

Sásdi Általános Művelődési Központ Városi Könyvtára és Művelődési Központja

Könyvtárhasználati szabályzat

A Sásdi Általános Művelődési Központ (ÁMK) Városi Könyvtára és Művelődési Központja nyilvános közművelődési könyvtár, ennek megfelelően rendelkezésére áll minden magyar és külföldi állampolgárnak a könyvtárak működéséről szóló jogszabályokban a Könyvtárhasználati szabályzatban rögzített módon.

Általános szabályok:

Ez a szabályzat a Sásdi ÁMK Városi Könyvtára és Művelődési Központja (továbbiakban: városi könyvtár) valamennyi szolgáltató helyére egységesen érvényes.

- A könyvtári vagyron (épület, dokumentum) szándékos, nagy kárt okozó rongálása esetén az olvasó használói jogát a könyvtár vezetője felfüggesztheti és a kár megtérítésére kötelezheti.
- A könyvtár ideiglenesen megtagadhatja a szolgáltatások teljesítését attól, akinek könyvtartozása van, a könyvtár használatára vonatkozó szabályokat megszegi, akinek magatartása a többi használó nyugalma zavarja, illetve megbotránkoztatja.
- A nyitva tartás rendjéről a használókat tájékoztatni kell. A könyvtár ünnepnapokon zárva tart. Az intézmény – működési feltételek figyelembe vételével – nyáron csökkentett nyitva tartással működhet, illetve zárva tarthat.
- A könyvtár területét elhagyó olvasó táskája tartalmát indokolt esetben kérésre köteles bemutatni.
- A könyvtár egész területén tilos az alkohol és drogfogyasztás, a dohányzás és az étkezés.
- Mobiltelefon használata csak a könyvtár előterében megengedett.

A városi könyvtár szolgáltatásai:

- a könyvtár teljes állománya helyben használható
- állományának egy részét kölcsönzi, illetve könyvtárközi kölcsönzésben más könyvtárak rendelkezésére bocsátja,
- a házhoz kötött használóknak kérésükre és - a szükséges anyagi és személyi feltételek megléte esetén- a kívánt dokumentumokat házhoz szállítja,
- állományából hiányzó dokumentumokat a használók kívánságára más könyvtáraktól könyvtárközi kölcsönzésben beszerzi.

- a könyvtár saját és más hazai könyvtárak szolgáltatásáról tájékoztatást nyújt.

Beiratkozás:

Beiratkozáshoz kötött a könyvtár bármely dokumentumának kölcsönzése.

Minden könyvtárhasználó a könyvtáros kérésére köteles személyi adatait közölni. Az adatokat a könyvtár integrált számítógépes rendszerében rögzíti. Az itt rögzített adatokat az intézmény személyhez kötötten az olvasóval való kapcsolattartáshoz, a könyvtári nyilvántartások vezetésére és statisztikák készítésére, illetve tartozás esetén a végrehajtási eljáráshoz használhatja fel. Hitelességét személyi igazolvánnyal kell igazolni. A beiratkozottak adatait az 1992. LXIII. sz., személyes adatok védelméről szóló törvény értelmében szigorúan bizalmasan kezelik.

A beiratkozáshoz belépési nyilatkozatot kell kitölteni. Az önálló jövedelemmel nem rendelkezők, diákok beiratkozásához kezes, jóálló nyilatkozata is szükséges.

A beiratkozáskor az olvasó olvasójegyet kap, mely 12 hónapig érvényes, személyre szóló, másra át nem ruházható, tulajdonosa jogosult a könyvtár állományának kölcsönzésére, és a könyvtári szolgáltatások igénybevételére. Az olvasójegy elvesztését be kell jelenteni, érvényes olvasójegyet térítési díj ellenében pótol a könyvtár.

A könyvtárba beiratkozhat:

- jogilag cselekvőképes magyar állampolgár
- 18 év alatti jogilag nem cselekvőképes személy törvényes képviselőjének kezessége mellett
- tartózkodási vagy letelepedési engedéllyel rendelkező külföldi állampolgár
- magyar igazolvánnyal rendelkező külföldi állampolgár

A beiratkozott olvasó nyilatkozat aláírásával a használati szabályzatot magára nézve kötelezően elfogadja.

A beiratkozásért a könyvtár éves díjat szed, melyet a fenntartó önkormányzat határoz meg.

Beiratkozási díjak:

- aktív keresők: 800.-Ft/év
- nyugdíjas, diák: 500.-Ft/év
- gyes, munkanélküli: 200.- Ft/év

Nem kell beiratkozási díjat fizetni a 16 éven aluli és a 70 éven felüli személyeknek, valamint Sásdon lakó és Sásdon dolgozó pedagógusnak.

Kölcsönzés:

A kölcsönözhető dokumentumok csak érvényes olvasójeggyel rendelkezők részére adhatók ki az olvasójegy tulajdonosának.

Térítés nélkül kölcsönözhető:

- könyv, (15 db) 30 napra
- folyóirat (20) (a legfrissebb számot kivéve) 30 napra
- hangos könyv (1 db) 1 hétre

Térítési díj ellenében kölcsönözhető:

- DVD, CD 1 napra 500.-ft/ db

Könyv és folyóirat esetében a kölcsönzési idő kétszer meghosszabbítható, intervallum 28 nap. Elektronikus dokumentumok kölcsönzési ideje nem hosszabbítható.

Késedelmi díj:

A kölcsönzési határidő lejártá után visszahozott dokumentumokért a könyvtár késedelmi díjat számol fel, melynek mértékét a postai díjak is befolyásolják. Késedelmi díj naponta és dokumentumonként (könyv és folyóirat) 1.- forint.

Ha az olvasó többszöri felszólítás ellenére sem hozza vissza a dokumentumot és nem téríti meg, a követelést bírósági úton érvényesítjük.

Ha az olvasó által keresett dokumentum kölcsönzésben van, előjegyezhető.

Amennyiben a kért mű nincs meg a könyvtár állományában, az olvasó könyvtárközi kölcsönzést is igényelhet, melynek postaköltségét az olvasó fizeti

Elveszett dokumentum térítése, pótlása:

Amennyiben az olvasó a dokumentumot nem tudja visszaszolgáltatni, pótolnia kell. A dokumentum pótolható:

- a könyvpiacra kapható azonos kiadású könyvvel,
- másolatban, amennyiben az elveszett dokumentum a gyűjtemény szempontjából nélkülözhetetlen. A másolás és a kötés díja az olvasót terheli.

Pénzbeli térítésnél

- az 1980 előtti kiadványoknál 20-szoros;
- az 1980-1990 közötti kiadványoknál 10-szeres;
- az 1990-2000 közötti kiadványoknál 5-szörös térítési díjat számolunk fel.
- elektronikus és hangzó dokumentumoknál a beszerzési árat kell fizetni.