837-0002

MINISZTERELNÖKSÉG
KÖZIGAZGATÁSI PROGRAMOK
LEBONYOLÍTÁSI FŐOSZTÁLY

SÁSD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Sásd
Dózsa György utca 32
7370

IKTATÓSZÁM: K-2015-ÁROP-1.A.3-2014-
2014-0120-0001564/165

Budapest, 2015. március 10.

TÁRGY: Értesítés támogatásról

EGYÉB IKTATÓSZÁM:

TISZTELT KEDVEZMÉNYEZETTI

Örömmel értesítjük, hogy az Új Széchenyi Terv Államreform Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott „Területi együttműködés kialakítása Sásdon” című, ÁROP-1.A.3-2014-2014-0120 jelű pályázatát az Közigazgatási Reform Programok Irányító Hatósága vezetője

21 977 975 Ft

összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

- A pályázati adatlap 5.6.3 pontjában (22. oldal) feltüntetett kifizetési ütemezés táblázatba előleg Igénylés nem került betervezésre. Ezzel szemben a mellékletként benyújtott kifizetési ütemezés alapján 2014. december hónapra 5.494.490 Ft előleg kifizetését tervezik. Kérjük, szíveskedjenek az összhangot megteremteni.
- A pályázati adatlap I. számú -Technikai specifikáció- melléklete alapján „Mérnöki, szakértői díjak” tevékenységen belül az esélyteremtő programterv elkészítéséhez külső szolgáltató kerül kiválasztásra. A kiválasztás közbeszerzés keretein belül valósul meg. A pályázati adatlap II. - Közbeszerzési terv- mellékletében a fent említett beszerzés nem került feltüntetésre. Szíveskedjenek javítani.

A támogatás folyósításának előfeltétele a SÁSD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA és a KÖZIG IH közötti támogatási szerződés megkötése.

A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges információkról és teendőkről, a döntés elleni kifogás benyújtásának módjáról és feltételeiről a következő, postai úton megküldött levelünkben nyújtunk részletes tájékoztatást.

Köszönjük a Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a konvergencia régiókban felhívás iránt tanúsított érdeklődését. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Európai Unió által társfinanszírozott valamennyi pályázati lehetőségről tájékozódhat az Új Széchenyi Terv honlapján (www.szechenyi2020.hu).

Tisztelettel:

Miniszterelnökség Közigazgatási Programok Lebonyolítási
Főosztály



Európai Unió
Európai Regionális
és Széchenyi Alapok

BEFIZETÉSEK A JÖVŐRE

Miniszterelnökség Közigazgatási Programok
Lebonyolítási Főosztály
1077 Budapest, Veszprémi út 22-22.

	AEGON Magyarország Zrt.	Generali-Providencia Biztosító Zrt.
Biztosítási összegek (épületek, gépek, berendezések, készletek, készpénz stb.) (eFt)	1 598 146	1 589 146
A szerződés kedvezményes éves biztosítási díja (Ft)	890 712	879 045
Önrész tűz-, vihar- és vezetékes vízkár esetén (Ft)	50 000	25 000
Önrész betöréses lopás esetén (Ft)	10 000	25 000

A két árajánlat a biztosítási összegek alapján megegyezik, lényeges különbség a fizetendő önrészeknél jelentkezik. A legsűrűbben előforduló kockázatok (tűz, vihar, vezetékes víz) az önrész aránya a Generali-nál alacsonyabb. A betöréses lopás az AEGON részéről kedvezőbb, üvegbiztosítás önrésze mindkét biztosítónál 0 Ft. A biztosítás éves díja, az önrészek összességében kedvezőbb összege, a kiváló ügyfélszolgálat, valamint az évek óta fennálló jó kapcsolat, indokolja a szerződés meghosszabbítását Generali-Providencia Biztosító Zrt.-vel.



Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
370 Sásd, Dózsa György utca 32.

(72) 576-520 Fax: (72) 576-522 E-mail: sasd@sasd.hu Ügyfélfogadás: hétfő, szerda: 8-11, 13-16, kedd,
péntek: 8-11

Tisztelt sásdi lakosság!

Az új Országos Tűzvédelmi Szabályzatban (a továbbiakban: OTSZ) is elrendelt általános növényi hulladék égetési tilalom és az ezzel kapcsolatos hírek, felhívások miatt tájékoztatom a sásdi ingatlanhasználókat a város **belterületén** érvényes szabályokról.

Az OTSZ rendelkezése szerint „Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a lábon álló növényzet, tarló, növénytermesztéssel összefüggésben és a belterületi ingatlanok használata során keletkezett hulladék szabadtéri égetése tilos.” A tiltás tehát általános, attól azonban bármely jogszabály, így az önkormányzatok rendeletei is eltérhetnek. Sásdon a közterületek rendjéről és a közfelfüggetlenségéről szóló 4/2009.(III.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) tartalmaz megengedő szabályozást a kerti hulladékok égetésére.

Az Ör. 27. § rendelkezései szerint a terület tisztántartása céljából az ingatlanon összegyűjtött, ott keletkező avar és kerti hulladékot (kaszálcák, nyesedék és egyéb növényi maradványok), a továbbiakban: avar, elsősorban hasznosítani, komposztálni kell. Amennyiben ez nem lehetséges, az avar és kerti hulladék a következő szabályok betartása mellett elégethető:

- Avarégetéshez tüzet rakni csak biztonságos módon, lakó- és gazdasági épülettől **kellő távolságban, állandó felügyelet mellett** lehet.
- Avart égetni csak világos, tiszta, **szélesenedes** időben szabad.
- **Tilos** avart égetni ködös, csöszs időben, valamint a miniszter által **rendeletileg meghatározott tűzgyújtási tilalom** idején.
- Avarégetés során a szükséges óvintézkedéseket meg kell tenni mindennemű katasztrófa megelőzése érdekében, ezért a tűzrakás helyét kis árokkal vagy éghetetlen anyaggal (például kövekkel) körül kell határolni és megfelelő védőeszközöket, szerszámokat (víz, lapát, föld vagy homok) készenlétben kell tartani.
- Avar csak **száraz állapotban** égethető, egyszerre csak kis mennyiségben, folyamatosan adagolva. Egyéb kommunális hulladék még kerti hulladékkal együtt sem égethető el.
- A lakosság védelme és a levegő tisztaságának érdekében avar égetése minden évben kizárólag **október 1-je és május 15-e közötti időszakban** történhet. Hétköznapi napokon reggel 8-tól délután 17 óráig lehet avart égetni, **szombaton** a tüzet legkésőbb 13 óráig el kell oltani.
- **Vasárnap és ünnepnap** avart égetni nem szabad.
- Közterületen avar égetése csak a polgármester külön engedélyével folytatható.

A fentiek betartására felhívom mindenki figyelmét. Biztonságos módon, mások zavarása nélkül, a levegő tisztaságának megőrzése mellett kell az ingatlanok rendben tartásáról gondoskodni.

Az OTSZ rendelkezése szerint **külterületen a tűzvédelmi hatóság engedélyével** lehet irányított égetést végezni, akár tarlóégetés, akár avar és egyéb növényi hulladék égetésének céljából. A kérelmet az égetést megelőző 10. napig kell benyújtani a katasztrófavédelmi szervhez.

Sásd, 2015. március 27.

Dr. Kajdon Béla
jegyző

Az SVI KFT fizetőképességének vizsgálata (kiegészítés)

A pénzügyi helyzet elemzésének célja a vállalkozás pénzügyi pozíciójának, mozgáslétehetőségeinek, fizetőképességének (likviditásának) bemutatása és értékelése.

A pénzügyi elemzés lehet *statikus vagy dinamikus elemzés*.

Jelen helyzetben statikus elemzésre nyílik lehetőség, amikor a pénzügyi helyzet egy adott időpontban ismert állapotát vizsgáljuk. Ekkor kizárólag a mérleg és az eredménykimutatás adatait használjuk.

Az éves beszámoló kiegészítő mellékletében számolt mutatókról:

Általános likviditási mutató optimális értéke általában 150-200 % között van.

$$\text{Általános likviditási mutató (\%)} = \frac{\text{forgóeszközök}}{\text{rövid lejáratú kötelezettségek}}$$

$$2013: 20.543 / 5.273 = 388\%$$

$$2014: 1.625 / 7.514 = 22\% !!!$$

Gyors likviditás elvárt, biztonságos értéke 100 %, bizonyos esetekben ennél alacsonyabb értékek is elfogadhatók, de a hitelintézetek a 150-180 %-os értéket tekintik ideálisnak.

$$\text{Gyors likviditás (\%)} = \frac{\text{forgóeszközök} - \text{készletek}}{\text{rövid lejáratú kötelezettségek}}$$

$$2013: (20.543 - 0) / 5.273 = 388\%$$

$$2014: (1.625 - 0) / 7.514 = 22\% !!!$$

Az azonnali likviditás (a kiegészítő mellékletben nem szerepel) minimális értéke 20 %.

$$\text{Azonnali likviditás (\%)} = \frac{\text{pénzeszközök}}{\text{rövid lejáratú kötelezettségek}}$$

$$2013: 11.735 / 5.273 = 223\%$$

$$2014: 11 / 7.514 = 0,15\% !!!$$

Összes eladósodottság (a kiegészítő mellékletben nem szerepel) arra ad választ, hogy a cég az eszközök hány %-át fedezte külső forrásból (hitelből). Ez a mutató a rövidtávú kötelezettségeket is hitelként veszi figyelembe és megmutatja mennyire függ a vállalkozás az idegen tőkétől.

$$\text{Összes eladósodottság (\%)} = \frac{\text{összes eszköz} - \text{saját tőke}}{\text{összes eszköz}}$$

$$2013: (21.210 - 1.666) / 21.210 = 92\%$$

$$2014: (1.948 - (-)7.442) / 1.948 = 482\% !!!$$

Jól látható a mutatókból, hogy a változások negatív irányúak és jelentős mértékűek. Ez azt jelenti, hogy a kft nem képes a forgóeszközökkel fedezni a rövid lejáratú kötelezettségeit, eladósodottsága kezelhetetlennek, kitettsége kockázatosnak tűnik rövidtávon.

Ezt jól jellemzi a mérleg szerinti eredmény változása is (914 → - 9.108).

Az eredménykimutatásból a **közhasznú eredmény alakulása feltűnően rossz** (455 → - 8.947), ahol a bevételek (állami támogatás) csökkenését nem követte a kiadások (támogató és jelzőrendszeres szolgálatok, MOPS pályázat) csökkenése.

A köznevelési intézmények (ált.iskola és zeneiskola) működetésének visszavétele esetén tervezett változások (2015.09.01-2019.08.31)

Intézményi kiadások (inflációval korrigálva)		2015. (09.01-2015.08.31)		2016	2017	2018	2019 (08.31-ig)	Összesen
		2015. (09.01-2015.08.31)	2016	2017	2018	2019 (08.31-ig)	Összesen	
Kiadás (+)	Általános iskola és Zeneke dologi	2 908	11 633	35 249	35 954	37 392	25 676	145 905
Kiadás (+)	Általános iskola és Zeneke techn.bér	1 335	5 340	16 180	16 504	17 164	11 786	66 973
Kiadás (-)	Ált. iskola és Zeneiskola működterési hozzájárulás állam felé	-3 028	-12 112	-36 336	-36 336	-36 336	-24 224	-145 344
	Kiadások	4 801	15 091	16 127	18 220	11 138	67 538	
Bevétel (-)	KL.IK-48) Általános Művelődési Központ után általános iskola, zeneke	-130	-520	-1 560	-1 560	-1 560	-1 040	-6 210
Bevétel (-)	Fizetendő közn.hjár.mérséklésének támogatása (bocsolás)	-1 120	-4 480	-13 440	-13 440	-13 440	-8 960	-59 560
	Bevételek	-5 000	-15 000	-15 000	-15 000	-10 000	-60 000	
	Egyenleg (bevételek-kiadások)	-9 861	-30 091	-31 123	-13 220	-23 738	-127 535	

76. §⁽¹⁾ A működtető köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban a köznevelési feladatokat megfelelő színvonalon és biztonságosan láthassák el. A működtető a köznevelési közfeladat-ellátás céljait szolgáló ingatlant az e törvény keretei között kötött szerződésben foglalt módon és feltételekkel az ingatlan rendeltetésének megfelelő, hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint üzemelteti, karbantartja, gondoskodik az állagmegóváról. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek fedezése a működtetőnek nem kötelessége, de ehhez az állam pályázati úton támogatást nyújthat. A működtető köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni az ingatlan vagyonvédelméről.

(2) A köznevelési intézmény alapító okiratának az intézmény működtetését érintő módosítása vagy az ezzel összefüggő infrastruktúra-fejlesztés az állam és a működtető közötti egyedi megállapodásban foglaltak szerint történik.

(3)²²³ A működtető feladata a köznevelési közfeladat-ellátáshoz kapcsolódó helyiségek - ide nem értve a kiszolgáló helyiségeket - bűtorzata, a nevelőmunkát segítő eszközök és taneszközök kivételével a köznevelési intézmények működéséhez szükséges eszközök és felszerelések, valamint anyagok, áruk, szolgáltatások megrendelése, átadás-átvétele, raktározása, készletek pótlása. A működtető feladata továbbá a köznevelési intézmény alapító okiratában foglalt feladat ellátásához jogszabály szerint szükséges technikai berendezések működtetése, javítása, karbantartása, cseréje és a tulajdonában lévő taneszközök, egyéb eszközök és felszerelések karbantartása.

(4)²²⁴ Az a települési önkormányzat, amelynek illetékességi területén a települési önkormányzat tulajdonában lévő épületben működik az állami intézményfenntartó központ fenntartásában lévő köznevelési intézmény, a helyi önkormányzati képviselők választását követő év június 15. napjáig - külön jogszabályban meghatározott eljárás keretében - nyújtja be a nyilatkozatát arról, hogy a működtetői feladatokat a helyi önkormányzati képviselők választását követő év szeptember 1-jétől el kívánja látni vagy a működtetői feladatokat nem vállalja, továbbá, ha a működtetési kötelezettséget

a) nem tudja vállalni, kérelmet a működtetési kötelezettség alóli felmentésre a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat esetében,

b) vállalni tudja, kérelmet a működtetésről való gondoskodás vállalására vonatkozóan 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú települési önkormányzat esetén.

A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4a)²²⁵ A (4) bekezdésben meghatározott nyilatkozat hiányában a helyi önkormányzati képviselők választását követő év szeptember 1-jétől

a) a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat a 74. § (4) bekezdése szerinti köznevelési intézmények működtetésére köteles,

b) a 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú települési önkormányzat esetében a működtetői feladatok ellátásáról az állami intézményfenntartó központ gondoskodik.

(5)²²⁶ Az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyontárgyra vonatkozóan az állami intézményfenntartó központot

a) ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg, ha a köznevelési intézményt települési önkormányzat nem működteti,

b) ingyenes használati jog illeti meg, ha a köznevelési intézményt települési önkormányzat működteti,

mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat állami intézményfenntartó központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

(6)²²⁷ Az állami intézményfenntartó központ ingyenes vagyonkezelői vagy ingyenes használati jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyontárgyat a települési önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe csak abban az esetben adhatja, ha a köznevelési intézményt működteti és a bérbeadás a köznevelési feladat ellátását nem veszélyezteti. A bérbeadás az érintett köznevelési intézményben folyó köznevelési feladatellátást akkor nem veszélyezteti, ha nem gátolja a pedagógiai programban, az SZMSZ-ben vagy a házirendben meghatározott feladatok végrehajtását.

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Sásd Város Önkormányzata**

címe: 7370 Sásd, Dózsa Gy. u. 32.

adószám: 15724186-2-02

adóazonosító : 8420633194

mint Bérbeadó a továbbiakban **Bérbeadó**, másrészről

név: Dömse János

születési név: **Dömse János**

születési hely, idő:

anyja neve:

személyi azonosító:

személyi ig. szám:

adóazonosító :

kamarai azonosító szám:

lakcím:

állampolgárság:

mint hasznóbérlő, a továbbiakban **Bérlő** között alulírt napon és helyen az alábbi feltételekkel:

3. Hasznóbérbe adó ezennel hasznóbérbe adja hasznóbérlőnek az alábbiak szerint tulajdonában lévő földterületet:

Helység	Hrsz.	Művelési ág	Terület (ha)	Ak	Tul. illetőség
Sásd	769	beépítetlen ter.	8237m2		1/1

4. Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a hasznóbérlet **2015.03.31-től 2020.03.31.** napjáig tartó időtartamra szól.

3. A hasznóbérlet időtartamára a felek a hasznóbérleti díjat kölcsönösen **10.000 Ft/ha/év** bérleti díjban határozzák meg.

4. Hasznóbérlő az évente járó hasznóbér összegét minden év végén egy összegben fizeti meg a hasznóbérbe adónak, a nevéen nyilvántartott OTP Sásdi Fiókjánál vezetett 11731111-15331933 számú bankszámlára történő utalással. A hasznóbér első ízben 2015.év 12. hó 31. napjáig esedékes.

5. Hasznóbérlő vállalja, hogy a hasznóbérletbe vett ingatlant rendeltetésszerűen használja.

11. Bérbeadó a bérlet időtartama alatt a földterületre állami támogatási igényt nem nyújt be, a bérbe vevő jogosult a termelési támogatás igénybevételére.
12. Haszonbérbeadó jogosult a haszonbérletet azonnali hatállyal felmondani, ha haszonbérlő a haszonbérletet figyelmeztetés ellenére is rongálja, vagy súlyosan veszélyezteti épségét. Figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérlet földet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a termelés eredményességét, a föld termőképességét.
13. Ezen haszonbérlet megszűntével a földet a haszonbérlő olyan állapotban köteles a haszonbérbe adónak visszaadni, hogy azon a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
14. Amennyiben bármelyik fél személyében változás következik be, (pl.: a haszonbérbe adó helyébe örökös, vagy új tulajdonos lép, vagy a haszonbérlő jogutóddal megszűnik) a jelen szerződés hatálya a jogutódra is kiterjed.
15. A haszonbérlő a bérlet időtartamára elővásárlási jog illeti meg.

A Haszonbérlő kijelenti továbbá,

- Az általa haszonbérlet terület nagyság a jelen szerződés tárgyát képező területekkel együtt sem éri el a 2013. évi. CXXII. Tv. 16.§. (2) bekezdésében meghatározott mértéket.
- Földművesnek minősül, a Komlói Járási Földhivatal 510191/2014.04.30. számú bejegyző határozata alapján nyilvántartásba vett földműves,
- Megfelel a Földforgalmi törvény 5.§ 7. pontjában meghatározott feltételeknek, nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díj tartozása.
- A szerződés fennállása alatt eleget tesz a földhasználati kötelezettségnek.

A 2013. évi CXXII. Tv 46§/1/ bekezdés c./ pontja alapján földművesként az 1. pontban megjelölt földrészletre előhaszonbérleti jog illeti meg.

A szerződést a felek közös értelmezés után, mint akaratukkal megegyezőt két tanú jelenlétében, helybenhagyólag aláírták.

Sásd, 2015. március 31.

.....
haszonbérbe adó

.....
haszonbérlő

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

Szig. szám:

Szig. szám:

Aláírás:

Aláírás:

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Sásd Város Önkormányzata**

címe: 7370 Sásd, Dózsa Gy. u. 32.

adószám: 15724186-2-02

adóazonosító : 8420633194

mint Bérbeadó a továbbiakban **Bérbeadó**, másrésztől

név: Dömse János

születési név: **Dömse János**

születési hely, idő:

anyja neve:

személyi azonosító:

személyi ig. szám:

adóazonosító :

kamarai azonosító szám:

lakcím:

állampolgárság:

mint haszonbérelő, a továbbiakban **Bérelő** között alulírt napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Haszonbérbe adó ezennel haszonbérbe adja haszonbérelőnek az alábbiak szerint tulajdonában lévő

Helység	Hrsz.	Művelési ág	Terület (ha)	Ak	Tul. illetőség
Sásd	038/2	szántó	7,7848	50,18	1/1

földterületből:

Helység	Hrsz.	Művelési ág	Terület (ha)	Ak	Tul. illetőség
Sásd	038/2	szántó	3,00		1/1

2. Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a haszonbérlet **2015.03.31-től 2020.03.31.** napjáig tartó időtartamra szól.

3. A haszonbérlet időtartamára a felek a haszonbérleti díjat kölcsönösen **10.000 Ft/ha/év** bérleti díjban határozzák meg.

4. Haszonbérelő az évente járó haszonbér összegét minden év végén egy összegben fizeti meg a haszonbérbe adónak, a nevében nyilvántartott OTP Sásdi Fiókjánál vezetett 11731111-15331933 számú bankszámlára történő utalással. A haszonbér első ízben 2015.év 12. hó 31. napjáig esedékes.

5. Haszonbérelő vállalja, hogy a haszonbérletbe vett ingatlant rendeltetésszerűen használja.

6. Bérbeadó a bérlet időtartama alatt a földterületre állami támogatási igényt nem nyújt be, a bérbe vevő jogosult a termelési támogatás igénybevételére.
7. Haszonbérbeadó jogosult a haszonbérletet azonnali hatállyal felmondani, ha haszonbérlet a haszonbérletet figyelmeztetés ellenére is rongálja, vagy súlyosan veszélyezteti épségét. Figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérlet földet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a termelés eredményességét, a föld termőképességét.
8. Ezen haszonbérlet megszüntével a földet a haszonbérlet olyan állapotban köteles a haszonbérbe adónak visszaadni, hogy azon a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
9. Amennyiben bármelyik fél személyében változás következik be, (pl.: a haszonbérbe adó helyébe örökös, vagy új tulajdonos lép, vagy a haszonbérlet jogutóddal megszűnik) a jelen szerződés hatálya a jogutódra is kiterjed.
10. A haszonbérlet a bérlet időtartamára elővásárlási jog illeti meg.

A Haszonbérlet kijelenti továbbá,

- Az általa haszonbérlet terület nagyság a jelen szerződés tárgyát képező területekkel együtt sem éri el a 2013. évi. CXXII. Tv. 16.§. (2) bekezdésében meghatározott mértéket.
- Földművesnek minősül, a Komló Járás Földhivatal 510191/2014.04.30. számú bejegyző határozata alapján nyilvántartásba vett földműves,
- Megfelel a Földforgalmi törvény 5.§ 7. pontjában meghatározott feltételeknek, nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díj tartozása.
- A szerződés fennállása alatt eleget tesz a földhasználati kötelezettségnek.

A 2013. évi CXXII. Tv 46§/1/ bekezdés c./ pontja alapján földművesként az 1. pontban megjelölt földterületre előhaszonbérlet jog illeti meg.

A szerződést a felek közös értelmezés után, mint akaratukkal megegyezőt két tanú jelenlétében, helybenhagyólag aláírták.

Sásd, 2015. március 31.

.....
haszonbérbe adó

.....
haszonbérlet

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:.....

Név:.....

Cím:.....

Cím:.....

Szig. szám:

Szig. szám:.....

Aláírás:

Aláírás:

Átalakítással érintett épületrészek:

1. Kültér:

- meglévő 2 db akadálymentes parkoló újrabetonozása és szimbólum felfestése
- tűzifa pincében történő raktározására alkalmas akna elötető felújítása
- déli homlokzati bejárati ajtó parapetig történő felfalazása – új műanyag nyílászáró behelyezése
- épület jobb oldalán lévő, rámpa előtt kinyúló földemelem bontása
- előlépcső induló foka elé és az érkezőre gombos figyelmeztető sáv kialakítása

2. Beltér

- főbejáratától az ügyféltérig vezető szakaszon új taktilis vezetősáv kialakítása
- ügyféltérből nyíló irattár üres falnyílásába meglévő ajtókkal megegyező típusú és színű új ajtó behelyezése
- ügyféltérben és háttérirodákban lévő számítógépes hálózat kialakítása: falba vésett kábelek
- ügyféltér akusztikus álmennyezete és gipszkarton fal a munkatér – ügyféltér elválasztására
- díszteremből lefalazott új iroda (003) – meglévő laminált parketta visszahelyezése
- szerverszoba + mellette lévő iroda kialakítása
- meglévő akadálymentes mosdó kiegészítése piperek felszerelésével

+ ügyfélváróban újított kábelcsatorna

A bútorozási alaprajzon berendezett helyiségek KAB helyiségek közé tartoznak, melyekbe új bútorok kerülnek betervezésre.

Az ügyféltérben és az újonnan kialakított irodában fehér festés, a meglévő vizesblokkokba tisztító festés tervezett. Az ügyfélváróba tervezett arculati gipszkarton fal szürkére festett.

2.2. Telepítés, tervezett KAB

A jelenleg okmányirodaként működő KAB helyiségeiben 4 munkaállomásos KAB-ot terveztünk, 1 db akadálymentes fotófülkével és a hozzá kapcsolódó ügyintézői munkaasztallal.

A munkaállomások egy összefüggő térben kaptak helyet: a munkatér és az ügyféltér a munkaasztalok sora választja el egymástól, felettük akusztikus álmennyezeti sávval.

A KAB-hoz szükséges kiegészítő helyiségek a bizalmas tárgyaló, háttériroda, szervernek kialakított helyiség, személyzeti mosdó és irattár. A dolgozók számára az emeleten teakonyha kialakított.

Az ügyféltér melletti helyiségbe irattár (020), mellette háttériroda (021) tervezett. A bizalmas tárgyaló (003) az épület bal oldali szárnyában a díszteremből leválasztva kap helyet. (meglévő lam.parketta visszahelyezése, új ajtó behelyezése, festés).

A szerver helyiségben 1 db 80 x 100 cm-es rack szekrény kerül elhelyezésre a KAB részről, valamint ide kerül Járási Hivatalhoz tartozó szerver is, a helyiséget tekintve önálló hűtéssel.

Az irattár, teakonyha és az ügyfél-, és ügyintézői mosdók az ügyfélszolgálat korábbi kialakítása során jó minőségben elkészültek, ezek arculat szerinti átalakítását nem tervezzük. Meglévő akadálymentes mosdót pipere felszerelésekkel egészítjük ki.

2.3. Beépítési és szint adatok:

Az épület fszt + 1 emeletes, magastetős kialakítású. A KAB az épület földszintjén található előcsamokon keresztül vezető utcai kapcsolattal, bejáratlalt.

Előterjesztés

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26-án tartandó ülésére
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló helyi rendelet felülvizsgálata tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Aktuálissá vált a hulladékgazdálkodási rendeletünknek a Hulladéktörvény újonnan hatályba lépett rendelkezéseivel való igazítása, és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásainak is megfelelő új rendelet alkotása. Ráadásul a közszolgáltató, a Dél-Kom Nonprofit Kft. is javaslattal élt az egységes gyakorlat érdekében bizonyos újraszabályozás tekintetében.

A közszolgáltatás a település nem teljes területén jelenik meg. Jelenleg nincs bevonva a szolgáltatásba

- Gálykút (megközelíthetatlensége és az itt élők egyre csekélyebb száma miatt)
- a kizárólag iparterületeket tartalmazó közterületek: Törökmalom utca, Mártírok útja, és az egyelőre elnevezetlen felsőegerszegi-téglagyári-ipari út.

Az ipari területek közszolgáltatásba vonásának oka az, hogy a korábbi rendeletünk nem tartalmazott szabályozást a gazdálkodó szervezetekre nézve. A jelenlegi központi szabályozás szerint a gazdálkodó szervezet többféle megoldás szerint gondoskodhat a háztartási hulladékhöz hasonló hulladékok kezeléséről: azon kezdve, hogy hulladékkezelő létesítményt vagy berendezést maga üzemeltet, hulladékkezelőnek, kereskedőnek stb. adja át, a lakossághoz hasonló megoldásig, a közszolgáltatónak való átadás esetéig széles a választási lehetőség. Természetesen ez csak elméleti: a legegyszerűbb szerződni a közszolgáltatóval.

Mivel ezek után nincs jelentősége a különböző rendeltetésű ingatlanok megkülönböztetésének, a továbbiakban kiterjesztjük a rendelet hatályát azokra a gazdálkodó szervezetekre is, akik ezt a megoldást választják, és a fent jelzett ipari területekkel a közszolgáltatásba bevont területet.

Teljesen újként jelenik meg a szabályozásban a tavaly év végén bevezetett házhoz menő szelektív gyűjtés elrendelése. A központilag előírt külön gyűjtendő hulladékfajtákra vonatkozóan a tervezetben két, illetve három megoldási lehetőség kínálkozik az ingatlanhasználók számára:

- a már a város több pontján működtetett gyűjtőszigeteken elhelyezett konténerek mellett
- a házhoz menő szelektív gyűjtés igénybe vétele,
- hulladékudvarba szállítás.

Az oroszloői hulladékudvar ezen felül fogadja még az elektronikai hulladékot, az autógumit, akkumulátort, zöldhulladékot és építési törmeléket is.

Maga a külön gyűjtés a törvényből, illetve a kormányrendeletben elrendelt kötelezettség, ezt nem a helyi rendeletnek kell kimondania, mi a közszolgáltatónak való átadás módjait szabályozzuk a fentiek szerint.

A közszolgáltató kérésének megfelelően újraszabályoztuk, pontosítottuk a szüneteltetés bejelentésének módját, valamint azokat az eseteket, amikor a közszolgáltató megtagadhatja a hulladék elszállítását.

Júliusban hatályba lép a kormányrendeletnek azon szigorítása, amely a jelenlegi előíráshoz képest (legalább két ürmértékű edényt fel kell ajánlani) jelentősen bekorlátozza a közszolgáltató lehetőségeit:

„a) a természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek az ürmértéke a 80 liter,

b) a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek űrmértéke a 60 litert nem haladja meg.

A b) pont szerinti jogosultságot az ingatlanhasználó csak abban az esetben veheti igénybe, ha annak tényét, hogy a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használja, a települési önkormányzat által kiadott igazolás útján a közszolgáltató részére bizonyítja.

A közszolgáltató által felajánlott mindkét gyűjtőedény űrmértéke abban az esetben haladhatja meg az (1a) bekezdés szerinti űrmértéket, ha a közszolgáltató által felajánlott gyűjtőedény egyedi azonosító jellel rendelkezik, és az adott ingatlanhoz tartozó gyűjtőedény ürítésének tényét az azon elhelyezett egyedi azonosító jel alapján az ürítéskor elektronikus úton rögzíti.”

A rendeletünket tehát – a közszolgáltatóval történt egyeztetést követően – erre az új rendelkezésre való felkészülés érdekében májusban ismét módosítani kell.

A tervezet az áttekinthetőség érdekében új jogszabály formában készült, a már többször módosított régi hatályon kívül helyezésével.

A tervezetben figyelembe vettem:

- a törvény és a kormányrendelet előírásait,
- a közszolgáltatási szerződésben foglaltakat,
- a közszolgáltató által javasoltakat,
- a korábbi rendeletben foglalt elveket
- és a kialakult gyakorlatot.

A tervezet tehát – a szelektív gyűjtés gyakorlatban kialakult módja kivételével – nagyrészt a korábbi rendelet megoldásait követi, a mára kialakított, a lakosság által megszokott és elfogadott rendszer szabályait rögzíti, így a megvalósítása, a jogkövető magatartás várhatóan problémát egyetlen érintett fél számára sem fog okozni.

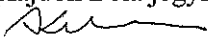
A tervezet következményei, hatásai:

- a tervezet társadalmi hatása: a szelektív gyűjtés előírása jelent újdonságot a lakosság számára, a tapasztalatok szerint azonban ez is egyre nagyobb mértékben válik gyakorlattá.
- a tervezetnek közvetlen gazdasági hatása nincs,
- a tervezetnek a költségvetésre hatása nincs.

Kérem, hogy a képviselő-testület a tervezet elfogadásával alkossa meg a közszolgáltatás új helyi szabályait.

Sásd, 2015. március 17.

Dr. Kajdon Béla jegyző felhatalmazásával:


Koszorus Tímea
aljegyző

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete
../2015.(....) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

Sásd Város Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdésben foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya Sásd város közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásba bevont ingatlanok tulajdonosaira, birtokosaira vagy használóira (a továbbiakban együtt: ingatlanhasználó) terjed ki. Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást az 1. számú mellékletben foglalt közigazgatási területen biztosítja.
- (2) E rendelet hatálya a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó tevékenysége során képződött háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékokra akkor terjed ki, ha azt a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a közszolgáltatónak adja át kezelésre.
- (3) Az e rendeletben alkalmazott fogalmakat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és végrehajtási rendeletei szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. §

- (1) A közszolgáltatás
 - a) az ingatlanon összegyűjtött – elkülönítetten gyűjtött és vegyes - települési hulladék (a továbbiakban: hulladék) rendszeres elszállítására,
 - b) a hulladék ártalmatlanítását, hasznosítását szolgáló létesítmény működtetésére,
 - c) a begyűjtött hulladék ártalmatlanításra és/vagy hasznosításra történő átadására,
 - d) a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett települési hulladék elszállítására, környezetének tisztántartására,
 - e) az ingatlanon keletkező nagydarabos és a lomtalanítás körébe vont lom hulladék gyűjtésére és szállításáraterjed ki.
- (2) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Dél-Kom Dél-dunántúli Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel, mint közszolgáltatóval (a továbbiakban: közszolgáltató) kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.
- (3) A közszolgáltató a hulladékgazdálkodási tevékenységet – a szolgáltatásért való teljes felelősségének fenntartása mellett – alvállalkozóval is végeztetheti.

3. §

- (1) A rendszeres hulladékszállításba bevont területen a természetes személy ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatást igénybe venni.

- (2) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatást igénybe venni, amennyiben más módon nem gondoskodik az ingatlanon keletkező háztartási hulladékhoz hasonló hulladék kezeléséről.

4. §

Az önkormányzat és a közszolgáltató a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról részletes közszolgáltatási szerződésben állapodnak meg, amely tartalmazza a tevékenység ellátásának határainak és időtartamát is.

5. §

- (1) A közszolgáltató és az ingatlanhasználó írásban közszolgáltatási szerződést köt egymással a közszolgáltatás igénybe vételére. A szerződés megkötésének elmaradása vagy későbbi megkötése nem mentesíti a közszolgáltatót a folyamatos rendelkezésre állás, az ingatlanhasználót a közszolgáltatás kötelező igénybevétele és a díjfizetés teljesítése alól.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt közszolgáltatási szerződés tartalmazza különösen:
- a) a közszolgáltató megnevezését, székhelyét,
 - b) a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó és amennyiben a személye eltér, az ingatlantulajdonos adatait,
 - c) az ingatlan címét,
 - d) a közszolgáltatáshoz igénybe vett hulladékgyűjtő edény űrmértékét, darabszámát, típusát.

II. fejezet

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

1. A közszolgáltató közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

6. §

- (1) A közszolgáltató a közszolgáltatás során
- a) az ingatlanon keletkezett vegyes hulladék begyűjtéséről heti egy alkalommal,
 - b) az ingatlanon keletkezett elkülönítetten gyűjtött hulladék begyűjtéséről havonta egy alkalommal,
 - c) a szelektív gyűjtőszigeteken elhelyezett gyűjtőedények ürítéséről szükség szerint, de havonta legalább egy alkalommal
 - d) a nagydarabos hulladék (lom) begyűjtéséről évente két alkalommal külön térítés nélkül köteles gondoskodni.
- (2) A begyűjtés rendjének részletszabályait (útvonal, szállítási nap) a közszolgáltató az önkormányzattal egyeztetett módon állapítja meg.
- (3) A szállítás időpontjában bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezte előtt 15 nappal – írásban vagy hirdetmény útján köteles tájékoztatni.

7. §

- (1) A közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében a hulladék elszállítását megtagadhatja:
 - a) e rendeletben foglaltaktól eltérő tárolóedény kihelyezése esetén,
 - b) ha a hulladék nem szabványos, zárt tárolóedényben, a többlethulladék nem a közszolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
 - c) a tárolóedényben a települési szilárd hulladék körébe nem tartozó anyag került elhelyezésre (pl. forró hamu, kő- és építési törmelék, állati tetem, maró, mérgező anyag, elektronikai hulladék, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanó anyag, nagyobb terjedelmű vagy súlyú tárgy), amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet,
 - d) vagy körülötte szabálytalanul, annak mozgását és ürítését akadályozó módon többlethulladék került kihelyezésre,
 - e) a tárolóedény mozgásakor a kiszóródás veszélye fennáll (nem lezárt, illetve sérült edény).
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban, haladéktalanul értesíti a hulladék elszállítása megtagadásának tényéről és okáról. Az ingatlanhasználó köteles a megtagadáshoz vezető okot vagy okokat megszüntetni, illetőleg a megszüntetésről gondoskodni.
- (3) A hulladék elszállításának (1) bekezdésben meghatározott okból történő megtagadása az ingatlanhasználó közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségét nem érinti.
- (4) Az ürítési művelet során kiszóródott hulladékot a közszolgáltató a begyűjtési folyamat megszakisításával, késedelem nélkül, maradéktalanul köteles feltakarítani.

8. §

Az önkormányzat biztosítja a közszolgáltató javaslata alapján a közterület ingyenes használatát a tárolóedények és gyűjtőszigetek kihelyezéséhez, tárolásához, és megközelítéséhez.

9. §

- (1) A nagydarabos hulladék szervezett gyűjtéséről és elszállításáról (lomtalanítás) évente két alkalommal a közszolgáltató az általa meghirdetett lomtalanítási időszak alatt térítésmentesen gondoskodik.
- (2) A lomtalanítás időpontjáról a közszolgáltató egy héttel korábban értesíti a lakosságot.
- (3) Lomtalanítás keretében nem szállítható el:
 - a) építési-bontási törmelék;
 - b) gumiabroncs;
 - c) elektronikai hulladék,
 - d) egyéb veszélyes hulladék;
 - e) elkülönítetten gyűjtendő papír-, műanyag-, üveg- és fémhulladék.

2. Az ingatlanhasználó közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

10. §

- (1) Az ingatlanhasználó az ingatlan területén képződő hulladékot az ingatlanán hulladékfajták szerint elkülönítetten gyűjti, és

- a) a vegyes hulladékot a közszolgáltatónak rendszeresen átadja,
 - b) a külön gyűjtött papír-, fém- és műanyag hulladékot a közszolgáltatónak rendszeresen átadja vagy
 - c) a külön gyűjtött papír-, fém- és műanyag hulladékot hulladékgyűjtő szigeten elhelyezett megfelelő gyűjtőedénybe helyezi,
 - d) a külön gyűjtött üveghulladékot hulladékgyűjtő szigeten lévő gyűjtőedénybe helyezi,
 - e) a zöldhulladékot elsősorban komposztálja, ha ennek feltételei nem állnak rendelkezésre, az a) pont szerint a vegyes hulladékkal együtt helyezi el a tárolóedényben, karácsonyfát az edény mellett.
- (2) Az ingatlanhasználó az (1) bekezdés b), d) és e) pontjában foglalt külön gyűjtött hulladékot, továbbá az elektronikai hulladékot, gumiabroncsot, akkumulátort és építési-bontási törmelékot a közszolgáltatónak az általa üzemeltetett hulladékudvarban (Oroszló) is átadhatja.
 - (3) A hulladék gyűjtésére szolgáló, külön gyűjtött hulladék esetén az erre utaló jelzéssel ellátott tárolóedényt, illetve annak pótlását az ingatlanhasználó köteles biztosítani.
 - (4) A hulladék gyűjtése, közszolgáltatónak való átadásig történő tárolása az ingatlanon, társasházak esetén az erre a célra kijelölt közterületen történik.
 - (5) A hulladék közszolgáltatónak történő (1) bekezdés a) és b) pont szerinti átadása a tárolóedény közterületre helyezésével történik. A tárolóedényt a szállítást megelőző nap 18 órától, a szállítás napján legkésőbb 6 óráig kell kihelyezni, és a szállítás napján legkésőbb 21 óráig a közterületről el kell távolítani.

11. §

- (1) Az ingatlanhasználó a tárolóedényben az ingatlanon keletkező hulladékot tömörítés nélkül, úgy helyezheti el, hogy annak fedele zárható legyen, valamint az a hulladékszállítás során a közszolgáltató alkalmazottainak egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, a gépi ürítést ne akadályozza, az ürítő berendezést ne károsítsa.
- (2) A tárolóedénybe tilos mérgező, veszélyes, robbanó vagy olyan hulladékot rakni, amely a kiürítéssel foglalkozó dolgozók egészségét, testi épségét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi műszaki berendezésében rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása/hasznosítása során veszélyezteti a környezetet, vagy az ártalmatlanító/hasznosító telep műszaki berendezéseit.
- (3) A tárolóedény folyamatos tisztántartása az ingatlanhasználó feladata. A tárolóedényt szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ki kell tisztítani és fertőtleníteni.
- (4) A közterületre kihelyezett tárolóedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.
- (5) Tilos a tárolóedény környékét, megközelítési útvonalát tárgyak elhelyezésével vagy parkoló gépjárművel oly módon elzárni, amely a gyűjtőedénynek a gyakorlatban kialakult módon történő ürítését akadályozza.

12. §

- (1) A közszolgáltatásban rendszeresített – a 2. számú mellékletben felsorolt – tárolóedények közül az ingatlanhasználó választja ki a szerződött edényméretet. A tárolóedényt úgy kell kiválasztani, hogy arányos legyen a keletkező hulladék mennyiségével, figyelembe véve a begyűjtés gyakoriságát és az érintett ingatlan használó természetes személyek számát.

- (2) A szerződött űrtartalmú edényzetben elhelyezhető hulladékmennyiséget alkalomszerűen meghaladó hulladék kizárólag a közszolgáltatótól vásárolt, jelzéssel ellátott zsákban helyezhető el. A jelzett zsák ára tartalmazza a hulladék elszállításának, kezelésének és ártalmatlanításának költségét. Amennyiben a többlet vegyes hulladék elhelyezése nem a jelzéssel ellátott zsákban kerül kihelyezésre, úgy a közszolgáltató a többlethulladék elszállítását megtagadja.

13. §

A közszolgáltatás megszervezéséhez és a díj számlázásához szükséges adatokat - az írásba foglalt szerződés elmaradása esetén is – az ingatlanhasználó köteles bejelenteni, illetve a közszolgáltató felhívására (sajtó, szórólap, levél útján is) az adatszolgáltatásnak köteles eleget tenni.

14. §

- (1) Amennyiben az ingatlan tulajdonosi, használati viszonyaiban változás következik be, az új tulajdonos vagy használó a korábbi tulajdonossal egyetemlegesen köteles a változás tényét 15 napon belül írásban bejelenteni a közszolgáltatónak.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt bejelentés megtételéig – a bejelentés elmulasztása esetén a bejelentést követő hónap 1. napjáig - a közszolgáltatás díját a korábbi ingatlanhasználó köteles megfizetni.

15. §

Az alkalmazott tárolóedény adataiban bekövetkezett változást a közszolgáltatónak 3 munkanapon belül írásban be kell jelenteni.

3. Az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó szabályok, a közszolgáltatás szüneteltetése

16. §

Az üdülőként hasznosított ingatlanok tulajdonosai a közszolgáltatási díj felét fizetik, a közszolgáltatás szüneteltetését nem kérhetik.

17. §

- (1) A közszolgáltatás igénybe vételére egész évben kötelezett, a tárolóedényt egyedül használó, írásbeli közszolgáltatási szerződéssel rendelkező ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését a bejelentéstől számított legfeljebb 1 év időtartamra írásban kérheti, amennyiben ingatlanát két naptári hónapnál hosszabb ideig nem használja. A szüneteltetés időtartamára az ingatlantulajdonos – a bejelentést követő időponttól kezdődően – mentesül a díjfizetési kötelezettség alól. A bejelentést legkésőbb a szüneteltetés megkezdését megelőző 8 munkanappal bezárólag, a közszolgáltató részére írásban, levél, fax vagy e-mail formájában kell eljuttatni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt bejelentést a szerződéses viszonyban álló ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja teheti meg.
- (3) Az ingatlan további lakatlansága esetén a szüneteltetésre vonatkozó bejelentés – legalább 8 munkanappal a szüneteltetés lejárta előtt – megismételhető.

- (4) A bejelentésben foglaltak valóságtartalmát a közszolgáltató ellenőrizni jogosult. Amennyiben a közszolgáltató megállapítja, hogy az ingatlanhasználó szüneteltetésre vonatkozó nyilatkozata valótlan, a szüneteltetést visszavonja, a közszolgáltatási díj visszamenőleg egy összegben esedékessé válik.
- (5) Ha az ingatlan a szüneteltetési időtartam lejárta előtt újból lakottá válik, annak tényét a közszolgáltatóval szerződött ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja köteles legalább 3 nappal korábban a közszolgáltatónak írásban adott nyilatkozattal bejelenteni.

III. fejezet

A közszolgáltatás díja

18. §

- (1) A közszolgáltatási díj egytényezős. A közszolgáltatás díja tartalmazza az 5. § (1) bekezdésében foglalt szolgáltatások ellenértékét.
- (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg.
- (3) A közszolgáltató a közszolgáltatás díját negyedévente utólag számlázza ki.

4. Díjkedvezmény

19. §

- (1) A közszolgáltatási díj megfizetéséhez természetbeni települési támogatásként 50%-os közszolgáltatási díjkedvezményben részesíti az önkormányzat azt a 70. életévét betöltött személy, aki az ingatlanban (lakásban) egyedül él.
- (2) A kedvezményre való jogosultságot, valamint az azt érintő változást a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodájában (a továbbiakban: hivatal) kell bejelenteni 15 napon belül.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti kedvezményre jogosult személyekről a hivatal igazolást küld a közszolgáltató részére minden negyedév utolsó hónap 10. napjáig.

IV. fejezet

A személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

20. §

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a közszolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével.
- (2) A közszolgáltató a személyes adat kezelése során köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően eljárni.
- (3) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó - és ha személye eltér, az ingatlantulajdonos személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.
- (4) A közszolgáltató az ingatlantulajdonos és az ingatlanhasználó személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig,

- díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.
- (5) A közszolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat – a behajtásra jogosult adóhatóságon kívül - harmadik félnek nem adhatja ki.

V. fejezet

Hatályba léptető rendelkezések

21. §

E rendelet 2015. április 15. napján lép hatályba.

22. §

Hatályát veszti a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 13/2002.(XII.16.) önkormányzati rendelet, a módosításáról rendelkező 2/2003.(III.31.), 4/2003.(IV.14.), 17/2003.(XII.15.), 15/2004.(XI.29.), 12/2005.(XII.08.), 12/2006.(XII.18.), 13/2007.(XII.21.), 14/2008.(XII.15.), 20/2009.(XII.21.), 12/2010.(XII.20.), 15/2011.(XII.16.), 1/2012.(II.6.), 6/2012.(IV.27.) és 7/2013.(VI.03.) önkormányzati rendeletekkel együtt

23. §

Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Sásd, 2015.

Rabb Győzőné
polgármester

Dr. Kajdon Béla
jegyző

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során választható szabványos tárolóedények:

- a) 110 literes szabványos edény,
 - b) 120 literes szabványos edény,
 - c) 240 literes szabványos edény,
 - d) 770 literes szabványos tároló,
 - e) 1100 literes szabványos tároló,
 - f) Egyedi jelöléssel ellátott zsák.
-

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete
5/2015.(III.30.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

Sásd Város Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdésben foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya Sásd város közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásba bevont ingatlanok tulajdonosaira, birtokosaira vagy használóira (a továbbiakban együtt: ingatlanhasználó) terjed ki. Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást az 1. számú mellékletben foglalt közigazgatási területen biztosítja.
- (2) E rendelet hatálya a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó tevékenysége során képződött háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékokra akkor terjed ki, ha azt a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a közszolgáltatónak adja át kezelésre.
- (3) Az e rendeletben alkalmazott fogalmakat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és végrehajtási rendeletei szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. §

- (1) A közszolgáltatás
 - a) az ingatlanon összegyűjtött – elkülönítetten gyűjtött és vegyes - települési hulladék (a továbbiakban: hulladék) rendszeres elszállítására,
 - b) a hulladék ártalmatlanítását, hasznosítását szolgáló létesítmény működtetésére,
 - c) a begyűjtött hulladék ártalmatlanításra és/vagy hasznosításra történő átadására,
 - d) a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett települési hulladék elszállítására, környezetének tisztántartására,
 - e) az ingatlanon keletkező nagydarabos és a lomtalanítás körébe vont lom hulladék gyűjtésére és szállítására terjed ki.
- (2) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Dél-Kom Dél-dunántúli Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel, mint közszolgáltatóval (a továbbiakban: közszolgáltató) kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.
- (3) A közszolgáltató a hulladékgazdálkodási tevékenységet – a szolgáltatásért való teljes felelősségének fenntartása mellett – alvállalkozóval is végeztetheti.

3. §

- (1) A rendszeres hulladékszállításba bevont területen a természetes személy ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatást igénybe venni.

- (2) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatást igénybe venni, amennyiben más módon nem gondoskodik az ingatlanon keletkező háztartási hulladékhoz hasonló hulladék kezeléséről.

4. §

Az önkormányzat és a közszolgáltató a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról részletes közszolgáltatási szerződésben állapodnak meg, amely tartalmazza a tevékenység ellátásának határainak és időtartamát is.

5. §

- (1) A közszolgáltató és az ingatlanhasználó írásban közszolgáltatási szerződést köt egymással a közszolgáltatás igénybe vételére. A szerződés megkötésének elmaradása vagy későbbi megkötése nem mentesíti a közszolgáltatót a folyamatos rendelkezésre állás, az ingatlanhasználót a közszolgáltatás kötelező igénybevétele és a díjfizetés teljesítése alól.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt közszolgáltatási szerződés tartalmazza különösen:
- a) a közszolgáltató megnevezését, székhelyét,
 - b) a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó és amennyiben a személye eltér, az ingatlantulajdonos adatait,
 - c) az ingatlan címét,
 - d) a közszolgáltatáshoz igénybe vett hulladékgyűjtő edény űrmértékét, darabszámát, típusát.

II. fejezet

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

1. A közszolgáltató közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

6. §

- (1) A közszolgáltató a közszolgáltatás során
- a) az ingatlanon keletkezett vegyes hulladék begyűjtéséről heti egy alkalommal,
 - b) az ingatlanon keletkezett elkülönítetten gyűjtött hulladék begyűjtéséről havonta egy alkalommal,
 - c) a szelektív gyűjtőszigeteken elhelyezett gyűjtőedények ürítéséről szükség szerint, de havonta legalább egy alkalommal
 - d) a nagydarabos hulladék (lom) begyűjtéséről évente két alkalommal külön térítés nélkül köteles gondoskodni.
- (2) A begyűjtés rendjének részletszabályait (útvonal, szállítási nap) a közszolgáltató az önkormányzattal egyeztetett módon állapítja meg.
- (3) A szállítás időpontjában bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezte előtt 15 nappal – írásban vagy hirdetmény útján köteles tájékoztatni.

7. §

- (1) A közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében a hulladék elszállítását megtagadhatja:
 - a) e rendeletben foglaltaktól eltérő tárolóedény kihelyezése esetén,
 - b) ha a hulladék nem szabványos, zárt tárolóedényben, a többlethulladék nem a közszolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
 - c) a tárolóedényben a települési szilárd hulladék körébe nem tartozó anyag került elhelyezésre (pl. forró hamu, kő- és építési törmelék, állati tetem, maró, mérgező anyag, elektronikai hulladék, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanó anyag, nagyobb terjedelmű vagy súlyú tárgy), amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet,
 - d) vagy körülötte szabálytalanul, annak mozgását és ürítését akadályozó módon többlethulladék került kihelyezésre,
 - e) a tárolóedény mozgásakor a kiszóródás veszélye fennáll (nem lezárt, illetve sérült edény).
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban, haladéktalanul értesíti a hulladék elszállítása megtagadásának tényéről és okáról. Az ingatlanhasználó köteles a megtagadáshoz vezető okot vagy okokat megszüntetni, illetőleg a megszüntetésről gondoskodni.
- (3) A hulladék elszállításának (1) bekezdésben meghatározott okból történő megtagadása az ingatlanhasználó közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségét nem érinti.
- (4) Az ürítési művelet során kiszóródott hulladékot a közszolgáltató a begyűjtési folyamat megszakisásával, késedelem nélkül, maradéktalanul köteles feltakarítani.

8. §

Az önkormányzat biztosítja a közszolgáltató javaslata alapján a közterület ingyenes használatát a tárolóedények és gyűjtőszigetek kihelyezéséhez, tárolásához, és megközelítéséhez.

9. §

- (1) A nagydarabos hulladék szervezett gyűjtéséről és elszállításáról (lomtalanítás) évente két alkalommal a közszolgáltató az általa meghirdetett lomtalanítási időszak alatt térítésmentesen gondoskodik.
- (2) A lomtalanítás időpontjáról a közszolgáltató egy héttel korábban értesíti a lakosságot.
- (3) Lomtalanítás keretében nem szállítható el:
 - a) építési-bontási törmelék;
 - b) gumiabroncs;
 - c) elektronikai hulladék,
 - d) egyéb veszélyes hulladék;
 - e) elkülönítetten gyűjtendő papír-, műanyag-, üveg- és fémhulladék.

2. Az ingatlanhasználó közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

10. §

- (1) Az ingatlanhasználó az ingatlan területén képződő hulladékot az ingatlanán hulladékfajták szerint elkülönítetten gyűjti, és

- a) a vegyes hulladékot a közszolgáltatónak rendszeresen átadja,
 - b) a külön gyűjtött papír-, fém- és műanyag hulladékot a közszolgáltatónak rendszeresen átadja vagy
 - c) a külön gyűjtött papír-, fém- és műanyag hulladékot hulladékgyűjtő szigeten elhelyezett megfelelő gyűjtőedénybe helyezi,
 - d) a külön gyűjtött üveghulladékot hulladékgyűjtő szigeten lévő gyűjtőedénybe helyezi,
 - e) a zöldhulladékot elsősorban komposztálja, ha ennek feltételei nem állnak rendelkezésre, az a) pont szerint a vegyes hulladékkal együtt helyezi el a tárolóedényben, karácsonyfát az edény mellett.
- (2) Az ingatlanhasználó az (1) bekezdés b), d) és e) pontjában foglalt külön gyűjtött hulladékot, továbbá az elektronikai hulladékot, gumiabroncsot, akkumulátort és építési-bontási törmelékot a közszolgáltatónak az általa üzemeltetett hulladékudvarban (Oroszló) is átadhatja.
 - (3) A hulladék gyűjtésére szolgáló, külön gyűjtött hulladék esetén az erre utaló jelzéssel ellátott tárolóedényt, illetve annak pótlását az ingatlanhasználó köteles biztosítani.
 - (4) A hulladék gyűjtése, közszolgáltatónak való átadásig történő tárolása az ingatlanon, társasházak esetén az erre a célra kijelölt közterületen történik.
 - (5) A hulladék közszolgáltatónak történő (1) bekezdés a) és b) pont szerinti átadása a tárolóedény közterületre helyezésével történik. A tárolóedényt a szállítást megelőző nap 18 órától, a szállítás napján legkésőbb 6 óráig kell kihelyezni, és a szállítás napján legkésőbb 21 óráig a közterületről el kell távolítani.

11. §

- (1) Az ingatlanhasználó a tárolóedényben az ingatlanon keletkező hulladékot tömörítés nélkül, úgy helyezheti el, hogy annak fedele zárható legyen, valamint az a hulladékszállítás során a közszolgáltató alkalmazottainak egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, a gépi ürítést ne akadályozza, az ürítő berendezést ne károsítsa.
- (2) A tárolóedénybe tilos mérgező, veszélyes, robbanó vagy olyan hulladékot rakni, amely a kiürítéssel foglalkozó dolgozók egészségét, testi épségét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi műszaki berendezésében rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása/hasznosítása során veszélyezteti a környezetet, vagy az ártalmatlanító/hasznosító telep műszaki berendezéseit.
- (3) A tárolóedény folyamatos tisztántartása az ingatlanhasználó feladata. A tárolóedényt szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ki kell tisztítani és fertőtleníteni.
- (4) A közterületre kihelyezett tárolóedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.
- (5) Tilos a tárolóedény környékét, megközelítési útvonalát tárgyak elhelyezésével vagy parkoló gépjárművel oly módon elzárni, amely a gyűjtőedénynek a gyakorlatban kialakult módon történő ürítését akadályozza.

12. §

- (1) A közszolgáltatásban rendszeresített – a 2. számú mellékletben felsorolt – tárolóedények közül az ingatlanhasználó választja ki a szerződött edényméretet. A tárolóedényt úgy kell kiválasztani, hogy arányos legyen a keletkező hulladék mennyiségével, figyelembe véve a begyűjtés gyakoriságát és az érintett ingatlant használó természetes személyek számát.

- (2) A szerződött úrtartalmú edényzetben elhelyezhető hulladékmennyiséget alkalomszerűen meghaladó hulladék kizárólag a közszolgáltatótól vásárolt, jelzéssel ellátott zsákban helyezhető el. A jelzett zsák ára tartalmazza a hulladék elszállításának, kezelésének és ártalmatlanításának költségét. Amennyiben a többlet vegyes hulladék elhelyezése nem a jelzéssel ellátott zsákban kerül kihelyezésre, úgy a közszolgáltató a többlethulladék elszállítását megtagadja.

13. §

A közszolgáltatás megszervezéséhez és a díj számlázásához szükséges adatokat - az írásba foglalt szerződés elmaradása esetén is – az ingatlanhasználó köteles bejelenteni, illetve a közszolgáltató felhívására (sajtó, szórólap, levél útján is) az adatszolgáltatásnak köteles eleget tenni.

14. §

- (1) Amennyiben az ingatlan tulajdonosi, használati viszonyaiban változás következik be, az új tulajdonos vagy használó a korábbi tulajdonossal egyetemlegesen köteles a változás tényét 15 napon belül írásban bejelenteni a közszolgáltatónak.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt bejelentés megtételéig – a bejelentés elmulasztása esetén a bejelentést követő hónap 1. napjáig - a közszolgáltatás díját a korábbi ingatlanhasználó köteles megfizetni.

15. §

Az alkalmazott tárolóedény adataiban bekövetkezett változást a közszolgáltatónak 3 munkanapon belül írásban be kell jelenteni.

3. Az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó szabályok, a közszolgáltatás szüneteltetése

16. §

Az üdülőként hasznosított ingatlanok tulajdonosai a közszolgáltatási díj felét fizetik, a közszolgáltatás szüneteltetését nem kérhetik.

17. §

- (1) A közszolgáltatás igénybe vételére egész évben kötelezett, a tárolóedényt egyedül használó, írásbeli közszolgáltatási szerződéssel rendelkező ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését a bejelentéstől számított legfeljebb 1 év időtartamra írásban kérheti, amennyiben ingatlanát két naptári hónapnál hosszabb ideig nem használja. A szüneteltetés időtartamára az ingatlantulajdonos – a bejelentést követő időponttól kezdődően – mentesül a díjfizetési kötelezettség alól. A bejelentést legkésőbb a szüneteltetés megkezdését megelőző 8 munkanappal bezárólag, a közszolgáltató részére írásban, levél, fax vagy e-mail formájában kell eljuttatni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt bejelentést a szerződéses viszonyban álló ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja teheti meg.
- (3) Az ingatlan további lakatlansága esetén a szüneteltetésre vonatkozó bejelentés – legalább 8 munkanappal a szüneteltetés lejárta előtt – megismételhető.

- (4) A bejelentésben foglaltak valóságtartalmát a közszolgáltató ellenőrizni jogosult. Amennyiben a közszolgáltató megállapítja, hogy az ingatlanhasználó szüneteltetésre vonatkozó nyilatkozata valótlan, a szüneteltetést visszavonja, a közszolgáltatási díj visszamenőleg egy összegben esedékessé válik.
- (5) Ha az ingatlan a szüneteltetési időtartam lejárta előtt újból lakottá válik, annak tényét a közszolgáltatóval szerződött ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja köteles legalább 3 nappal korábban a közszolgáltatónak írásban adott nyilatkozattal bejelenteni.

III. fejezet A közszolgáltatás díja

18. §

- (1) A közszolgáltatási díj egytényezős. A közszolgáltatás díja tartalmazza az 5. § (1) bekezdésében foglalt szolgáltatások ellenértékét.
- (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg.
- (3) A közszolgáltató a közszolgáltatás díját negyedévente utólag számlázza ki.

4. Díjkedvezmény

19. §

- (1) A közszolgáltatási díj megfizetéséhez természetbeni települési támogatásként 50%-os közszolgáltatási díjkedvezményben részesíti az önkormányzat azt a 70. életévét betöltött személy, aki az ingatlanban (lakásban) egyedül él.
- (2) A kedvezményre való jogosultságot, valamint az azt érintő változást a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodájában (a továbbiakban: hivatal) kell bejelenteni 15 napon belül.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti kedvezményre jogosult személyekről a hivatal igazolást küld a közszolgáltató részére minden negyedév utolsó hónap 10. napjáig.

IV. fejezet A személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

20. §

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a közszolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével.
- (2) A közszolgáltató a személyes adat kezelése során köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően eljárni.
- (3) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó - és ha személye eltér, az ingatlantulajdonos személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.
- (4) A közszolgáltató az ingatlantulajdonos és az ingatlanhasználó személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig,

díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.

- (5) A közszolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat – a behajtásra jogosult adóhatóságon kívül - harmadik félnek nem adhatja ki.

V. fejezet

Hatályba léptető rendelkezések

21. §

E rendelet 2015. április 15. napján lép hatályba.

22. §

Hatályát veszti a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 13/2002.(XII.16.) önkormányzati rendelet, a módosításáról rendelkező 2/2003.(III.31.), 4/2003.(IV.14.), 17/2003.(XII.15.), 15/2004.(XI.29.), 12/2005.(XII.08.), 12/2006.(XII.18.), 13/2007.(XII.21.), 14/2008.(XII.15.), 20/2009.(XII.21.), 12/2010.(XII.20.), 15/2011.(XII.16.), 1/2012.(II.6.), 6/2012.(IV.27.) és 7/2013.(VI.03.) önkormányzati rendeletekkel együtt

23. §

Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Sásd, 2015. március 26.

Rabb Gyözőné h.
polgármester



Dr. Kajdón Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.
Sásd, 2015. március 30.

Dr. Kajdón Béla
jegyző



***Sásd város közigazgatási területén a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos
közszolgáltatásba bevont utcák***

Ady Endre utca
Akácfa utca
Anna utca
Arad utca
Arany János utca
Attila utca
Béke utca
Deák tér
Diófa utca
Dózsa György utca
Erzsébet utca
Fáy András utca
Gárdonyi Géza utca
Hársfa utca
Hörnyék
Jókai Mór utca
József Attila utca
Kaposvári út
Kolozsvár utca
Kossuth Lajos utca
Mária utca
Mártírok útja
Móricz Zsigmond utca
Nagyvárad utca
Orgona utca
Petőfi Sándor utca
Pozsony utca
Rákóczi Ferenc út
Rózsa utca
Szent Imre út
Temető utca
Tompai Mihály utca
Törökmalom utca
Vasút utca
Viola utca
Zöldfa utca
Zrínyi Miklós utca



A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során választható szabványos tárolóedények:

- a) 110 literes szabványos edény,
- b) 120 literes szabványos edény,
- c) 240 literes szabványos edény,
- d) 770 literes szabványos tároló,
- e) 1100 literes szabványos tároló,
- f) Egyedi jelöléssel ellátott zsák.

Előterjesztés

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26-án tartandó ülésére
a talajterhelési díjról szóló helyi rendelet módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Humánügyek Bizottsága kezdeményezésére terjesztjük elő a talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló 7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendelet módosítását.

A rendeletben foglaltak szerint a jegyző a szociális rászorultsági alapon biztosítandó mentességek és kedvezmények ügyében a bizottság előzetes véleménye alapján dönt. A bizottság gyakorlatában előfordult, hogy olyan jelentős, a családban élők számához és alacsony jövedelméhez mérten indokolatlanul magas vízfogyasztásra kértek kedvezmény/mentességet, amelyet már nem tartana méltányosnak a bizottság. Ezért javasolják, hogy csak a szokásos vízfelhasználás erejéig lehessen kedvezményt/mentességet kérni szociális alapon. A bizottság megítélése szerint ilyen mennyiség a havi 3 m³ / fő vízfogyasztás lehetne.

A rendeletmódosítás tervezetét ennek megfelelően készítettük elő.

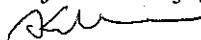
A tervezet következményei, hatásai:

- a tervezet társadalmi hatása: az átlagost meghaladó mértékű egy főre jutó vízfogyasztás csak néhány esetben mutatható ki, nem gyakori, de a többi érintett szempontjából igazságosabb a támogatási rendszer, ha indokolatlanul nem veszik igénybe,
- a tervezetnek közvetlen gazdasági hatása nincs,
- a tervezetnek nincs jelentős költségvetési hatása: jelentéktelen az így esetlegesen befolyó többletbevétel
- a tervezetnek adminisztratív terheket jelentősen befolyásoló hatása nincs, mivel a kérelem tartalmazza a háztartásban élők számát, a szolgáltató pedig kimutatja a vízfogyasztás mennyiségét.

Kérem, hogy a képviselő-testület a tervezet elfogadásával módosítsa a helyi rendeletét.

Sásd, 2015. március 13.

Dr. Kajdon Béla jegyző felhatalmazásával:



Koszorus Tímea
aljegyző

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete
6/2015.(III.30.) önkormányzati rendelete

a talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek
megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló
7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sásd Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló 7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja.

1. §

A talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló 7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendelet 2. § a következő (5) bekezdéssel egészül ki.

„(5) Az (1) és (2) bekezdésben szabályozott rászorultsági alapú díjkedvezményt és díjmentességet legfeljebb havi 3 m³ vízmennyiség tekintetében lehet érvényesíteni a háztartásban élő személyenként. Az ezt meghaladó elfogyasztott vízmennyiségre jutó díjra nem adható sem mentesség, sem kedvezmény.”

2. §

E rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit az ezt követően benyújtott kedvezmény vagy mentesség iránti kérelem elbírálásakor kell alkalmazni. A rendelet 2015. április 2. napján hatályát veszti.

Sásd, 2015. március 26.

Rabb Gyözőné
polgármester



Dr. Kajdon Béla
jegyző

A rendelet kihirdetve.

Sásd, 2015. március 30.

Dr. Kajdon Béla
jegyző



Tervezet
Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete
/2015.(...) önkormányzati rendelete

a talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek
megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló
7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sásd Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló 7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja.

1. §

A talajterhelési díj fizetésével kapcsolatos lakossági kedvezmények, mentességek megállapításáról és az adatszolgáltatási rendről szóló 7/2004.(VII.5.) önkormányzati rendelet 2. § a következő (5) bekezdéssel egészül ki.

„(5) Az (1) és (2) bekezdésben szabályozott rászorultsági alapú díjkedvezményt és díjmentességet legfeljebb havi 3 m³ vízmennyiség tekintetében lehet érvényesíteni a háztartásban élő személyenként. Az ezt meghaladó elfogyasztott vízmennyiségre jutó díjra nem adható sem mentesség, sem kedvezmény.”

2. §

E rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit az ezt követően benyújtott kedvezmény vagy mentesség iránti kérelem elbírálásakor kell alkalmazni.

Sásd, 2015. március

Rabb Gyözőné
polgármester

Dr. Kajdon Béla
jegyző

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
Hatósági Iroda 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.
 Tel: (72) 576-520 Fax: (72) 576-522 E-mail: sasd@sasd.hu
Ügyfelfogadás: hétfő, szerda: 8 – 11, 13 - 16, kedd, péntek: 8 - 11

Előterjesztés

**Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. március 25-én tartandó ülésére,
 továbbá a szolgáltatásban érintett települések polgármesterei számára
 a szociális étkeztetés működése tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Hölgyek/Urak!

A Sásdi Szociális Étkeztetés Társulás 2013. évi megszüntetése óta a szociális étkeztetés közös ellátásának új módját alakítottuk ki, melynek működéséről több éves tapasztalataink vannak. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) kínálta lehetőséggel éltünk: más, szolgáltatót fenntartó helyi önkormányzattal kötött megállapodás útján is lehet gondoskodni a szolgáltatás ellátásáról. A szolgáltatást ellátó önkormányzat, vagyis Sásd ellátási kötelezettséget vállalt a többi település lakosságára kiterjedően is. A szolgáltatást valamennyi ellátott részére azonos feltételekkel kell biztosítani.

2013. július 1. napjától az új rendszerben működik a feladatellátás: a sásdi humánügyek bizottsága dönt az ellátás iránti jogosultságról és a fizetendő térítési díjról – a megállapodásban foglaltak szerinti kedvezmények figyelembe vételével, és lakóhelytől függetlenül egységes feltételrendszer szerint. A tapasztalatok szerint ez a hatáskör-telepítés nem is okozott semmiféle problémát az eltelt időben.

Az étkeztetés költségvetését és az intézményi térítési díjat tavaly először Sásd fogadta el, az intézményi térítési díjakat változatlanul hagyva.

A finanszírozás és egyéb feltételrendszer nagyjából változatlan. A feladatellátáshoz szükséges pénzügyi fedezetet az állami normatív támogatás és a befolyó térítési díj biztosítja azzal, hogy a rászorulókat részére biztosított kedvezmények ráfizetesként jelentkeznek, azt arányosan meg kellett eddig is fizetni. Ennek megfelelően – a kedvezményként biztosított térítési díj mértékének megfelelő összegű – hozzájárulás fizetésére kötelesek a feladatátadó önkormányzatok Sásd felé. A kedvezmények megállapodásban kikötött rendszere a következő:

1. Annak az ellátottnak, akinek a jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem éri el, a teljes intézményi térítési díjból 20 % kedvezmény jár a személyi térítési díj megállapításakor.
2. Annak az ellátottnak, aki a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe az étkeztetést, a napi személyi térítési díja nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdés szerinti jövedelemhatár harmincad részét.

Változott a Szt-ben a térítési díj megállapítására vonatkozó szabályozás. Míg korábban konkrétan megadták, hogy a szociális ellátások térítési díja a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete, most úgy rendelkezik a jogszabály, hogy „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.”

Az összehasonlítás érdekében továbbra is a különbözetet mutatjuk ki a mellékelt táblázatban, ez a kiindulópont.

2014. évben 250 étkeztetési napon összesen 20.289 ételadagot nyújtott a szolgálat az ellátottak számára, ez minimális növekedést mutat az előző évhez képest.

A szolgáltatási önköltség, a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (ételadag) tényleges értéke **2014**-ban:

✓ bér+járulékok összesen: 2.513.982,- Ft

- ✓ általános költségek összesen: 411.383,- Ft
- ✓ vásárolt ebéd összesen: 8.521.380,- Ft

Együttes ráfordítások összege (11.446.744,- Ft) / szolgáltatási egység (20.289 ételadag) = szolgáltatási önköltség 564,- Ft (2013. évben 559,- Ft volt).

A szolgáltatási önköltség, a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (ételadag) számított értéke 2015-re:

- ✓ bér+járulékok összesen: 2.574.942,- Ft
- ✓ általános költségek összesen: 361.315,- Ft
- ✓ vásárolt ebéd összesen: 8.521.380,- Ft

Együttes ráfordítások összege (11.457.637,- Ft) / szolgáltatási egység (20.289 ételadag) = szolgáltatási önköltség, 564 Ft.

A költségvetési törvény a 2015. évre vonatkozóan évek óta változatlanul 55.360,- Ft állami támogatást biztosít 251 főzési nappal számítva.

Tavalyelőtt 22 %-os nagymértékű emelést hajtottunk végre, tavaly változatlanul hagytuk a díjat. 2015-re a tavalyi számításokhoz hasonló költségekkel számolunk, ennek megfelelően a fizetendő díjakat továbbra is változatlanul javasoljuk hagyni: az ebéd bruttó intézményi térítési díja 455 forint, a kiszállított ebéd díja (tavalyelőtt szintén emelésre került 15 %-kal) marad változatlanul 540,- Ft.

A térítési díj fizetési kötelezettség teljesítése továbbra is rendszertelen. Az étkezők zöme a térítési díjat – a megállapodásban rögzített tárgyhónapot megelőző hónap 28. napjáig történő befizetés helyett – utólag fizeti meg. Néhányan ehhez képest is csúszásban vannak, de igyekeznek tartozásukat akár több részletben is megfizetni. Több mint egy hónapos elmaradásban van 12 fő, az ő tartozásuk 152.085 forint.

2015. március 1. napján az étkeztetésben részesülők száma az alábbi képet mutatja:

Nyilvántartásba vett létszám: 132 fő
 Szünetel: 31 fő
 Ténylegesen étkezik: 101 fő, ebből
 elvitellel: 32 fő, kiszállítással: 69 fő
 térítési díj kedvezményt kap: 21 fő

Sásd: összes étkező 87 fő, ebből
 elvitellel: 20 fő, kiszállítással: 67 fő
 térítési díj kedvezményt kap: 16 fő

Palé: összes étkező 4 fő, ebből
 elvitellel: 2 fő, kiszállítással: 2 fő
 térítési díj kedvezményt kap: 1 fő

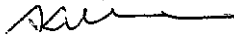
Meződ: összes étkező 8 fő, ebből
 elvitellel: 8 fő (önkormányzat szállít)
 térítési díj kedvezményt kap: 3 fő

Varga: összes étkező 1 fő, ebből
 elvitellel: 1 fő (önk. szállít)

Váznok: összes étkező 1 fő, ebből
 elvitellel: 1 fő (önk. szállít)
 térítési díj kedvezményt kap: 1 fő (önk. fizet)

Kérem hogy a képviselő-testület azzal fogadja el a beszámolót, hogy a térítési díjon változtatni nem szükséges, hatályban maradnak a tavaly előtt megállapított intézményi térítési díjak.

Sásd, 2015. március 13.


 Koszorus Tímea aljegyző

Étkeztetés szolgáltatási önköltség számítás		Korrigált nettó	Bruttó összegek
Bér összesen	2 574 942		
	szoc.seg. 1 874 200		
	pü. 700 742		
Általános ktg.-ek 5%(irodászter, telefon, rezsi)	361 315		
Vásárolt ebéd (netto 420 Ft)	8 521 380		
Összes szolgáltatási költség	11 457 637		
Szolgáltatás normatív bevétele	4 705 600		
Különbőzet		6 752 037	
Adagszám (2014)		20 289	
Egy adagra jutó költség (térítési díj)	332,79	358	455
Kiszállítás önköltsége			
bér	463 213		
üzemeletés	552 200		
Összesen	1 015 413	Adagszám (2014)	16 691
Egy adagra eső szállítási költség	60,84	67	85

Étkeztetés szolgáltatási önköltség számítás		Tervezett	Teljesített
Bér Összesen		2 465 520	2 513 982
Általános kty-ek 5%(irodaszer, telefon, rezsi)		327 025	411 383
Vásárolt ebéd (420 Ft)		8 960 700	8 521 380
Összes szolgáltatási költség		11 753 245	11 446 744
Szolgáltatás normatív bevétele		4 705 600	4 484 160
Különbözet		7 047 645	6 962 584
Összes adagszám		20 254	20 289
Egy adagra jutó nettó költség (térítési díj)		358	343
Kiszállítás önköltsége			
bér		382 320	421 170
üzemeltetés		552 200	552 200
Összesen		934 520	973 370
Adagszám		13 877	16 691
Egy adagra eső nettó szállítási költség		67	58,32

Előterjesztés

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 25-én tartandó ülésére
a szociális rendelet módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdés értelmében a-személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról - ha a fenntartó önkormányzati társulás - a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint alkot rendeletet.

A Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által hozott határozat szerint szerepel jelenleg a gesztor önkormányzat, Sásd szociális rendeletében a házi segítségnyújtás térítési díja az induláskor megállapított 300 forintos óradíjjal. A Társulás Tanácsa legutóbbi ülésén úgy döntött, hogy a szociális szolgáltatás minél szélesebb körű elérhetősége, egyben a szolgáltatás hatékonyabb fenntartása érdekében a térítési díjat felére csökkenti.

Ennek figyelembe vételével a márciustól érvényes helyi rendeletünk mellékletében szükséges a módosítás átvezetése, a kiadott tervezet szerint.

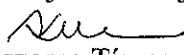
A tervezet következményei, hatásai:

- a tervezet társadalmi hatása: az átalakítás jelentős hatással van az érintett lakosságra, csökkenti a terheket és elérhetővé teszi a szolgáltatást azok számára is, akik eddig alacsony jövedelmük miatt nem engedhették meg az igénybe vételt.
- a tervezetnek közvetlen gazdasági hatása nincs,
- a tervezetnek van költségvetési hatása: a befolyó térítési díjak felére csökkennek ugyan, de a bővülő állami normatíva fedezi az elmaradást.
- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Kérem, hogy a képviselő-testület a tervezet elfogadásával a társulás döntésének figyelembe vételével módosítsa a szociális rendeletét.

Sásd, 2015. március 13.

Dr. Kajdon Béla jegyző felhatalmazásával:


Koszorus Tímea
aljegyző

LÁDONYI MÉRNÖKI KFT.

Székhely: 7632 Pécs, Kodolányi János utca 17. 2/9
Adószám: 14579835-2-02
Cégjegyzékszám: 02-09-073485
Külföldi Bank: 12074552-01392309-00100004

Telefon: (72) 415-235
Fax: (21) 200-1824
E-mail: info@ladonyikft.hu
WEB: www.ladonyikft.hu

ÉPÍTÉSTERVEZÉS ÉPÍTÉSBETONTECHNIZMUS GÉPÉRTÉSTERVEZÉS SZAKTERVEZÉS

Tervszám: L-1526

Példány: Sásd Város Önkormányzata

SÁSD, 611.SZ. FŐÚTON ÚJ BUSZMEGÁLLÓK KIALAKÍTÁSÁNAK TANULMÁNYA

VÁZLATTERV

Megrendelő:

Sásd Város Polgármesteri Hivatala

Cím: 7370, Sásd, Dózsa Gy. u. 32.

Telefon: (72) 576 – 520

Fax:

Email: muszak@sasd.hu

WEB: www.sasd.hu

Költségbecslés Sásd buszmegálló kialakításának vázlattervéhez

Tétel		A	B	C	Egységár	A	B	C
1 Burkolat bontás	m3	7	66	7	3 000 Ft	21 000 Ft	198 000 Ft	21 000 Ft
2 Földmunka	m3	78	41	75	2 200 Ft	171 600 Ft	90 200 Ft	165 000 Ft
3 Betonburkolat	m2	117	0	107	16 500 Ft	1 930 500 Ft	0 Ft	1 765 500 Ft
4 Aszfaltburkolat	m2	0	70	0	21 000 Ft	0 Ft	1 470 000 Ft	0 Ft
5 Kiemelt szegély	fm	32	32	32	5 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft
6 Kerti szegély	fm	9	0	0	3 500 Ft	31 500 Ft	0 Ft	0 Ft
7 Járda (aszfaltoz)	m2	24	18	18	9 000 Ft	216 000 Ft	162 000 Ft	162 000 Ft
8 Jelőtábla	db	1	2	1	30 000 Ft	30 000 Ft	60 000 Ft	30 000 Ft
9 Burkolattal festés	m2	4	4	4	3 000 Ft	12 000 Ft	12 000 Ft	12 000 Ft
10 Új árok	fm	26	0	25	1 000 Ft	26 000 Ft	0 Ft	25 000 Ft
11 Új földtolvóka	fm	14	0	0	300 Ft	4 200 Ft	0 Ft	0 Ft
12 Árokiszirtás	fm	0	0	20	600 Ft	0 Ft	0 Ft	12 000 Ft
13 Kövül. oszlop áthelyezés	db	1	0	0	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft
14 Új kövül. lámpeszt felszerelése	db	0	0	1	100 000 Ft	0 Ft	0 Ft	100 000 Ft
15 Tisztító akna	db	0	0	1	120 000 Ft	0 Ft	0 Ft	120 000 Ft
16 D=60 cm beton csőáttereszt	fm	0	0	33	20 000 Ft	0 Ft	0 Ft	660 000 Ft
17 Törmelék, föld elszállítás	m3	95	107	82	8 500 Ft	807 500 Ft	909 500 Ft	697 000 Ft
18 Távlat áthelyezés	db	0	0	2	8 000 Ft	0 Ft	0 Ft	16 000 Ft
Összesen:						3 560 300 Ft	3 061 700 Ft	3 945 500 Ft

Járműkos költségek:

Tervezési díj

Közműegyeztetési díjak

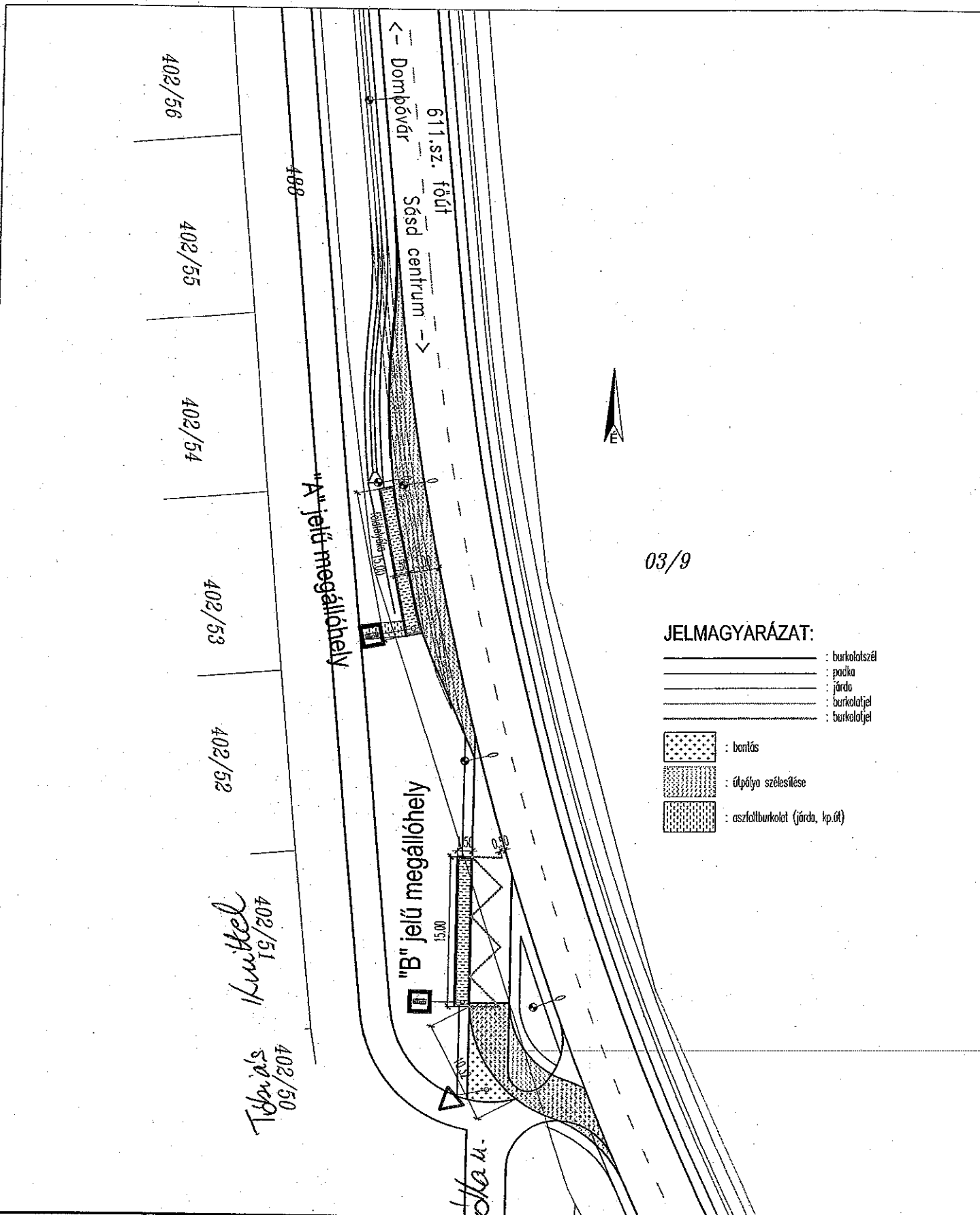
Közműtervezési díjak

Engedélyezési díjak

Műszaki ellenőrzés díja

Szakfelületi díjak

Forgalombahelyezés



Megjegyzés:
Jelen terv a Ládonyi Mérnöki Kft. szellemi tulajdona és szerzői jogok védik.
A rajz vagy egyes részének engedély nélkül felhasználása, továbbítása tilos.
A rajz csak a műszaki leírással együtt érvényes.

Szoftver: AutoCAD 2015
Lapméret: A4
Nyomtatás: DWG to PDF.pc3
Nyom. stíluskészlet: Ládonyi-szines.stb
Nyomtatási képtér papír/méret: 1:1
Nyomtatási tépkód: A4
Utoljára mentette: Ládonyi Ákos



LÁDONYI MÉRNÖKI KFT.
SZÉKHELY: 7632 PÉCS, KODOLÁNYI JÁNOS UTCA 17. 2/9.
IRDA: 7632 PÉCS, FÖLDES FERENC UTCA 3. 2/5.
TELEFON/FAX: (72) 415-235 / (21) 200-1824
EMAIL/WEB: INFO@LADONYIKFT.HU WWW.LADONYIKFT.HU

Terv neve:

Sásd, új buszmegálló kialakításának terve

Rajz neve:

Lehetséges kialakítások helyszínrajza

Tervfajta:

vázlat

Tervszám:

L - 1526

Rajzszám:

U - 1

Méretarány:

M = 1:500

Dátum:

2015. március

Fájlnev: W:\2015\Sásd busz L-1526\Sásd.dwg
Fájl méret: 403.82 KB
Fájl dátuma: 2015.03.23. 8:07:19

Tervező neve:

Ládonyi Ákos KE-T-02-0842

Szerkesztő neve:

Sipos Katalin

GEOÉPKER KFT

Cg.: 02-09-067871

7975 Kétújfalu, Rákóczi F. u.77

Tel: 06-73/510-042
06-30/9473-441

Szám:

Dátum: Kétújfalu, 2015. február 17.

Ügyintéző:

Tárgy: Árajánlat

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal
Műszaki Osztály

Bódog Tamás

7370 Sásd, Dózsa György u. 32.

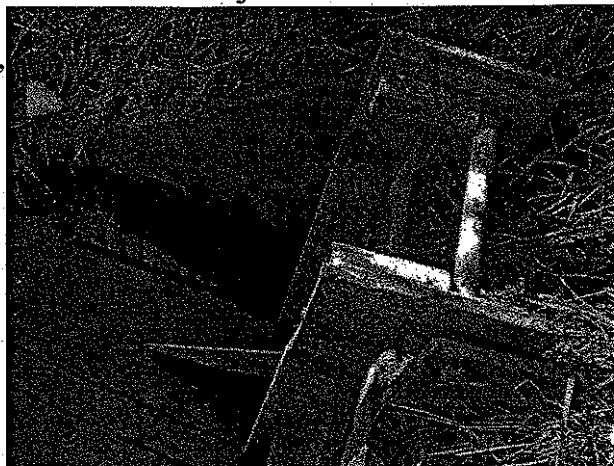
Tisztelt Címzett !

Hivatkozva a 2015. Február 9.-én kelt ajánlatkérési felhívásukra, a Gödrei árokba becsatlakozó oldalműtárgyak felújítására, javítására, a helyszíni bejáráson tapasztaltak alapján az alábbi ajánlatot adjuk:

Híd alatti csappantyús csőzsilip felújítás nettó vállalkozói díja: **45.000.-Ft**

/Általános felújítás, festés, tömítés csere,
Csappantyú beállítása./

Tollár



Híd feletti csappantyús csőzsilip felújítás nettó vállalkozói díja: **100.000.-Ft**



/Záró vasszerkezet lebontása, javítása,
záró szerkezet visszaépítése, tömítéscsere
festés /

Váradi

Becsatlakozó oldalárok csappantyús csőzsilip felújítás nettó vállalkozói díja: **185.000.-Ft**

/ Támfal visszabontása, új támfal
építése, meglévő záró szerkezet
átalakítása, tömítés cseréje/

Hammer



Mentett oldali vb zsilip építése nettó vállalkozói díj: **215.000.-Ft / db** X *2*



/ Vasbeton zsilipkamra építése, kétsoros
betétpadló elhelyezésére alkalmas
horony kialakításával /

*Tömlővezet és Várvízvezet
felőli + zsilip (új)*

nettó 760e + AFA
belső zsilipvezet mellőzése = nettó 330e + AFA

Kérjük ajánlatunk szíves elfogadását.

Tisztelettel:

Gelencsér István
ügyvezető

GEOÉPKER KFT.

7875 Kétútfalu, Rákóczi u. 77.

Adószám: 12772948-2-02

Szlel: 50800018-11027834

Autószököcs
Hédoni Víztisztító

Sásd, Erzsébet utcai visszacsapós oldalműtárgyak javítása

1. műtárgy

Tollár



Leszerelés és elszállítás	1	átalány	13 000	13 000
Felület tisztítás, alapozás, festés	1	átalány	43 000	43 000
Tömítés csere	1	átalány	24 000	24 000
Helyszíni szerelvény tisztítás, alapozás, festés	1	átalány	14 000	14 000
Vissza szerelés	1	átalány	7 000	7 000
Takarítás	1	átalány	5 000	5 000
Összesen :				106 000

2. műtárgy

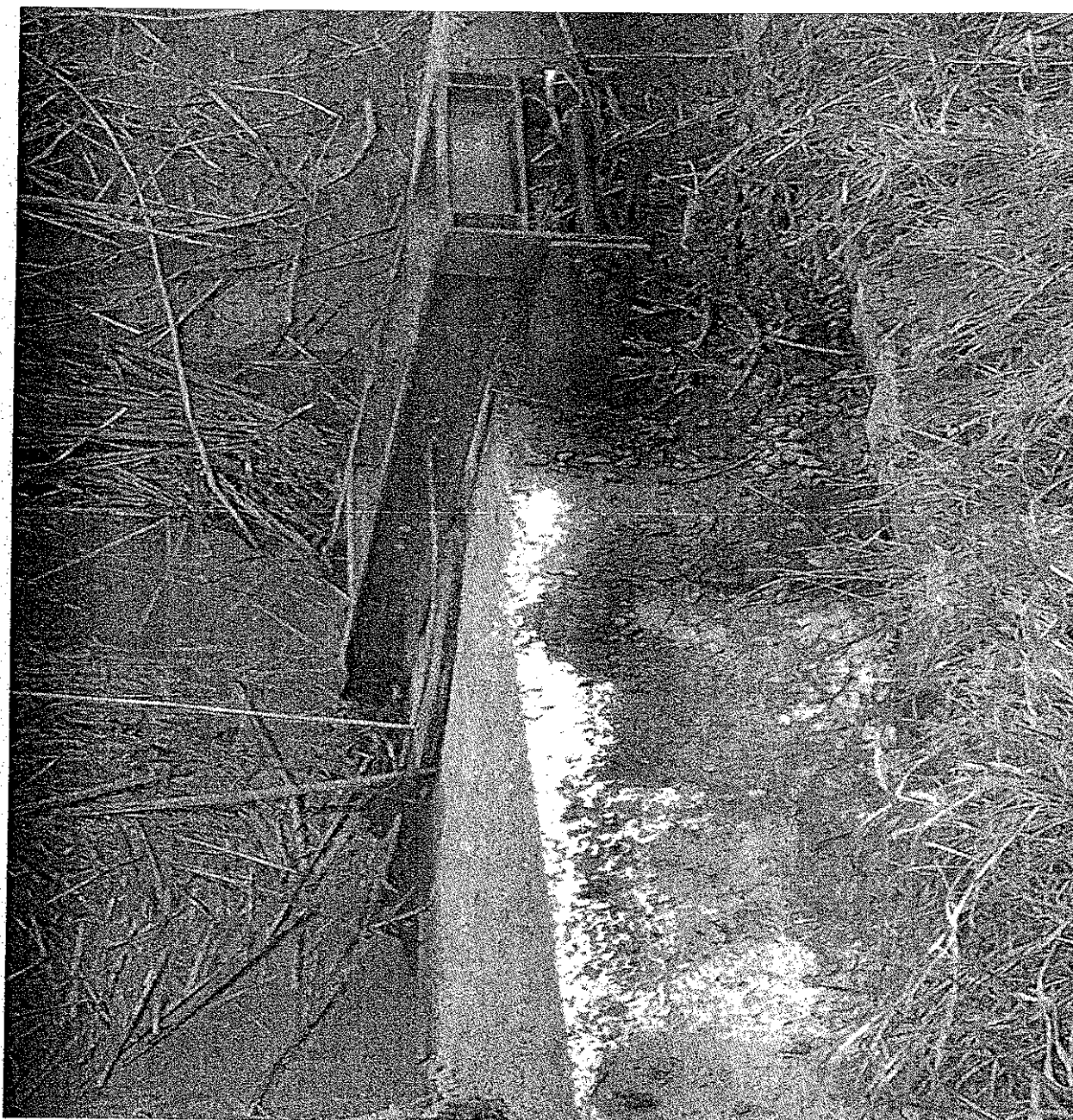
Váneroli



Leszerelés és elszállítás	1	átalány	16 000	16 000
Javítás	1	átalány	27 000	27 000
Felület tisztítás, alapozás, festés	1	átalány	43 000	43 000
Tömítés csere	1	átalány	24 000	24 000
Helyszíni szerelvény javítás	1	átalány	18 000	18 000
Helyszíni szerelvény tisztítás, alapozás, festés	1	átalány	14 000	14 000
Vissza szerelés	1	átalány	7 000	7 000
Takarítás	1	átalány	5 000	5 000
Összesen :				154 000

3. műtárgy

hammer



Árok ideiglenes elzárása és bontása	1	átalány	40 000	40 000
Víztelenítés	1	átalány	30 000	30 000
Leszerelés	1	átalány	5 000	5 000
Javítás	1	átalány	3 000	3 000
Felület tisztítás, alapozás, festés	1	átalány	43 000	43 000
Tömítés felszerelés	1	átalány	29 000	29 000
Helyszíni szerelvény javítás	1	átalány	23 000	23 000
Helyszíni szerelvény tisztítás, alapozás festés	1	átalány	14 000	14 000
Meglévő beton felületre zárófelület rögzítése acélból, beton javítással	1	átalány	44 600	44 600
Vissza szerelés	1	átalány	7 000	7 000
Összesen :				238 600



Föld és iszap kiemelés	1	átalány	54 000	54 000
Szárazon rakott terméskő burkolat (18m2)	1	átalány	122 000	122 000
Tereprendezés	1	átalány	33 000	33 000
Összesen :				209 000

Opció:

Betonba rakott terméskő burkolat ágyazattal (többször)

Szivattyúállás készítése földből

Depónián fenntartósáv szélesítése földből

1	átalány	90 000	90 000
1	átalány	25 000	25 000
1	átalány	80 000	80 000

Mindösszesen (nettó) opciók nélkül:

netto: **707 600**



Sásdi Általános Művelődési Központ Óvodája és Bölcsődéje

✉ 7370 Sásd, Rákóczi út 3.

☎ Tel/fax: 06 72 575-013

📖 OM azonosító: 201881

✉ Email: ovoda@sasdiamk.hu

Sásd Város Képviselőtestülete
7370 Sásd, Dózsa György u.32

Tárgy: A Sásdi ÁMK óvodájának és Bölcsődéjének 2015/2016 nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontjának,

Tisztelt Polgármester asszony!

Tisztelt Képviselők!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt:

- az óvodába történő jelentkezés módjáról,
- a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról,
- az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról.

Az Nkt. 49. § (3) bekezdés szerint a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. Az Nkt. 49. § (4) bekezdés értelmében az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt. Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.



Sásdi Általános Művelődési Központ Óvodája és Bölcsődéje

✉ 7370 Sásd, Rákóczi út 3.

☎ Tel/fax: 06 72 575-013

📄 OM azonosító: 201881

✉ Email: ovoda@sasdiamk.hu

Sásd Város Képviselőtestülete
7370 Sásd, Dózsa György u.32

Tárgy: A Sásdi ÁMK óvodájának és Bölcsődéjének 2015/2016 nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontjának,

Tisztelt Polgármester asszony!
Tisztelt Képviselők!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt:

- az óvodába történő jelentkezés módjáról,
- a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról,
- az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról.

Az Nkt. 49. § (3) bekezdés szerint a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. Az Nkt. 49. § (4) bekezdés értelmében az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt. Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.



Sásdi Általános Művelődési Központ Óvodája és Bölcsődéje

✉ 7370 Sásd, Rákóczi út 3.

☎ Tel/fax: 06 72 575-013

📖 OM azonosító: 201881

✉ Email: ovoda@sasdiamk.hu

A beiratkozáskor szülőknek be kell mutatnia:

1. a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
2. a szülő (gondviselő) személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
3. gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozatát (ha van ilyen).

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásra **a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.**

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Az intézményi programokhoz alkalmazkodva a javasolt két időpont:

2015. április. 22. (szerda) és

2015. április 23. (csütörtök)

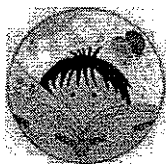
Kérem a Tisztelt Fenntartókat, hogy a fentiek alapján szíveskedjenek meghatározni az óvodai és bölcsődei beiratkozás időtartamát.

Sásd, 2015.március 11.

Tisztelettel:

Gálné Banizs Gabriella

Intézményvezető



Sásdi Általános Művelődési Központ Óvodája és Bölcsődéje

✉ 7370 Sásd, Rákóczi út 3.

☎ Tel/fax: 06 72 575-013

📄 OM azonosító: 201881

✉ Email: ovoda@sasdiamk.hu

Sásd Város Képviselőtestülete
7370 Sásd, Dózsa György u.32

Tárgy: Az óvoda nyári zárása
Bölcsődei nyári zárás

Tisztelt Polgármester asszony!
Tisztelt Képviselők!

Intézményünk Szervezeti és Működési Szabályzata szerint "a nyári karbantartási-takarítási szünet július 1-jével kezdődik és 4-7 hétig tart. Évenkénti időtartamát a fenntartó határozza meg az óvodavezető által elvégzett szülői igényfelmérés alapján."

Az alábbiakban tájékoztatom Önöket a 2015. június 1-től - augusztus 31-ig terjedő időszakra vonatkozó igényfelmérés eredményéről:

Megkérdezett szülő: 116 fő.

Aláírással jelzett: 116 fő.

Május 31-ig mindenki igényli

Június 12-ig (iskola vége) 46 szülő igényli – 2 csoport

Július 10-ig 26 szülő igényli – 1 csoport

Július 11- augusztus 09-ig zárva lenne az óvoda (4 hét) – karbantartási, takarítási szünet

Augusztus 10-től 24 szülő igényli – 1 csoport

Fenntartói döntés alapján a nyári zárás melynek időtartama 4 hét: 2015. július 11- augusztus 09-ig tartana.

Kérem a Tisztelt Fenntartókat, hogy a fentiek alapján szíveskedjenek meghatározni a nyári zárás időtartamát.

A tavalyi év (2014 nyara) statisztikai adatai alapján elmondható, hogy a bölcsőde a nyári nyitva tartása alatt július utolsó két hete szinte teljesen kihasználatlan volt. Problémát jelentett a dolgozók szabadságának kiadása a folyamatos nyitva tartás miatt, hisz egy gondozónőnek mindig jelen kellett lennie. A szabadságuk a Kjt. alapján évi 46 nap, melyet szorgalmi időn kívül, vagyis nyári időszakban kellene kiadni. A két hét zárás szükségszerű lenne a kötelező egészségügyi festés miatt is, illetve megkönnyíteni a szabadságolást.

Tisztelettel kérem, a fenntartókat fontolják meg a folyamatos nyitva tartás szükségességét.

Sásd, 2015.március 11.

Tisztelettel: Gálné Banizs Gabriella
Intézményvezető



TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE

1067 Budapest, Teréz krt. 23., 1386 Budapest 62. Pf. 908,

Tel./Faxszámok:

eMail: toosz@toosz.hu

Titkárság: 322-7407

Forró-Drót szolgálat: 321-2496

322-3843

Jogi ügyek 321-2497

322-6673

Nemzetközi ügyek 413-7173

Közvetlen fax: 413-0482

TÁJÉKOZTATÓ

Hogyan lehet valaki TÖOSZ küldött?

A TÖOSZ küldöttgyűlés előkészítése során felmerült a kérdés, hogy lehet-e küldött az, aki nem polgármester? A kérdés megválaszolása érdekében tekintsük át a küldötté válás teljes folyamatát.

A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége tagjai elsődlegesen – a megyei önkormányzatok és a térségi önkormányzati szövetségek kivételével – a települési önkormányzatok lehetnek, oly módon, hogy a képviselő-testületek megismerve a TÖOSZ alapszabályát, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el és a szövetségbe való belépésről testületi határozatot hoznak, amelyet a titkárságra eljuttatnak és az elnökség befogadó döntését követően nyilvántartásba vesznek.

A TÖOSZ tag településeket -, az önkormányzati törvény általános szabályának megfelelően túlnyomó többségében - a polgármesterek képviselik és ez a képviseleti jogosultság kiterjed az érdekvédelmi szövetségben betöltött szerepkörre is. Ugyanakkor ugyancsak az MÖtv. szabályozásának – 32.§ (2) bekezdés e) pontjának - megfelelően lehetőség van arra is, hogy a képviselő-testület felhatalmazása alapján ne a polgármester, hanem a képviselő-testület egyes tagja lássa el a képviselőtestület képviseletét. Ez a felhatalmazás azonban korlátozott, vagy csak egy adott ügyben való eljárásra, vagy egy megbízatás betöltésére, vagy egy meghatározott ügytípus képviseletére terjedhet ki. Erről maga a képviseleti megbízásról szóló határozatnak kell rendelkeznie. A polgármester általános képviseleti joga azonban egyéb tekintetben továbbra is fennáll.

Ugyanez a szabály érvényesül a megyei közgyűlések elnöke, illetve a megyei önkormányzatok képvisellete tekintetében, bár a TÖOSZ tag megyei közgyűlés esetén annak képviselője alanyi jogon küldött, vagyis nem részese a megyei küldöttválasztásnak.

Ebből adódóan amennyiben a polgármester gyakorolni kívánja a szövetségi munkában is a település képviseletét és nem született ezzel ellentétes képviselő testületi határozat, abban az esetben a polgármester vesz részt a TÖOSZ rendezvényein, így a küldöttválasztó megyei gyűlésen is.

Abban az esetben, ha a polgármester nem tud részt venni az egyes TÖOSZ eseményen, úgy eseti megbízás alapján vagy az alpolgármester, vagy a polgármester által megbízott képviselő, vagy jegyző jár el a település képviseletében.

Természetesen arra is van lehetőség, hogy a szövetség munkájában való részvételre és képviseletre a képviselő-testület valamelyik képviselőnek adjon megbízást. Ebben az esetben a

képviseleti jogosultságról szóló határozatban pontosan rögzíteni szükséges a képviselet mértékét is.

Ennek a képviseleti megbízásról szóló határozatnak ott van jelentősége, ha nem polgármester, közgyűlési elnök, hanem helyi önkormányzati képviselő szeretne TÖOSZ küldötté válni, ugyanis csak akkor lesz választható, ha a saját települési, megyei önkormányzatától rendelkezik olyan határozattal, amely egyértelműen rögzíti, hogy képviseleti joga erre is kiterjed.

Az alapkérdésre tehát az a válasz, hogy lehet nem polgármester is TÖOSZ küldött, amennyiben választott helyi képviselő és az adott települési önkormányzat képviselő-testülete határozattal felruházta a TÖOSZ-ban való teljes-körű képviseletre, beleértve a szerepvállalás lehetőségét is, valamint a megyei küldöttválasztó gyűlésen a TÖOSZ tag települések képviselői megválasztották. Megyei közgyűlés tagja szintén lehet TÖOSZ küldött, amennyiben a közgyűlés felhatalmazza a megye TÖOSZ –béli képviseletével.

A TÖOSZ küldöttek választását a szövetség alapszabálya – 14. a) pontja - a következők szerint rögzíti: **Minden tíz tag önkormányzat után a megyei küldöttválasztó gyűlésen az önkormányzatokat képviselők közül és által úgy választanak egy-egy küldöttet, hogy figyelembe veszik a statisztikai kistérségek, jelenleg a járások megoszlását és a tag önkormányzatok járási arányát is.** Az egyes megyékben megválasztható küldöttek számáról az előbb említett szempont figyelembe vételével a tagnyilvántartás alapján a TÖOSZ elnöksége dönt. (A megyénként választható küldöttek számát a mellékelt táblázat tartalmazza.)

Az alapszabály 14. b) pontja értelmében a térségi önkormányzati szövetségi tagok egy-egy képviselője; e) a szövetségi tag megye, megyei jogú város, fővárosi kerület egy-egy képviselője alanyi jogon tagja a küldöttgyűlésnek.

Összegezve TÖOSZ küldött csak tag települési, illetve megyei önkormányzat első számú vezetője, vagy képviselője lehet és az alapszabály értelmében a TÖOSZ elnökévé, társelnökévé, a felügyelő bizottság elnökévé és az elnökség tagjává – lehetőleg a küldöttek közül – csak olyan személyt lehet megválasztani, aki valamely tag képviselője.

A megválasztott megyei küldöttek és a megye alanyi jogú küldöttei közül kerül megválasztásra a megyei tagozat vezetője, aki a TÖOSZ elnökségében képviseli a megye tag önkormányzatainak véleményét. A megyei tagozatvezető tartja elsődlegesen a kapcsolatot a küldöttekkel és együttműködik a megyében az állami és társadalmi szervezetekkel.

A TÖOSZ elnöksége a szövetség tisztújító küldöttgyűlését 2014. április 9-re hívta össze, ahol az újonnan megválasztott küldöttek és szavazati jogú küldöttek megválasztják a szövetség elnökségét, tanácsnokait, felügyelő bizottságát, társelnökeit és elnökét.

**Sásd Város Képviselő-testületének
Humánügyek Bizottsága**

M e g h í v ó

Sásd Város Képviselő-testületének Humánügyek Bizottsága **2015. február 4. napján (szerdán) 14,00 órai kezdettel** ülést tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozóterme
Sásd, Dózsa Gy. u.32.

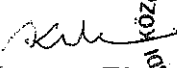
Napirend:

1. A Bizottság hatásköri rendjének kialakítása
Előadó: Koszorus Tímea aljegyző
2. Szociális rendelettervezet megtárgyalása
Előadó: Koszoru Tímea aljegyző
3. Egyedi szociális ügyek megtárgyalása

S á s d, 2015. február 2.

Hausmann Mária s.k.
bizottsági elnök

Kiadmány hitelül:


Koszorus Tímea
aljegyző



**Sásd Város Képviselő-testületének
Humánügyek Bizottsága**

M e g h í v ó

Sásd Város Képviselő-testületének Humánügyek Bizottsága **2015. február 4. napján (szerdán) 14,00 órai kezdettel** ülést tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozóterme
Sásd, Dózsa Gy. u.32.

Napirend:

1. A Bizottság hatásköri rendjének kialakítása
Előadó: Koszorus Tímea aljegyző
2. Szociális rendelettervezet megtárgyalása
Előadó: Koszorus Tímea aljegyző
3. Egyedi szociális ügyek megtárgyalása

S á s d, 2015. február 2.

Hausmann Mária s.k.
bizottsági elnök

Kiadmány hitelül:


Koszorus Tímea
aljegyző



Jelenléti ív

Készült Sásd Város Képviselő-testülete Humánügyek Bizottságának 2015.
február 4. napján megtartott ülésén megjelentek részére

Hausmann Mária

Hausmann M.

Urvald Péter

Urvald P.

Pál Csaba

Pál Cs.

Orsós Józsefné

Orsós J.

Jankó Mátyásné

Jankó M.

Gálné Banizs Gabriella

Gálné B.

Bódog Vilmosné

Bódog V.

**Sásd Város Képviselő-testületének
Humánügyek Bizottsága**

M e g h í v ó

Sásd Város Képviselő-testületének Humánügyek Bizottsága **2015. február 24. napján (kedden) 13.00 órai kezdettel** ülést tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozóterme
Sásd, Dózsa Gy. u.32.

Napirend:

1. Közfoglalkoztatás megtárgyalása
2. Egyedi szociális ügyek megtárgyalása

S á s d, 2015. február 19.

Hausmann Mária s.k.
bizottsági elnök

Kiadmány hitelül:


Koszorus Tímea
aljegyző



**Sásd Város Képviselő-testületének
Humánügyek Bizottsága**

M e g h í v ó

Sásd Város Képviselő-testületének Humánügyek Bizottsága **2015. február 24. napján (kedden) 13.00 órai kezdettel** ülést tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozóterme
Sásd, Dózsa Gy. u.32.

Napirend:

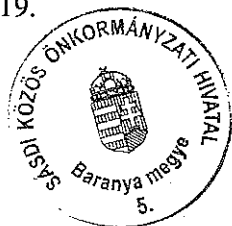
1. Közfoglalkoztatás megtárgyalása
2. Egyedi szociális ügyek megtárgyalása

S á s d, 2015. február 19.

Hausmann Mária s.k.
bizottsági elnök

Kiadmány hitelül:


Koszorus Tímea
aljegyző



Jelenléti ív

Készült Sásd Város Képviselő-testülete Humánügyek Bizottságának 2015.
február 24. napján megtartott ülésén megjelentek részére

Hausmann Mária

Hausmann Mária

Urvald Péter

Urvald Péter

Pál Csaba

Pál Csaba

Orsós Józsefné

Orsós Józsefné

Jankó Mátyásné

Jankó Mátyásné

**Sásd Város Képviselő-testületének
Humánügyek Bizottsága**

M e g h í v ó

Sásd Város Képviselő-testületének Humánügyek Bizottsága **2015. március 12. napján (csütörtökön) 13,00 órai kezdettel** ülést tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozóterme
Sásd, Dózsa Gy. u.32.

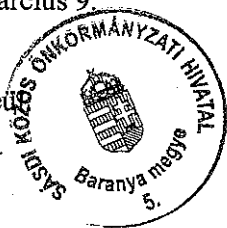
Napirend:

1. Települési értéktár szabályzat tervezete
Előadó: Urvald Péter kulturális tanácsnok
2. Egyedi szociális ügyek megtárgyalása

S á s d, 2015. március 9.

Kiadmány hitelűl:


Koszorus Tímea
aljegyző



Hausmann Mária s.k.
bizottsági elnök

**Sásd Város Képviselő-testületének
Humánügyek Bizottsága**

M e g h í v ó

Sásd Város Képviselő-testületének Humánügyek Bizottsága **2015. március 12. napján (csütörtökön) 13,00 órai kezdettel** ülést tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozóterme
Sásd, Dózsa Gy. u.32.

Napirend:

1. Települési értéktár szabályzat tervezete
Előadó: Urvald Péter kulturális tanácsnok
2. Egyedi szociális ügyek megtárgyalása

S á s d, 2015. március 9.

Kiadmány hitelűl:


Koszorus Tímea
aljegyző



Hausmann Mária s.k.
bizottsági elnök

Jelenléti ív

Készült Sásd Város Képviselő-testülete Humánügyek Bizottságának 2015.
március 12. napján megtartott ülésén megjelentek részére

Hausmann Mária

Hausmann Mária

Urvald Péter

Urvald Péter

Pál Csaba

Pál Csaba

Orsós Józsefné

Orsós Józsefné

Jankó Mátyásné

Jankó Mátyásné

SZABÁLYZAT

a települési értéktár működéséről

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja a települési helyi értékek körének meghatározása, védelme és megőrzése feltételeinek biztosítása.

2. Települési Érték: Sásd városa szempontjából meghatározó jelentőségű, a városhoz való tartozást kifejező egyedi szellemi termék, tárgy, kulturális alkotás, hagyomány, jelkép, természeti érték, stb., amelyet az – Értéktár Bizottsági minőségében eljárva (továbbiakban: ÉB) - annak minősít.

A Települési Helyi Értékek Gyűjteménye az ÉB által sásdi, kiemelkedő helyi jelentőségűnek nyilvánított javak összessége. Ezek körét (felsorolását), fellelhetőségét, bemutatását az egyediségükre, speciális sásdi kötődésükre, jellemzőire vonatkozó leírással vagy egyéb dokumentációval együtt a szabályzat melléklete tartalmazza.

ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG

3. Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Értéktár Bizottsági teendők ellátásával a Sásdi Általános Művelődési Központot hatalmazza fel. *A bizottság a Helyi és Nemzeti értékek, emlékek, művelődési értékek megőrzéséről és fejlesztéséről szóló 2011. évi LXXV. törvény 11. §-a alapján működik.*

A bizottság tagjainak száma: 9 fő, Értéktár Bizottságként eljárva munkájába külső szakértőket vonhat be, így például a nemzeti és megyei értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országos és területi illetékességű szakmai és civil szervezeteket.

A tagok tevékenységüket társadalmi megbízatásként, díjazás nélkül látják el.

4. Az ÉB feladatkörében eljárva a bizottság elnökének feladata:

- a bizottság ülésének összehívása, vezetése,
- a bizottság döntéseinek nyilvántartása, közzétételéről való gondoskodás,
- a bizottság képviselete külső állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, szervezetek előtt,
- a települési értéktárba felvett alkotások megyei értéktár részére történő továbbítása.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

5. Az ÉB szükség szerint, de félévente legalább egy alkalommal ülésezik.

6. A települési érték minősítéséhez *a javaslatokhoz* a jelenlévők több, mint felének egybehangzó szavazata szükséges.

7. Az ÉB feladata:

- a települési értékek megőrzéséről és szélesebb körben történő megismertetéséről való gondoskodás (pl. évente a gyűjtemény közzététele a helyi sajtó vagy az önkormányzati honlap útján, stb.) *javaslatokhoz*
- a helyi települési értékek körének meghatározása, szükség szerint módosítása, a Települési Helyi Értékek Gyűjteményének összeállítása, *hoz*
- a döntés az ÉB rendelkezésére álló pénzeszközök felhasználásáról,
- évente a képviselő-testület és a város lakosságának tájékoztatása a végzett tevékenységről,

8. Az ÉB működésével kapcsolatos adminisztratív teendők ellátásáról a Sásdi Általános Művelődési Központ gondoskodik.

9. Az ÉB működésének anyagi fedezetét – amennyiben szükséges - az önkormányzat biztosítja.

A JAVASLATTÉTEL ÉS DÖNTÉS SZABÁLYAI

9. Helyi értékkel nyilvánításra a Sásdi Általános Művelődési Központhoz címezve, írásban bárki javaslatot tehet, amelyet indokolni, szükség és lehetőség szerint dokumentálni köteles.

A javaslattétel tartalmára és formájára vonatkozóan a 114/2013. (VI. 16.) Korm. Rendelet 6. § (4) bekezdése, továbbá 1. sz. melléklete az irányadó.

10. A beérkezett javaslatot az Értéktár Bizottság vizsgálja meg, a javaslattevőt szükség szerint hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a javaslattevő a hiánypótlásnak a megállapított határidőig nem tesz eleget, a bizottság érdemi tárgyalás nélkül az indítványt elutasíthatja. Az elutasítás nem akadályozza annak, hogy a javaslattevő az értéktárba történő felvételt ismételten indítványozza.

11. Az értéktárba való felvételtől a javaslat beérkezését követő 180 napon belül a 6. pontban írt szavazati aránnyal az ÉB dönt, melyről a javaslattevőt írásban értesíti.

NYILVÁNTARTÁS ÉS KÖZZÉTÉTEL

12. Az ÉB által az értéktárba felvett értékek adatait a 114/2013. (VI. 19.) Korm. Rendelet 1. sz. mellékletének II. pontjában írt tartalommal – szakterületenként kategóriák szerint elkülönítve - kell nyilvántartásba venni.

13. A helyi települési értéktár nyilvántartott adatait – az értéktárba való felvételtől szóló döntést követő 30 napon belül – az önkormányzat honlapján kell közzétenni.

Sásd, 2015. február 27.

Urvald Péter
kulturális tanácsnok