

Sásd Város Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Sásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete **2016. június 9. napján (csütörtök) 18,00 órai kezdettel rendkívüli testületi ülést** tart, melyre szavazati, tanácskozási joggal meghívom, megjelenésére feltétlenül számítok.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterem
7370. Sásd, Dózsa Gy. u. 32.

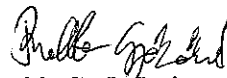
Napirendi javaslat:

- 1./ EFOP-1.4.2-16 kódszámú Integrált Térségi Gyermekprogramok című felhívásra pályázat előkészítése
Előadó: Gábor Gyula előkészítő koordinátor
Dr. Kajdon Béla jegyző

Sásd, 2016. június 7.

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Tisztelettel:


Rabb Gyözőné
polgármester

A képviselőtestület ülésére tanácskozási joggal meghívandó:

- 1./ Gábor Gyula előkészítő koordinátor
- 2./ Kisvári Ágnes volt GYEP szakmai vezető
- 3./ Babodi Adrienn Gondozási központ vezetője



J E L E N L É T I Í V

Sásd Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2016. június 9. napján
megtartott rendkívüli képviselőtestületi ülésen megjelent képviselők részére

Rabb Gyözőné

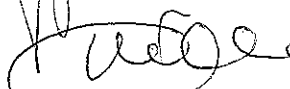


Hausmann Mária

Dr. Jusztinger János



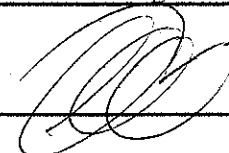
Pál Csaba



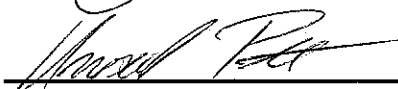
Pintér Gábor



Székely Szilárd



Urvald Péter



J E L E N L É T I Í V

**Sásd Város Önkormányzati Képviselőtestületének 2016. június 9. napján
megtartott rendkívüli képviselőtestületi ülésen megjelent meghívottak részére**


Dr. Kajdon Béla




Koszorus Tímea



Nagy Lajos László



Gábor Gyula



Kisvári Ágnes

Babodi Adrienn

Integrált térségi gyermekprogramok

EFOP-1.4.2-16

I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS

A projekt előkészítésében résztvevő személyek, feladatok:

1. A projekt megvalósíthatósági tanulmányának elkészítése

Babodi Adrienn:	Sásdi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat megbízott igazgató
Deli Mária:	elődprojektnél közoktatási koordinátor
Gábor Gyula:	elődprojektnél projektmenedzser, pályázatíró
Hosszú Sándor:	elődprojektnél közösségi ház vezetője
Kisvári Ágnes:	elődprojektnél szakmai vezető
Kőműves József:	elődprojektnél foglalkoztatási koordinátor
Kurják Jánosné	elődprojektnél szakértő, kapcsolattartó TMOP-5.2.1.
Nagy Szilvia:	elődprojektnél szociális és gyermekjóléti szolgáltatások koordinátor
Németh Anikó:	elődprojektnél pályázatíró
Ujhelyi Csilla Katalin:	elődprojektnél ifjúsági és közösségi koordinátor

2. Közbeszerzések előkészítése, feltételes közbeszerzések lebonyolítása. ?
3. Kistérségi Tükör aktualizálása / Nagy Szilvia
4. Gyerekesély stratégia és Cselekvési Terv felülvizsgálata / Németh Anikó
5. Sásd Város Önkormányzatánál hivatali dolgozók többletfeladatainak finanszírozása (Sásd Város jegyzőjével egyeztetve)

II. PROJEKT SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁSA:

1. *A járási család- és gyermekjóléti központok szolgáltatásainak bővítése, erősítése, kiegészítése*
Felelős: Nagy Szilvia, Babodi Adrienn

A program stratégiai megalapozottságának erősítése

2. *A program helyi megvalósításának és a Gyerekesély Bizottság (a továbbiakban GYEB) működésének adminisztratív és szakmai háttérét biztosító Gyerekesély Iroda működtetése elkülönült szervezeti egységként a család- és gyermekjóléti központban vagy annak fenntartójánál.*
Felelős: Gábor Gyula, Németh Anikó

3. *Új belépők ... (nem releváns)*

Helyi innovatív fejlesztések

4. *Innovatív módszerek kidolgozása és alkalmazása a rászoruló (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő) gyermekes családok számára, a helyi szakemberek javaslata alapján.*
Felelős: Nagy Szilvia, Babodi Adrienn

5. *Krízishelyzeteket megelőző és azokat kezelő, esélynövelő megoldások támogatása a GYEB döntése alapján a helyi szükségleteknek megfelelően.*
Felelős: Gábor Gyula

Szakemberek közötti együttműködések erősítése

6. *Járási és települési szintű és szakmaközi hálózatok működtetése a gyermekek, fiatalok és családjaik érdekében működő intézmények és szolgáltatások munkatársainak részvételével az összehangolt, eredményesebb és hatékonyabb működés érdekében (továbbképzés, műhelymunka)*
Felelős: Hosszú Sándor

Szolgáltatásfejlesztés és koordináció

7. *A család- és gyermekjóléti szolgáltatások bővítése, erősítése, kiegészítése, szinergiában a hazai forrásokból megvalósuló tevékenységekkel.*

Felelős: Nagy Szilvia, Babodi Adrienn (műhelymunkák alapján)

8. *A járás területén hiányzó szociális, gyermekjóléti, egészségügyi, kulturális, pedagógiai célú (tanulást segítő) helyi szükségletre épülő speciális szolgáltatások biztosítása, fejlesztése, szinergiában a hazai forrásokból megvalósuló tevékenységekkel.*

Felelős: Deli Mária, Ujhelyi Csilla Katalin

9. *Közösségi, gyermek-és ifjúsági programok működtetése szegregátumban vagy szegregált településen, meglévő vagy új közösségi térben, ahol a szülők számára kötelezően kell biztosítani háztartási – gazdálkodási, pénzkezelési ismeretekkel kapcsolatos foglalkozásokat*

Felelős: Hosszú Sándor

10. *Prevenációs és kortárssegítő tevékenységek a deviáns magatartás, a korai iskolaelhagyás, a korai terhességek, káros szenvedélyek, stb. megelőzése érdekében.*

Felelős: Hosszú Sándor

11. *Iskolai szünetekben és hétvégeken szervezett szabadidős és fejlesztő programok.*

Felelős: Kőműves József, Hosszú Sándor, Deli Mária

12. *Munkaerő-piaci és közösségi részvételre felkészítő tevékenységek a gyermek és ifjúsági korosztálynak*

Felelős: Kőműves József

Civil és önkéntes tevékenységek fejlesztése

13. *A hátrányos helyzetű gyermekekre és családjaikra irányuló civil kezdeményezések elősegítése, önkéntesek bevonása a programok megvalósításába, a bevontak felkészítése, szakmai-módszertani támogatása, önkéntesek felkészítése, szakmai-módszertani támogatása.*

Felelős: Urvald Péter segítségével

Helyi szakemberek együttműködése, támogatása

14. *Járási és települési szintű szakmai műhelyek működtetése, a gyerekekkel és családjukkal foglalkozó azonos szakterületen dolgozó szakemberek számára tapasztalatcserék, tudásbővítés, továbbképzési és képzési tevékenységek megvalósítása céljából*

Felelős: Kisvári Ágnes

15. *A projekt szakmai megvalósítói, szükség esetén az együttműködő partnereként bevont szervezetek szakemberei számára*

Felelős: Hosszú Sándor

Biztos Kezdet szemlélet elterjesztését célzó tevékenységek

16. *Szülők számára – különösen óvodás kor alatti gyermekkel - gyermeknevelést támogató motivációs képzések, rendezvénysorozatok szervezése.*

Felelős: Kurjákné Piroska

17. *A Biztos Kezdet szemlélet megjelenésének elősegítése a szakemberek és szülők kapcsolata tekintetében a bölcsődékben, óvodákban, iskolák alsó tagozatán, és más kisgyermekkorai szolgáltatásokban (előadások, csoportok, foglalkozások, stb.)*

Felelős: Kurjákné Piroska

Hiányzó szakemberek pótlása

18. *A járás területén hiányzó, vagy a szükségletekhez képest nem megfelelő mértékben rendelkezésre álló szaktudás és szakértelem programba vonásának elősegítése (gyermekorvos, szakorvosi ellátás, gyógytornász, pszichológus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, pedagógiai asszisztens, dietetikus, mediátor, óvodai, iskolai-, települési szociális munkás stb.)*

Felelős: Deli Mária, Ujhelyi Csilla Katalin

Az EFOP 1.4.1 Integrált gyermekprogramok szakmai támogatása c. kiemelt projekttel való együttműködés

19. a megvalósítók, szükség esetén az együttműködő partnerként bevont szervezetek szakembereinek részvétele a kiemelt projekt által szervezett képzéseken, szakmai műhelyeken, szakmai rendezvényeken, (a résztvevők számára csak az utazási és szállás költség biztosítandó jelen projektből, a képzés költségét a kiemelt projekt biztosítja)

20. monitoring adatok biztosítása - a kiemelt projekt által működtetett online monitoring rendszer megfelelő mennyiségű és minőségű adatokkal, időben történő feltöltése érdekében,

21. együttműködés a kiemelt projekt szakértőivel, munkatársaival..

A program kommunikációja

22. A program hatékony helyi kommunikációja a célcsoportok és döntéshozók felé

Könyvvizsgálat

23. A projekt befejezésekor kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése, az erről szóló könyvvizsgálói jelentést a záró elszámolás részeként szükséges benyújtani

Projekt előkészítés, tervezés maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve 2%, azaz 10 millió forint.

- A. Megbízási szerződésekkel történő munkavégzés esetén a költség kb.: 5,9 millió forint, Sásd Város Önkormányzatánál többletfeladatok elvégzésére megbízás kb.: 1,2 millió forint. Összes munkabér, adók és járulékok: 7,1 millió forint. Ebben az esetben 2,9 millió forint maradna az előkészítés egyéb költségeire.
- B. Gazdálkodó szervezet létrehozása esetén közel 10 millió forint lehívható, a szervezet megbízási díjként az A. változat szerinti összeget kifizetve 2,9 millió forint tartalékot képezhet, melyet a programba visszaforgathat.

MŰHELYMUNKÁK TERVEZETT IDŐPONTJAI:

2016. június 6.	17.00 óra
2016. június 16.	17.00 óra
2016. június 24.	17.00 óra
2016. július 4.	17.00 óra
2016. július 14.	17.00 óra
2016. július 21.	17.00 óra

Tervezett időpont: 2016. június 30.

Magyar Máltai Szeretetszolgálat által véleményezett Felülvizsgált Gyerekesély stratégia és cselekvési terv bemutatása Sásd Város Képviselőtestületének véleményezésre

Tervezett időpont: 2016. július 08.

Felülvizsgált Gyerekesély stratégia és cselekvési terv módosítása Sásd Város Képviselőtestületének véleménye alapján

Tervezett időpont: 2016. június 30.

Magyar Máltai Szeretetszolgálat által véleményezett aktualizált Kistérségi tükör bemutatása Sásd Város Képviselőtestületének véleményezésre

Tervezett időpont: 2016. július 08.

Aktualizált Kistérségi tükör módosítása Sásd Város Képviselőtestületének véleménye alapján

Tervezett időpont: 2016. július 15.

Megvalósíthatósági tanulmány bemutatása Sásd Város Képviselőtestületének véleményezésre (tevékenységi adatlapokkal)

Tervezett időpont: 2016. július 19.

Megvalósíthatósági tanulmány módosítása Sásd Város Képviselőtestületének véleménye alapján (tevékenységi adatlapokkal)

PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK TERVEZETT IDEJE: 2016. július 28.-29.

(Aktualizált Kistérségi tükör, felülvizsgált Gyerekesély stratégia és cselekvési terv, Megvalósíthatósági tanulmány, tevékenységi adatlapok, támogatási kérelem kötelező mellékletekkel)

Sásd, 2016. június 7.

Gábor Gyula

előkészítő koordinátor